|  |
| --- |
| **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **101** | **TÜRK DİLİ I** | **2+0** | **2** | **1** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğice kavratabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir. | | **Dersin İçeriği** | 1. Türkçenin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratabilmek 2. Dil - düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek. 3. Öğretim birleştirici ve bütünleştirici bir dili hakim kılmak. | | **Ön Koşulları** |  | | **Dersin Koordinatörü** | Okutman VEDAT BALKAN | | **Dersi Verenler** | Okutman VEDAT BALKAN | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları, Ankara 2009 | |  | Anlatma, örnekleme, tartışma | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrar. | | **2** | Dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanır. | | **3** | Sözcük türlerini bilir ve bunları kurallarına uygun şekilde kullanır. | | **4** | Türk dilinin tarihî gelişim aşamalarını ve özelliklerini söyler. | | **5** | Noktalama ve yazım kurallarını uygular. | | **6** | Standart Türkçenin kurallarını bilir ve uygular | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | DİL VE KÜLTÜR | Ders Kitabından "Dil Kültür" bölümünün okunması |  | | **2** | TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I | Dünya dillerini ve konuşulduğu yerleri araştırır. |  | | **3** | TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ | Dil devrimi hakkında araştırma yapma. |  | | **4** | TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ | Türklerin kullandığı alfabeler bölümünü kitaptan okuma. |  | | **5** | SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ | Ses Bilgisi hakkında araştırma yapılması |  | | **6** | SÖZCÜK TÜRLERİ I | Sözcük türlerinin kitaptan okunması |  | | **7** | ARA SINAV VE DERS TEKRARI | İşlenen konularla ilgili görsel içerik (video, slayt)araştırması |  | | **8** | ARA SINAV VE DERS TEKRARI | İşlenen konularla ilgili sorular hazırlama |  | | **9** | SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ | Yapım eklerinin kitaptan okunması |  | | **10** | ÇEKİM EKLERİ - I | Çekim ekleri hakkında araştırma |  | | **11** | ÇEKİM EKLERİ - II | Çekim eklerinin ktaptan okunması |  | | **12** | KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ | Kelime grupları ve cümle hakkında kitaptan okuma |  | | **13** | NOKTALAMA İŞARETLERİ | Noktalama işaretlerinin kitaptan okunması |  | | **14** | YAZIM KURALLARI | Yazım Kılavuzunun incelenek gelinmesi |  | |
|  |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **103** | **ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I** | **2+0** | **2** | **1** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. | | **Dersin İçeriği** | İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır. | | **Dersi Verenler** | Okutman Feyza KURNAZ ŞAHİN | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi \*Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi \*Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. \*Avcıoğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. \*Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. \*Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Ünv.Basımevi. \*Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. \*Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. \*Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Türk Kurtuluş Savaşı'nı hazırlayan koşulları değerlendirebilecektir | | **2** | İnkılap/devrim kavramını tanımlar. Islahat/reform, hükümet darbesi, ihtilal kavramlarından farkını ortaya koyar | | **3** | İmparatorluğun yönetsel, ekonomik, siyasal, toplumsal koşullarını dünyadaki gelişmelerle karşılaştırır. | | **4** | I. Dünya Savaşı'nın ardından yaşanan gelişmeleri, bu gelişmeler karşısında Mustafa Kemal ve arkadaşlarının tutumunu analiz eder | | **5** | İşgaller karşısında Saray'ın ve İstanbul hükümetlerinin tutumunu değerlendirerek ihtilalin neden Anadolu'da başladığı sorusuna çok yönlü yanıtlar verir | | **6** | Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya geçmesi ile Türk halkının direniş çabalarının nasıl birleştirildiği konusunda siyasal, toplumsal ve psikolojik değerlendirmeler yapabilecektir | | **7** | Amasya Genelgesi'nin neden "ihtilal bildirisi" olarak tanımlandığını değerlendirir. Erzurum ve Sivas kongrelerinin Türk bağımsızlık savaşı açısından önemini kavrar ve tartışır. | | **8** | Ulusun kendi geleceği hakkında kendisinin karar vereceği ilkesi ile İstanbul Meclis-i Mebusan'ının toplanma sürecini karşılaştırır ve değerlendirir. Misak-ı Milli'nin Türk devrimindeki yerini analiz edebilecektir. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, Islahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp |  |  | | **2** | Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler |  |  | | **3** | Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, Islahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet |  |  | | **4** | Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları |  |  | | **5** | Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cepheler ve Sonuçları |  |  | | **6** | Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması |  |  | | **7** | Arasınav ve Ders Tekrarı |  |  | | **8** | Arasınav ve Ders Tekrarı |  |  | | **9** | Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi, |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntıları** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **105** | **İNGİLİZCE I** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Seçmeli | | **Dersin Amacı** | Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir. | | **Dersin İçeriği** | 1. Kendisiyle, ailesiyle ve yakın çevresiyle ilgili tanıdık sözcükleri ve çok temel kalıpları anlayabilme 2. Katalog, duyuru ya da afiş gibi yazılı metinlerdeki bildik adları, sözcükleri ve çok basit tümceleri anlayabilme 3. Karşımdaki kişinin söylediklerini daha yavaş bir konuşma hızında yinelemesi, basit yoldan sözel iletişim kurabilme 4. İletişim kurabilme ve yaşadığı yeri ve tanıdığı insanları betimlemek için basit kalıpları ve tümceleri kullanabilme 5. Kısa ve basit tümcelerle kartpostal yazabilme becerilerini edinme | | **Dersin Koordinatörü** | Öğr.Gör. Taylan BAŞAT | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Taylan BAŞAT | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | English for Life Kitap, Yardımcı Kitap, Türkçe açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime Kitapları | |  | Teorik anlatım ve soru-cevap. | | |  | | --- | |  | | | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | İngilizce kısa cümleleri konuşur ve iletişim kurar | | **2** | Basit yapılı cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirir | | **3** | Karşıdakinin konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verir | | **4** | Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okur ve anlar | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Tanışma, Meslekler, Alfabe, Heceleme,Tekil ve çoğul isimler, Sayılar, Sıra sayıları |  |  | | **2** | That's life episode 1, Ülkeler, uluslar, Diller, Am/ is/ are |  |  | | **3** | Soru kelimeleri, Saatler, Günler, Günlük yaşam aktiviteleri |  |  | | **4** | Geniş zaman |  |  | | **5** | That's life episode 2, Boş zaman aktiviteleri |  |  | | **6** | Okuma parçası, Bağlaçlar |  |  | | **7** | Ara sınav ve ders tekrarı |  |  | | **8** | Ara sınav ve ders tekrarı |  |  | | **9** | Like-ing, Would you like... ?, Aile üyeleri |  |  | | **10** | Have/has got, Okuma parçası |  |  | | **11** | That's life episode 3, Yer adları, There is/are |  |  | | **12** | Prepositions, Yol tarifi, Mobilyalar, Evin bölümleri |  |  | | **13** | Şimdiki zaman, Okuma parçası, That's life episode 4 |  |  | | **14** | Aylar, Yıllar, Tarihler, Can/can't |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Dersin Ayrıntıla** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **111** | **BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi | | **Dersin İçeriği** | Temel kavramlar, dosya yönetimi, word, excel, power point, internet ve e-posta konularını içermektedir | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | www.ued.aku.edu.tr | |  | Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKÜ | |  | http://www.aku.edu.tr/web/Sayfa.aspx?ID=57JQM25NDAU169132AQ101 | |  | | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Bilgisayarın çalışma sistemini donanım elemanlarını ve özelliklerini bilir | | **2** | Bilgi ağlarını ve özelliklerini bilir | | **3** | Bilgisayarda dosya kopyalama, taşıma, dosya özelliklerini görüntüleme, dosya sıkıştırma, sıkıştırılmış dosyaları açma işlemlerini yapabilirler | | **4** | Klasör oluşturma, klasörü yeniden adlandırma, klasör silme ve düzenleme işlemlerini yapabilirler | | **5** | Kelime işlemci programı wordde metin girip satır ve paragraf ayarı yapar | | **6** | Worde tablo ekleyip tabloyu biçimlendirebilir | | **7** | Excelde çalışma sayfası, satır, sütun ve hücrelerde seçme, kopyalama, taşıma ve silme işlemlerini yapar | | **8** | Formül oluşturma kurallarını bilir ve formüllerle çalışır | | **9** | Slayt üzerine metin, tablo, grafik ve diyagram ekler, Slayt üzerinde düzenleme yapar ve çıktı alır | | **10** | Slaydın düzenini değiştirebilir | | **11** | İnterneti kullanarak bilgiye ulaşır | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Temel kavramlar |  |  | | **2** | Dosya yönetimi- Uygulama |  |  | | **3** | Kelime işlemci word: Belgelerle çalışma, verimliliği artırma, metin girme- Uygulama |  |  | | **4** | Word: Paragraf ayarı, stiller, tablo oluşturma, grafik ve nesneler- Uygulama |  |  | | **5** | Word: Adres - mektup birleştirme, çıktı hazırlama, kontrol ve yazdırma- Uygulama |  |  | | **6** | Hesap çizelgesi excel: Tablolarla çalışmak, ekleme, seçme, düzenleme, sıralama, kopyalama, taşıma, silme- Uygulama |  |  | | **7** | Ara sınav ve Ders tekrarı |  |  | | **8** | Ara sınav ve Ders tekrarı |  |  | | **9** | Excel: Satırlar, sütunlar, çalışma sayfaları, aritmetik formüller, fonksiyonlar- Uygulama |  |  | | **10** | Excel: Sayılar, tarihler, hizalama, grafik, çıktı ayarları, kontrol ve yazdırma- Uygulama |  |  | | **11** | Sunum uygulaması power point: Sunularla çalışmak, sunu görünümü, slaytlar- Uygulama |  |  | | **12** | Power point: Metin kullanımı, biçimlendirme, tablolar, grafik kullanma, diyagramlar- Uygulama |  |  | | **13** | Power point: Ekleme, düzenleme, çizim, çıktı hazırlama, kontrol etme ve sunma- Uygulama |  |  | | **14** | İnternet ve e-posta- Uygulama |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntıları** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **113** | **MESLEKİ MATEMATİK** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Bunun yanısıra, bu temel matematiksel kavramların uygulamalı olarak hangi alanlarda kullanıldığını bilmek ve alan ile ilişkilendirmektir. | | **Dersin İçeriği** | Çalışma yaşamında temel matematik bilgilerinden yararlanabilmeyi sağlamak ve uygulama alanlarını bilmektir. | | **Dersi Verenler** | Yrd.Doç.Dr. Hakan ÖZTÜRK | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Genel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı Yayınları, 2005. | |  | Teorik anlatım, soru-cevap, test ve uygulamalı teknikler. | |  | Tüm Temel ve Mesleki Matematik Ders Kitapları ve Notları | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Temel matematik bilgilerini anlama ve alanıyla ilişkili olarak kullanma. | | **2** | Matematik bilgilerini sonuca ulaşma ve diğer amaçlarla kullanabilme. | | **3** | Alanıyla ilgili temel problemleri standart matematiksel teknikler kullanarak çözebilme. | | **4** | Matematiksel hesaplamalar için bilgisayar programlarını kullanabilme. | | **5** | Matematiksel hesaplama araçlarını kullanabilme. | | **6** | Elde edilen sonuçları yorumlayabilme. | | **7** | Pratik düşünme ve hızlı karar verme yetisini geliştirmek. | | **8** | Karşılaşılabilecek bütün durumları analiz etmek. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Mantık ve uygulamaları |  |  | | **2** | Küme Teorisi |  |  | | **3** | Reel sayılar üzerinde işlemler ve özellikleri. |  |  | | **4** | Üslü ve Köklü sayılar |  |  | | **5** | Mutlak değer, tam değer ve uygulamaları |  |  | | **6** | Denklem ve denklem sistemleri |  |  | | **7** | Arasınavlar ve ders tekrarları |  |  | | **8** | Arasınavlar ve ders tekrarları |  |  | | **9** | Eşitsizlikler ve çözümleri |  |  | | **10** | Bağıntı ve fonksiyon özellikleri. |  |  | | **11** | Özel fonksiyonlar ve grafik çizimleri. |  |  | | **12** | Trigonometrik fonksiyonlar |  |  | | **13** | Doğru analitiği ve uygulamaları |  |  | | **14** | Konikler ve uygulamaları |  |  | | **15** | Final Sınavları |  |  | | **16** | Final Sınavları |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **119** | **TEMEL SANAT EĞİTİMİ I** | **2+1** | **2,50** | **3** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | İnsan eliyle yapılan ve yaşama giren biçimlerin ,içinde bulunduğu sosyo-kültürel yapıların tanınmasını sağlamak.Biçimlendirmelerde öğeler ve aralarındaki ilişkilerin özelliklerini kavramak.Çizgi,Nokta,Doku,Renk,Işık ve Gölge gibi biçim öğelerinin kavranmasın sağlamak. | | **Dersin İçeriği** | Tasarım öğelerinden yararlanarak,Gözlem ve araştırmaya dayalı Desen çizimleri. | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI | | **Dersin Yardımcıları** |  | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** |  | |  | Geometrik şekiller ve doğada var olan canlı-cansız her türlü materyaller kullanılır. | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Temel sanat ve tasarım bilgisini kuramsal ve uygulamalı olarak kavrayabilme becerisi. | | **2** | Temel sanat ve tasarım bilgisini öğrendiklerine uyarlayabilme becerisi. | | **3** | Görme becerisi. | | **4** | Gördüklerini çizgi ile ifade edebilme becerisi. | | **5** | Bir düşünceyi, bir kavramı veya bir olguyu görsel yolla yaratıcı biçimde ifade etme becerisi. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Tasarım nedir? |  |  | | **2** | Tasarım öğeleri. |  |  | | **3** | Nokta. |  |  | | **4** | Çizgi. |  |  | | **5** | Nokta ve çizgi çalışmaları. |  |  | | **6** | Biçim. |  |  | | **7** | Açık - Koyu. |  |  | | **8** | Işık- Gölge. |  |  | | **9** | VİZE HAFTASI. |  |  | | **10** | Doku. |  |  | | **11** | Doku çalışmaları. |  |  | | **12** | Renk. |  |  | | **13** | Ana renkler ve ara renkler. |  |  | | **14** | Sıcak-Soğuk renkler.Karşıt renkler.Uygun renkler. |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **121** | **TEKSTİL TEKNOLOJİSİ I** | **2+0** | **2** | **3** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Bu derste tekstil teknolojisinde elyaf ve lifleri tanıyarak hammaddelerini doğru olarak belirlenebilmesi amaçlanmaktadır. | | **Dersin İçeriği** | Lif kavramın ve çeşitlerini öğrenmek, bitkisel, hayvansal ve madensel lifleri tanımak, bitkisel, hayvansal ve madensel lifleri ayırt etme yöntemleri, liflerin fiziksel ve kimyasal özelliklerini incelemek. | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Nefise KORKUTMAZ ERGİN | | **Dersin Yardımcıları** |  | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** |  | |  | Ders kitabı, yardımcı kitap ve süreli yayınlar. | | |  | | --- | |  | | | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Tekstil, lif kavramlarını tanır, ülkemizdeki yeri ve önemini kavrar. | | **2** | Tekstil sınıflandırmasını yapar, doğal lifleri tanır. | | **3** | Hayvansal lifleri tanır ve kavrar. | | **4** | Doğal maddelerden elde edilen kimyasal lifleri tanır. | | **5** | Sentetik maddelerden yapılan kimyasal lifleri tanır. | | **6** | Tekstil liflerinin özelliklerini ve bakımlarını kavrar. | |
|  |
|  |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **1** | **125** | **MESLEK ETİĞİ** | **2+2** | **2** | **3** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Seçmeli | | **Dersin Amacı** | Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. | | **Dersin İçeriği** | Etik ve ahlak kavramlarını incelemek,Etik sistemlerini incelemek,Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek,Meslek etiğini incelemek,Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek, Sosyal sorumluluk kavramını incelemek | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Nefise Korkutmaz Ergin | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Ders kitapları ve diğer kaynaklar | |  | Ders kitapları ve diğer kaynaklar | |  | Ara sınav ve dönem sonu sınavları | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Etik ve ahlak kavramlarını İnceler | | **2** | Etik sistemlerini inceler | | **3** | Ahlak oluşumunda rol oynayan faktörleri bilir | | **4** | Sosyal Sorumluluklarının farkındadır | | **5** | Mesleki etik ilkelerine uyar | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Etik ve ahlak kavramlarını incelemek |  |  | | **2** | Etik ve ahlak kavramlarını incelemek |  |  | | **3** | Etik sistemlerini incelemek |  |  | | **4** | Etik sistemlerini incelemek Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek |  |  | | **5** | Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek |  |  | | **6** | Meslek etiğini incelemek |  |  | | **7** | Ara Sınav-Ders Tekrarı |  |  | | **8** | Ara Sınav-Ders Tekrarı |  |  | | **9** | Meslek etiğini incelemek |  |  | | **10** | Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek |  |  | | **11** | Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek |  |  | | **12** | Sosyal sorumluluk kavramını incelemek |  |  | | **13** | Sosyal sorumluluk kavramını incelemek |  |  | | **14** | Sosyal sorumluluk kavramını incelemek |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **102** | **TÜRK DİLİ II** | **2+0** | **2** | **1** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğice kavratabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir. | | **Dersin İçeriği** | 1. Türkçenin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratabilmek 2. Yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek. 3. Öğretim birleştirici ve bütünleştirici bir dili hakim kılmak. | | **Dersin Koordinatörü** | Okutman VEDAT BALKAN | | **Dersi Verenler** | Okutman VEDAT BALKAN | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları, Ankara 2009. | |  | Anlatma, soru - cevap, örnekleme, çözümleme. | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Türkçenin kurallarına uygun olarak konuşur ve yazar. | | **2** | Yazılı anlatım türlerini bilir ve bu türlerde yazılı ve sözlü anlatımlarda bulunabilir. | | **3** | Sözlü anlatım türlerini bilir ve bu türlerde sözlü anlatımlarda bulunabilir. | | **4** | Standart Türkçenin kurallarını bilir ve uygular. | | **5** | Topluluk önünde kurallarına uygun konuşma yapabilir. | | **6** | Kurallarına uygun şekilde bilimsel yazılar yazar. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | ANLATIM BOZUKLUKLARI | Anlatım Bozukluğu örnekleri bulunması |  | | **2** | KOMPOZİSYON BİLGİLERİ | Kompozisyon hakkında kitaptan bölüm okunması |  | | **3** | KOMPOZİSYON YAZIMI | Bir atasözünün açıklanarak gelinmesi |  | | **4** | KOMPOZİSYONDA ANLATIM BİÇİMLERİ | Kompozisyonda anlatım biçimlerinin kitaptan okunması |  | | **5** | YAZILI ANLATIM TÜRLERİ I | Yazılı Anlatım Türleri hakkında arştırma yapılması |  | | **6** | YAZILI ANLATIM TÜRLERİ II | Yazılı Anlatım Türleri hakkında araştırma yapılması |  | | **7** | ARA SINAV VE DERS TEKRARI | Örnek Soru çözümü |  | | **8** | ARA SINAV VE DERS TEKRARI | Örnek soru çözümü |  | | **9** | ANLATI YAZILARI | Anlatı Yazılar hakkında internetten araştırma yapılması |  | | **10** | YAZIŞMALAR | Bir Dilekçe yazılarak ve özgeçmiş yazarak gelinmesi |  | | **11** | ŞİİR TÜRLERİ | Beğenilen şiir örneklerinin getirilmesi |  | | **12** | SÖZLÜ ANLATIM VE TÜRKÇENİN SÖYLEYİŞ ÖZELLİKLERİ | Ktaptan Sözlü Anlatım ve Türkçenin Söyleyiş özelliklerinin okunması |  | | **13** | TOPLULUK ÖNÜNDE KONUŞMALAR | Topluluk önünde konuşmalardan birinin hazırlanması |  | | **14** | BİLİMSEL YAZILARI HAZIRLAMA TEKNİKLERİ | Bilimsel Yazıları Hazırlama Tekniklerinin kitaptan okunması |  | |
|  |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **104** | **ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II** | **2+0** | **2** | **1** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir | | **Dersin İçeriği** | Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek. | | **Dersi Verenler** | Okutman Feyza KURNAZ ŞAHİN | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi \*Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi \*Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. \*Avcıoğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. \*Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. \*Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Ünv.Basımevi. \*Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. \*Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. \*Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Kurtuluş Savaşı'nın verildiği cephelerdeki durumu siyasal ve askeri açıdan değerlendirebilecektir. | | **2** | Cephelerdeki askeri başarılar ve bunların etkenlerini örnekler | | **3** | Askeri başarıların siyasal zemine nasıl taşındığını sonuçlari ile değerlendirir | | **4** | Mondros Mütarekesi ile Mudanya Mütarekesini çok yönlü olarak karşılaştırır | | **5** | Atatürk'ün Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ni çağdaş uygarlık düzeyine ulaştırmak için yaptığı siyasal, sosyal, ekonomik, hukuk, eğitim ve kültür alanlarındaki atılımlarının önemini anlayabilirler. | | **6** | Atatürk'ün izlediği bağımsız ve onurlu dış politikanın önemini kavrayıp aynı düşünce ve davranışlara sahip olurlar. Atatürk'ün yurtta barış dünyada barış ilkesiyle, barış ve istikrarı koruma ve sürdürme bilinci kazanabilirler | | **7** | Atatürk İlkelerinin anlamı, önemi ve hedeflerini kavrayıp benimseyerek, bu ilkelerin yürekten savunucusu olma bilincine sahip olabilirler | | **8** | Bu konularla ilgili çeşitli yazılı ve görsel kaynak, materyal ve dokümanları tanıma, kullanma ve uygulama becerileri kazanabilirler | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anltlaşması, II. TBMM'nin açılması |  |  | | **2** | Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar) |  |  | | **3** | Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı |  |  | | **4** | Hukuk İnkılâbı |  |  | | **5** | Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı) |  |  | | **6** | Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar) |  |  | | **7** | Ara sınav |  |  | | **8** | Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar |  |  | | **9** | Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları |  |  | | **10** | Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları |  |  | | **11** | 1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri |  |  | | **12** | II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları |  |  | | **13** | Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.) |  |  | | **14** | Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri |  |  | |
|  |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **106** | **BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Öğrencilerin Kelime İşlemci, Hesap Tablosu ve Sunum Uygulama programları ile ilgili ileri seviye bilgilere sahip olmaları. | | **Dersin İçeriği** | Diğer derslerle ilgili verilmiş olan ödevleri, kelime işlemci ortamında düzenler, sunum uygulaması haline getirir ve bunları gerçekleştirirken hesap tablosu programından yararlanır. | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Ayşen Ölmez | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** |  | |  | Ders Kitabı, ders notları | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | İleri Word işlemlerini uygular. | | **2** | İleri Excel bilir. | | **3** | Powerpoint ile sunu hazırlar. | | **4** | Office 2010 kullanır. | | **5** | Diğer derste verilen ödevler için Office programlarını kullanır | | **6** | Excel de fonksiyonları bilir, grafik çizer. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçemlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak |  |  | | **2** | KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Adres Mektup Birleştirme, İçindekiler Dizini, Tablolar Dizini, Şekiller Dizini oluşturmak. Anahat Görünümünün kullanımı |  |  | | **3** | KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Bir belgede bölümler oluşturma; Dokümandaki bölüm kesmelerini silmek; Çoklu sütunlar oluşturmak; Sütun genişliği ve aralığını değiştirmek |  |  | | **4** | KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Dipnot ve son notları oluşturmak yada silmek; Bir belgeye şifre koruması eklemek; Bir tablodaki hücre birleştirme ya da ayırma seçeneklerini kullanmak |  |  | | **5** | HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYEBir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütün başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek |  |  | | **6** | HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYEGelişmiş sorgu/filtreleme seçenekleri kullanmak; İşlem tabloları arasında veri / grafik bağlamak; Şablon oluşturmak/ düzenlemek |  |  | | **7** | Ara Sınav ve Ders Tekrarı |  |  | | **8** | Ara Sınav ve Ders Tekrarı |  |  | | **9** | HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYETanımlanmış veri serileri için grafik türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek |  |  | | **10** | HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYEMatematiksel fonksiyonlar eklemek; istatistiksel fonksiyonlar eklemek; mantıksal işlevler kullanmak, Makroları Kullanmak |  |  | | **11** | SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYETasarımda Önemli Hususlar “Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)” ; |  |  | | **12** | SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYEYeni sunum şablonunu özel arka plan etkileri, logo, madde işaretleri arasındaki boşluk düzenlemeleri gibi özelliklerle yaratmak ve kaydetmek; Çizim nesnelerini gruplamak, grup çözmek; |  |  | | **13** | SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYEBir resim, görüntü, çizim nesnesine yarı-geçirgen efekt uygulamak; Çizim nesnesine üç boyut (3-D) efektleri uygulamak; Sunumdaki bir çizim nesnesine arka plan gradyan, doku, desen, resim etkilerini uygulamak; |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri |
| **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **108** | **İNGİLİZCE II** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Seçmeli | | **Dersin Amacı** | Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir. | | **Dersin İçeriği** | 1. Öğrenciyi doğrudan ilgilendiren konularla ilişkili kalıpları ve çok sık kullanılan sözcükleri anlayabilme 2. Kısa ve basit metinleri okuyabilme, ilanlar, kullanım kılavuzları, mönüler ve zaman çizelgeleri gibi basit günlük metinlerdeki genel bilgileri kavrayabilme ve kısa kişisel mektupları anlayabilme. 3. Bildik konular ve faaliyetler hakkında doğrudan bilgi alışverişini gerektiren basit ve alışılmış işlerde iletişim kurabilme 4. Basit bir dille ailemi ve diğer insanları, yaşam koşullarımı, eğitim geçmişimi ve son işimi betimlemek için bir dizi kalıp ve tümceyi kullanabilme 5. Kısa, basit notlar ve iletiler, teşekkür mektubu gibi çok kısa kişisel mektupları yazabilme. | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. SULTAN İPEK | | **Dersin Yardımcıları** |  | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | English for Life Kitap, Yardımcı Kitap, Türkçe açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime Kitapları  1. Teknolojik Donanımlar, 2. Ders Kitabı, 3. Yardımcı Kitap, 4. Sözlük, 5. Ek Materyaller, 6. CD oynatıcısı, 7. Web Siteleri | |  | Teorik anlatım ve soru-cevap. | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | İngilizce kısa cümleleri konuşur ve iletişim kurar | | **2** | Basit yapılı cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirir | | **3** | Karşıdakinin konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verir | | **4** | Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okur ve anlar | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | countable and uncountable nouns, would you like…? / I'd like… / Can I have…?Food |  |  | | **2** | countable and uncountable nouns, would you like…? / I'd like… / Can I have…?Food |  |  | | **3** | past simple: was/were positive, negative and question, past time expressions, |  |  | | **4** | past simple: regular verbs |  |  | | **5** | past simple: irregular verbs compound adjectives, sequencers |  |  | | **6** | comparative and superlative adjectives |  |  | | **7** | Ara sınav ve ders tekrarı |  |  | | **8** | Ara sınav ve ders tekrarı |  |  | | **9** | too + adjective, (not) as….as possessive pronouns, the weather, first conditional, when / if adjectives of feeling |  |  | | **10** | past continuous, past continuous vs. past simple when and while |  |  | | **11** | present perfect, ever / never animals |  |  | | **12** | comparative adverbs, defining relative clauses |  |  | | **13** | defining relative clauses, question tags adjective order |  |  | | **14** | present perfect simple, yet, already and just |  |  | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Dersin Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **118** | **TEKSTİL TEKNOLOJİSİ II** | **2+0** | **2** | **2** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Zorunlu | | **Dersin Amacı** | Bu derste tekstil yüzeylerini tanıyarak tekstil yüzeylerinin yüzey özelliklerini doğru olarak belirlenmesi amaçlanmıştır. | | **Dersin İçeriği** | Tekstil yüzeylerinin yapılarına göre sınıflandırılması, iplik bağlantılı yüzeylerin sınıflandırılması, liflerde elde edilen tekstil yüzeyler, tekstil yüzeylerinde terbiye işlemleri öğrenilmesi. | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Nefise KORKUTMAZ ERGİN | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** |  | |  | ders kitabı, yardımcı kitap ve süreli yayınlar | | |  | | --- | |  | | | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | Tekstil yüzeyi kavramını tanır ve tekstil yüzeylerinin yapılarına göre sınıflandırılmasını kavrar. | | **2** | Dokuma yüzeyler ile ilgili kavramları tanır. | | **3** | Tek iplikli örgülerde temel kavramları tanır. | | **4** | Dokulu ve dokusuz yüzeyleri tanır. | | **5** | Tekstil yüzeylerinde terbiye işlemlerini kavrar. | | **6** | Haslık değerlerini belirleme işlemlerini kavrar. | |
| Ruhi YÜKSEL  Yüksekokul Sekreteri  **Ayrıntılar** |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Yarıyıl** | **Kodu** | **Adı** | **T+U** | **Kredi** | **AKTS** | | **2** | **124** | **İLETİŞİM** | **2+0** | **2** | **3** | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Dersin Dili** | Türkçe | | **Dersin Düzeyi** | Ön Lisans | | **Bölümü / Programı** | Moda Tasarım | | **Öğrenim Türü** | Örgün Öğretim | | **Dersin Türü** | Seçmeli | | **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. | | **Dersin İçeriği** | Sözlü İletişim,Sözsüz İletişim kurmak, Yazılı İletişim kurmak, Biçimsel (Formal) İletişim kurmak, Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak,Örgüt dışı iletişim kurmak | | **Dersi Verenler** | Öğr.Gör. Nuray akyüz | | **Dersin Yardımcıları** |  | | **Dersin Staj Durumu** | Yok | | **Ders Kaynakları** | | | **Kaynaklar** | Hasan Tutar, Genel İletişim,İletişim | | |  | | --- | |  | | | | |
|  |
| **Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metodları** |
| **Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yükü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.** |
|  |
|  |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |
| |  |  | | --- | --- | | **Sıra No** | **Açıklama** | | **1** | İletişim kavramının genel özelliklerini açıklar. | | **2** | Sözlü iletişim ilkelerinin günlük yaşamdaki önemini tartışabilir. | | **3** | Yazılı iletişim ilkelerinin günlük yaşamdaki önemini tartışabilecektir. | | **4** | İletişimde kullanılan araçlarının işlevlerini ve sağladığı kolaylıkları yorumlayabilir. | |
| **Ders Konuları** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Hafta** | **Konu** | **Ön Hazırlık** | **Dökümanlar** | | **1** | Sözlü İletişim kurmak |  |  | | **2** | Sözlü İletişim kurmak |  |  | | **3** | Yazılı İletişim kurmak |  |  | | **4** | Yazılı İletişim kurmak |  |  | | **5** | Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak |  |  | | **6** | Sözsüz İletişim kurmak |  |  | | **7** | Ara sınav-Ders Tekrarı |  |  | | **8** | Ara sınav-Ders Tekrarı |  |  | | **9** | Biçimsel (Formal) İletişim kurmak |  |  | | **10** | Biçimsel (Formal) İletişim kurmak |  |  | | **11** | Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak |  |  | | **12** | Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak |  |  | | **13** | Örgüt dışı iletişim kurmak |  |  | | **14** | Örgüt dışı iletişim kurmak |  |  | |

Ruhi YÜKSEL

Yüksekokul Sekreteri