

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU**

2018 – 2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI EĞİTİM REHBERİ

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU

İnternet Adresi
dinarmyo.aku.edu.tr

e-posta dinarmyo@aku.edu.tr

HAZIRLAYANLAR

Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN	Müdür
Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN	Müdür Yardımcısı
Ruhi Yüksel	Meslek Yüksekokul Sekreteri
Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN	Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı
Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkan Vekili
Öğr.Gör. Süleyman Yarıkkaya	Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkan Vekili
Öğr.Gör. Ahmet Kaysal	Elektronik ve Otomasyon Bölüm Başkan Vekili
Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölüm Başkan Vekili
Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI	El Sanatları Bölüm Başkan Vekili

Yayın Yılı
2019



REKTÖR'ÜN MESAJI

Dinar Meslek Yüksekokulu'nun değerli öğrencileri,

Ülkemizin seçkin eğitim kurumları arasında yerini alma yolunda hızla ilerleyen Afyon Kocatepe Üniversitesi, 21. yüzyılın bilimsel ve teknolojik gelişmelerini yakından takip etmenin yanı sıra uluslararası düzeyde kaliteli araştırmaların yapıldığı saygın ve köklü bir kuruluştur.

Üniversitemiz fakülteleri, enstitüleri, yüksekokulları, meslek yüksekokulları ve araştırma merkezleriyle gençlerimizi; dünya standartlarında mesleki bilgi ve beceri ile donatmak, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, insan haklarına, çevre sorunlarına, toplumun değer yargılarına ve farklılıklarına saygılı, özgüven sahibi, Cumhuriyet ve Demokrasimizin temel ilkelerine bağlı bireyler olarak yetiştirmek amacındadır. Gençlerimize, huzur ve güven içinde eğitim aldıkları, duygu ve düşüncelerini özgürce ifade ettikleri bir ortam sunmak öncelikli görevimizdir. Kampuslerimiz öğrencilerimizin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan, çağdaş, düzenli ve yüksek yaşam kalitesi sunan, kaliteli bir eğitim yuvası olmak için modern bir anlayışla düzenlenmiş ve öğrencilerimize sunulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde çalışan ve kariyerlerine devam eden tüm öğretim üyelerimiz kendi alanlarında özgürce ve mümkün olan her türlü imkânla desteklenerek bilimsel çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Üniversitelerin temel misyonu olan bilgi üretimi bu noktada yerini bulmakta ve değerli bilim insanlarımızın çalışmaları bilim dünyasına sunulmaktadır. Üniversitemizde görevli bilim insanlarına ait ulusal ve uluslararası nitelikli bilimsel dergilerde yayınlanan çalışmalar hızla artmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi öğretim üyesi, öğrencileri ve değerli Afyonkarahisar halkı ile bir bütün olarak bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde iyi olmak iddiasındayız. Verdiğimiz eğitim ve bilimsel çalışmalarımız ile ülkemizin aydınlık yarınlarına taşınmasına katkı sağlayacağız.

Prof.Dr. Mehmet KARAKAŞ
Rektör



MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRÜNÜN MESAJI

Dinar Meslek Yüksekokulu'nun değerli öğrencileri,

Ülkemizin seçkin eğitim kurumları arasında yerini alma yolunda hızla ilerleyen Afyon Kocatepe Üniversitesi, 21. yüzyılın bilimsel ve teknolojik gelişmelerini yakından takip etmenin yanı sıra uluslararası düzeyde kaliteli araştırmaların yapıldığı saygın ve köklü bir kuruluştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlı olarak 1993 yılında ön-lisans eğitime başlayan meslek yüksekokulumuzun misyonu, siz değerli öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak, toplumda üretken, başarılı ve hoşgörülü bireyler olmanıza katkı sağlamaktır. Bir taraftan akademik, diğer taraftan sosyal faaliyetler yoluyla topluma faydalı bireyler olmanızı istiyoruz. Kendisiyle ve başkalarıyla barışık, uzlaşma zeminini arayan, paylaşımcı ve diğerkâm bireyler olmanız, topluma olan pozitif katkınızı arttıracaktır.

Sevgili öğrencilerim. Okula başladığımız ilk günden itibaren dikkatli bir dinleyici olarak hocalarınızı can kulağı ile dinleyiniz. Sorularınız, eğer varsa, uygun bir üslûpla sorunuz. Katkılarınızı yine uygun cümle ve tarz ile ifade ediniz; kesinlikle pasif bir dinleyici olmayınız. Ufak-tefek zorluklarla karşılaştığımızda hemen yılmayınız; zorlukları aşmaya ve engelleri ortadan kaldırmaya çalışınız.

Akademik çalışmalarınız yanında, huzurevi ziyareti ve çevre farkındalığı oluşturacak diğer faaliyetlere aktif katılarak toplumun diğer kesimlerine örnek olunuz. Tiyatro, folklor, şiir okuma gibi kültürel faaliyetler veya kolektif ya da bireysel spor branşlarında bulunarak akademik dışı serbest zamanlarınızı değerlendiriniz. Bu tür faaliyetlerden herhangi birine ya da birkaçına katılımınız, sizin sağlığınıza ve sosyal iletişiminizi olumlu etkileyecektir.

Mezun olduğunuzda burada, Dinar'da geçirdiğiniz güzel hatıralarınızı yadederek bundan sonraki hayatınızı da sağlık, huzur ve başarı dolu geçirmenizi dilerim.

Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN
Müdür

ÜNİVERSİTE YÖNETİMİ

Görevi	Unvan Ad Soyadı
Rektör	Prof.Dr.Mehmet KARAKAŞ
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr.Murat PEKER
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr.Şuayip ÖZDEMİR
Rektör Yardımcısı	Prof.Dr.Yılmaz YALÇIN

DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİMİ

Görevi	Unvan Ad Soyad
Müdür	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN
Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA
Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN
Meslek Yüksekokul Sekreteri	Ruhi YÜKSEL

DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİM KURULU

Unvan Ad Soyad	Bölümü	Görevi
Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN	Yönetim ve Organizasyon	Müdür
Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA	Bilgisayar Teknolojileri	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN	Bilgisayar Teknolojileri	Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Üye
Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI	El Sanatları	Üye
Öğr.Gör. Ahmet KAYSAL	Elektronik ve Otomasyon	Üye

AKADEMİK KADRO

Unvan Ad Soyad	Bölümü
Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN	Yönetim ve Organizasyon
Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA	Bilgisayar Teknolojileri
Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI	El Sanatları
Öğr.Gör.Nuray AKYÜZ	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri
Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Öğr.Gör. Ahmet KAYSAL	Elektronik ve Otomasyon
Öğr.Gör. Mukadder AKSAKAL	Tasarım
Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI	El Sanatları
Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN	Bilgisayar Teknolojileri
Öğr.Gör. Kübra KAYSAL	Elektronik ve Otomasyon
Öğr.Gör. Kadir SÜZME	Elektronik ve Otomasyon
Öğr.Gör. M. Can YARDIMCI	Yönetim ve Organizasyon
Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN	Türk Dili
Öğr.Gör Talat KOÇAK	Tarih
Öğr.Gör Nefise KORKUTMAZ ERGİN	Tasarım

DİNAR MESLEK YÜKSEKOKULU İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres	Telefon	Faks	E-mail
Afyon Kocatepe Üniversitesi, Dinar Meslek Yüksekokulu Dinar / AFYONKARAHİSAR 03400	0 272 3530913	0 272 3530914	dinarmyo@aku.edu.tr

**DİNAR MESLEKYÜKSEKOKULU 2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
AKADEMİK TAKVİMİ**

2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DİNAR MESLEKYÜKSEKOKULU AKADEMİK TAKVİMİ						
AKADEMİK BİRİMLER	YARIYIL	KAYIT YENİLEME	BAŞLANGIÇ	BITİŞ	YILSONU SINAVI	BÜTÜNLEME SINAVI
TÜM BİRİMLER ORTAK AKADEMİK TAKVİMİ	GÜZ	11.09.2018 23.09.2018	24.09.2018	30.12.2018	30.12.2018 13.01.2019	21.01.2019 27.01.2019
	BAHAR	04.02.2019 10.02.2019	11.02.2019	18.05.2019	20.05.2019 02.06.2019	17.06.2019 23.06.2019
	YAZ DÖNEMİ BAŞLANGICI		24.06.2019	YAZ DÖNEMİ SONU		09.08.2019

DİNAR MESLEKYÜKSEKOKULU PROGRAMLARI

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

BÖLÜMLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Bölümün Amaçları ve Avantajları

Bilgisayar Programcılığı programı Afyon Kocatepe Üniversitesi Dinar Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2008 yılında kurulmuştur. Bilgisayar Programcılığı; şirketlerin Bilgi İşlem Bölümlerinde nitelikli eleman gereksiniminin karşılanması için teorik ve pratik bilgi ile donanımlı teknik eleman eğitimi amaçlayan, örgün öğretimde eğitim veren dört yarıyılık bir meslek yüksekokulu programıdır.

Programda diğer bölümlerde de var olan ortak derslerin yanı sıra donanım ve yazılım dersleri de yer almaktadır.

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümde 2 öğretim görevlisi tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer bölümlerinden ilgili öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüzde tam donanımlı, multimedya özelliğine sahip bilgisayarlardan oluşan 2 adet bilgisayar laboratuvarı bölüm öğrencileri tarafında kullanılmaktadır. Eğitim öğretim görülen tüm sınıflarda projeksiyon cihazı ve internet bağlantısı mevcuttur.

BÖLÜM BAŞKANI'NIN MESAJI

Sevgili öğrenciler,

Günümüzde bilişim teknolojileri sadece "bilgisayar" alanı ile sınırlı değildir. İş ve sosyal hayatın her alanında yerini almış ve kökten dönüşümlere yol açmaya devam etmektedir. Bilişim teknolojilerindeki bu gelişmeler Bilgisayar Programcılığı'nda öğrenim gören siz öğrencilerimizin 21.yy'daki rolünü arttırmaktadır. Bölümümüz gelişen bilişim teknolojilerine uyum sağlayarak, çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, bilgi ve teknolojinin anlam ve güçlerini kavrayabilen, çok kültürlü uluslararası dünyanın bilincinde, dış dünyada çok disiplinli ve disiplinler arası bilgiye sahip bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Bu hedefe ulaşabilmek için bölümün eğitim programı, genel kültür, temel bilimler, bilgisayar bilimleri, iletişim bilimlerini kapsayan derslerden meydana gelmektedir. Yenilikçi yaklaşımları üretebilecek becerileri kazanmış Bilgisayar Programcısı bireyler olarak gelecekteki yerinizi alacaksınız.

Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA

Bölümü Başkan Vekili

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI 1. SINIF GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili - I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELEERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ - I		
11	ÇEKİM EKLERİ - II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		

Dersin Kodu ve Adı	103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.GörTalat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, İslahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp		
2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler		
3	Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, İslahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet		
4	Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları		
5	Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cephele ve Sonuçları		
6	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması		
7	Arasınav ve Ders Tekrarı		
8	Arasınav ve Ders Tekrarı		
9	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi,		
10	Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri. Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler		
11	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli		
12	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de Basın, T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları		
13	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuva-yı Milliye, Düzenli Ordu), Güney ve Güney Doğu Cephesi, Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya İlişkileri)		
14	Ermeni Sorunu, Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkileri, Batı Cephesi (I. ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması		

Dersin Kodu ve Adı	129 MATEMATİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Muhittin SÖYLER		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kümeler Teorisi		
2	Doğal sayılar, Tam sayılar, Rasyonel sayılar ve Reel sayılar üzerinde işlemler.		
3	Üslü sayılar ve köklü sayılar ile ilgili işlemler.		
4	Temel özdeşlikler ve eşitlikler.		
5	Mutlak değer ve tam değer kavramları.		
6	1. ve 2. dereceden denklem ve eşitsizlik çözümleri.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Kartezyen koordinat sistemi ve özellikleri, bağıntı ve özellikleri.		
10	Fonksiyon Teorisi		
11	Özel fonksiyonlar ve grafikleri		
12	Doğru analitiği ve geometrik yorumları.		
13	Üstel ve logaritma fonksiyonları ve özellikleri.		
14	Trigonometrik fonksiyonlar ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	131 PROGRAMLAMA TEMELLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, programlama temelleri ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Algoritma, Akış Diyagramı, Programlama Araçları, Değişkenler ve Sabit, Giriş-Çıkış İşlemleri, Operatörler, Karar Yapıları, Döngü Kontrolleri, Tek Boyutlu Diziler, Çok Boyutlu Diziler, Değer Döndürmeyen Alt Programlar, Değer Döndüren Alt Programlar, Sıralı Dosyalar, Rastgele Erişimli Dosyalar		
Dersin Temel Kaynakları	Algoritma Geliştirme ve Veri Yapıları Bülent Çobanoğlu , Öğretim Elemanı Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Algoritmaya Giriş, Algoritmanın Bölümleri ve Algoritmanın Temel Özellikleri		
2	Algoritmada Operatörler, Akış Diyagram Temel Sembolleri		
3	Veri Tanımı, Veri Çeşitleri, Verilerde Sabit ve Değişken Tanımları, Programlama Diline Giriş ve Veri Tipleri		
4	Program Yapısı, Algoritma ve Akış Diyagramının Programlama diline Uygulanması, Programlama Dilinde Operatörler ve Giriş/Çıkış deyimleri		
5	Karar Yapıları		
6	Döngü Tanımı ve Deyimleri		
7	Ara Sınav		
8	Ara Sınav		
9	Döngü Deyimleri ve İşlemleri		
10	Dizi tanımlama, Tek Boyutlu Diziler		
11	Çok Boyutlu Diziler		
12	Alt Program tanımlama, Değer Döndürmeyen Alt Programlar, Değer Döndüren Alt Programlar,		
13	Sıralı Dosyalar ve dosya işlemleri		
14	Rastgele Erişimli Dosyalar		

Dersin Kodu ve Adı	133 WEB TASARIMININ TEMELLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrencilere WEB projesi için HTML işlemlerini yapma yeterlikleri kazandırılacaktır. İnternet ve WEB Tanımları, Html Temel Etiketleri, Metin ve Görünüm Etiketleri, Bağlantı (Köprü) Oluşturma, Tablo İşlemleri, Formlar, Çerçevesler, Çoklu Ortam Araçları, Stil Şablonu(CSS) Temelleri, Stil Şablonu(CSS) Menü İşlemleri, Tarayıcı Sorunları ve Çözümleri		
Dersin Temel Kaynakları	Web Tasarım Temelleri Musa ÇİÇEK, KODLAB YAYIN Aydemir, M. 2010; Web Tasarım Temelleri Musa ÇİÇEK, KODLAB YAYIN, Ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnternet ve WEB Tanımları Html Temel Etiketleri		
2	Html Temel Etiketleri Metin ve Görünüm Etiketleri		
3	Metin ve Görünüm Etiketleri Bağlantı (Köprü) Oluşturma		
4	Bağlantı (Köprü) Oluşturma Tablo İşlemleri		
5	Tablo İşlemleri Formlar		
6	Formlar		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Çerçevesler		
10	Çoklu Ortam Araçları		
11	Stil Şablonu(CSS) Temelleri		
12	Stil Şablonu(CSS) Özellikleri		
13	Stil Şablonu(CSS) Menü İşlemleri		
14	Tarayıcı Sorunları ve Çözümleri		

Dersin Kodu ve Adı	135 YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ofis programları olan word, Excel, power point, Windows işletim sistemi ve temel donanımla ilgili kullanma becerisine ve program geliştirme bilgisine temel seviyede sahip olmak Dersin İçeriği Bilgisayar donanımı, Windows işletim sistemi, MS-DOS, word, Excel, power point access programlarını uygulayabilmek ve grafik çizimlerini yapabilmek becerisine sahip olmak.		
Dersin Temel Kaynakları	"Office Word-Excel-Power Point-Access, Murat Tekin, Nahid Tekin İstanbul Kültür Üniversitesi - İKÜ Yayınevi, 2011"		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel donanım elemanlarının tanıtılması		
2	MS-Dos temel komutlarının öğrenilmesi		
3	Windows işletim sisteminin öğrenilmesi ve uygulanması		
4	Word?de seçim yapmak, yazı yazma çalışmaları		
5	Word?de resim çalışması , denklem düzenleyiciler		
6	Örnek yazı çalışmaları, satır ve sütun uygulamaları		
7	Excel?de matematiksel işlemler		
8	Excel?de mantıksal işlemlere giriş		
9	Excel?de mantıksal işlemlere ait örnek uygulamalar I		
10	Ara sınav		
11	Excel?de mantıksal işlemlere ait örnek uygulamalar II		
12	Power point uygulamaları		
13	Access programına giriş		
14	Access uygulamaları		

Dersin Kodu ve Adı	137 OFİS YAZILIMLARI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrencinin, bilişim teknolojilerinin her dalında ihtiyaç duyulan ofis programlarını kullanımı ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Temel bilgisayar kültürünü veren tüm kaynaklar yararlı olur		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Belge İşlemleri, Biçimlendirme İşlemleri		
2	Belge Denetimi, Yazdırma, Tablo İşlemleri-		
3	Nesne İşlemleri, Gelişmiş Özellikler		
4	Makrolar, Özelleştirme		
5	Çalışma Alanı, Veri Girişi, Biçimlendirme İşlemleri		
6	Formüller, Fonksiyonlar		
7	Grafik İşlemleri, Veri Analizi		
8	Veri Analizi		
9	Yazdırma, Makrolar, Özelleştirme		
10	Çalışma Alanı, Slayt İşlemleri, Tasarım		
11	Slayt Nesneleri, Gösteri Ayarları,		
12	Yazdırma, Özelleştirme		
13	İnternet Kavramları		
14	E-Posta		

Dersin Kodu ve Adı	125 SAYISAL ELEKTRONİK		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Sayı sistemlerinin birbirine çevrilmelerini gerçekleştirebilme. Lojik kapı çeşitlerini ve doğruluk tablolarını kavrayabilme. Lojik diyagramların tasarımlarını gerçekleştirebilme. Boolean kuralları ve teoremlerini anlayabilme. Karnaugh haritaları uygulamalarını gerçekleştirebilme. Sayı sistemlerinin birbirine çevrilmesi. Lojik kapı çeşitleri, doğruluk tabloları. Lojik diyagramların tasarımları. Boolean Matematiği. Karnaugh haritaları ile lojik devre tasarımı.		
Dersin Temel Kaynakları	Morris Mano, Sayısal Tasarım,(2000). Engin Tekin, Metin Bereket, Dijital Elektronik (2004) Mustafa Engin, Dilşat Engin, Sayısal Elektronik Ders notu,(2005). DERS ARAÇLARI: Laboratuvar deney gereçleri, Bilimsel hesap makinesi.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sayı sistemlerinin birbirine çevrilmelerini gerçekleştirebilme		
2	Sayı sistemlerinin birbirine çevrilmelerini gerçekleştirebilme		
3	Kodlar ve kod çevirmeleri		
4	Lojik kapı çeşitleri, doğruluk tabloları		
5	Lojik diyagramların tasarımları		
6	Boolean Matematiği		
7	ara sınav ve konu tekrarı		
8	ara sınav ve konu tekrarı		
9	Karnaugh haritaları		
10	Karnaugh haritaları		
11	Karnaugh haritaları ile lojik devre tasarımı		
12	Karnaugh haritaları ile lojik devre tasarımı		
13	Kodlayıcı devreleri		
14	Kod çözücü devreleri		

Dersin Kodu ve Adı	109 İNGİLİZCE I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3-4; Alfabe, Aitlik zamirleri, sınıf içi terimler, sayılar. Tekil-çoğul isimler		
2	Lesson 5-6-7-8; Ülkeler ve milliyetler, 'to be' fiili, wh-soruları, zaman ilgeçleri, haftanın günleri		
3	Lesson 9-10-11-12 Günlük yaşam, sıklık zarfları Geniş Zaman Bağlaçlar (but, and, because) Hikaye okuma		
4	Lesson 13-14-15-16 Geniş zaman (aktiviteler) Geniş zaman wh-soruları Zevkler (like+ing), dinleme Restoran diyalogları		
5	Lesson 17-18-19-20 Aile üyelerini tanıma Sahiplik (have/has got), some, any Okuma-yazma: Aileyi tanıma Hikaye okuma "That's life" 3.bölüm		
6	Lesson 21-22 Yiyecek ve içecekler, Geniş Zaman cümleleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 23-24 Farklı ülkelerden içecekler, içecek siparişi, Would you like.. kalıbı		
10	Lesson 25-26-27-28 Boş zaman aktiviteleri, Evin bölümleri, yer ilgeçleri Şimdiki zaman		
11	Lesson 29-30-31-32 Aylar ve günler Kabiliyet (can / can't) Dinleme-konuşma: Randevulaşma, Ricalar		
12	Lesson 33-34-35-36 Meslekler ve ilgili fiiller Geniş zaman / Şimdiki zaman Okuma-yazma: Meslek tanımlama Hikaye okuma: That's life bölüm 5		
13	Lesson 37-38-39-40 Gidilecek yerler To be fiili geçmiş zaman Dinleme-konuşma: Geçmiş bir şeyin nasıl olduğunu ifade etme Plan yapma (Shall we..., Let's)		
14	Lesson 41-42-43-44 Ders konuları Geçmiş Zaman Okuma-yazma: Okul günleri Hikaye: That's Life Bölüm 6		

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI 2. SINIF GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	227 AĞ TEMELLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayar Ağlarının altyapısını oluşturan teknolojileri tanımak, Temek bir bilgisayar ağı kurmada gerekli teorik bilgiyi kazandırmak Veri ve Bilgisayar Haberleşmesine Giriş, Veri İletimi, Ağ topolojileri, Bilgisayar ağları ve sınıflandırılması, OSI başvuru modeli, Bilgisayar ağlarında kullanılan elemanlar		
Dersin Temel Kaynakları	Bilgisayar Ağları Ders Notları, Hüseyin EKİZ, Sakarya Üniversitesi, 2006 Computer Networks, Andrew Tanenbaum, Pearson Education, 2003		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Veri ve bilgisayar haberleşmesine giriş		
2	Seri haberleşme, kablolu ? kablosuz iletişim ortamları		
3	Modem haberleşmesi, veri iletim modları		
4	Bilgisayar ağları ve sınıflandırılması		
5	Ağ Topolojileri		
6	Ağ Topolojileri		
7	OSI Başvuru Modeli ve Katmanları		
8	OSI Başvuru Modeli ve Katmanları		
9	Bilgisayar ağlarında kullanılan elemanlar (Kablolar, Ağ arabirim kartı)		
10	Bilgisayar ağlarında kullanılan elemanlar (Hub, Tekrarlayıcı ve Anahtarlayıcılar) / Ara sınav		
11	Bilgisayar ağlarında kullanılan elemanlar (Köprüler, yönlendiriciler,?)		
12	Ethernet çerçeve yapısı CSMA/CD çalışma prensibi		
13	TCP/IP katmanları		
14	IP adresleme sınıflandırmaları		

Dersin Kodu ve Adı	229 VERİTABANI II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, veritabanı ve sunucularını yönetme ile ilgili yeterliliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Veri Tabanı İçin Tasarım Kriterleri. Endüstri standardı en az iki farklı üreticinin sunucu yazılımını kurmak. Veritabanı oluşturmak ve kullanıcıları tanımlamak. Tabloları tanımlamak ve diyagram yönetmek. Var olan veritabanından yeni veritabanı oluşturmak. Görünüm, tetikleyici, altprogramlar ve indeksleri düzenlemek. Kullanıcı rollerini, kullanıcı tanımlı veri tiplerini düzenlemek. Performans analizi ve iyileştirmeleri yapmak.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları, ders kitabı		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Endüstri standardı en az iki farklı üreticinin sunucu yazılımını kurmak.		
2	Veritabanı yönetim panelini kurmak, Veritabanı oluşturmak ve kullanıcıları tanımlamak.		
3	Veritabanı oluşturmak ve kullanıcıları tanımlamak, Tabloları tanımlamak ve diyagram yönetmek.		
4	Tabloları tanımlamak ve diyagram yönetmek, Veri aktarma işlemleri yapmak.		
5	Veri aktarma işlemleri yapmak, Var olan veritabanından yeni veritabanı oluşturmak.		
6	Var olan veritabanından yeni veritabanı oluşturmak, Görünüm, tetikleyici, altprogramlar ve indeksleri düzenlemek.		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Görünüm, tetikleyici, altprogramlar ve indeksleri düzenlemek, Kullanıcı rollerini, kullanıcı tanımlı veri tiplerini düzenlemek.		
10	Kullanıcı rollerini, kullanıcı tanımlı veri tiplerini düzenlemek.		
11	Kural ve varsayılan değerleri düzenlemek, Veri çoğaltma işlemleri ve bakım planı yapmak.		
12	Veri çoğaltma işlemleri ve bakım planı yapmak.		
13	Performans analizi ve iyileştirmeleri yapmak.		
14	Veritabanı Yönetim kurallarını öğrenmek. Veritabanı güvenliğini sağlamak.		

Dersin Kodu ve Adı	231 NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci; nesne tabanlı bir dil kullanarak programlama yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Programlama İçin Gerekli Yazılımların Kurulması, Temel Bir Konsol ve İşletim Sistemi Uygulaması		
2	Sabit, Değişken ve Nesne Kullanımı, Operatörlerin Kullanımı		
3	Karar Kontrol Deyimleri, Döngü Kontrol Deyimleri		
4	Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Hazır Fonksiyonlar, Dosya İşlemleri		
5	Sınıf, Alan ve Metot Kullanımı		
6	Lokal ve Global Referanslar		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Diziler, Çok Boyutlu Diziler		
10	Standart Bileşenler		
11	Gelişmiş Bileşenler		
12	Veritabanı Bağlantısı, Veritabanı Sorguları		
13	Veritabanı Bağlantısı, Veritabanı Sorguları		
14	Veritabanı Bağlantısı, Veritabanı Sorguları		

Dersin Kodu ve Adı	233 İNTERNET PROGRAMCILIĞI I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; İnternet ortamında çalışabilen açık kaynak kodlu programlar yazma yeterlikleri kazandırılacaktır. ASP.NET programlama dili genel tanımlar, Uygulamada kullanılacak programlar, genel yapı, değişkenler, sabitler, karar kontrol işlemleri, döngüler, form kullanımı, MYSQL işlemleri		
Dersin Temel Kaynakları	ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Uygulama Yazılımlarını Kurulumu ve Testi		
2	Değişkenler ve Sabitler, Operatörler		
3	Karar Kontrol Yapıları		
4	Döngü Kontrol Yapıları		
5	Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar		
6	Hazır Fonksiyonlar		
7	Diziler ve Nesneler		
8	Dosyalama İşlemleri		
9	WEB Form Uygulamaları		
10	WEB Form Uygulamaları		
11	WEB Form Uygulamaları		
12	WEB Form Uygulamaları		
13	WEB Form Uygulamaları		
14	WEB Form Uygulamaları		

Dersin Kodu ve Adı	235 MESLEKİ YABANCI DİL I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	<p>Bu ders ile öğrenciye; mesleki yabancı dil kullanarak temel mesleki dil bilgisi ve programlama kavramlarını kullanımı ile ilgili yeterlilikleri kazandırılması amaçlanmaktadır.</p> <p>Mesleki yabancı dil yeterliklerine temel teşkil edecek genel İngilizce bilgilerinin güncelleştirilerek tekrarı, Mesleki terim, kavram ve terminoloji, İşletim sistemi kurulum dokümanları, İşletim sistemi hata mesajları, işletim sistemi yardım dosyaları, program dili hata mesajları, program dili yardım dosyaları, program dilinde kullanılan terimler, bilgisayar çevre birimleri dokümanları.</p>		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	0	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Mesleki yabancı dil yeterliklerine temel teşkil edecek genel İngilizce bilgilerinin güncelleştirilerek tekrarı		
2	Mesleki terim, kavram ve terminoloji		
3	İşletim sistemi kurulum dokümanları		
4	İşletim sistemi hata mesajları, İşletim sistemi yardım dosyaları		
5	Program dili hata mesajları		
6	Program dili hata mesajları		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Program dili yardım dosyaları		
10	Program dili yardım dosyaları		
11	Program dilinde kullanılan terimler		
12	Program dilinde kullanılan terimler		
13	Bilgisayar çevre birimleri dokümanları		
14	Bilgisayar çevre birimleri dokümanları		

Dersin Kodu ve Adı	237 GRAFİK VE ANİMASYON II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci; İnternet ortamında çalışabilen programları yazma yeterliklerini kazanacaktır. Animasyon Temelleri, Grafikler, Metin İşlemleri, Semboller, Animasyon Teknikleri, Ses ve Video İşlemleri, Ekranlar, Bileşenler, Dinamik Veriler, Yazılım Optimizasyonu, Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları, Eylemler Paneli, Temel Programlama Yapıları, Nesnelere, Fonksiyonlar, Ses ve Video İşlemleri, Sunucu Tarafı İşlemler		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Animasyon Temelleri		
2	Grafikler ve Metin İşlemleri		
3	Metin İşlemleri ve Semboller		
4	Animasyon Teknikleri Ses ve Video İşlemleri		
5	Ses ve Video İşlemleri Ekranlar		
6	Bileşenler Dinamik Veriler		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrar		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Yazılım Optimizasyonu Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları		
10	Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları Eylemler Paneli		
11	Temel Programlama Yapıları		
12	Temel Programlama Yapıları Nesnelere		
13	Fonksiyonlar Ses ve Video İşlemleri		
14	Sunucu Tarafı İşlemler		

Dersin Kodu ve Adı	245 İŞLETME YÖNETİMİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletme ile ilgili genel bilgiler ile üretim, pazarlama, finans, personel yönetiminin nasıl olacağı hakkında bilgi kazandırmak.		
Dersin Temel Kaynakları	KARALAR, R., 2007 'GENEL İŞLETME'		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İşletmecilikle İlgili Genel Bilgiler, Temel tanım ve Kavramlar		
2	İşletme Sistemi		
3	İşletmelerin Kuruluşu		
4	İşletmelerin Hukuki yapıları		
5	Yönetim		
6	Yönetim İşlevleri		
7	ARA SINAV+ DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	İşletmenin Temel İşlevleri		
10	Üretim Yönetimi		
11	Pazarlama Yönetimi		
12	Finans Yönetimi		
13	Personel Yönetimi		
14	İşletmelerde Karar Verme		

Dersin Kodu ve Adı	247 GİRİŞİMCİLİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik-I dersi öğrencileri girişimcilik konusunda bilgilendirmektir. Girişim, Girişimci ve Girişimcilik Kavramları, İşletmecilik ve Girişimcilik Arasındaki İlişki, Girişimciliğin Temel Fonksiyonları, Girişimciliğin Tarihsel Gelişimi, Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik, Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri, İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları, İşletmelerin Hukuksal Yapısı ve Türleri, Kobiler ve Özellikleri		
Dersin Temel Kaynakları	Küçük, Orhan. (2011) Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık. Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu Sezer, Cemal (2011), Ders Notları ,1.Kuratko D.F. ve Hodgetts R.M. (1995), Entrepreneurship: A Contemporary Approach, The Dryden Press-1995.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Girişimcilikle İlgili Kavramlar		
2	Girişimciliğin Temel Fonksiyonları ve Tarihsel Gelişimi		
3	Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik		
4	Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri		
5	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
6	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
10	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
11	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
12	Kobi'ler ve Özellikleri		
13	Kobi'ler ve Özellikleri		
14	Kobi'lerin faaliyet Alanları		

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI 1. SINIF BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Türkçenin kurallarını bilmesi hedeflenmektedir. Türkçeyi doğru kullanabilmeleri amaçlanır. Türkçenin söyleyiş özellikleri ve anlatım türleri hakkında bilgi verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	SARI, Mehmet, Fakülte ve Yüksekokullar İçin Türk Dili Ders Kitabı, Okutman Yayıncılık, Ankara 2011.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	İşlenen Derslerin Tekrarı		
8	Ara sınav		
9	Anlatı Yazıları		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		

Dersin Kodu ve Adı	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcıoğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması		
2	Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar)		
3	Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı		
4	Hukuk İnkılâbı		
5	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı)		
6	Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar)		
7	Ara sınav		
8	Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar		
9	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları		
10	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları		
11	1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri		
12	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları		
13	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.)		
14	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		

Dersin Kodu ve Adı	130 VERİTABANI I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; veri tabanı tasarlamak, oluşturmak, sorgulama yapmak, veri tabanı yönetimsel fonksiyonlarını kullanmak yeterlilikleri kazandırılacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	SQL Server 2008 R2 & Veritabanı Programlama, Adım Adım Microsoft Office 2007, Veritabanı Yönetim Sistemleri – 1 Turgut Özseven, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dosyalar, erişim türleri, düzenleniş şekilleri ve veri tabanı yönetim sistemine göre dezavantajları		
2	Veri tabanı, Veri tabanı yönetim sistemi ve kullanım avantajları, veri modeli, veri modeli sınıfları, veri tabanı şeması, veri tabanı örneği		
3	Üç seviyeli veri tabanı yapısı, veri bağımsızlığı, veri tabanı dilleri		
4	Lokal ve İstemci/Sunucu veri tabanları; tek, iki ve çok katmanlı veri tabanı yapıları, avantaj ve dezavantajları		
5	Fiziksel veri tabanı modellemesi, kayıt okuma ve yazma, alan, kayıt, kütük terimleri, kayıt ve kütük organizasyonları, dağıtım teknikleri, dizinleme, B+ ağacı		
6	Kavramsal veri tabanı tasarımı, tasarım safhaları, Varlık-İlişki modeli ve terimleri, ilişki türleri, varlıkların ilişkilendirilmesi		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Varlık-İlişki modeli ve Varlık-İlişki modelinin tablolara dönüştürülmesi yöntemleri		
10	İlişkisel cebir ve seçme, atma, çarpma, birleşim, kesişim, fark işlemleri ve İlişkisel cebir doğal birleştirme, bölme işlemleri		
11	SQL (Yapısal sorgu dili), tek tablolulu Select komutu ve bu komutun tablo sütunlarıyla ilgili parametreleri		
12	Select komutunun tablo satır seçimi ile ilgili parametreleri		
13	Select komutu ile tablo sıralama işlemleri, grup fonksiyonları, gruptama işlemleri		
14	Varlık-İlişki modeli, İlişkisel cebir ve SQL-Select komutu ile ilgili örnekler		

Dersin Kodu ve Adı	132 WEB EDİTÖRÜ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; WEB editörünü kullanarak WEB sayfası tasarlama yeterlikleri kazandırılması amaçlanmaktadır. 1. Temel WEB editörü işlemlerini yapmak 2. WEB projesi için şablon oluşturmak WEB sayfaları içinde kullanıcı etkileşimli uygulamalar yapmak		
Dersin Temel Kaynakları	Adobe Dreamweaver CS5.5 Yavuz Gümüştepe HTML and XHTML Osman Gürkan Web Design Guide Erkan Balaban		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Web Editörü Temel Araçları		
2	Metin İşlemleri		
3	Tablo İşlemleri		
4	Çoklu Ortam İşlemleri – 1		
5	Çoklu Ortam İşlemleri – 2		
6	Bağlantılar		
7	Çerçeve İşlemleri		
8	Ara sınav/ Ders tekrarı		
9	Şablonlar		
10	Kütüphane İşlemleri		
11	Form İşlemleri		
12	Etkileşimli Öğeler		
13	Katman İşlemleri		
14	Erişilebilirlik ve Site Yönetimi		

Dersin Kodu ve Adı	134 BİLGİSAYAR DONANIMI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci; donanım kurma işlemleri ile ilgili yeterlikleri kazanacaktır. Modüller/İçerik/Konular Statik (Durgun) Elektriğe Karşı Önlemler Donanım Malzemelerinin Özellikleri Donanım Malzemelerinin Özellikleri Bilgisayar Kasasının Güç Gereksinimi Bilgisayar Kasasının Güç Gereksinimi Anakart, İşlemci ve Bellek Birimleri Anakart, İşlemci ve Bellek Birimleri Disk Sürücüler Disk Sürücüler Donanım Kartları Donanım Kartları Çevre Birimleri Çevre Birimleri BIOS BIOS Hata Mesajları Hata Mesajları		
Dersin Temel Kaynakları	Microcomputer Systems Theory & Service, Charles Brooks, Marcraft International Corporation,1996. Fix Your Own PC Susan Sasser, Mary Ralston, and Robert McLaughlin, Management Information Source, 1996. Mikroişlemciler ve Bilgisayarlar Haluk Gümüşkaya, Alfa Yayıncılık, 2000. Bilgisayar Donanımının Temelleri Alan Clements, MEB Yayınları, 1996. www.karbosguide.com/hardware Çizgi TAGEM e-akademi, www.cizgi-tagem.org. DERS ARAÇLARI: Farklı mimariye sahip anakartlar, İşlemci modelleri, çeşitli bellek tipleri, Harddisk ve çeşitli çevre birimleri. Bağlantı kabloları.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Bilgisayar mimarisi ve yol yapıları.		
2	Bilgisayar mimarisi ve yol yapıları.		
3	İşlemci yapısı, işleyişi, teknik özellikleri. İşlemci ailelerinin farklı modelleri ve gelişmiş özellikleri.		
4	İşlemci yapısı, işleyişi, teknik özellikleri. İşlemci ailelerinin farklı modelleri ve gelişmiş özellikleri.		
5	Bellek yapısı, işleyişi, ana belleğinin organizasyonu, ana bellek çeşitleri ve bellek modülleri yerleştirme.		
6	Bellek yapısı, işleyişi, ana belleğinin organizasyonu, ana bellek çeşitleri ve bellek modülleri yerleştirme.		
7	Arasınnav ve genel tekrar		
8	Arasınnav ve genel tekrar		
9	BIOS programının özellikleri ve açılış prosedürü. BIOS ekranı ve ayarları		
10	Chipset yapısı, işleyişi, teknik özellikleri. Farklı chipset modelleri ve gelişmiş özellikleri.		
11	Sabit disk sürücüler, işleyişi ve gelişmiş özellikleri.		
12	Sabit disk sürücüler, işleyişi ve gelişmiş özellikleri.		
13	Sabit disk sürücüler ve işletim sistemlerinin kurulumu		
14	Ekran, ekran kartı teknolojisi, işleyişi ve gelişmiş özellikleri		

Dersin Kodu ve Adı	136 WEB PROJESİ YÖNETİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci; yapılacak projenin analizini yapıp, sürecini yöneterek güvenlik yönetimlerini yapabilecektir. Web sitesi ihtiyaç analizi, tasarımı, web sitesi güvenlik yönetimi, yedekleme ve bakım		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	WEB sitesi planlamak		
2	WEB sitesinin ihtiyaç analizi		
3	WEB sitesi tasarlama		
4	WEB sitesi yayına hazırlık işlemleri		
5	WEB sitesi yayınlama işlemleri		
6	WEB sitesi yayınlama işlemleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	WEB sitesi güvenlik ayarları		
10	WEB sitesi güvenlik ayarları		
11	WEB sitesini yedekleme işlemleri		
12	WEB sitesini yedekleme işlemleri		
13	WEB sitesini bakım işlemleri		
14	WEB sitesini bakım işlemleri		

Dersin Kodu ve Adı	142 GRAFİK VE ANİMASYON I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; İnternet ortamında çalışabilen programlar yazma yeterlikleri kazandırılacaktır. Program Giriş Ayarları Araç Paneli, Araç Paneli, Vektör Araçları, Metin Düzenleme İşlemleri, Renk, Kontur ve Dolgu Uygulamaları, Canlı Filtreler, Katman İşlemler, Dilimler ve Etkin Bölgeler, Düğmeler ve Açılır Menüler, Sayfalar, Hareketli Resimler, Slayt Gösterisi, Optimizasyon ve Dışa Aktarma, WEB Tasarım Editörü ile Çalışma		
Dersin Temel Kaynakları	Adobe Photoshop CS5 Osman GÜRKAN, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Resim dosyaları: resim kaydetme formatları, resim dosyalarının özellikleri		
2	Resim dosyaları: resim dosyalarının özellikleri		
3	Resim hazırlama ve düzenleme: resim dosyalarını düzenleme.		
4	Resim hazırlama ve düzenleme: resim nesneleri oluşturma.		
5	Program Giriş Ayarları Araç Paneli		
6	Vektör Araçları Metin Düzenleme İşlemleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Animasyon: animasyon mantığı.		
10	Animasyon: animasyon oluşturma.		
11	Katman İşlemleri, Dilimler ve Etkin Bölgeler		
12	Düğmeler ve Açılır Menüler		
13	Slayt Gösterisi		
14	Optimizasyon ve Dışa Aktarma		

Dersin Kodu ve Adı	144 MESLEKİ MATEMATİK		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Matematiğin teknik programlar için önemini kavratarak, öğrencinin kendi programı için özellikle iyi bilmesi gereken konuların altını çizip, bu konularla ilgili mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini işine uygulayabilme yeterliği kazandırmaktır Öncelikle öğrencinin mesleği için gerekli matematik bilgilerini öğrenmesi hedeflenmektedir. Ders öğrenci merkezli olarak yürütülmektedir		
Dersin Temel Kaynakları	Balcı Mustafa; Meslek Yüksek Okulu ve Teknik Eğitim Fakülteleri İçin Temel Matematik; Balcı Yayınları; 2011 Ötleş, Sema; 2005; Meslek Yüksek okulları için Matematik; Ege Üniversitesi Basımevi; Bornova; İzmir Yılmaz, Cengiz; Banguoğlu, Hasan; Özdil, Tuncer; 2004, Meslek Yüksek okulları Teknik programlar için Matematik 1; Emek Basımevi; Manisa Balcı, Mustafa; Aral, Ali; 2001; Çözümlü matematik analiz problemleri; Ankara Yıldırım Hüseyin; 2010;		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Trigonometrik Kavramlar		
2	Trigonometrik kavramlar		
3	Trigonometrik kavramlar		
4	Matrisler ve lineer denklem sistemleri		
5	Matrisler ve lineer denklem sistemleri		
6	Limit, süreklilik ve uygulamaları		
7	Limit, süreklilik ve uygulamaları		
8	Arasınnav ve ders tekrarı		
9	Arasınnav ve ders tekrarı		
10	Türev ve türev ile ilgili uygulamalar		
11	Türev ve türev ile ilgili uygulamalar		
12	İntegral ve integral ile ilgili uygulamalar		
13	İntegral ve integral ile ilgili uygulamalar		
14	İntegralin Uygulama Alanları		
15	Final sınavı		

Dersin Kodu ve Adı	146 İNGİLİZCE II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 45-46-47-48 Vücutun bölümleri Geçmiş Zaman Dinleme-konuşma: Kazalar Eczane diyalogları		
2	Lesson 49-50-51-52 Seyahat, go +ilgeç Gelecek zaman (going to) Okuma-yazma: Gelecek ile ilgili planları tanımlama		
3	Lesson 53-54-55-56 there is / there are cümle ve sorular Evi tanımlama Yer sorma		
4	Lesson 57-58-59-60 Giysiler, Şimdiki zaman cümleleri		
5	Lesson 61-62 Ulaşım, Şimdiki zaman soru formları		
6	Lesson 63-64 Postacartları, planlar hakkında konuşmak		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 65-66 Yerler ,Geçmiş zaman 'to be' cümleleri		
10	Lesson 67-68-69-70 Birinin nerede olduğunu sorma (was/were) Hikaye: That's Life Blm 9 Acil servisler Geçmiş zaman düzenli fiiler		
11	Lesson 71-72-73 Gazete makalesi Günler, Yılın ayları Düzensiz fiiler		
12	Lesson 74-75-76 Geçmiş zaman negatif cümleler Geçmiş hakkında dinleme Hikaye: That's Life Blm 10		
13	Lesson 77-78 Hafta sonu aktiviteleri Geçmiş zaman soru formları		
14	Lesson 79-80 Geçen hafta sonu hakkında konuşma Diyalog oluşturma		

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI 2. SINIF BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	204 İNTERNET PROGRAMCILIĞI II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye İnternet ortamında çalışabilen açık kaynak kodlu programlar yazma yeterlikleri kazandırılacaktır. Uygulama Yazılımlarını Kurulumu ve Testi, Değişkenler ve Sabitler, Operatörler, Karar Kontrol Yapıları, Döngü Kontrol Yapıları, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Hazır Fonksiyonlar, Diziler ve Nesneler, Dosyalama İşlemleri, WEB Form Uygulamaları, Sayfalar Arası Veri Aktarım Yöntemleri, Veritabanı İşlemleri-1, Veritabanı İşlemleri-2, XML ve WEB servisleri -1, XML ve WEB servisleri -2		
Dersin Temel Kaynakları	ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Uygulama Yazılımlarını Kurulumu ve Testi		
2	Değişkenler ve Sabitler, Operatörler		
3	Karar Kontrol Yapıları, Döngü Kontrol Yapıları		
4	Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar		
5	Hazır Fonksiyonlar		
6	Diziler ve Nesneler		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Dosyalama İşlemleri		
10	WEB Form Uygulamaları		
11	Sayfalar Arası Veri Aktarım Yöntemleri		
12	Veritabanı İşlemleri-1		
13	Veritabanı İşlemleri-2		
14	XML uygulamaları ve WEB servisleri		

Dersin Kodu ve Adı	210 MESLEKİ YABANCI DİL II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye; temel mesleki kavram ve tanımları ile temel mesleki dil bilgisi yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır. Dersin İçeriği Mesleki konularda yazılı ve sözlü iletişim kurma, Kod Yazım Öğeleri, Mesaj ve Hata Kodları, Web Tarayıcıları, Veri Taban Kavramları, Grafik ve Çoklu Ortam		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları, ders kitabı		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Mesleki konularda yazılı ve sözlü iletişim kurma		
2	Mesleki konularda yazılı ve sözlü iletişim kurma		
3	Kod Yazım Öğeleri		
4	Kod Yazım Öğeleri		
5	Mesaj ve Hata Kodları		
6	Web Tarayıcıları		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Veri Taban Kavramları		
10	Veritabanı Kavramları		
11	Grafik ve Çoklu Ortam		
12	Grafik ve Çoklu Ortam		
13	Grafik ve Çoklu Ortam		
14	Grafik ve Çoklu Ortam		

Dersin Kodu ve Adı	230 MESLEK ETİĞİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. Dersin İçeriği Sözlü İletişim,Sözsüz İletişim kurmak, Yazılı İletişim kurmak, Biçimsel (Formal) İletişim kurmak, Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak,Örgüt dışı iletişim kurmak		
Dersin Temel Kaynakları	Hasan Tutar, Genel İletişim,İletişim		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sözlü İletişim kurmak		
2	Sözlü İletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı İletişim kurmak		
5	Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		

Dersin Kodu ve Adı	232 AÇIK KAYNAK İŞLETİM SİSTEMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste, açık kaynak kodlu işletim sisteminin kullanımı ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Açık Kaynak Kodlu İşletim Sistemi Yapısı		
2	Temel Masaüstü Kavramları ve İşlemleri		
3	Dosya Sistemi ve Çalışma Mantığı		
4	Açık Kaynak İşletim Sistemi Temel Araçları ve Uygulamaları		
5	Temel Ağ Programları ve Ağ Ayarları		
6	Temel Ağ Programları ve Ağ Ayarları		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İnternet Bağlantısı		
10	Temel Kullanıcı ve Grup İşlemleri		
11	Açık Kaynak İşletim Sistemi Editörleri		
12	Program Kurma ve Güncelleme		
13	Kabuk İşlemleri		
14	Dosya ve Dizin Paylaşımı		

Dersin Kodu ve Adı	234 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye; araştırma yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır. Dersin İçeriği Araştırma Konularını Seçme, Kaynak Araştırması Yapma, Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme, Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme, Sunuma Hazırlık Yapma, Sunumu Yapma		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Araştırma Konularını Seçme		
2	Araştırma Konularını Seçme		
3	Kaynak Araştırması Yapma		
4	Kaynak Araştırması Yapma		
5	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme		
6	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme		
10	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme		
11	Sunuma Hazırlık Yapma		
12	Sunuma Hazırlık Yapma		
13	Sunumu Yapma		
14	Sunumu Yapma		

Dersin Kodu ve Adı	236 İLETİŞİM		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. Dersin İçeriği Sözlü İletişim,Sözsüz İletişim kurmak, Yazılı İletişim kurmak, Biçimsel (Formal) İletişim kurmak, Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak,Örgüt dışı iletişim kurmak		
Dersin Temel Kaynakları	Hasan Tutar, Genel İletişim,İletişim		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sözlü İletişim kurmak		
2	Sözlü İletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı İletişim kurmak		
5	Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		

Dersin Kodu ve Adı	240 NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; nesne tabanlı bir dil kullanarak program yazımı ile ilgili yeterlikleri kazandırılması amaçlanmaktadır. Dersin İçeriği Nesne Tabanlı Programlama İçin Yazılım Kurarak Ayarlarını Yapmak, Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle Konsol Uygulamaları Hazırlamak, Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle İşletim Sistemi Tabanlı Uygulamaları Hazırlamak, Karar Kontrol Deyimleri, Döngü Kontrol Deyimleri, Kontrol Nesneleri ve Diziler, Nesne Kullanımı ve Operatörler, Standart Fonksiyonlar, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Bileşen Kütüphanesi, Veri Yapıları, İşletim Sistemi Nesneleri, Menü Tasarımı ve Formlar, Veritabanı İşlemleri, Etkileşimli Veri Nesneleri		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Nesne Tabanlı Programlama İçin Yazılım Kurarak Ayarlarını Yapmak		
2	Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle Konsol Uygulamaları Hazırlamak		
3	Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle İşletim Sistemi Tabanlı Uygulamaları Hazırlamak		
4	Karar Kontrol Deyimleri, Döngü Kontrol Deyimleri		
5	Kontrol Nesneleri ve Diziler		
6	Nesne Kullanımı ve Operatörler		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Standart Fonksiyonlar, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar		
10	Bileşen Kütüphanesi		
11	Veri Yapıları		
12	İşletim Sistemi Nesneleri		
13	Menü Tasarımı ve Formlar		
14	Veritabanı İşlemleri		

Dersin Kodu ve Adı	242 GİRİŞİMCİLİK II		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilikle ilgili temel kavramların anlatılması ve girişimcide bulunması gereken temel becerileri öğrencilere kazandırılması. Dersin İçeriği İş fikri oluşturma, iş kurma ve geliştirme konuları ele alınacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Küçük, Orhan. (2011) Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık. Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu Sezer, Cemal (2011), Ders Notları ,1.Kuratko D.F. ve Hodgetts R.M. (1995), Entrepreneurship: A Contemporary Approach, The Dryden Press-1995.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	0	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giriş ve Temel Kavramlar		
2	Türkiye’de Girişimcilik, Girişimciliğin Gelişimi, Girişimci Düşüncenin Temelleri, Girişimcilik Süreci, Girişimcinin İşlevleri.		
3	İş Fikri Geliştirme ve Yaratıcılık; Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler, Motivasyon, Tutum ve Davranışlar, Ortam, Düşünce.		
4	Yapılabilirlik etüdü		
5	İş Planı: Pazarlama Planı Hazırlanması		
6	İş Planı: Üretim Planı Hazırlanması		
7	İş Planı: Yönetim Planı Hazırlanması		
8	İş Planı: Finans Planı Hazırlanması		
9	İş Planı Yazımı		
10	İş Planı Yazımı		
11	İş Planı Yazımı		
12	Proje Sunumları		
13	Proje Sunumları		
14	Final Sınavı		

Dersin Kodu ve Adı	206 SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci; edindiği mesleki bilgi birikimini kullanarak sektörde uygulanabilir bir projeyi tüm ayrıntılarıyla oluşturabilecektir. Dersin İçeriği Belirlenen alanla ilgi proje konusunu seçmek. Projenin Algoritma ve Akış Şemasını Belirlemek. Proje İçin Detay Önerileri Almak, Kod Yazmak ve Test Etmek. Projenin Sunumu yapmak. Projenin Tüm Aşamalarını İçeren Rapor Kitapçığını Hazırlamak.		
Dersin Temel Kaynakları	Programlama dili anlatılan tüm dersler, İnternet, Uygulama proje örnekleri		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Alana Yönelik Proje Konusunu Seçmek		
2	Elde Edilen Bilgileri Sunmak		
3	Projenin Konularını ve Çalışma Ortamını Analizlerle Belirlemek		
4	Proje İçerisinde Kaydedilecek Verileri ve Türlerini Tespit Etmek		
5	Elde Edilen Bilgileri Sunmak		
6	Projenin Algoritma ve Akış Şemasını Belirlemek		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Projenin Çalışacağı Platformunu Kurmak		
10	Yapılan Hazırlıkları Sunmak		
11	Projenin Ana Konularının Kodlarını Yazmak ve Test Etmek, Projeyi Sunmak		
12	Proje İçin Detay Önerileri Almak, Kod Yazmak ve Test Etmek, Projenin Sunumu		
13	Proje Kurulum Paketini Hazırlamak		
14	Projenin Tüm Aşamalarını İçeren Rapor Kitapçığını Hazırlamak		

ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ

BÖLÜMLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Bölümün Amaçları ve Avantajları

Afyon Kocatepe Üniversitesi Elektronik ve Otomasyon Bölümü 2009-2010 eğitim-öğretim yılında kurulmuştur. Bölümün hedefi, Elektronik Teknolojileri alanında akademik perspektif kazandırmak, alan sorunlarını tespit etmek ve bu alanda uygulamalı bilimsel çalışmalar üretmek üzere teknik personel yetiştirmektir.

Bu bağlamda elektroniğin sanayide kullanımı gittikçe yaygınlaşmaktadır. Teknik ilerledikçe endüstriyel alanda cihazları tanıyan ve yeni gelişen teknolojileri takip edebilecek beceri ve bilgi birikimine sahip ara eleman ihtiyacı doğmaktadır. Öğrencilerimiz; Elektronik Ölçme Tekniği ve Güvenlik, Doğru Akım ve Alternatif Akım devre analizleri, Bilgisayar Destekli Tasarım, Sayısal Devre Tasarımı, Güç Elektroniği, Enstrümantasyon, Elektrik Projeleri, Kontrol Teknikleri, Programlanabilir Denetleyiciler, Sistem Analizi ve Tasarımı, İşlemci Programlama ve bunun gibi Elektronik Teknolojisi alanında birçok konuda bilgi sahibi olarak mezun olurlar.

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümümüz bünyesinde; 3 öğretim görevlisi tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer bölümlerinden ilgili öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüz bünyesinde; 1 adet Elektronik laboratuvarı ve 2 adet Elektronik çizim, PIC ve PLC programlama dillerinin öğretildiği bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

BÖLÜM BAŞKANI'NIN MESAJI

Günümüzde Elektrik ve Elektroniğin kullanılmadığı bir alan kalmamıştır. Elektronik teknolojisi, günlük yaşamımızla bütünleşmiş bir biçimde yer almaktadır. Akademik kurumların ve toplumun değerliliğini ve verimliliğini artırmak için büyük önem arz eden bu alanda yetkinliğe erişmiş yüksek kalitede teknik personele duyulan ihtiyaç, gün geçtikçe daha da artmaktadır. Bu alanda yetişmiş personel gücünü akıllıca organize edebilen ülkeler dünya ölçeğinde önemli başarılar sağlamaktadırlar.

Bölümümüz, Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin kuruluş amacı doğrultusunda, çağın gerektirdiği evrensel değerlere sahip, ülkemizin kültürel zenginliğini ve çevreyi özenli bir şekilde koruyan, insanlık ile paylaşan, nitelikli, bilgili, başarılı, çağdaş, deneyimli, araştırmacı, dinamik, ülke sorunlarına duyarlı, uluslararası bilimsel çalışmaları yakından takip eden, ihtiyaç duyulan sahalarda uzmanlaşmış teknik elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Bölümümüzde titizlikle geliştirilen, teori ve uygulama dengesine sahip müfredatımız ile akademi, devlet, sanayi ve girişimcilikte bireysel veya takım olarak problemleri çözme becerisi gelişmiş toplumun faydası için çalışan geleceğin lider personellerini eğitmeyi hedefliyoruz. Eğitim programımızı piyasanın ihtiyacına ve hızlı gelişen teknolojiye uygun olarak sürekli güncelliyoruz. Bölümde görevli akademik personelimiz öğrencilerin kendilerini sosyal, kültürel ve teknik anlamda geliştirebilmesi için geziler ve aktiviteler düzenlemektedir. Proje odaklı eğitim-öğretim felsefemiz, üst düzey teknoloji ile donatılmış cihaz, bilgisayar ve araç gereçlerin bulunduğu laboratuvarlarımızda yenilikçi ileri teknoloji araştırmalara imkân sağlamaktadır. Öğrencilerimizle açık ve samimi bir işbirliği ile yürüttüğümüz eğitim sürecinde sınıf, laboratuvar veya sınıf dışında öğretim elemanlarımız öğrencilerin her türlü soru ve sorunlarını tartışmak üzere görüşmeye açık ve isteklidir.

Öğrencilerden en önemli beklentimiz; sınıf geçmek için değil, öğrenmek için çalışmaları ve derslerine yeterli zaman ayırarak başarılı bir şekilde eğitimlerini tamamlamalarıdır.

Bölümün Öğretim Elemanları ve Öğrenciler hep birlikte çalışarak, başarılı bir kariyer yapmanızı temenni ediyoruz.

Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL

Elektronik ve Otomasyon Bölümü Başkanı V.

Bölüm Yönetimi

Bölüm Öğretim Elemanları ve e-posta Adresleri

Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL (Başkan)	akaysal@gmail.com
Öğr. Gör. Kadir SÜZME	ksuzme@aku.edu.tr
Öğr. Gör. Kübra KAYSAL	kkaysal@aku.edu.tr

YÜRÜRLÜKTEKİ MÜFREDAT

ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ					
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI					
BİRİNCİ YIL					
BİRİNCİ YARIYIL					
NO	DERS ADI	TEORİK	UYG.	TOPLAM	AKTS
1	Türk Dili I	2	0	2	1
2	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	1
3	Matematik	3	1	4	5
4	Bilgi ve İletişim Teknolojisi I	2	0	2	2
5	İngilizce I	2	0	2	2
6	Sayısal Elektronik	3	1	4	4
7	Doğru Akım Devre Analizi	2	1	3	4
8	Ölçme ve Kontrol Teknikleri	3	1	4	4
9	Elektronik Meslek Bilgisi ve Güvenlik	3	0	3	4
TOPLAM		22	4	26	27
BİRİNCİ YIL					
İKİNCİ YARIYIL					
1	Türk Dili II	2	0	2	1
2	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	1
3	Bilgi ve İletişim Teknolojisi II	2	0	2	2
4	Mesleki Matematik	1	1	2	3
5	Yabancı Dil II	2	0	2	2
6	Alternatif Akım Devre Analizi	3	1	4	4
7	Sayısal Tasarım	3	1	4	4
8	Elektronik I	3	1	4	4
9	Bilgisayar Destekli Devre Tasarımı	2	0	2	3
10	Algoritma ve Programlama	2	0	2	4
TOPLAM		22	4	26	28

İKİNCİ YIL**BİRİNCİ YARIYIL**

NO	DERS ADI	TEORİK	UYG.	TOPLAM	AKTS
1	Sensörler ve Dönüştürücüler	2	1	3	3
2	Sistem Analizi ve Tasarımı I	1	1	2	3
3	Mikrodenetleyiciler	3	1	4	5
4	Elektronik II	3	1	4	4
5	Güç Elektronik	3	1	4	4
6	Bilgisayar Destekli Çizim	2	1	3	3
7	Elektrik Tesisatları	2	0	2	3
8	Girişimcilik-I	2	0	2	3
TOPLAM		18	6	24	28

İKİNCİ YIL**İKİNCİ YARIYIL**

NO	DERS ADI	TEORİK	UYG.	TOPLAM	AKTS
1	Sistem Analizi ve Tasarımı II	1	1	2	3
2	İleri Mikroişlemciler	2	1	3	4
3	Elektrik Motorları ve Sürücüleri	3	1	4	4
4	Programlanabilir Denetleyiciler	3	1	4	4
5	Endüstriyel Ağlar	2	0	2	3
6	Arıza Analizi	2	1	3	4
7	Elektronik Güvenlik Sistemleri	3	0	3	3
8	Girişimcilik - II	3	0	3	3
TOPLAM		19	5	24	28

GENEL TOPLAMLAR

TOPLAM TEORİK DERS SAATİ SAYISI	81
TOPLAM UYGULAMA DERS SAATİ SAYISI	19
TOPLAM SEÇMELİ DERS SAATİ SAYISI	15
TOPLAM SEÇMELİ DERS AKTS KREDİSİ	20
TOPLAM STAJ AKTS KREDİSİ	8
TOPLAM AKTS KREDİSİ	120

ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ 2017-2018 GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili - I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yükseköğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektedir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dil Ve Kültür		
2	Türk Dili Ve Dünya Dilleri Arasındaki Yeri Türk Dilinin Tarihi Gelişimi I		
3	Türk Dilinin Tarihi Gelişimi II Dil Devrimi		
4	Türklerin Kullandığı Alfabeler, Türkçenin Lehçeleri		
5	Ses Bilgisi Türkçe Kelimelerde Belli Başlı Ses Olayları Ve Özellikleri		
6	Sözcük Türleri I		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarı		
9	Sözcük Türleri II, Yapım Ekleri		
10	Çekim Ekleri - I		
11	Çekim Ekleri - II		
12	Kelime Grupları Ve Cümle Bilgisi		
13	Noktalama İşaretleri		
14	Yazım Kuralları		

Dersin Kodu ve Adı	103 Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkışı, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, Islahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp		
2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler		
3	Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, Islahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet		
4	Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları		
5	Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cephele ve Sonuçları		
6	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması		
7	Arasınav ve Ders Tekrarı		
8	Arasınav ve Ders Tekrarı		
9	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi,		
10	Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri. Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler		
11	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli		
12	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de Basın, T.B.M.M'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları		
13	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuva-yı Milliye, Düzenli Ordu), Güney ve Güney Doğu Cephesi, Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya ilişkileri)		
14	Ermeni Sorunu, Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkileri, Batı Cephesi (I. ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması		

Dersin Kodu ve Adı	129 Matematik I		
Dersin Öğretim Elemanı	Muhittin SÖYLER		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kümeler Teorisi		
2	Doğal sayılar, Tam sayılar, Rasyonel sayılar ve Reel sayılar üzerinde işlemler.		
3	Üslü sayılar ve köklü sayılar ile ilgili işlemler.		
4	Temel özdeşlikler ve eşitlikler.		
5	Mutlak değer ve tam değer kavramları.		
6	1. ve 2. dereceden denklem ve eşitsizlik çözümleri.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Kartezyen koordinat sistemi ve özellikleri, bağıntı ve özellikleri.		
10	Fonksiyon Teorisi		
11	Özel fonksiyonlar ve grafikleri		
12	Doğru analitiği ve geometrik yorumları.		
13	Üstel ve logaritma fonksiyonları ve özellikleri.		
14	Trigonometrik fonksiyonlar ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	127 Bilgi Ve İletişim Teknolojisi I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi.		
Dersin Temel Kaynakları	www.ued.aku.edu.tr Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKÜ http://www.aku.edu.tr/web/Sayfa.aspx?ID=57JQM25NDAU169132AQ101		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel kavramlar		
2	Dosya yönetimi- Uygulama		
3	Kelime işlemci word: Belgelerle çalışma, verimliliği artırma, metin girme- Uygulama		
4	Word: Paragraf ayarı, stiller, tablo oluşturma, grafik ve nesnelere- Uygulama		
5	Word: Adres - mektup birleştirme, çıktı hazırlama, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
6	Hesap çizelgesi excel: Tablolarla çalışmak, ekleme, seçme, düzenleme, sıralama, kopyalama, taşıma, silme- Uygulama		
7	Ara sınav ve Ders tekrarı		
8	Arasınav ve ders tekrarları.		
9	Excel: Satırlar, sütunlar, çalışma sayfaları, aritmetik formüller, fonksiyonlar- Uygulama		
10	Excel: Sayılar, tarihler, hizalama, grafik, çıktı ayarları, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
11	Sunum uygulaması power point: Sunularla çalışmak, sunu görünümü, slaytlar- Uygulama		
12	Power point: Metin kullanımı, biçimlendirme, tablolar, grafik kullanma, diyagramlar- Uygulama		
13	Power point: Ekleme, düzenleme, çizim, çıktı hazırlama, kontrol etme ve sunma- Uygulama		
14	İnternet ve e-posta- Uygulama		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	109 İngilizce I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin temel dilbilgisi kurallarını öğrenerek İngilizce'yi doğru ve anlamlı kullanmalarını ve İngilizce okuma, yazma, konuşma bilgisi edinmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	English for Life Kitap, Yardımcı kitap, Türkçe Açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime, Tom Hutchinson, Carol Tabor, Jenny Quintana, OXFORD Üniversitesi Yayını		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3; Tanışma, Meslekler, Alfabe, Heceleme, Tekil ve çoğul isimler, Sayılar, Sıra sayıları		
2	Lesson 4-5-6; That's life episode 1, Ülkeler, uluslar, Diller, Am/ is/ are		
3	Lesson 7-8-9; Soru kelimeleri, Saatler, Günler, Günlük yaşam aktiviteleri		
4	Lesson 10-14; Geniş zaman		
5	Lesson 12-13; That's life episode 2, Boş zaman aktiviteleri		
6	Lesson 11; Okuma parçası, Bağlaçlar		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Arasınav ve ders tekrarları.		
9	Lesson 15-16 17; Like-ing, Would you like... ?, Aile üyeleri		
10	Lesson 18-19; Have/has got, Okuma parçası		
11	Lesson 20-21-22; That's life episode 3, Yer adları, There is/are		
12	Lesson 23-24-25; Prepositions, Yol tarifi, Mobilyalar, Evin bölümleri		
13	Lesson 26-27-28; Şimdiki zaman, Okuma parçası, That's life episode 4		
14	Lesson 29-30; Aylar, Yıllar, Tarihler, Can/can't		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	125 Sayısal Elektronik		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; temel mantık devrelerini, bileşik mantık devrelerini ve aritmetik mantık devrelerini kurabilme bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Digital Electronics, William Kleitz Dijital Elektronik ve Kumanda Tekniği, O.Yorgancı,H.Yentür,A.Aşık Sayısal Tasarım, M.Morris Mano		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sayı Sistemleri		
2	Mantıksal Kapı Devreleri		
3	Boolean matematiği		
4	Karnough Haritası		
5	Kodlayıcılar(Encoder)		
6	Kod Çözücüler(Decoder)		
7	Veri Seçiciler (Multiplexer)		
8	Veri dağıtıcılar(Demultiplexer)		
9	Arasınave ders tekrarları.		
10	Arasınave ders tekrarları.		
11	Toplayıcılar		
12	Toplayıcılar- Çıkarıcılar		
13	Çıkarıcılar-Karşılaştırıcılar		
14	Karşılaştırıcılar		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	123 Doğru Akım Devre Analizi		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste elektrik akımının esaslarının uygulanması ve tüm doğru akım elektrik devrelerinin çözümlerini yapmak yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Elektriksel büyüklükler ve temel kavramların tanımlanması; elektriksel yük, akım, gerilim, direnç ve iletkenlik, direncin fiziksel büyüklüklerle ve sıcaklıkla değişimi.		
2	Elektriksel büyüklüklerin tanımlanması; Gerilim akım direnç ilişkileri (Ohm kanunu), elektrik devresi, elektromotorkuvvet (emk), elektrik enerjisi (iş) ve elektriksel güç.		
3	Temel elektrik devre değişkenleri; aktif ve pasif elemanlar, gerilim kaynakları, akım kaynakları, bağımlı kaynaklar.		
4	Seri bağlı direnç devreleri ve kirchoff? un gerilimler yasası, örnek problem çözümleri.		
5	Paralel bağlı direnç devreleri ve kirchoff? un akımlar yasası, Seri- paralel (karışık) direnç devreleri, örnek problem çözümleri		
6	Elektrik devrelerinin çözümünde kullanılan yöntemler; çevre akımları yöntemi, iki çevreli elektrik devreleri, üç çevreli elektrik devreleri, örnek problem çözümleri.		
7	Elektrik devrelerinin çözümünde kullanılan yöntemler; düğüm gerilimleri yöntemi		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Arasınava ve ders tekrarları.		
10	Elektrik devrelerinin çözümünde kullanılan temel teoremler; Süperpozisyon teoremi, Thevenin teoremi, örnek devre çözümleri.		
11	Elektrik devrelerinin çözümünde kullanılan Norton teoremi ve norton teoremi ile devre çözümleri.		
12	Elektrik devrelerinin çözümünde kullanılan maksimum güç teorisi, Yıldız/üçgen ve üçgen/yıldız dönüşüm yöntemi, konu ile ilgili örnek devre çözümleri.		
13	Doğru akımda devresinde kondansatör, kondansatörün kapasitesi, kondansatörlü doğru akım devrelerinde zaman sabiti, depolanan enerji, kondansatör bağlantıları.		
14	Doğru akımda devresinde bobin, bobinde indüktans, bobinli doğru akım devrelerinde zaman sabiti, depolanan enerji, bobin bağlantıları.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	129 Ölçme ve Kontrol Teknikleri		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ölçme ve Cihaz İlkeleri.Doğru Akım Ölçmeleri. Alternatif Akım Ölçmeleri. Güç ve İş (Enerji) Ölçmeleri. Devre Elemanları ve Parametrelerin Ölçülmesi. Osilaskop ile Ölçmeler. Endüstriyel Ölçmeler ve Transdüserler		
Dersin Temel Kaynakları	1.)Prof. Dr. Abdi DALFES, Elektrik Ölçme Laboratuvarı Deneyleri 2.) Doç. Dr. H.Pastacı, "Elektrik ve Elektronik Ölçmeleri", Yıldız Üni., 1992 3.)Hasan ÖNAL, Elektronik ve Ölçme Dersleri 4.)Kadir ANASIZ, Elektrik Ölçü Aletleri ve Elektriksel Ölçmeler 5.)Saip DEVELİ, Elektriksel Ölçme Aletleri ve Elektriksel Ölçmeler 6.) Hasan ÖNAL, Ölçme Tekniği 7. Nacar, Mahmut; Elektrik-Elektronik Ölçmeleri ve İş Güvenliği, İskenderun 8.)Metin BEREKET, Engin TEKİN; Elektrik Elektronik ve Ölçme1-2		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ölçme, ölçme işleminde birimler, temel elektriksel büyüklüklerin tanıtımı		
2	Hata ve hataların sınıflandırılması		
3	Elektriksel büyüklüklerin tanıtılması ve ölçü aletlerinin çalışma ilkeleri ve yapıları. dc ölçü aletleri, galvanometrenin yapısı ve çalışması, galvanometrenin akım ve gerilim ölçümlerinde kullanılması		
4	Elektrodinamik ölçü aletlerinin temel özelliklerinin ölçme üzerine etkisi (doğruluk, çözünürlük)		
5	Doğru akımda (DC) akım ve gerilim ölçme		
6	Alternatif akımda (AC) büyüklüklerin ölçülmesi Akım ve gerilim trafoları, kullanımı		
7	Ara sınav ve ders tekrarları.		
8	Ara sınav ve ders tekrarları.		
9	Elektrodinamik ölçü aletlerinin yapısı ve Wattmetre		
10	Elektrikte güç, güç katsayısı, elektrikte 1 fazlı güç ölçümleri		
11	Elektrikte 3 fazlı dengeli ve dengesiz(aron montajı) güçlerin ölçümü		
12	Elektrikte 3 fazlı dengeli ve dengesiz(aron montajı) güçlerin ölçümü		
13	Osilaskop kullanımı, yapısı ve değişik parametrelerin ölçümünde osilaskobun kullanımı		
14	Endüstriyel ölçümler, sensör ve transduser kavramları ve değişik örnek ölçüm uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	133 Elektronik Meslek Bilgisi Ve Güvenlik		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; Öğrenciler gruplara bölünerek, bölüm öğretim elemanları tarafından Atölye ortamının tanıtılması, atölyede kullanılacak temel aletleri kullanma becerisini geliştirilmesi sağlanarak, lehim ve güç kaynağı yapmaya yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kişisel emniyet sağlama		
2	İş ortamı güvenliği sağlama		
3	İş ortamı güvenliği sağlama		
4	Kontrol ve Vida Sıkma Aletleri		
5	Kesici, Şekillendirici ve Delici Aletler		
6	Anahtarlar.Güvenlik Aletleri		
7	Ara sınav ve ders tekrarları.		
8	Ara sınav ve ders tekrarları.		
9	Lehimleme malzemeleri Lehimleme Delikli plaket		
10	Lehimleme malzemeleri Lehimleme Delikli plaket		
11	Plakete malzemelerin yerleştirilmesi		
12	Güç kaynağı kutusuna elemanların yerleştirilmesi		
13	Güç kaynağının test edilmesi		
14	Güç kaynağının test edilmesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	102 Türk Dili II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yükseköğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları, Ankara 2009.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Kompozisyonda Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Anlatı Yazıları		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Sözlü Anlatım Ve Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	104 Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcioğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması		
2	Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar)		
3	Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı		
4	Hukuk İnkılâbı		
5	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı)		
6	Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar)		
7	Ara sınav ve ders tekrarları.		
8	Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar		
9	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları		
10	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları		
11	1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri		
12	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları		
13	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.)		
14	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	128 Bilgi Ve İletişim Teknolojisi II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Kelime İşlemci, Hesap Tablosu ve Sunum Uygulama programları ile ilgili ileri seviye bilgilere sahip olmaları.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
2	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Adres Mektup Birleştirme, İçindekiler Dizini, Tablolar Dizini, Şekiller Dizini oluşturmak. Anahat Görünümünün kullanımı		
3	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Bir belgede bölümler oluşturma; Dokümandaki bölüm kesmelerini silmek; Çoklu sütunlar oluşturmak; Sütun genişliği ve aralığını değiştirmek		
4	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Dipnot ve son notları oluşturmak yada silmek; Bir belgeye şifre koruması eklemek; Bir tablodaki hücre birleştirme ya da ayırma seçeneklerini kullanmak		
5	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Bir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütun başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek		
6	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Gelişmiş sorgu/filtreleme seçenekleri kullanmak; İşlem tabloları arasında veri / grafik bağlamak; Şablon oluşturmak/ düzenlemek		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Tanımlanmış veri serileri için grafik türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek		
10	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Matematiksel fonksiyonlar eklemek; istatistiksel fonksiyonlar eklemek; mantıksal işlevler kullanmak, Makroları Kullanmak		
11	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar “Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)” ;		
12	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Yeni sunum şablonunu özel arka plan etkileri, logo, madde işaretleri arasındaki boşluk düzenlemeleri gibi özelliklerle yaratmak ve kaydetmek; Çizim nesnelerini gruplamak, grup çözmek;		
13	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Bir resim, görüntü, çizim nesnesine yarı-geçirgen efekt uygulamak; Çizim nesnesine üç boyut (3-D) efektleri uygulamak; Sunumdaki bir çizim nesnesine arka plan gradyan, doku, desen, resim etkilerini uygulamak;		
14	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Yerleşik akış çizelgesi opsiyonlarını, diğer mevcut çizim araçlarını kullanarak akış çizelgesi çizmek; Giriş animasyon stiline otomatik oynayacak zamanlamayla ses eklemek;		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	130 Mesleki Matematik		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Bunun yanı sıra, bu temel matematiksel kavramların uygulamalı olarak hangi alanlarda kullanıldığını bilmek ve alan ile ilişkilendirmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Genel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı Yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Mantık ve uygulamaları		
2	Küme Teorisi		
3	Reel sayılar üzerinde işlemler ve özellikleri.		
4	Üslü ve Köklü sayılar		
5	Mutlak değer, tam değer ve uygulamaları		
6	Denklem ve denklem sistemleri		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Eşitsizlikler ve çözümleri		
10	Bağıntı ve fonksiyon özellikleri.		
11	Özel fonksiyonlar ve grafik çizimleri.		
12	Trigonometrik fonksiyonlar		
13	Doğru analitiği ve uygulamaları		
14	Konikler ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	138 İngilizce II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. GörSultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.		
Dersin Temel Kaynakları	1. Teknolojik Donanımlar, 2. Ders Kitabı, 3. Yardımcı Kitap, 4. Sözlük, 5. Ek Materyaller, 6. CD oynatıcısı, 7. Web Siteleri English for Life Kitap, Yardımcı Kitap, Türkçe açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime Kitapları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...?Food		
2	Countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...?Food		
3	past simple: was/were positive, negative and question, past time expressions,		
4	past simple: regular verbs		
5	past simple: irregular verbs compound adjectives, sequencers		
6	comparative and superlative adjectives		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	too + adjective, (not) as....as possessive pronouns, the weather, first conditional, when / if adjectives of feeling		
10	past continuous, past continuous vs. past simple when and while		
11	present perfect, ever / never animals		
12	comparative adverbs, defining relative clauses		
13	defining relative clauses, question tags adjective order		
14	present perfect simple, yet, already and just		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	142 Alternatif Akım Devre Analizi		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Alternatif akımda devre çözümü ve hesaplamalar yapma bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	AA akım kaynakları		
2	Bobin		
3	Kondansatör		
4	Direnç		
5	Devre bağlantıları		
6	Devre bağlantıları		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Empedans		
10	Rezonans		
11	İş		
12	Güç		
13	Verim		
14	Güç katsayısı		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	146 Sayısal Tasarım		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste, ardışık kontrol devrelerini, sayıcı devrelerini, kaydedici devrelerini, ADC ve DAC devrelerini kurulumunu yapıp çalıştırma bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Digital Electronics, William Kleitz Dijital Elektronik ve Kumanda Tekniği, O.Yorgancı,H.Yentür,A.Aşık Sayısal Tasarım, M.Morris Mano		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Multivibratörler		
2	Flip Floplar		
3	Flip Floplar		
4	Flip Flop ile Devre Tasarımı		
5	Flip Flop ile Devre Tasarımı		
6	Asenkron Sayıcılar		
7	Asenkron Sayıcılar, Senkron Sayıcılar		
8	Senkron Sayıcılar		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
11	Kaydediciler		
12	Analog Dijital Dönüştürücüler		
13	Analog Dijital Dönüştürücüler		
14	Dijital Analog Dönüştürücüler		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	144 Elektronik I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Elektronikte kullanılan yarıiletkenlerin yapıldığı malzemeleri, diyotların, BJT'lerin, FET'lerin yapı ve özelliklerini kavrayabilmek ve doğru akım devre analizi ilkelerini uygulayabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Temel Elektronik; Harun BAYRAM Elektronik Elemanlar ve Devre Teorisi; Robert Boylestad, Louis Nashelsky Integrated Electronics; Millman-Halkias		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Yarı iletken malzemeleri		
2	Diyotların Yapısı ve Çeşitleri,		
3	Diyotların Yapısı ve Çeşitleri,		
4	Doğrultucu Devreler		
5	Doğrultucu Devreler		
6	Filtrelerin Tanımı ve Çeşitleri		
7	Regülelerin Tanımı ve Çeşitleri		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Transistörün Tanımı, Yapısı ve Çeşitleri		
11	Transistörün Tanımı, Yapısı ve Çeşitleri		
12	Transistörün Tanımı, Yapısı ve Çeşitleri		
13	JFET'in Tanımı, Yapısı ve Çeşitleri. Anahtarlama ve Yükselteç Elemanı Olarak Kullanılması		
14	MOSFET'in Tanımı, Yapısı ve Çeşitleri. Anahtarlama ve Yükselteç Elemanı Olarak Kullanılması		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	140 Bilgisayar Destekli Devre Tasarım		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; bilgisayar destekli tasarım yapma bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders sunumları Teorik anlatım, soru ve cevap, bilgisayar uygulamaları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Simülasyon Programın Tanıtılması		
2	Temel Devrelerin Simülasyonu		
3	Temel Devrelerin Simülasyonu		
4	Analog Devrelerin Simülasyonu		
5	Analog Devrelerin Simülasyonu		
6	Dijital Devrelerin Simülasyonu		
7	Dijital Devrelerin Simülasyonu		
8	Baskı Devre Programın Tanıtılması		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
11	Baskı Devre Programın Tanıtılması		
12	Program Ortamında Devre Çizimi		
13	Program Ortamında Devre Çizimi		
14	Baskı Devre Şemasını Oluşturma		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	136 Algoritma Ve Programlama		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Grv. Süleyman YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders yapısal programlama lisanı kullanarak yazılım geliştirmenin kapsam ve kavramlarını özümsemeye yardımcı olmak amacıyla tasarlanmıştır. Aynı zamanda problem çözümleri için yordamsal programlama lisanının özellik ve yapılarını kullanarak yazılım üretme becerilerinizi geliştirmeye yardımcı olacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Algoritma Geliştirme ve Programlamaya Giriş, Fahri VATANSEVER, Seçkin Yayıncılık, 2011. Algoritma Uygulamalı Algoritma Kılavuzu, Kadir ÇAMOĞLU, KOD LAB Yayın, 2011. Ders kitabı, yardımcı kitap ve kurumların takip ettiği yayınlar, veri tabanları, diğer kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giriş, C++ ile yazılım üretme ve çalıştırma, basit çıktı deyimleri.		
2	Değişken, değişken veri tipleri, değişken atama.		
3	Seçim, basit seçimler, IF deyimini.		
4	Seçim, karmaşık seçim, if` in bool işleçleri ile kullanımı.		
5	Seçim, çoklu seçim ve SWITCH deyimini.		
6	Yineleme, FOR döngülerinin kullanımı.		
7	Yineleme, break ve continue kullanımı.		
8	Yineleme, DO döngüsü.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
11	Yineleme, WHILE döngüsü.		
12	Diziler, Dizi bildirimini.		
13	İşlev, işlevler nedir? ilk işlevimizin yazılımını.		
14	İşlev, İlkörnek, program yapısı ve yapı çizelgeleri.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI 2. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	231 Sensörler Ve Dönüştürücüler		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste her çeşit algılayıcıyı, ilgili devrelerde kullanabilme bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders sunumları, Teorik anlatım, soru ve cevap, bilgisayar uygulamaları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sensör ve transduserlerde veri kazanımı, algılamanın fiziksel prensipleri		
2	Arabirim elektronik devreleri		
3	Pozisyon, seviye ve yer değişimi ölçümü		
4	Canlı, ve hareket dedektörleri		
5	Hız ve ivme ölçümü		
6	Kuvvet ve gerilme sensörleri		
7	Basınç ve akış sensörleri		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Akustik sensörler		
11	Neme duyarlı ve kimyasal sensörler		
12	Işık ve ışınım dedektörleri		
13	Elektromanyetik alan dedektörleri		
14	Sıcaklık sensörleri , Güvenlik ve yangın dedektörleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	215 Sistem Analizi Ve Tasarımı I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencinin eğitiminde eksik olan yönlerini tamamlama, eksikliğini hissettiği alanlarda araştırma yapmasını, rapor hazırlamasını ve sunuş yapmasını sağlamak.		
Dersin Temel Kaynakları	Prof.Dr. Oya KALIPSIZ, Ayşe BUHARALI, Göksel BİRİCİK, Sistem Analizi ve Tasarımı, Papatya Yayıncılık, 2012. Ders kitabı, yardımcı kitap ve kurumların takip ettiği yayınlar, veri tabanları, diğer		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Planlama nedir?		
2	Neden Planlamaya gerek duyulur? Planlamanın 3 amacı, İyi Planlama Nedir?		
3	Planlamacın sahip olması gereken yetenekler nelerdir? Projelerin başarılı olmamasındaki on neden.		
4	Kritik düşünme nedir, İletişim becerileri Hedef seçimi.		
5	Planlamanın Bilgisayar ile ilişkisi, Gereksinim şartları nelerdir?		
6	Tasarımda detay.		
7	Tasarım esnasında nelere dikkat etmeliyiz?		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Yeni bir projeye nasıl başlanır, Taslak hazırlanması, Yukardan aşağıya modelleme.		
11	Aşağıdan yukarıya analiz ne demektir?		
12	Yapısal Çizelge ve tablolama, Sözde kod örnekleri		
13	Sınama ve yöntemleri		
14	Sistem tanımı ve işlevselliği ve kabul kontrolü		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	235 Mikrodenetleyiciler		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Mikrodenetleyici kavramını, yapı ve özelliklerini ve assembly programlama diliyle mikrodenetleyiciye program yazımını öğretmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Mikrodenetleyiciler ve PIC Programlama, Orhan ALTINBAŞAK, ALTAŞ Yayıncılık, 2012 İstanbul. Anlatım, Soru ve cevap, Program yazımı ve benzetimi.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Mikrodenetleyici nedir? PIC mikrodenetleyici özellikleri, PIC16F628 özellikleri, terminalleri, çevre birimleri, osilator devresi, besleme devresi, giriş ve çıkış özellikleri.		
2	PIC16F628 mikrodenetleyicisinin bellek yapısı. Program ve RAM belleği özellikleri. PIC16F628'in özel fonksiyon kaydedicileri. RAM bellek ve bank kullanımına giriş. W registeri ve işlevi.		
3	Assembler nedir? Assembly dili nedir? Assembly dili yazım kuralları, Örnek bir programın incelenmesi, Üç kolonlu program yazım formatı, Etiketler, Atama deyimi (EQU), Sabitler, ORG deyimi, Sonlandırma bloğu.		
4	Assembly komutlarının yazılış biçimi, Byte yönlendirmeli komutlar, Bit yönlendirmeli komutlar, Sabit işleyen komutlar, Akış kontrol komutları, Sayı (onluk, ikilik, onaltılık) ve karakterlerin (ASCII) yazılış biçimi.		
5	Assembly komutlarına genel bakış, PIC programlamaya giriş, Portların giriş veya çıkış olarak yönlendirilmesi ve İlk programın yazılması.		
6	SFR'ler için takma ad kullanarak program yazma, INCLUDE dosyası kullanarak program yazma, Örnek programların yazımı ve benzetimi.		
7	Veri transferi ve karar işlemleri, Bit test ederek karar verme, Döngü düzenlemek, Artan değerli döngü düzenlemek, Zaman geciktirme ve alt programlar.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	İç içe döngülü zaman gecikme programları, alt programlar kullanarak gecikme programları oluşturma, örnek programların yazımı ve benzetimi.		
11	Aritmetik işlem komutları, Örnek programların yazımı ve benzetimi.		
12	Çevrim tablosu hazırlama, Yedi parçalı gösterge kullanımı, Örnek programların yazımı ve benzetimi.		
13	Kesmelere giriş, PIC16F628 harici kesme kaynakları, Örnek programların yazımı ve benzetimi.		
14	PIC16F628 dahili kesmeleri, Timer0 zamanlayıcı kesmesi, Örnek programların yazımı ve benzetimi.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	233 Elektronik II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenci, elektronik devreleri program ile çizebilecek ve baskı devresini hazırlama işlemlerini yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Temel Elektronik; Harun BAYRAM Elektronik Elemanlar ve Devre Teorisi; Robert Boylestad, Louis Nashelsky Integrated Electronics; Millman-Halkias		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Transistörün yükselteç elemanı olarak kullanılması		
2	Transistörün yükselteç elemanı olarak kullanılması		
3	İşlemsel yükselteçler		
4	İşlemsel yükselteçler ve eviren yükselteç olarak kullanılması		
5	İşlemsel yükselteçler ve eviren yükselteç olarak kullanılması		
6	Gerilim izleyici yükselteçler kullanımı Yükselteçler ile Toplayıcı devresinin kullanımı		
7	İşlemsel yükseltecin karşılaştırıcı olarak kullanılması		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	İşlemsel yükseltecin seviye dedektörü olarak kullanılması		
11	İşlemsel yükseltecin seviye dedektörü olarak kullanılması		
12	Transistörlü osilatörlerin kullanımı		
13	Transistörlü osilatörlerin kullanımı		
14	İşlemsel yükseltecin osilatör olarak kullanımı		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	211 Güç Elektroniği		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; yarı iletken anahtarlama elemanları, doğrultucu ve kıyıcı devre uygulamalarına yönelik bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Güç Elektroniği Meslekiçi Eğitim Semineri, TMMOB yayını U. Arifoglu, Güç Elektroniği ,ITU, Harun Bayram, Elektronik, Zafer Matbaası		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tristörler		
2	Tristör Tetikleme Devreleri		
3	Triyak ve Diyak, Mosfet'ler, Igbt'ler		
4	Bir Fazlı Kontrolsüz Doğrultucu Devreleri Bir Fazlı Kontrollü Doğrultucu Devreleri		
5	Üç Fazlı Kontrolsüz Doğrultucu Devreleri		
6	Üç Fazlı Kontrolsüz Doğrultucu Devreleri		
7	Bir fazlı AA kıyıcılar		
8	Üç fazlı AA kıyıcılar		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
11	Düşürücü ve yükseltici kıyıcıları		
12	Akım beslemeli inverter		
13	Gerilim beslemeli inverter		
14	Doğrudan frekans dönüştürücüleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	229 Bilgisayar Destekli Çizim		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. SÜLEYMAN YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; bilgisayar destekli teknik ve meslek resim çizme bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Kadir GÖK, Autocad 2010, Seçkin yayıncılık, 2010.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel Çizim Yöntemleri		
2	Temel Çizim Yöntemleri		
3	Verilen Bir Cismin Çizimi		
4	Verilen Bir Cismin Çizimi Katmanları Renkleri Çizgileri		
5	Programın Özellikleri, Çizim Ekranını, Ölçülendirme		
6	Programın Özellikleri, Çizim Ekranını, Ölçülendirme		
7	Programın Özellikleri, Çizim Ekranını, Ölçülendirme, Temel Çizim Komutları		
8	Temel Çizim Komutları		
9	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
10	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
11	Temel Tesisat Çizimi, Mimari Plan Üzerinde Tesisat Çizimi		
12	Mimari Plan Üzerinde Tesisat Çizimi		
13	Mimari Plan Üzerinde Tesisat Çizimi		
14	Mimari Plan Üzerinde Tesisat Çizimi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	239 Elektrik Tesisatları		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. SÜLEYMAN YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Zayıf akım malzemelerini seçmek ve devrelerini uygulamak. Aydınlatma tesisat malzemelerini seçmek ve devrelerini uygulamak. Kuvvetli akım tesisat malzemelerini seçmek ve devrelerini uygulamak.		
Dersin Temel Kaynakları	1.) EMO, Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği 2.) EMO, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği 3.) SEVİM M, Elektrik Meslek Resmi (Aydınlatma ve Kuvvet Projeleri) 4.) ALACACI M, Elektrik Meslek Resmi (Proje) 5.) DOĞRU A, Elektrik Tesisat Planları Sözleşme ve Keşif Planlama		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İletken ve yalıtkanlar		
2	Kablo döşeme malzemeleri		
3	Zayıf akım malzemeleri		
4	Elektrik devresi ve çeşitleri		
5	Zayıf akım tesisatı uygulama devreleri		
6	Zayıf akım tesisatı uygulama devreleri		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Aydınlatma ve priz devre elemanları		
10	Aydınlatma ve priz devre elemanları		
11	Kuvvetli Akım Tesisatlarını Yapmak		
12	Kuvvetli Akım Tesisatlarını Yapmak		
13	Kablo Başlığı Montajını Yapmak		
14	Yer Altı Hat Kablolarını Çekmek		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	247 Girişimcilik I		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik-I dersi öğrencileri girişimcilik konusunda bilgilendirmektir. Girişim, Girişimci ve Girişimcilik Kavramları, İşletmecilik ve Girişimcilik Arasındaki İlişki, Girişimciliğin Temel Fonksiyonları, Girişimciliğin Tarihsel Gelişimi, Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik, Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri, İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları, İşletmelerin Hukuksal Yapısı ve Türleri, Kobi'ler ve Özellikleri		
Dersin Temel Kaynakları	Küçük, Orhan. (2011) Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık. Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu Sezer, Cemal (2011), Ders Notları ,1.Kuratko D.F. ve Hodgetts R.M. (1995), Entrepreneurship: A Contemporary Approach, The Dryden Press-1995.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Girişimcilikle İlgili Kavramlar		
2	Girişimciliğin Temel Fonksiyonları ve Tarihsel Gelişimi		
3	Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik		
4	Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri		
5	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
6	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
10	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
11	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
12	Kobi'ler ve Özellikleri		
13	Kobi'ler ve Özellikleri		
14	Kobi'lerin faaliyet Alanları		

Dersin Kodu ve Adı	204 Sistem Analizi Ve Tasarımı II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Araştırma yöntemlerindeki farklı anlayışları, yaygın olarak kullanılan araştırma tekniklerini, araştırma basamaklarını, veri toplama ve analizini, yorumunu, rapor yazma esaslarını, kaynakça ve dipnot gösterme tekniklerini kapsamaktadır. Proje süreci yönetimi, - projelerin entegre ve mantıksal çerçeve yaklaşımlarına dayalı olarak hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi yöntemidir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders sunumları Teorik anlatım, soru ve cevap, bilgisayar uygulamaları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Araştırma teknikleri, genel kurallar ve temel ilkeleri		
2	Problemi tanıma, ilgili kaynakların taranması		
3	Bir araştırma için Model belirleme, veri toplama teknikleri		
4	Verileri analiz yöntemleri		
5	Araştırma bulgularının elde edilmesi		
6	Araştırmanın analizi, kullanılan teknikler ve sonuçlandırılması		
7	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Araştırma sonuç değerlendirmeleri		
10	Araştırma ve hazırlanan projelerin zayıf ve güçlü yönlerinin değerlendirilmesi, hata analizi yapılması		
11	Araştırma sonuçlarına dayalı olarak gerçekleştirilebilecek önem sırasına göre öneriler yazma		
12	Araştırmanın yazılması ve yazım dili		
13	Yazım kuralları ve kaynak gösterme		
14	Kaynakça listesini düzenleme, genel değerlendirme		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	234 İleri Mikroişlemciler		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Ahmet KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	PIC16F877 mikrodenetleyicisinin yapı ve özelliklerini, C dili temel özellikleri, CCS C programlama dilini kullanarak mikrodenetleyici programlamayı, PIC16F877 mikrodenetleyicisi ile ileri seviyeli gömülü sistemlerin tasarımını öğretmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Serdar ÇİÇEK, CCS C İle PIC Programlama, Altaş yayıncılık, 2012, İstanbul.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PIC16F877 microdenetleyici yapı ve özellikleri, CCS C derleyicisi temel kavramları ve fonksiyonları.		
2	Değişken tipleri ve tanımlamaları, Aritmetik ve mantık operatörleri, Ön işlemci fonksiyonları, Konfigürasyon kodları, INCLUDE dosyalarının kullanımı.		
3	Terminal giriş çıkış işlemleri ve örnek uygulamalar.		
4	Karar verme işlemleri ve döngü yapıları, Örnek uygulamalar.		
5	Karakter LCD kontrolü ve örnek uygulamalar.		
6	Analog girişler ve analog işaret ölçümü, Örnek uygulamalar.		
7	PWM modülü ve DC motor hız kontrolü, Örnek bir uygulama.		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Zamanlayıcı kullanımı ve örnek uygulamalar.		
10	Hızlı sayıcı kullanımı ve enkoder ile hız ölçümü, Örnek bir uygulama.		
11	Tek hatlı iletişim ve gerçek zaman saati uygulaması.		
12	Tek hatlı iletişim ve sıcaklık nem ölçümü uygulaması.		
13	Seri haberleşme modülünün (RS232) kullanımı ve özellikleri.		
14	Seri haberleşmeli bilgisayar kontrol uygulaması.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	212 Elektrik Motorları Ve Sürücüleri		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Manyetik alanlara ilişkin temel prensiplerin ve manyetik malzemelerin özelliklerinin tanınması; transformatörler, doğru akım makineleri, asenkron motorlar ve senkron makinelerin yapısı - karakteristikleri ve uygulamalarının kavratılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	[1] Güngör Bal, "Doğru Akım Makinaları ve Sürücüleri", 2.Baskı, Seçkin Yayıncılık, 2006, Ankara [2] Necati Oğuz, Muhittin Gökkaya, "Elektrik Makineleri I", Milli Eğitim Bakanlığı Yayınları, Ders kitapları Dizisi, MEB, 1996, İstanbul [3] Necati Oğuz, Muhittin Gökkaya, "Elektrik Makineleri II", Milli Eğitim Bakanlığı Yayınları, Ders kitapları Dizisi, MEB, 1996, İstanbul [4] Necati Oğuz, Muhittin Gökkaya, "Elektrik Makineleri III", Milli Eğitim Bakanlığı Yayınları, Ders kitapları Dizisi, MEB, 1996, İstanbul [5] Necati Oğuz, Muhittin Gökkaya, "Elektrik Makineleri IV", Milli Eğitim Bakanlığı Yayınları, Ders kitapları Dizisi, MEB, 1996, İstanbul [6] Güngör Bal, "Özel Elektrik Makinaları", 3.Baskı, Seçkin Yayıncılık, 2006, Ankara Adem Altunsaçlı Elektrik Motorları ve Sürücüleri		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Elektrik Makinelerinin Sınıflandırılması, Temel Yasalar ve Kurallar		
2	Temel Yasalar ve Uygulamaları		
3	Manyetik Malzemeler ve Manyetik Devreler		
4	Transformatörler		
5	Doğru Akım Makineleri, Dinamolar		
6	Doğru Akım Motorları		
7	Asenkron Motorlar, yapısı		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Asenkron Motorların karakteristikleri - çalışma bölgeleri		
10	Asenkron Motorlara Yol verme, Hız Ayarı ve Frenleme		
11	İş Makinesi Karakteristikleri		
12	Motor Seçimi		
13	Motor Sürücüleri ve Sürücü Seçimi		
14	Özel Elektrik Makineleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	206 Programlanabilir Denetleyiciler		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. SÜLEYMAN YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Otomasyon sistemlerinde meydan gelen gelişmelere paralel olarak; programlanabilir mantık denetleyicilerinin (PLC) yapısını tanıyabilme, çalışma prensibini kavrayabilme, programlama ilkelerini uygulayabilme, endüstri tesislerin çalışma prensibine uygun çözüm ve tasarımları yapabilme becerisi kazandırmak.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders sunumları, Teorik anlatım, soru ve cevap, bilgisayar uygulamaları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PLC`lerin tarihsel gelişimi, üstünlükleri, avantajları, diğer kontrol sistemleri ile karşılaştırılması, PLC Ailesi		
2	PLC`lerin yapısı, çalışma ilkesi, programlama yöntemleri, giriş / çıkış / genişleme birimleri		
3	Temel logic komutları, sayı sistemleri, klasik kumanda sistemlerinin hatırlatılması ve eksikliklerinin giderilmesi		
4	PLC programlama yöntemleri; merdiven diyagramı, komut listesi, fonksiyon şeması		
5	PLC programları arasında dönüşümlerin gerçekleştirilmesi, temel programlama esasları		
6	Klasik (role / kontaktör) kumanda sistemlerinin, PLC programlarına dönüştürülmesi		
7	Programlama yöntemleri ile ilgili örnek soruların çözülmesi		
8	Ara Sınav Ve Ders Tekrarları.		
9	Programlama; zamanlayıcılar ve örnek çözümler		
10	Programlama; sayıcılar ve örnek çözümler		
11	Sayıcılar ile ilgili örnek problemlerin çözümü		
12	Programlama; karşılaştırma komutları ve örnek çözümler		
13	Karşılaştırıcılar ile ilgili örnek problemlerin çözümü		
14	PLC ve genişleme birimleri - seçim teknikleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	236 Endüstriyel Ağlar		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. SÜLEYMAN YARIKKAYA		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste, bilgisayar ağlarının ve endüstriyel ağların kurulması işlemlerine ait yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Bilgisayar Ağları ve İletişim, Editör: Abdullah Kuzu, Nobel Yayın Dağıtım; Ankara, 2009. Ağ Teknolojilerine Giriş, Hulusi Turgut, Pusula Yayıncılık; İstanbul, 2005 Bilgisayar Ağları Ders Notları Network Sistemleri, Sistem Yöneticinin El Kitabı, Seçkin Yayıncılık, Ankara, 2011.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ağ Sisteminin Temelleri		
2	Bilgisayar Ağlarında Kullanılan Fiziksel Elemanlar		
3	Fiziksel Katman		
4	Data Link Katmanı		
5	İnternet Katmanı		
6	Haberleşme Protokolleri		
7	Seri Haberleşme		
8	Endüstriyel Kontrol Cihazları Haberleşme Protokolleri		
9	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
10	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
11	Haberleşme Üniteleri		
12	Master Cihazları Haberleştirme		
13	Master Cihazları Haberleştirme		
14	Master-Slave Haberleştirme		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	232 Arıza Analizi		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ölçme ve arıza tespit mantığını kavramak, bakım onarım yapabilmek		
Dersin Temel Kaynakları	Hata ve Arıza Tespiti Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ölçme Bilgisine Giriş ve İş Güvenliği.Birim Sistemleri		
2	Elektrik Sembolleri ve Devre Elemanları		
3	Ölçme Araç - Gereçleri		
4	Elektriksel ölçümler		
5	Arıza Bulma Prensipleri		
6	Anahtarlar, Şalterler, Panolar ve Arızaları		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Sürücü Devre Arızaları		
10	Elektrik Motorlarında Oluşan Arızaları		
11	Alçak Gerilimde Koruma		
12	Bakım Onarım - Koruyucu Bakım		
13	Mekanik ölçümler, makine arızaları		
14	Hidrolik - Pnömatik Elemanlar ve Arızaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	238 Elektronik Güvenlik Sistemleri		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Kadir SÜZME		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, kapalı devre kamera kontrol sistemi ve geçiş kontrol sistemi tesisatı için gerekli malzeme seçimi ve sistemin montajı ile ilgili tüm işlemleri, yangın algılama, ihbar sistemi tesisatı ve soygun alarm sistemi tesisatı için gerekli malzeme seçimi ve sistemin montajı ile ilgili tüm işlemleri yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları Elektronik Güvenlik Sistemleri,(Ahmet Yılmaz)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerinin elemanları		
2	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerinin elemanları		
3	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerin elemanlarının bağlantı ve montajı		
4	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerin elemanlarının bağlantı ve montajı		
5	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerinin bakım ve onarımını yapmak		
6	Kapalı devre kamera kontrol sistemlerinin bakım ve onarımını yapmak		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Geçiş kontrol sistemleri elemanlarının bağlantı ve montajı		
10	Geçiş kontrol sistemlerinin bakım ve onarımı yapmak		
11	Yangın ve yangın algılama kontrol paneli ve montajı, ihbar dedektörleri bağlantıları		
12	Sesli ve ışıklı yangın alarm cihazlarının bağlantıları, yangın ihbar butonlarının bağlantıları, yangın acil yönlendirme levhaları		
13	Yangın söndürme ve ihbar sistemleri bağlantıları ve montajı, bakım ve onarımını yapmak		
14	Soygun alarm sistemi elemanları Soygun alarm sistemleri elemanlarının bağlantı ve montajı Soygun alarm sistemlerinin bakım ve onarımı yapmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	242 Girişimcilik II		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilikle ilgili temel kavramların anlatılması ve girişimcide bulunması gereken temel becerileri öğrencilere kazandırılması.		
Dersin Temel Kaynakları	Teorik, soru-cevap		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giriş ve Temel Kavramlar		
2	Türkiye’de Girişimcilik, Girişimciliğın Gelişimi, Girişimci Düşüncenin Temelleri, Girişimcilik Süreci, Girişimcinin İşlevleri.		
3	İş Fikri Geliştirme ve Yaratıcılık; Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler, Motivasyon, Tutum ve Davranışlar, Ortam, Düşünce.		
4	Yapılabilirlik etüdü		
5	İş Planı: Pazarlama Planı Hazırlanması		
6	İş Planı: Üretim Planı Hazırlanması		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İş Planı: Yönetim Planı Hazırlanması		
10	İş Planı: Finans Planı Hazırlanması		
11	İş Planı Yazımı		
12	İş Planı Yazımı		
13	Proje Sunumları		
14	Proje Sunumları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI

PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Programın Amaçları ve Avantajları

İşletme Yönetimi programı, Dinar Meslek Yüksekokulu'nda 1995 yılında kurulmuştur. Öğrenciler, teorik derslerin yanında ağırlıklı olarak okuldaki bilgisayar laboratuvarlarında ofis ve paket programlarını uygulamalı olarak kullanmakta, bilgisayar laboratuvarında büro araç ve gereçlerinin kullanımını uygulamalı olarak gerçekleştirmektedir. İşletme yönetimi alanında teknikerlik eğitimi alan öğrenciler, mezun olduklarında dilerlerse dikey geçiş yaparak lisans eğitimlerini tamamlayabilirler.

Bu programın hedefi iki yıllık ön lisans dönemi sonunda öğrencilerin kaynakları, varlıkları, zamanı, işlemi ve işgücünü yönetmek konusunda bir iş yerine bağlı olarak yönetime katkı vermek suretiyle rol üstlenen veya kendi iş yerinde yönetim fonksiyonlarını icra eden düzeye getirmektir.

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümde, biri Yrd.Doç.Dr., diğeri Öğr.Gör.Dr. olmak üzere 2 öğretim görevlisi tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Program öğrencilerinin alan dışı derslerine ilgili öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Ayrıca zaman zaman sektörden pratisyen öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüzde tam donanımlı, multimedya özelliğine sahip bilgisayarlardan oluşan 1 adet bilgisayar laboratuvarı bölüm öğrencileri tarafında kullanılmaktadır. Eğitim öğretim görülen tüm sınıflarda projeksiyon cihazı ve internet bağlantısı mevcuttur.

BÖLÜM BAŞKANININ MESAJI

Sevgili öğrenciler,

İşletmeler, toplumun ekonomik refahının artmasında rol oynayan en önemli unsurlardır. Ancak, işletmelerin amaçlarına ulaşmalarında gerek yönetici gerekse işgören olarak insan kaynağı en önemli faktördür. İşte, nitelikli insan kaynaklarının (yönetim ve işgören düzeyinde) yetiştirilmesi ve istihdamında işletmecilik eğitimi alma çok önemlidir.

Nitekim, herhangi bir alanda, örneğin turizm sektöründe, barınma-yiyecek-içecek üretimi ve servisi konularında teknik olarak başarılı olmak yetmeyecektir. Zira, bütün bu konuların bir yönetim-organizasyon disiplini içinde yürütülmesi zorunludur. Aksi taktirde, yönetim fonksiyonlarındaki yetersizlikler - koordinasyon sorunu gibi-misafir memnuniyetsizliğine yol açabilmektedir.

Özetle, özellikle yönetici asistanı olarak çalışabilecek yeterlilikleri kazandırmayı amaçlayan program, eğer bireyin becerileri uygunsa, başarılı bir kariyer yönetimi ile yönetici olacaklarını öngörmek mümkündür. Programda verilen alan dersleri, nitelikli yönetici asistanı yetiştirmek için önemlidir, ancak alan dışı verilen seçmeli/zorunlu derslerle öğrencilerin sosyal-psikolojik yeterlilikleri de artacaktır.

Bu vesile ile, İşletme Yönetimi programını tercih ederek okulumuza gelen siz sevgili öğrencilerime sevgilerimi sunar, sağlık, başarı ve mutluluklar dilerim.

Yrd.Doç.Dr. Hayrettin Ertan

Bölüm Başkanı

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ – I		
11	ÇEKİM EKLERİ – II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İNKILÂP VE İNKILÂPLA İLGİLİ KAVRAMLAR. DEVLET VE UNSURLARI , TEKÂMÜL, ISLAHAT, HÜKÜMET DARBESİ, İHTİLÂL, İNKILÂP		
2	TÜRK İNKILÂBINI HAZIRLAYAN NEDENLER. OSMANLI DEVLETİ'NİN YIKILIŞI, İÇ NEDENLER DİŞ NEDENLER		
3	OSMANLI DEVLETİ'NDE YENİLİK HAREKETLERİ, TANZİMAT FERMANI, ISLAHAT FERMANI, I. MEŞRUTİYET, II. MEŞRUTİYET		
4	OSMANLI DEVLETİ'NDE FİKİR AKIMLARI (OSMANLILIK, İSLAMCILIK, BATICILIK,TÜRKÇÜLÜK.) İTTİHAT VE TERAKKİ PARTİSİ'NİN İKTİDARA GELMESİ. 31 MART OLAYI, TRABLUSGARP SAVAŞI, BALKAN SAVAŞLARI		
5	BİRİNCİ DÜNYA SAVAŞI'NIN NEDENLERİ VE SAVAŞIN BAŞLAMASI, OSMANLI DEVLETİ'NİN SAVAŞA KATILMASI, CEPHELER VE SONUÇLARI		
6	OSMANLI DEVLETİ'Nİ PAYLAŞIM ANTLAŞMALARI (BOĞAZLAR, LONDRA, SYKES PİCOT, ST. JEAN DE MAURIENNE ANT.) I. DÜNYA SAVAŞI'NIN SONA ERMESİ, ERMENİ OLAYLARI, MONDROS ATEŞKES ANTLAŞMASI		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	ULUSAL MÜCADELE DÖNEMİ, İŞGALLER KARŞISINDA ULUSUN VE ÜLKENİN DURUMU CEMİYETLER VE FAALİYETLERİ, MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN İSTANBUL'A GELİŞİ VE DURUMA BAKIŞI MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN SAMSUN'A ÇIKIŞI. MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN HAVZA'DAKİ FAALİYETLERİ, AMASYA GENELGESİ, ERZURUM KONGRESİ VE ÖNEMİ,		
10	BALIKESİR VE ALAŞEHİR KONGRELERİ. SİVAS KONGRESİ VE ÖNEMİ, ULUSAL MÜCADELE DÖNEMİNDE DİĞER KONGRELER		
11	AMASYA GÖRÜŞMELERİ, SİVAS'TA KOMUTANLARLA YAPILAN TOPLANTI. TEMSİL HEYETİ'NİN ANKARA'YA GELİŞİ. SON OSMANLI MEBUSLAR MECLİSİ'NİN TOPLANMASI, MİSAK-I MİLLİ		
12	T.B.M.M.'NİN AÇILMASI, NİTELİKLERİ. ULUSAL MÜCADELE'DE BASIN, T.B.M.M.'YE KARŞI AYAKLANMALAR. TÜRKİYE'Yİ PAYLAŞMA TASARILARI		
13	ULUSAL ORDUNUN KURULMASI (KUVA-YI MİLLİYE, DÜZENLİ ORDU), GÜNEY VE GÜNEY DOĞU CEPHESİ, DOĞU CEPHESİ (TBMM - SOVYET RUSYA İLİŞKİLERİ)		
14	ERMENİ SORUNU, ERMENİLERLE YAPILAN SAVAŞLAR, TBMM - GÜRCİSTAN İLİŞKİLERİ, BATI CEPHESİ (I. VE II. İNÖNÜ SAVAŞLARI, KÜTAHYA - ESKİŞEHİR MUHAREBESİ) SAKARYA SAVAŞI, BÜYÜK TAARRUZ, MUDANYA ATEŞKES ANTLAŞMASI, SALTANATIN KALDIRILMASI		
15	FİNAL SINAVLARI		

16	FİNAL SINAVLARI		
Dersin Kodu ve Adı	129 MATEMATİK I		
Dersin Öğr.Elemanı	Muhittin SÖYLER		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KÜMELER TEORİSİ		
2	DOĞAL SAYILAR, TAM SAYILAR, RASYONEL SAYILAR VE REEL SAYILAR ÜZERİNDE İŞLEMLER.		
3	ÜSLÜ SAYILAR VE KÖKLÜ SAYILAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER.		
4	TEMEL ÖZDEŞLİKLER VE EŞİTLİKLER.		
5	MUTLAK DEĞER VE TAM DEĞER KAVRAMLARI.		
6	1. VE 2. DERECE DENKLEM VE EŞİTSİZLİK ÇÖZÜMLERİ.		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	KARTEZYEN KOORDİNAT SİSTEMİ VE ÖZELLİKLERİ, BAĞINTI VE ÖZELLİKLERİ.		
10	FONKSİYON TEORİSİ		
11	ÖZEL FONKSİYONLAR VE GRAFİKLERİ		
12	DOĞRU ANALİTİĞİ VE GEOMETRİK YORUMLARI.		
13	ÜSTEL VE LOGARİTMA FONKSİYONLARI VE ÖZELLİKLERİ.		
14	TRİGONOMETRİK FONKSİYONLAR VE UYGULAMALARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	119 Genel İşletme I		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletme ile ilgili kavramlar ve işletmelerin amaçları hakkında bilgi verilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Genel İşletme, ed. Mustafa Kara ve Hayrettin Ertan, Lisans Yayınevi, İstanbul, 2009.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İŞLETMENİN TEMEL KAVRAMLARI		
2	İŞLETMENİN EKONOMİK AMAÇLARI		
3	İŞLETMENİN SOSYAL AMAÇLARI		
4	İŞLETMENİN İÇ VE DIŞ ÇEVRESİ		
5	İŞLETMELERİN SINIFLANDIRILMASI		
6	İŞLETMELERİN SINIFLANDIRILMASI		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	İŞLETMENİN KURULUŞU		
10	İŞLETMENİN KURULUŞU		
11	İŞLETMELERDE BÜYÜME STRATEJİLERİ		
12	İŞLETMELERDE BÜYÜME STRATEJİLERİ		
13	İŞLETMELERDE KAPASİTE		
14	İŞLETMELERDE KAPASİTE		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	141 Mikro Ekonomi		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Murat MERE		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Başlıca iktisadî kavramların tanıtılması		
Dersin Temel Kaynakları	İktisada Giriş, ed. Musa Türkoğlu ve Temur Kurtaslan, Lisans Yayınevi, İstanbul, 2007.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	EKONOMİNİN TANIMI, MİKRO VE MAKRO EKONOMİ AYRIMI, ÜRETİM OLANAKLARI EĞRİSİ, EKONOMİNİN TEMEL SORUNLARI, EKONOMİK SİSTEMLER, AKIM ŞEMASI, PİYASA EKONOMİSİ.		
2	ARZ VE TALEP, FİYAT OLUŞUMU, BİR MALIN BİREYSEL TALEBİ VE PİYASA TALEBİ, BİR MALIN FİRMA ARZI VE PİYASA ARZI, DENGE FİYATI VE DENGE MİKTARI, ARZ VE TALEP MİKTARININ DEĞİŞMESİ, ARZIN VE TALEBİN DEĞİŞMESİ.		
3	ESNEKLİKLER, TALEBİN FİYAT ESNEKLİĞİ, TALEBİN GELİR ESNEKLİĞİ, TALEBİN ÇAPRAZ FİYAT ESNEKLİĞİ, ARZ ESNEKLİĞİ, NOKTA VE YAY ESNEKLİK.		
4	TÜKETİCİ DENGESİ; KARDİNAL YAKLAŞIM, EŞ MARJİNAL FAYDA İLKESİ, ORDİNAL YAKLAŞIM, FARKSIZLIK EĞRİSİ YAKLAŞIMI.		
5	ÜRETİM TEORİSİ; ÜRETİM, TOPLAM ÜRÜN, ORTALAMA ÜRÜN, MARJİNAL ÜRÜN		
6	MALİYET TEORİSİ; TOPLAM MALİYET, ORTALAMA MALİYET, MARJİNAL MALİYET.		
7	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	TAM REKABET PİYASASI		
10	TAM REKABET PİYASASI KISA VE UZUN DÖNEM DENGESİ		
11	MONOPOL KISA VE UZUN DÖNEM DENGESİ		
12	MONOPOLCU REKABET PİYASASI		
13	OLİGOPOL		
14	FAKTÖR PİYASALARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	109 İNGİLİZCE I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğreterek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	LESSON 1-2-3-4; ALFABE, AİTLİK ZAMİRLERİ, SINIF İÇİ TERİMLER, SAYILAR. TEKİL-ÇOĞUL İSİMLER		
2	LESSON 5-6-7-8; ÜLKELER VE MİLLİYETLER, 'TO BE' FİİLİ, WH-SORULARI, ZAMAN İLGEÇLERİ, HAFTANIN GÜNLERİ		
3	LESSON 9-10-11-12 GÜNLÜK YAŞAM, SIKLIK ZARFLARI GENİŞ ZAMAN BAĞLAÇLAR (BUT, AND, BECAUSE) HİKAYE OKUMA		
4	LESSON 13-14-15-16 GENİŞ ZAMAN (AKTİVİTELER) GENİŞ ZAMAN WH-SORULARI ZEVKLER (LİKE+ING), DİNLEME RESTORAN DİYALOGLARI		
5	LESSON 17-18-19-20 AİLE ÜYELERİNİ TANIMA SAHİPLİK (HAVE/HAS GOT), SOME, ANY OKUMA-YAZMA: AİLEYİ TANITMA HİKAYE OKUMA "THAT'S LIFE" 3.BÖLÜM		
6	LESSON 21-22 YIYECEK VE İÇECEKLER, GENİŞ ZAMAN CÜMLELERİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	LESSON 23-24 FARKLI ÜLKELERDEN İÇECEKLER, İÇECEK SİPARİŞİ, WOULD YOU LIKE.. KALIBI		
10	LESSON 25-26-27-28 BOŞ ZAMAN AKTİVİTELERİ, EVİN BÖLÜMLERİ, YER İLGEÇLERİ ŞİMDİKİ ZAMAN		
11	LESSON 29-30-31-32 AYLAR VE GÜNLER KABİLİYET (CAN / CAN'T) DİNLEME-KONUŞMA: RANDEVULAŞMA, RİCALAR		
12	LESSON 33-34-35-36 MESLEKLER VE İLGİLİ FİİLLER GENİŞ ZAMAN / ŞİMDİKİ ZAMAN OKUMA-YAZMA: MESLEK TANIMLAMA HİKAYE OKUMA: THAT'S LIFE BÖLÜM 5		
13	LESSON 37-38-39-40 GİDİLECEK YERLER TO BE FİİLİ GEÇMİŞ ZAMAN DİNLEME-KONUŞMA: GEÇMİŞ BİR ŞEYİN NASIL OLDUĞUNU İFADE ETME PLAN YAPMA (SHALL WE..., LET'S)		
14	LESSON 41-42-43-44 DERS KONULARI GEÇMİŞ ZAMAN OKUMA-YAZMA: OKUL GÜNLERİ HİKAYE: THAT'S LIFE BÖLÜM 6		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	129 Bilgi ve İletişim Teknolojisi I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKÜ		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TEMEL KAVRAMLAR		
2	DOSYA YÖNETİMİ- UYGULAMA		
3	KELİME İŞLEMCİ WORD: BELGELERLE ÇALIŞMA, VERİMLİLİĞİ ARTIRMA, METİN GİRME-UYGULAMA		
4	WORD: PARAGRAF AYARI, STİLLER, TABLO OLUŞTURMA, GRAFİK VE NESNELER- UYGULAMA		
5	WORD: ADRES - MEKTUP BİRLEŞTİRME, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL VE YAZDIRMA- UYGULAMA		
6	HESAP ÇİZELGESİ EXCEL: TABLOLARLA ÇALIŞMAK, EKLEME, SEÇME, DÜZENLEME, SIRALAMA, KOPYALAMA, TAŞIMA, SİLME- UYGULAMA		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	EXCEL: SATIRLAR, SÜTUNLAR, ÇALIŞMA SAYFALARI, ARİTMETİK FORMÜLLER, FONKSİYONLAR-UYGULAMA		
10	EXCEL: SAYILAR, TARİHLER, HİZALAMA, GRAFİK, ÇIKTI AYARLARI, KONTROL VE YAZDIRMA-UYGULAMA		
11	SUNUM UYGULAMASI POWER POİNT: SUNULARLA ÇALIŞMAK, SUNU GÖRÜNÜMÜ, SLAYTLAR-UYGULAMA		
12	POWER POİNT: METİN KULLANIMI, BİÇİMLENDİRME, TABLOLAR, GRAFİK KULLANMA, DİYAGRAMLAR- UYGULAMA		
13	POWER POİNT: EKLEME, DÜZENLEME, ÇİZİM, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL ETME VE SUNMA-UYGULAMA		
14	İNTERNET VE E-POSTA- UYGULAMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	115 Genel Muhasebe I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin muhasebenin temel kavramlarını ve ilkelerini kavramalarını sağlamak. Temel muhasebe mantığının oluşmasını amaçlamaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Prof Dr.Kemalettin ÇONKAR Genel Muhasebe,Prof Dr.Halim SÖZBİLİR Muhasebeye Giriş,Prof Dr.Veyssel KULA Finansal Muhasebeye Giriş.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	MUHASEBENİN TANIMLANMASI		
2	TEMEL FONKSİYONLAR		
3	GENEL KABUL GÖRMÜŞ MUHASEBE KAVRAMLARI		
4	MUHASEBE İLE İLGİLİ TARAFLAR		
5	V.U.K VE T.T.K YA GÖRE KULLANILAN BELGELER VE DEFTERLER		
6	BİLANÇO VE GELİR TABLOSU, BİLANÇO EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI VE ÖRNEKLER		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	HESAP KAVRAMI AKTİF VE PASİF HESAPLARIN İŞLEYİŞ KURALLARI		
10	TDHP DE YER ALAN HESAPLAR VE MUHASEBE SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ		
11	AKTİF HESAPLARIN İŞLEYİŞİNE UYGUN HAZIR DEĞERLER KASA, ALINAN ÇEKLER, BANKALAR, VERİLEN ÇEKLERİN UYGULAMASI		
12	AKTİF HESAPLARIN İŞLEYİŞİNE UYGUN HAZIR DEĞERLER KASA, ALINAN ÇEKLER, BANKALAR, VERİLEN ÇEKLERİN UYGULAMASI		
13	TİCARİ ALACAKLARIN İŞLEYİŞİ VE UYGULAMASI		
14	MENKUL KIYMETLER		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	131 Temel Hukuk		
Dersin Öğr.Elemanı	Ünal TÜKENMEZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin hukukun temel kavramlarını ve ilkelerini kavramalarını sağlamak. Temel hukuk mantığının oluşmasını amaçlamaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	Kemal Gözler, Hukuka Giriş, Ekin Kitabevi Yayınları, 2006		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	HUKUK KAVRAMI, SOSYAL DÜZEN KURALLARI, HUKUKUN KAYNAKLARI VE YASALARIN UYGULANMASI		
2	MEDENİ HUKUKUN GENEL HÜKÜMLERİ, DÜRÜSTLÜK KURALI, HAKİMİN HUKUK YARATMASI VE HAKİMİN TAKDİR YETKİSİ		
3	GERÇEK KİŞİLER, HAK EHLİYETİ –FİİL EHLİYETİ, YERLEŞİM YERİ, HISIMLIK, KİŞİLİĞİN SONA ERMESİ TÜZEL KİŞİLER, DERNEKLER VE VAKIFLAR		
4	TÜZEL KİŞİLER, DERNEKLER VE VAKIFLAR EŞYA ÜZERİNDEKİ HAKLAR, TAŞINMAZ MÜLKİYETİ VE ZİLYETLİK		
5	TAŞINMAZ MÜLKİYETİ, KAT MÜLKİYETİ VE İRTİFAKLAR		
6	BORÇ İLİŞKİSİ, SÖZLEŞMELERDEN DOĞAN BORÇLAR, HAKSIZ FİİLDEN DOĞAN BORÇLAR, SEBEPSİZ ZENGİNLEŞMEDEN DOĞAN BORÇLAR, BORÇLARIN YERİNE GETİRİLMESİ VE BORÇLARIN SONA ERMESİ		
7	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	ANAYASA HUKUKU, DEVLETİN YAPISI VE ÖZELLİKLERİ VE DEVLETİN FONKSİYONEL ORGANLARI		
10	TEMEL HAK VE ÖZGÜRLÜKLER, ANAYASA MAHKEMESİ VE DAVALAR		
11	İDARE VE İDARİ YARGILAMA HUKUKU, KAMU HİZMETİ VE KAMU GÜCÜ, MERKEZDEN YÖNETİM VE YERİNDEN YÖNETİM		
12	MEMUR VE ÇALIŞMA DÜZENİ, İDARE MAHKEMESİ, İDARİ DAVALAR, İPTAL DAVASI, TAM YARGI DAVASI, İDARİ SÖZLEŞMELERDEN DOĞAN DAVALAR,		
13	OLAĞAN YASA YOLLARI VE OLAĞANÜSTÜ YASA YOLLARI		
14	SUÇ VE CEZALARIN NORMATİF YAPISI, SUÇ KAVRAMI VE UNSURLARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	133 Emlakçılık		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Emlakçılığın tanımı ve görevleri hakkında bilgi verme		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları ve internet		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KOMİSYONCULUK VE ÇEŞİTLERİ		
2	EMLAK KOMİSYONCULUĞU: EMLAK KOMİSYONCUSU TANIMI, GÖREVLERİ		
3	EMLAK KOMİSYONCUSUNUN TAŞIMASI GEREKEN ÖZELLİKLER		
4	EMLAK KOMİSYONCUSUNUN SORUMLULUKLARI, HAKLARI		
5	EMLAK KAVRAMI VE ÇEŞİTLERİ		
6	EMLAK BEYANNAMESİ: EMLAK BEYANNAMESİ DOLDURULMASI		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRAR		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	EMLAK BEYANNAMESİ: EMLAK BEYANNAMESİ DOLDURULMASI		
10	EMLAK ALIM SATIMI: EMLAK ALIM SATIM YÖNTEMLERİ		
11	EMLAK ALIM SATIMI: EMLAK ALIM SATIM YÖNTEMLERİ		
12	BORÇ ALACAK İLİŞKİLERİ		
13	EMLAK ALIM SATIMINDAN DOĞAN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
14	EMLAK ALIM SATIMINDAN DOĞAN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	139 Örgütsel Davranış		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Sosyal psikoloji alanında yapılan deney ve bulguları hakkında bilgi verme		
Dersin Temel Kaynakları	İnsan ve İnsanlar, Çiğdem Kâğıtçıbaşı.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ÖRGÜTSEL PSİKOLOJİNİN TANIMI VE KURAMSAL GELİŞİMİ		
2	İLETİŞİM DÜZENİNİN TANIMI VE İŞLEYİŞİ		
3	ÖRGÜTSEL ARAÇ OLARAK İLETİŞİM DÜZENİ		
4	BİR PSİKO-SOSYAL ARAÇ OLARAK İLETİŞİM DÜZENİ		
5	GRUP DİNAMİĞİ		
6	MOTİVASYON VE MOTİVASYONDA ÖZENDİRİCİ ARAÇLAR		
7	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
9	MOTİVASYON ARAŞTIRMASINDA KULLANILAN PSİKOLOJİK YÖNTEMLER..		
10	YÖNETİMDE STRES		
11	DEĞİŞİM YÖNETİMİ		
12	ETKİN LİDERLİK		
13	ZAMAN PLANLAMASI		
14	YÖNETİME KATILMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI 2. SINIF DERS İÇERİKLERİ (GÜZ YARIYILI)

Dersin Kodu ve Adı	203 Yönetim Organizasyon		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yönetim disiplini kapsamında son yüzyılda meydana gelen işletme yöneticiliğe ilişkin düşünceler, teori tartışmaları, güncel eleştiriler ve yeni yaklaşımlar dersin içeriğini oluşturmaktadır. Amaç yönetici adaylarının yöneticilik disiplininin düşünsel evrimine ilişkin birikim edinmelerini ve öngörülerini geliştirmelerini sağlamaktır		
Dersin Temel Kaynakları	[1] Genç, Nurullah (2008) Yönetim ve Organizasyon, Seçkin Yayıncılık [2] Koçel, Tamer (2003), İşletme Yöneticiliği, Beta Basım Yayın, İstanbul. [3] Şimşek, M.Şerif ve Said Kingir (2006), Çağdaş Yönetim Araçlarından Seçmeler, Nobel Yayın ve Dağıtım, İstanbul		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	YÖNETİM ORGANİZASYONUN İŞLETMECİLİK İÇİNDEKİ YERİ VE ÖNEMİ		
2	YÖNETİM, YÖNETİCİ VE ÖRGÜT KAVRAMLARI		
3	YÖNETİM DÜŞÜNCESİNİN EVRİMİ: KLASİK YÖNETİM DÜŞÜNCESİ		
4	YÖNETİM DÜŞÜNCESİNİN EVRİMİ: NEO-KLASİK (BEŞERİ İLİŞKİLER) YÖNETİM DÜŞÜNCESİ		
5	YÖNETİM DÜŞÜNCESİNİN EVRİMİ: MODERN YÖNETİM DÜŞÜNCESİ		
6	ÖRGÜT VE ÇEVRESİ VE MODERN YÖNETİM DÜŞÜNCESİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	YÖNETİM FONKSİYONLARI: PLANLAMA VE ÖRGÜTLEME		
10	YÖNETİM FONKSİYONLARI: YÖNELTME		
11	YÖNETİM FONKSİYONLARI: DENETLEME		
12	ÖNDERLİK, MOTİVASYON, GÜDÜLEME		
13	İLETİŞİM, KARAR VERME		
14	HEDEFLERE GÖRE YÖNETİM		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	201 Para ve Banka		
Dersin Öğr. Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dersin amacı, para, banka ve finansal piyasalar hakkında öğrencileri bilgi sahibi yapmaktır		
Dersin Temel Kaynakları	İlker Parasız, Para, Banka ve Finansal Piyasalar, Ezgi Kitabevi Yayınları, 2005. Finansal Sistem ve Bankalar, Tezer Öçal, Faruk Çolak, Nobel Yayın Dağıtım, 1999 TCMB veri sistemi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PARANIN TANIMI, PARANIN FONKSİYONLARI, PARANIN TARİHSEL GELİŞİMİ.		
2	FİNANSAL SİSTEMİN YAPISI. PARA VE SERMAYE PİYASASI		
3	ÖDÜNÇ VERİLEBİLİR FONLAR YAKLAŞIMI, ÖDÜNÇ VERİLEBİLİR FONLAR YAKLAŞIMINA GÖRE FAİZ ORANLARININ BELİRLENMESİ, REEL VE NOMİNAL FAİZ ORANLARI, FAİZ ORANLARININ YAPISI.		
4	BANKACILIK, TÜRK BANKACILIK SİSTEMİNİN ÖZELLİKLERİ, BANKALARIN TEMEL İŞLEMLERİ.		
5	BİR FİRMA OLARAK BANKA, BANKA BİLANÇO ANALİZİ		
6	BANKA FON KAYNAKLARI, FON KULLANIMLARI VE FİNANSAL KURUMLAR		
7	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
9	PARA ARZI, PARA TALEBİ PARASAL TABAN		
10	TÜRKİYE CUMHURİYETİ MERKEZ BANKASI (TCMB)		
11	PARA POLİTİKASI ARAÇLARI, AMAÇLARI, ÖNEMİ VE TÜRKİYE UYGULAMASI MERKEZ BANKASI BİLANÇOSU		
12	FAİZ TEORİLERİ, KLASİK VE KEYNESYEN FAİZ TEORİLERİ		
13	ENFLASYON VE ENFLASYON TÜRLERİ		
14	ENFLASYON VE ENFLASYON TÜRLERİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	217 Paket Programlar I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Muhasebe uygulamalarında kullanılan çeşitli paket programlarının genel yapısının öğrenilmesi ve öğrencilerin paket programı kullanabilmesi amaçlanmaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	Program CD' leri , Program kullanım klavuzları ve ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İŞLETME TÜRLERİ TANITILIR FİNANSAL MUHASEBE KONU TEKRARI VE BİLGİSAYARLI MUHASEBE İLİŞKİSİ ANLATILIR		
2	İŞLETME TÜRLERİ TANITILIR FİNANSAL MUHASEBE KONU TEKRARI VE BİLGİSAYARLI MUHASEBE İLİŞKİSİ ANLATILIR		
3	PROGRAM SEÇME VE YÜKLEME -MUHASEBE PAKET PROGRAMI -PROGRAM SEÇİMİ -MUHASEBE PAKET PROGRAM ÇEŞİTLERİ -PROGRAMIN BİLGİSAYARA YÜKLENMESİ PAKET PROGRAM ÇALIŞTIRMA -PROGRAMLARA GİRİŞ - ÇIKIŞ		
4	PROGRAM SEÇME VE YÜKLEME -MUHASEBE PAKET PROGRAMI -PROGRAM SEÇİMİ -MUHASEBE PAKET PROGRAM ÇEŞİTLERİ -PROGRAMIN BİLGİSAYARA YÜKLENMESİ PAKET PROGRAM ÇALIŞTIRMA -PROGRAMLARA GİRİŞ - ÇIKIŞ		
5	PROGRAM ARA YÜZÜ VE MENÜLER -TANIMLAR VE AYARLAR -PAKET PROGRAM GENEL İŞLEMLERİ		
6	PROGRAM ARA YÜZÜ VE MENÜLER -TANIMLAR VE AYARLAR -PAKET PROGRAM GENEL İŞLEMLERİ		
7	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
9	MUHASEBE ENTEGRASYONU -MUHASEBELEŞTİRME TANIMLARI		
10	-PAKET PROGRAMDA MUHASEBE ENTEGRASYONU -UYGULAMA		
11	-PAKET PROGRAMDA MUHASEBE ENTEGRASYONU -UYGULAMA		
12	-PAKET MUHASEBE PROGRAMI -PROGRAM YAPISI -FİRMA TANIMLAMA İŞLEMİ -TİCARİ SİSTEME GİRİŞ -YARDIMCI HESAPLARI AÇMA -KULLANILAN KASA HESABINI TANIMLAMA ...		
13	-PAKET MUHASEBE PROGRAMI -PROGRAM YAPISI -FİRMA TANIMLAMA İŞLEMİ -TİCARİ SİSTEME GİRİŞ -YARDIMCI HESAPLARI AÇMA -KULLANILAN KASA HESABINI TANIMLAMA ...		
14	MUHASEBE MODÜLÜ - MUHASEBE FİŞLERİNİ KULLANARAK MUHASEBE UYGULAMASI YAPAR		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	219 Toplam Kalite Yönetimi		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye Toplam Kalite Yönetim Yaklaşımının temel unsurları, yönetsel ve teknik sistemleri ile bu sistemleri uygulama yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır		
Dersin Temel Kaynakları	Nihat KÖLÜK, İrfan Dilsiz, Cafer S. KARTAL ; Kalite Güvencesi ve Standartları, 7. BASKI 2012, Detay yayıncılık, ISBN 975-8326-69-4		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KALİTE KAVRAMI, TANIMI ÖNEMİ(İŞLETMELER VE MÜŞTERİLER AÇISINDAN ÖNEMİ)		
2	TOPLAM KALİTE KAVRAMI, TOPLAM KALİTE YÖNETİM KAVRAMI, SİSTEM VE UNSURLARI		
3	KALİTE KAVRAMINDAN TOPLAM KALİTE KAVRAMINA ULAŞMADA TARİHSEL SÜREÇ		
4	KLASİK YÖNETİM ANLAYIŞI İLE TOPLAM KALİTE YÖNETİM ANLAYIŞININ KIYASLANMASI		
5	TKY ANLAYIŞININ UNSURLARININ DETAYLI İNCELENMESİ		
6	TKY ANLAYIŞINDA UYGULANAN TEKNİK SÜREÇLER VE YÖNETSEL SÜREÇLER		
7	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
9	TOPLAM KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNİN İŞLEYİŞİNDE UYGULANAN KANTİTATİF TEKNİKLER, YÖNTEMLER		
10	KAIZEN FELSEFESİNİN AÇIKLANMASI VE DİĞER KALİTE YAKLAŞIMLARI İLE KIYASLANMASI		
11	ULUSAL VE ULUSLARARASI KALİTE STANDARTLARININ AÇIKLANMASI		
12	ULUSAL VE ULUSLARARASI KALİTE STANDARTLARININ AÇIKLANMASI		
13	TKY ÖDÜLLERİ VE KRİTERLERİ		
14	TKY BAŞARILI UYGULAMALARIN İNCELENMESİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	213 Meslekî Yabancı Dil I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye; temel mesleki kavram ve tanımlar ile temel mesleki dil bilgisi yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır		
Dersin Temel Kaynakları	Business Basics-David Grant and Robert McLarty-Oxford University Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	FİNANS TERİMLERİ		
2	FİNANS TERİMLERİ		
3	TİCARİ İŞ VE FİNANS		
4	SATIŞ VE PAZARLAMA		
5	SATIŞ VE PAZARLAMA		
6	KARİYER BASAMAKLARI		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	ÇALIŞMA KOŞULLARI		
10	ŞİRKETLER		
11	KURULMUŞ OLAN BAŞARILI İŞLER		
12	İŞ BAŞVURUSU HAZIRLAMA		
13	ÖZGEÇMİŞ HAZIRLAMA		
14	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	207 Pazarlama İlkeleri		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencinin, işletmenin mevcut pazarlama anlayışını analiz ederek, pazarlama anlayışı belirleyebilmesini, faaliyet gösterdiği sektör ve hedef pazarına göre pazarlama çevresini analiz edebilmesini, işletmenin kontrol edemeyeceği değişkenleri belirleyebilmesini, pazar bölümlerini değerlendirebilmesine, uygun bölümlerin hedef pazar olarak saptanmasına katkı sağlayabilmesini, ürünün farklılaştırılmasına ve konumlandırılmasına, katkıda bulunabilmesini, ürün yaşam dönemlerini saptayarak satış artırıcı tedbirler alabilmesini, pazar yapısı, rekabet durumu ve işletme amaçlarına göre, fiyatın belirlenmesine ve yönetimine yardımcı olabilmesini, hedef pazara göre tutundurma karmasının oluşmasına yardımcı olabilmesini, pazarlama kanallarını belirleyebilmesini, kanal tasarımının yapılmasını ve en uygun kanal sisteminin seçimine katkı sağlayabilmesini amaçlamaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	Yükselen, Cemal; 2008, Detay Yayıncılık, Ankara		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PAZARLAMA İLKELERİ I DERSİNİN AMACI VE DERSLE İLGİLİ TEMEL KAYNAKLAR.		
2	PAZARLAMAYA GİRİŞ, PAZARLAMA KAVRAMININ TANIMI, PAZARLAMA ANLAYIŞININ (YAKLAŞIMLARININ) GELİŞİMİ.		
3	PAZARLAMA YÖNETİMİ KAVRAMI. PAZARLAMA YÖNETİMİ VE ÇEVRE İLE İLİŞKİSİ.		
4	STRATEJİK PAZARLAMA SÜRECİ VE PLANLAMA VE STRATEJİK PLANLAMA KAVRAMLARI.		
5	PAZARLAMA PLANLAMASI SÜRECİ VE REKABETÇİ PAZARLAMA STRATEJİLERİ.		
6	PAZARLAMA KARARLARIYLA İLGİLİ MİKRO ÇEVRE FAKTÖRLERİ.		
7	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
9	PAZARLAMA BİLGİ SİSTEMİ; PAZARLAMA ARAŞTIRMASI VE PAZARLAMA ARAŞTIRMASI SÜRECİ.		
10	PAZAR KAVRAMI VE TÜKETİCİ PAZARININ ÖZELLİKLERİ.		
11	TÜKETİCİ PAZARINI ETKİLEYEN FAKTÖRLER		
12	PAZARLAMA KARMASI UNSURLARI: ÜRÜN, FİYAT, DAĞITIM, TUTUNDURMA		
13	ÜRÜN VE FİYAT		
14	DAĞITIM VE TUTUNDURMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	205 Finansal Yönetim		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenciye ön lisans düzeyinde bir işletmenin finansal açıdan en optimal nasıl yönetileceğini, finansal yönetimde olmazsa olmaz olan finanslama kararları, yatırım kararları ve dividend kararları hakkında bilgi sahibi olmasını sağlamak		
Dersin Temel Kaynakları	Finansal Yönetim (AÖF), MYO için İşletmelerden Finansal Yönetim Ali Ceylan ve Turhan Korkmaz		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	FİNANSAL YÖNETİM VE FONKSİYONLARI		
2	FİNANSAL YÖNETİM VE FONKSİYONLARI		
3	PARANIN ZAMAN DEĞERİ		
4	PARANIN ZAMAN DEĞERİ		
5	FİNANSAL ANALİZ		
6	FİNANSAL ANALİZ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	BAŞABAŞ VE KALDIRAÇ ANALİZLERİ		
10	FİNANSAL PLANLAMA VE KONTROL		
11	FİNANSAL PLANLAMA VE KONTROL		
12	KISA VADELİ FİNANSMAN		
13	KISA VADELİ FİNANSMAN		
14	ORTA VE UZUN VADELİ FİNANSMAN		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	221 ŞİRKETLER MUHASEBESİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Şirket kavramı ve şirket türlerini kavrayabilme, Şirketlerin kuruluş işlemlerini, sermaye değişikliklerini, kar zarar dağıtımını vergilendirilmelerini, birleşmelerini, dağılımları (tasfiye), tür değiştirmeleri gibi konuları kavrayarak uygulayabilme		
Dersin Temel Kaynakları	[1] ATAMAN Ümit ,Şirketler muhasebesi ,Türkmen kitap evi İSTANBUL 1996 [2] ÇABUK Adem, Şirketler Muhasebesi ,BURSA 1994 [3] LALİK Ömer ,Şirketler muhasebesi ,ANKARA 1985 Y.KOÇ Yalkın,Şirketler Muhasebesi ,ANKARA1994 [4] KIRLIOĞLU Hilmi ,Şirketler Muhasebesi,SAKARYA 2004		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ŞİRKETLERE İLİŞKİN TEMEL KAVRAMLAR, ŞİRKET KAVRAMININ UNSURLARI, ŞİRKETLEŞMENİN AMAÇLARI		
2	ADİ ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, ADİ ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, KAR DAĞITIMI VE TASFİYE İŞLEMLERİ		
3	KOLLEKTİF ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, KOLLEKTİF ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, KAR DAĞITIMI VE TASFİYE İŞLEMLERİ		
4	KOMANDİT ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, KOMANDİT ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, KAR DAĞITIMI VE TASFİYE İŞLEMLERİ		
5	LİMİTED ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, LİMİTED ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, KAR DAĞITIMI VE TASFİYE İŞLEMLERİ		
6	ANONİM ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, ANONİM ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, SERMAYE DEĞİŞİKLİKLERİ VE TAHVİL ÇIKARMA İŞLEMLERİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	ANONİM ŞİRKETLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, ANONİM ŞİRKETLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, SERMAYE DEĞİŞİKLİKLERİ VE TAHVİL ÇIKARMA İŞLEMLERİ		
10	ANONİM ŞİRKETLERDE KAR DAĞITIMI VE TASFİYE İŞLEMLERİ		
11	HOLDİNGLERE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, HOLDİNGLERDE KURULUŞ İŞLEMLERİ, HOLDİNG TÜRLERİ İLE HOLDİNGLEŞMENİN AMAÇLARI		
12	HOLDİNGLERE İLİŞKİN ÖZELLİK ARZEDEN İŞLEMLER VE GİDERLERİN DAĞITILMASI İŞLEMLERİ, HOLDİNGLERDE KAR DAĞITIMI İŞLEMLERİ		
13	HOLDİNG ŞİRKETLERDE KONSOLİDE MALİ TABLOLARIN HAZIRLANMASI		
14	DÖVİZ BÜFELERİNE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER, DÖVİZ BÜFELERİNİN KURULUŞ İŞLEMLERİ İLE, ÖZELLİK ARZEDEN İŞLEMLER		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	211 HALKLA İLİŞKİLER		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders kapsamında, halkla ilişkiler tanımları, halkla ilişkilerin gelişim süreci ve bu süreci etkileyen faktörler, kuruluşlar ve kişiler için önemi, amaçları, süreçleri, reklam ve propagandadan farklı yönleri, halkla ilişkiler görevlilerinin nitelikleri, görevleri ve rolleri öğretilmektedir		
Dersin Temel Kaynakları	Prof.Dr.Zeyyat Sabıuncuoğlu, "İşletmelerde Halkla İlişkiler"		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	HALKLA İLİŞKİLERİN ALGILANMASI		
2	HALKLA İLİŞKİLER NEDİR, HALKLA İLİŞKİLER KAVRAMININ TARİHSEL GELİŞİMİ		
3	KURUMLARDA HALKLA İLİŞKİLER UYGULAMALARININ VARLIK NEDENİ		
4	HALKLA İLİŞKİLER VE TKY		
5	HALKLA İLİŞKİLER VE ÖRGÜT KÜLTÜRÜ		
6	HALKLA İLİŞKİLER, PROPAGANDA, REKLAMCILIK VE DİĞER KAVRAMLAR ARASINDAKİ BENZERLİK VE FARKLILIKLAR.		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	HALKLA İLİŞKİLERDE İZLENEN AMAÇLAR VE TEMEL İLKELER		
10	HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİNİN ÖRGÜTLENMESİ		
11	HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ		
12	HALKLA İLİŞKİLERDE HEDEF KİTLE		
13	HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM; HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM ARAÇLARI		
14	KRİZ YÖNETİMİ VE HALKLA İLİŞKİLER		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	209 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dış Ticaret ile ilgili temel kavramlar açıklanarak dış ticaret işlemlerinin gerçek hayatta uygulanma şekline ilişkin örnek olaylara yer vermek.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DIŞ TİCARETİN TARİHSEL GELİŞİMİ, KONU İLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLARA GİRİŞ		
2	DIŞ TİCARETTE TESLİM ŞEKİLLERİ(INCOTERMS)		
3	DIŞ TİCARETTE ÖDEME ŞEKİLLERİ		
4	TÜRK DIŞ TİCARET REJİMİ VE KAMBYO MEVZUATI VE ÖZELLİKLERİ-İTHALAT VE İHRACATIN KAVRAMSAL AÇILIMI		
5	İHRACAT REJİMİ KARARLARI-İHRACAT YÖNETMELİĞİ-HARİÇTE İŞLEME REJİMİ		
6	İTHALATA İLİŞKİN HÜKÜMLER-DAHİLDE İŞLEME REJİMİ TEDBİRLERİ İTHALATA İLİŞKİN HÜKÜMLER-DAHİLDE İŞLEME REJİMİ TEDBİRLERİ		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	GÜMRÜK MEVZUATI-GÜMRÜK MÜŐTEŐARLIĐI TEŐKİLATI VE BİRİMLERİ-İHRACAT VE İTHALATTA GÜMRÜK İŞLEMLERİ		
10	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE KATMA DEĞER VERGİŐİ SERBEST BÖLGELER		
11	DIŞ TİCARETTE FİNANSMAN TEKNİKLERİ-DIŞ TİCARETTE DEVLET YARDIMLARI		
12	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE DİĞER REJİMLER		
13	AVRUPA BİRLİĞİ VE DİĞER İKTİSADİ BİRLEŐMELER		
14	DIŞ TİCARET,İTHALAT VE İHRACATTA GÖRÜLMİYEN İŞLEMLER-SERMAYE HARAKETLERİ-TÜRK PARASI, DÖVİZ İLE KIYMETLİ MADEN ,TAŞ VE EŐYALARA İLİŞKİN HÜKÜMLER		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	215 MALİYET MUHASEBESİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Maliyet muhasebesi ile ilgili temel kavramları vermek, Maliyetlerin sınıflandırılması, maliyet unsurları, maliyet yerleri ve maliyet dağıtım yöntemlerini uygulayabilmeyi sağlamak, üretim maliyetleri konusunda maliyet muhasebesi yapabilmek		
Dersin Temel Kaynakları	Maliyet Muhasebesi Süleyman Yükçü, Maliyet Muhasebesi Mustafa Savcı,temel ve Tekdüzen maliyet muhasebesi Azzem Özkan		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	MALİYET MUHASEBESİNİN TANIMI VE KAPSAMI AMAÇLARI ,GENEL MUHASEBE İLE MALİYET MUHASEBESİ ARASINDAKİ İLİŞKİ		
2	MALİYET MUHASEBESİNİN TANIMI VE KAPSAMI AMAÇLARI ,GENEL MUHASEBE İLE MALİYET MUHASEBESİ ARASINDAKİ İLİŞKİ		
3	GİDER VE HARCAMA KAVRAMLARI, GİDERLERİN SINIFLANDIRILMASI, MALİYET MUHASEBESİ VE MALİYETLERİN HESAPLANMASINDA KULLANILAN YÖNTEMLER, MALİYET MUHASEBE SİSTEMİNİN TEMEL AŞAMALARI		
4	GİDER VE HARCAMA KAVRAMLARI, GİDERLERİN SINIFLANDIRILMASI, MALİYET MUHASEBESİ VE MALİYETLERİN HESAPLANMASINDA KULLANILAN YÖNTEMLER, MALİYET MUHASEBE SİSTEMİNİN TEMEL AŞAMALARI		
5	GİDER VE HARCAMA KAVRAMLARI, GİDERLERİN SINIFLANDIRILMASI, MALİYET MUHASEBESİ VE MALİYETLERİN HESAPLANMASINDA KULLANILAN YÖNTEMLER, MALİYET MUHASEBE SİSTEMİNİN TEMEL AŞAMALARI		
6	SATIŞLARIN MALİYETİ TABLOSUNUN TANIMI VE SAYISAL ÖRNEKLERLE AÇIKLANMASI		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	SATIŞLARIN MALİYETİ TABLOSUNUN TANIMI VE SAYISAL ÖRNEKLERLE AÇIKLANMASI		
10	GİDERLER, DOĞRUDAN VE DOLAYLI İLK MADDE VE MALZEMELERİ TANIMA, OPTİMAL SATIŞ MİKTARININ SAPTANMASI, STOK KONTROLÜNÜN YAPILMASI		
11	GİDERLER, DOĞRUDAN VE DOLAYLI İLK MADDE VE MALZEMELERİ TANIMA, OPTİMAL SATIŞ MİKTARININ SAPTANMASI, STOK KONTROLÜNÜN YAPILMASI		
12	MALZEMENİN DEĞERLEME YÖNTEMLERİNİN ÖRNEKLERLE İŞLEYİŞİNİN AÇIKLANMASI		
13	HAMMADDE GİDERLERİNİN MUHASEBE KAYITLARI		
14	İŞÇİLİK GİDERLERİ(İŞÇİLİK ÇEŞİTLERİNİ BELİRLEME, İŞÇİLİK ZAMANINI ÖLÇME		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir		
Dersin Temel Kaynakları	Maliyet Muhasebesi Süleyman Yükçü, Maliyet Muhasebesi Mustafa Savcı,temel ve Tekdüzen maliyet muhasebesi Azzem Özkan		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ – I		
11	ÇEKİM EKLERİ – II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ II		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcioğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	SALTANATIN KALDIRILMASI, LOZAN ANLTLAŞMASI, II. TBMM'NİN AÇILMASI		
2	TÜRK İNKILÂP HAREKETLERİ (SİYASAL İNKILÂPLAR)		
3	CUMHURİYET DÖNEMİNİN İLK SİYASAL PARTİLERİ, İZMİR SUİKASTI, MENEMEN OLAYI		
4	HUKUK İNKILÂBI		
5	EĞİTİM ALANINDA YAPILAN İNKILAPLAR (TEVHİD-İ TEDRİSAT, HARF İNKILÂBI)		
6	KÜLTÜR İNKILÂBI (TARİH, DİL VE GÜZEL SANATLAR ALANINDA ÇALIŞMALAR)		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE SOSYAL ALANDA YAPILAN İNKILÂPLAR		
9	EKONOMİK ALANDAKİ DÜZENLEMELER, MİLLİ EKONOMİ OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI		
10	ATATÜRK DÖNEMİNDE TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN DIŞ POLİTİKASI. 1923-1932 DÖNEMİ DIŞ POLİTİKASI OLAYLARI		
11	1932-1939 DÖNEMİ DIŞ POLİTİKA OLAYLARI. ATATÜRK DÖNEMİ DIŞ POLİTİKASININ ÖZELLİKLERİ		
12	II. DÜNYA SAVAŞI VE TÜRKİYE. II. DÜNYA SAVAŞI'NIN TÜRKİYE AÇISINDAN SONUÇLARI		
13	ATATÜRK İLKELERİ (CUMHURİYETÇİLİK, MİLLİYETÇİLİK.) ATATÜRK İLKELERİ (HALKÇILIK, LÂİKLİK.)		
14	ATATÜRK İLKELERİ (DEVLETÇİLİK, DEVRİMCİLİK.) ATATÜRK'ÜN BÜTÜNLEYİCİ İLKELERİ		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	110 İNGİLİZCE II		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr. Gör Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir		
Dersin Temel Kaynakları	English for Life-Oxford University Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	COUNTABLE AND UNCOUNTABLE NOUNS, WOULD YOU LIKE...? / I'D LIKE... / CAN I HAVE...?FOOD		
2	COUNTABLE AND UNCOUNTABLE NOUNS, WOULD YOU LIKE...? / I'D LIKE... / CAN I HAVE...?FOOD		
3	PAST SIMPLE: WAS/WERE POSITIVE, NEGATIVE AND QUESTION, PAST TIME EXPRESSIONS,		
4	PAST SIMPLE: REGULAR VERBS		
5	PAST SIMPLE: IRREGULAR VERBS COMPOUND ADJECTIVES, SEQUENCERS		
6	COMPARATIVE AND SUPERLATIVE ADJECTIVES		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	TOO + ADJECTIVE, (NOT) AS....AS POSSESSIVE PRONOUNS, THE WEATHER, FIRST CONDITIONAL, WHEN / IF ADJECTIVES OF FEELING		
10	PAST CONTINUOUS, PAST CONTINUOUS VS. PAST SIMPLE WHEN AND WHILE		
11	PRESENT PERFECT, EVER / NEVER ANIMALS		
12	COMPARATIVE ADVERBS, DEFINING RELATIVE CLAUSES		
13	DEFINING RELATIVE CLAUSES, QUESTION TAGS ADJECTIVE ORDER		
14	PRESENT PERFECT SIMPLE, YET, ALREADY AND JUST		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	124 Ticarî Matematik		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ticarette kullanılan oran, yüzde, KDV hesaplamalarını öğretmek		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ORAN VE ORANTI KAVRAMLARI, DOĞRU, TER VE BİLEŞİK ORANTI.		
2	MALİYET VE SATIŞ HESAPLAMALARI; MALİYET ÜZERİNDEN VERİLEN ORANA GÖRE KAR ZARAR TUTARININ HESAPLANMASI. SATIŞ ÜZERİNDEN VERİLEN ORANA GÖRE KAR VE ZARAR TUTARININ HESAPLANMASI, MALİYET VE SATIŞ FİYATLARININ HESAPLANMASI.		
3	KARIŞIM VE BİLEŞİM, ALIŞVERİŞ PROBLEMLERİ.		
4	ORANLI BÖLME VE ŞİRKET HESAPLAMALARI		
5	ALAŞIM PROBLEMLERİ		
6	ÖRNEK SORULARIN ÇÖZÜLMESİ.		
7	ARASINAVLAR VE DERS TEKRARLARI		
8	ARASINAVLAR VE DERS TEKRARLARI		
9	FAİZ KAVRAMI VE BASİT FAİZ HESAPLAMALARI.		
10	BASİT FAİZ VE BASİT FAİZ HESAPLAMALARI.		
11	BİLEŞİK FAİZ KAVRAMI VE HESAPLAMALARI.		
12	İSKONTO KAVRAMI VE BASİT İSKONTO HESAPLAMALARI.		
13	BİLEŞİK İSKONTO HESAPLAMALARI.		
14	ÖRNEKLER YARDIMIYLA TÜM KONULARI GÖZDEN GEÇİRMEK.		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	136 İstatistik		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İstatistikte veri toplama yöntemleri, analizi ve raporlanmasının anlatılması		
Dersin Temel Kaynakları	İstatistik, Süleyman Dündar ve Fatih Ecer, Gazi Kitabevi, Ankara, 2015		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İSTATİSTİĞİN TARİHSEL GELİŞİMİ, KAPSAMI, TANIMI VE BUGÜNKÜ ÖNEMİ		
2	TEMEL KAVRAMLAR		
3	VERİ TOPLAMA ARAÇLARI, VERİLERİN DÜZENLENMESİ VE SUNULMASI		
4	FREKANS DAĞILIMI ,GRAFİKLER		
5	MERKEZİ EĞİLİM ÖLÇÜLERİ,DAĞILIŞ ÖLÇÜLERİ		
6	BASIKLIK VE ÇARPIKLIK KATSAYILARI, KUTU GRAFİĞİ.		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	KİTLE. ÖRNEKLEM. PARAMETRE. İSTATİSTİK. OLASILIK ÖLÇÜSÜ VE ÖZELLİKLERİ. OLASILIK UZAYI.		
10	ÖDEV PROBLEMLERİNİN ÇÖZÜMÜ		
11	KESİKLİ RASGELE DEĞİŞKENLERİN OLASILIK DAĞILIMLARI. ÖDEV.		
12	ÖDEV PROBLEMLERİNİN ÇÖZÜMÜ		
13	SÜREKLİ RASGELE DEĞİŞKENLERİN OLASILIK DAĞILIMLARI.		
14	ORTAK VE MARJİNAL OLASILIK DAĞILIMLARI. BAĞIMSIZLIK. KOŞULLU DAĞILIMLAR.		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	130 Bilgi ve İletişim Teknolojisi II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKÜ		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TEMEL KAVRAMLAR		
2	DOSYA YÖNETİMİ- UYGULAMA		
3	KELİME İŞLEMCİ WORD: BELGELERLE ÇALIŞMA, VERİMLİLİĞİ ARTIRMA, METİN GİRME-UYGULAMA		
4	WORD: PARAGRAF AYARI, STİLLER, TABLO OLUŞTURMA, GRAFİK VE NESNELER- UYGULAMA		
5	WORD: ADRES - MEKTUP BİRLEŞTİRME, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL VE YAZDIRMA- UYGULAMA		
6	HESAP ÇİZELGESİ EXCEL: TABLOLARLA ÇALIŞMAK, EKLEME, SEÇME, DÜZENLEME, SIRALAMA, KOPYALAMA, TAŞIMA, SİLME- UYGULAMA		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	EXCEL: SATIRLAR, SÜTUNLAR, ÇALIŞMA SAYFALARI, ARİTMETİK FORMÜLLER, FONKSİYONLAR-UYGULAMA		
10	EXCEL: SAYILAR, TARİHLER, HİZALAMA, GRAFİK, ÇIKTI AYARLARI, KONTROL VE YAZDIRMA-UYGULAMA		
11	SUNUM UYGULAMASI POWER POİNT: SUNULARLA ÇALIŞMAK, SUNU GÖRÜNÜMÜ, SLAYTLAR-UYGULAMA		
12	POWER POİNT: METİN KULLANIMI, BİÇİMLENDİRME, TABLOLAR, GRAFİK KULLANMA, DİYAGRAMLAR- UYGULAMA		
13	POWER POİNT: EKLEME, DÜZENLEME, ÇİZİM, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL ETME VE SUNMA-UYGULAMA		
14	İNTERNET VE E-POSTA- UYGULAMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	132 Makro Ekonomi		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Murat MERE		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Başlıca iktisadî kavramların tanıtılması		
Dersin Temel Kaynakları	İktisada Giriş, ed. Musa Türkoğlu ve Temur Kurtaslan, Lisans Yayınevi, İstanbul, 2007.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	MAKRO EKONOMİ İLE İLGİLİ KAVRAMLAR, MİKRO VE MAKRO EKONOMİ ARASINDAKİ FARKLAR.		
2	MİLLİ GELİR VE MİLLİ GELİR HESAPLAMA YÖNTEMLERİ. MİLLİ GELİR İLE İLGİLİ DİĞER KAVRAMLAR		
3	MİLLİ GELİRİ BELİRLEYEN FAKTÖRLER: TÜKETİM VE TÜKETİM FONKSİYONU. SAYISAL ÖRNEKLEM		
4	MİLLİ GELİRİ BELİRLEYEN FAKTÖRLER: TASARRUF VE TASARRUF FONKSİYONU. SAYISAL ÖRNEKLEM		
5	MİLLİ GELİRİ BELİRLEYEN FAKTÖRLER: YATIRIM VE YATIRIM FONKSİYONU. YATIRIM KARARINI ETKİLEYEN ETMENLER, FAİZ ORANLARI VE SAYISAL ÖRNEKLEM		
6	EKONOMİDE MAL VE PARA AKIMI		
7	ARA SINAV + ULUSLARARASI EKONOMİK DENGE		
8	ARA SINAV + DERS TEKRARI		
9	PARANIN TANIMI VE FONKSİYONLARI, PARA ÇEŞİTLERİ		
10	PARA SİSTEMLERİ VE PARA TALEBİ		
11	PARA ARZI VE PİYASA DENGESİ		
12	İSTİHDAM VE İŞSİZLİK. İŞSİZLİK TÜRLERİ. İŞSİZLİĞİN EKONOMİK BÜYÜME ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ		
13	ENFLASYON VE ENFLASYON ÇEŞİTLERİ, EKONOMİK BÜYÜME ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ..		
14	İKTİSADİ BÜYÜME VE GELİŞME		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	126 Ticaret Hukuku		
Dersin Öğr. Elemanı	Ünal TÜKENMEZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrencilere ticari yaşamın işleyişinde işletme yöneticilerinin ve işletmecilikle ilgilenenlerin bilmesi gereken temel ticaret hukuku bilgisinin ve ticaret kanunu hükümlerinin öğretilmesi hedeflenmektedir		
Dersin Temel Kaynakları	İktisada Giriş, ed. Musa Türkoğlu ve Temur Kurtaslan, Lisans Yayınevi, İstanbul, 2007.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TİCARET HUKUK SİSTEMİNİ SINIFLANDIRMAK		
2	TİCARİ İŞ VE HÜKÜMLERİ YORUMLAMAK		
3	TİCARİ VE MALİ YARGI SİSTEMİNİN YAPI VE İŞLEYİŞİNİ İZLEMEK .TİCARET SİCİLİ İŞLEMLERİNİ İZLEMEK		
4	TACİR SIFATI, TACİRE İLİŞKİN HÜKÜM VE SONUÇLARI İZLEMEK		
5	TACİR YARDIMCILARININ GÖREVLERİNİ BELİRLEMEK TİCARET UNVANI, İŞLETME ADI, MARKA VE PATENT İŞLEMLERİ YAPMAK		
6	DEFTER TÜRLERİNİ TANIMAK		
7	ARA SINAV+DERS TERKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	REKABET VE HAKSIZ REKABET HÜKÜMLERİ İLE SONUÇLARINI BELİRLEMEK		
10	TİCARET ŞİRKETLERİNİ SINIFLANDIRMAK		
11	TİCARET ŞİRKETLERİNİN PAY SENETLERİ VE MENKUL KIYMETLERLE İLGİLİ İŞLEMLER YAPMAK		
12	TİCARET ŞİRKETLERİNİN İFLAS VE REHİN İŞLEMLERİNİ YAPMAK		
13	KIYMETLİ EVRAK, SORUMLULUKLAR, İHRAÇ VE DEVİR İŞLEMLERİ YAPMAK		
14	KAMBIYO SENETLERİYLE İLGİLİ İŞLEMLER YAPMAK		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	134 Genel Muhasebe II		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Tek Düzen Hesap Planına göre bilanço ve gelir tablosu hesaplarının işleyişi ve kayıt yöntemleri kullanılarak ülkemizdeki kayıt tekniğinin öğretilmesi amaçlanmaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	1-Genel muhasebe ve dönem sonu muhasebesiyle ilgili tüm kaynaklar 2-Yrd.Doç.Dr.Ali İldır; "Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri", Paradigma Akademi Yayın No:4, Bursa-2003, ISBN:975-92679-3-4 3- Prof.Dr.İbrahim Lazol; "Genel Muhasebe", Ekin Kitabevi, Bursa		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ENVANTER VE DEĞERLEME TANIMI, DEĞERLEME ÖLÇÜLERİ		
2	HAZIR DEĞERLER, MENKUL KIYMETLER, TİCARİ ALACAKLARDA ENVANTER VE DEĞERLEME		
3	MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLARA İLİŞKİN İŞLEMLERİN KAYDI VE DÖNEM SONU İŞLEMLERİ		
4	AMORTİSMANA TABİ DURAN VARLIKLARIN SATIŞI, YENİLEME FONU VE VARLIK UNSURLARININ İŞLEYİŞİNE AİT UYGULAMALAR		
5	YABANCI KAYNAKLARLA İLGİLİ HESAPLARIN SINIFLANDIRILMASI, TİCARİ BORÇ HESAPLARININ İŞLEYİŞİNE AİT İŞLEMLERİN KAYDI VE DÖNEM SONU İŞLEMLERİ		
6	KISA VE UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLARIN TANITILMASI VE DÖNEM SONU İŞLEMLERİ		
7	DERS TEKRARI VE ARA SINAV		
8	DERS TEKRARI VE ARA SINAV		
9	ÖZ KAYNAKLARIN TANITILMASI VE DÖNEM SONU İŞLEMLERİ		
10	GELİR TABLOSU HESAPLARININ İNCELENMESİ		
11	SONUÇ HESAPLARI İLE İLGİLİ İŞLEMLER, GİDERLERİN VE GELİRLERİN SINIFLANDIRILMASI İLE KAYDI		
12	7/A SEÇENEĞİ		
13	7/B SEÇENEĞİ		
14	ÖRNEK ÇÖZÜMLER		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	142 Genel İşletme II		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Gör Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletme yönetimi, üretim, pazarlama ve mali işler ile ilgili bilgi ve beceriler kazandırmak		
Dersin Temel Kaynakları	İsmet MUCUK, Modern İşletmecilik, Türkmen Kitapevi 2011 Rıdvan KARALAR, Genel İşletme, Meta Basım 2011		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İŞLETMENİN TEMEL KAVRAMLARI		
2	İŞLETMENİN EKONOMİK AMAÇLARI		
3	İŞLETMENİN SOSYAL AMAÇLARI		
4	İŞLETMENİN İÇ VE DIŞ ÇEVRESİ		
5	İŞLETMELERİN SINIFLANDIRILMASI		
6	İŞLETMELERİN SINIFLANDIRILMASI		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	İŞLETMENİN KURULUŞU		
10	İŞLETMENİN KURULUŞU		
11	İŞLETMELERDE BÜYÜME STRATEJİLERİ		
12	İŞLETMELERDE BÜYÜME STRATEJİLERİ		
13	İŞLETMELERDE KAPASİTE		
14	İŞLETMELERDE KAPASİTE		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	140 Sigortacılık		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencinin, sigorta hizmetlerinin özelliklerini, sigorta hizmetleriyle ilgili temel kavramları, sigorta hizmetlerine ilişkin bazı önemli belgeleri, sigortacılıkta hizmet geliştirme stratejilerini, yeni sigorta hizmeti geliştirmenin nedenlerini ve sigorta hizmetlerinin yaşam çevrimini öğrenmesine çalışacağız		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları ve internet		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	SİGORTAYA GİRİŞ		
2	SOSYAL SİGORTALAR İLE ÖZEL SİGORTA ARASINDAKİ FARKLILIKLAR		
3	TEMEL SİGORTACILIK BİLGİLERİ		
4	SİGORTANIN İŞLEMLERİ		
5	SİGORTA POLİÇESİ - SİGORTA SÖZLEŞMESİ VE SİGORTANIN TARAFLARI		
6	SİGORTALANABİLİRLİK KAVRAMI - SİGORTANIN TEMEL PRENSİPLERİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SİGORTACILIKTA YÖNETİM ORGANİZASYONU VE ÜRETİM KAYNAKLARI		
10	TÜRKİYE'DE SİGORTA UYGULAMALARI		
11	TÜRKİYE'DE SİGORTA SİSTEMİNDE BULUNAN KURUMLAR		
12	TEMEL REASÜRANS BİLGİSİ		
13	SİGORTA VE REASÜRANSLA İLGİLİ BAZI TEKNİK TERİMLER		
14	SİGORTA TÜRLERİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI 2. SINIF DERS İÇERİKLERİ (BAHAR YARIYILI)

Dersin Kodu ve Adı	208 ÜRETİM YÖNETİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr. Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Üretim ve hizmet işletmelerinde çalışacak mezunların üretimle ilgili gerekli bilgileri edinip uygulayabilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ÜRETİM YÖNETİMİNE GİRİŞ		
2	ÜRETİM SİSTEMLERİ		
3	İŞLETMELERDE ÜRETİM PLANLAMA VE KONTROL-I		
4	İŞLETMELERDE ÜRETİM PLANLAMA VE KONTROL-II		
5	STOK YÖNETİMİ-I		
6	STOK YÖNETİMİ-II		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	KAPASİTE PLANLAMASI		
10	KAPASİTE PLANLAMASI		
11	KURULUŞ YERİ SEÇİMİ VE İŞLETME BÜYÜKLÜĞÜ		
12	KURULUŞ YERİ SEÇİMİ VE İŞLETME BÜYÜKLÜĞÜ		
13	İŞ ÖLÇÜMÜ		
14	İŞ ÖLÇÜMÜ		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	214 SERMAYE PİYASASI İŞLEMLERİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Para ve Sermaye Piyasasının genel işleyişi, araçları, aracıları hakkında bilgi kazandırmak		
Dersin Temel Kaynakları	Sermaye Piyasası Analizleri ve Portföy Yönetimi Mehmet Civan, Sermaye Piyasası İşlemleri AÖF Yayını		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	FİNANSAL SİSTEM VE FİNANSAL PİYASALAR		
2	SERMAYE PİYASASI TÜRLERİ FİNANSAL VARLIKLAR VE TR DE SERMAYE PİYASASI		
3	DÜZENLEYİCİ VE DENETLEYİCİ KURUMLAR		
4	DÜZENLEYİCİ VE DENETLEYİCİ KURUMLAR SPK, TCMB,BDDK VE TMSF		
5	PARA PİYASALARI		
6	PARA PİYASASI ENSTRÜMANLARI		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SERMAYE PİYASALARI VE ENSTRÜMANLARI		
10	TAHVİLLER		
11	TAHVİL PİYASALARI		
12	HİSSE SENEDİ PİYASALARI		
13	HİSSE SENEDİ PİYASALARI		
14	TEMEL VE TEKNİK ANALİZLER		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	222 MALİ TABLOLAR ANALİZİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletmelerin mali açıdan analiz edilmesinde yararlanılan temel tekniklerin öğretilmesi ve öğrencilerin analiz yeteneklerinin geliştirilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	MALİ TABLOLAR ANALİZİ İBRAHİM LAZOL,MALİTABLOLAR ANALİZİ ÜMİT ATAMAN, MALİ TABLOLARANALİZİ ÜMİT GÜCENME, MALİ TABLOLAR ANALİZİ ADEM ÇABUK		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TEMEL MALİ TABLOLARIN AÇIKLANMASI		
2	EK MALİ TABLOLAR: KAR DAĞITIM TABLOSU, SATIŞLARIN MALİYETİ TABLOSU EK MALİ TABLOLAR: FON AKIM TABLOSU, NAKİT AKIM TABLOSU NET İŞLETME SERMAYESİ DEĞİŞİM VE KAYNAK-KULLANIM TABLOLARI		
3	EK MALİ TABLOLAR: KAR DAĞITIM TABLOSU, SATIŞLARIN MALİYETİ TABLOSU EK MALİ TABLOLAR: FON AKIM TABLOSU, NAKİT AKIM TABLOSU NET İŞLETME SERMAYESİ DEĞİŞİM VE KAYNAK-KULLANIM TABLOLARI		
4	EK MALİ TABLOLAR: FON AKIM TABLOSU, NAKİT AKIM TABLOSU NET İŞLETME SERMAYESİ DEĞİŞİM VE KAYNAK-KULLANIM TABLOLARI		
5	EK MALİ TABLOLAR: FON AKIM TABLOSU, NAKİT AKIM TABLOSU NET İŞLETME SERMAYESİ DEĞİŞİM VE KAYNAK-KULLANIM TABLOLARI		
6	EK MALİ TABLOLAR: FON AKIM TABLOSU, NAKİT AKIM TABLOSU NET İŞLETME SERMAYESİ DEĞİŞİM VE KAYNAK-KULLANIM TABLOLARI		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	TEMEL VE EK MALİ TABLOLARI KULLANARAK İŞLETMELERİN FİNANSAL DURUMUNUN YORUMLANMASI		
10	TEMEL VE EK MALİ TABLOLARI KULLANARAK İŞLETMELERİN FİNANSAL DURUMUNUN YORUMLANMASI		
11	EK MALİ TABLOLARLA İLGİLİ ÖRNEK ÇALIŞMA		
12	EK MALİ TABLOLARLA İLGİLİ ÖRNEK ÇALIŞMA		
13	MALİ ANALİZİN AMACI VE TÜRLERİ		
14	MALİ ANALİZ TEKNİKLERİNE GİRİŞ		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	220 SATIŞ YÖNETİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencinin; potansiyel müşteriler için kaynakları araştırarak müşterilerin özelliklerini tespit edebilmesi, satış öncesi hazırlık yaparak satış sürecini gerçekleştirebilmesi, satış sonrası hizmetleri takip edebilmesi ve satış birimi ile ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlayabilmesi, işletme içinde elde edilen verilere göre satışların mevcut durum analizini yapabilmesi ve böylece birimin güçlü ve zayıf yönlerini tespit edebilmesi, satışları tahmin edebilmesi ve satış kotalarını belirleyebilmesi, satışla ilgili ticari ve finansal belgeleri yönetebilmesi, örgüt yapısını seçerek satış elemanlarının yetki ve sorumluluklarını belirleyebilmesi, satış ekibinin koordinasyonunu sağlayabilmesi ve performans değerlendirme kriterlerine göre satış elemanlarını denetleyebilmesine sağlamaktır		
Dersin Temel Kaynakları	Ahmet H. İSLAMOĞLU- Remzi ALTUNIŞIK, Satış ve Satış Yönetimi, Sakarya Yayıncılık 2009 Serap ÇABUK, Profesyonel Satış Yönetimi, Nobel Kitapevi 2009		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PAZARLAMA VE SATIŞ		
2	PAZARLAMA YÖNETİMİ SÜRECİ		
3	PAZARLAMA KARMASI		
4	PAZARLAMADA YENİ BAKIŞ AÇILARI		
5	SATIŞ VE SATIŞÇILIK MESLEĞİ		
6	SATIŞ ELEMANINDA ARANAN ÖZELLİKLER		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	TÜKETİM PSİKOLOJİSİ VE SATIN ALMA MOTİFLERİ		
10	SATIŞTA İLETİŞİMİN ROLÜ		
11	SATIŞ SÜRECİ		
12	SATIŞ SUNUMU		
13	SATIŞTA PERFORMANS ÖLÇÜMÜ		
14	PERAKENDE NOKTASINDA SATIŞ		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	202 GİRİŞİMCİLİK		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik dersi, girişim, girişimci kavramlarıyla ilgili konuların öğrenilmesi, girişimcilikteki anahtar kavramların açıklanması ve teorik çerçeveye günlük hayattaki uygulamalar arasında bir köprü kurmayı amaçlamaktadır. Buradaki varsayım, tabii ki, bu dersi alan her öğrencinin hemen kendi işini başarıyla kurabileceği değildir. Amacımız öğrencilerin de aktif katılımı ve sıkça karşımıza çıkan başarılı ve başarısız girişimcilik örneklerinin daha sağlıklı bir şekilde analiz edilebilmesidir		
Dersin Temel Kaynakları	AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusunu		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	GİRİŞİMCİLİK VE TEMEL KAVRAMLAR		
2	GİRİŞİMCİ ÖZELLİKLERİ		
3	GİRİŞİMCİLİK KÜLTÜRÜ		
4	GİRİŞİMCİLİK TÜRLERİ		
5	GİRİŞİMCİLİKTE CİNSİYET FAKTÖRÜ		
6	GİRİŞİMCİLİK AHLAKI		
7	ARA SINAV VE TÜRKİYE'DE GİRİŞİMCİLİĞİN ÖZENDİRİLMESİ		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	BAŞARILI GİRİŞİMCİLİK ÖYKÜLERİ		
10	GİRİŞİMCİLİK VE LİDERLİK		
11	İMTİYAZ HAKKI		
12	YEREL GİRİŞİMCİLİK		
13	TÜRKİYE'DE GİRİŞİMCİLİK		
14	GENEL DEĞERLENDİRME		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	204 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletmelerin rekabet gücünün artırılabilmesi, değişen teknoloji ve piyasa koşullarına uyum sağlayabilmesi için en önemli faktör olan İnsan Kaynaklarının Yönetimi ile ilgili bilgi beceri kazandırmak		
Dersin Temel Kaynakları	Öznur Yüksel, İnsan Kaynakları Yönetimi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ TANIMI, ÖRGÜTLEMESİ, İLKELERİ		
2	İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI, ANALİZ YÖNTEMLERİ, İNSAN KAYNAKLARI PLANININ UYGULANMASI VE DEĞERLEMESİ		
3	İŞ ANALİZİ AMAÇLARI, YÖNTEMLERİ, İŞ ANALİZİ SÜRECİ VE İŞ TANIMLARI VE İŞTANIM FORMLARININ HAZIRLANMASI		
4	İŞGÖREN BULMA VE SEÇMENİN ÖNEMİ, İŞGÖREN BULMA KAYNAKLARI, İŞ PROFİLİNİN ÇIKARILMASI		
5	İŞ PROFİLİNİN ÇIKARILMASI, İŞ GÖRÜŞMESİ TÜRLERİ VE İŞGÖREN SEÇİMİ		
6	EĞİTİMİN ÖNEMİ VE AMAÇLARI, EĞİTİMDE ÖRGÜTLENME, EĞİTİM İHTİYACININ ANALİZİ, EĞİTİM PLANLAMASI, EĞİTİM BÜTÇESİNİN HAZIRLANMASI		
7	ARA SINAV VE EĞİTİM YÖNTEMLERİ, EĞİTİMİN UYGULANMASI, EĞİTİMDE ÖLÇME- DEĞERLEME, KARİYER GELİŞTİRME		
8	DERS TEKRARI VE ARA SINAV		
9	PERFORMANS DEĞERLEMENİN TANIMI, ÖNEMİ. PERFORMANS DEĞERLEME SÜRECİ, DEĞERLEME YÖNTEMLERİ, DEĞERLEME SONUÇLARININ KONTROLÜ		
10	İŞ DEĞERLEMESİNİN TANIMI VE AMAÇLARI, İŞ DEĞERLEME SÜRECİ, İŞ DEĞERLEMESİ YÖNTEMLERİ		
11	ÜCRET YÖNETİMİ, TANIMI VE İLKELERİ, ÜCRET SİSTEMLERİ		
12	ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ KAVRAMI, ÖNEMİ , SENDİKAL ÖRGÜTLER, TOPLU PAZARLIK		
13	İŞGÖREN SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİNİN TANIMI VE ÖNEMİ, İŞ GÜVENLİĞİ AÇISINDAN İŞ KAZALARI, MESLEK HASTALIKLARI VE ÖNLEMLER		
14	BÜROKRATİK İŞLEMLER, İŞE GİRİŞ, İŞTEN ÇIKIŞ VE EMEKLİLİK İŞLEMLERİ; PERSONEL DİSİPLİNİ KAVRAMI VE İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMLERİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	206 PAZARLAMA YÖNETİMİ		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencinin, işletmenin mevcut pazarlama anlayışını analiz ederek, pazarlama anlayışı belirleyebilmesini, faaliyet gösterdiği sektör ve hedef pazarına göre pazarlama çevresini analiz edebilmesini, işletmenin kontrol edemeyeceği değişkenleri belirleyebilmesini, pazar bölümlerini değerlendirebilmesine, uygun bölümlerin hedef pazar olarak saptanmasına katkı sağlayabilmesini, ürünün farklılaştırılmasına ve konumlandırılmasına, katkıda bulunabilmesini, ürün yaşam dönemlerini saptayarak satış artırıcı tedbirler alabilmesini, pazar yapısı, rekabet durumu ve işletme amaçlarına göre, fiyatın belirlenmesine ve yönetimine yardımcı olabilmesini, hedef pazara göre tutundurma karmasının oluşmasına yardımcı olabilmesini, pazarlama kanallarını belirleyebilmesini, kanal tasarımının yapılmasını ve en uygun kanal sisteminin seçimine katkı sağlayabilmesini amaçlamaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	Yükselen, Cemal; 2008, Detay Yayıncılık, Ankara		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	PAZARLAMA YÖNETİMİNİN AMACI VE DERSLE İLGİLİ TEMEL KAYNAKLAR		
2	PAZARLAMAYA GİRİŞ, PAZARLAMA KAVRAMININ TANIMI, PAZARLAMA ANLAYIŞININ (YAKLAŞIMLARININ) GELİŞİMİ		
3	PAZARLAMA YÖNETİMİ KAVRAMI. PAZARLAMA YÖNETİMİ VE ÇEVRE İLE İLİŞKİSİ		
4	STRATEJİK PAZARLAMA SÜRECİ VE PLANLAMA VE STRATEJİK PLANLAMA KAVRAMLARI		
5	PAZARLAMA PLANLAMASI SÜRECİ VE REKABETÇİ PAZARLAMA STRATEJİLERİ		
6	PAZARLAMA KARARLARIYLA İLGİLİ MİKRO ÇEVRE FAKTÖRLERİ		
7	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
9	PAZARLAMA BİLGİ SİSTEMİ; PAZARLAMA ARAŞTIRMASI VE PAZARLAMA ARAŞTIRMASI SÜRECİ		
10	PAZAR KAVRAMI VE TÜKETİCİ PAZARININ ÖZELLİKLERİ, TÜKETİCİ PAZARINI ETKİLEYEN FAKTÖRLER		
11	PAZAR BÖLÜMLENDİRME VE KONUMLANDIRMA		
12	ULUSLARARASI PAZARLAMA		
13	ULUSLARARASI PAZARLAMA		
14	ENDÜSTRİYEL PAZAR VE ÖZELLİKLERİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	210 BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ		
Dersin Öğr. Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Okulu bitirme aşamasına gelmiş bir öğrencinin, mesleği ile ilgili bir konuda derinlemesine araştırma yapması, çalışma konusuyla ilgili kendisini geliştirmesi, yaptığı çalışmayı önceden belirlenmiş şartlara uygun olarak raporlayabilmesi ve bunları etkin sunabilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ÇALIŞMA KONULARININ ÖĞRENCİLERE DAĞITILMASI		
2	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİNİN GENEL TANITIMI VE ARAŞTIRMANIN PLANLANMASI		
3	ARAŞTIRMALARDA KAYNAKLARA ULAŞMA		
4	ULAŞILAN KAYNAKLARIN DERLENMESİ SÜRECİ METİN AKTARMA VE AKTARMA SÜRECİ		
5	PROJENİN GELİŞTİRİLMESİ, ANKET DÜZENLEME, ÖRNEK ANKETLER, ÖRNEK PROJELER		
6	ÇALIŞMADA İÇİNDEKİLER VE BÖLÜMLERİN HAZIRLANMASI; ÖNSÖZ, ÖZET, TABLO, ŞEKİL VE GRAFİKLERİN HAZIRLANMASI VE GÖSTERİLMESİ		
7	KAYNAKÇANIN DÜZENLENMESİ, SUNUM TEKNİKLERİ, ÇALIŞMA SUNUMUNUN HAZIRLANMASI		
8	ARA SINAV		
9	ÇALIŞMADA ELDE EDİLEN SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ		
10	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
11	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
12	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
13	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
14	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	212 PAKET PROGRAMLAR II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Muhasebe alanında kullanılan paket programlarının öğrenilip etkin kullanımını sağlamak		
Dersin Temel Kaynakları	Program kullanım klavuzları, ders kitap ve notları, program cd		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	CARİ MODÜL İŞLEMLERİ		
2	STOK MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
3	FATURA MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
4	FATURA MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
5	DÖNEM SONU İŞLEMLERİ VE MALİ TABLOLAR		
6	İKİNCİ PAKET PROGRAM TANITIMI VE KURULUŞ İŞLEMLERİ		
7	MODÜLLERİN TANITIMI VE ŞİRKET TEMEL AYARLARI		
8	ARA SINAV		
9	ARA SINAV		
10	MUHASEBE MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
11	MUHASEBE MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
12	CARİ MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
13	PERSONEL MODÜLÜ VE İŞLEMLERİ		
14	BEYANNAME İŞLEMLERİ		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	216 MESLEK ETİĞİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ETİK VE AHLAK KAVRAMLARINI İNCELEMEK		
2	ETİK VE AHLAK KAVRAMLARINI İNCELEMEK		
3	ETİK SİSTEMLERİNİ İNCELEMEK		
4	ETİK SİSTEMLERİNİ İNCELEMEK AHLAKIN OLUŞUMUNDA ROL OYNAYAN FAKTÖRLERİ İNCELEMEK		
5	AHLAKIN OLUŞUMUNDA ROL OYNAYAN FAKTÖRLERİ İNCELEMEK		
6	MESLEK ETİĞİNİ İNCELEMEK		
7	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV-DERS TEKRARI		
9	MESLEK ETİĞİNİ İNCELEMEK		
10	MESLEKİ YOZLAŞMA VE MESLEK HAYATINDA ETİK DIŞI DAVRANIŞLARIN SONUÇLARINI İNCELEMEK		
11	MESLEKİ YOZLAŞMA VE MESLEK HAYATINDA ETİK DIŞI DAVRANIŞLARIN SONUÇLARINI İNCELEMEK		
12	SOSYAL SORUMLULUK KAVRAMINI İNCELEMEK		
13	SOSYAL SORUMLULUK KAVRAMINI İNCELEMEK		
14	SOSYAL SORUMLULUK KAVRAMINI İNCELEMEK		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	218 Finansal Yatırım Araçları		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Abdullah AKÇANLI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Finansal Yatırım Araçları Genel Olarak Tanıtmak, Risk ve Getiri arasındaki genel dengeyi gözeterek finansal çeşitlendirmenin önemi üzerinde durarak en makul yatırım araçlarının ve yöntemlerini ortaya koymaktır		
Dersin Temel Kaynakları	Sermaye Piyasası Analizleri ve portföy yönetimi SPK ve İMKB den elde edilen dökümanlar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	FİNANSAL PİYASALAR		
2	FİNANSAL PİYASALAR VE BAZI TEMEL FİNANSAL İLKELELER		
3	PARA PİYASALARI ARAÇLARI VE HAZİNE BONOSU		
4	PARA PİYASASI ARAÇLARI FİNANSMAN BONOSU,REPO,LİKİT FONLAR,MEVDUAT VS.		
5	SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI VE HİSSE SENETLERİ		
6	SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI HİSSE SENETLERİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI TAHVİL		
10	VARLIĞA DAYALI MENKUL KIYMETLER		
11	VARANT		
12	ALTIN VE DİĞER KIYMETLİ METALLER		
13	PORTFÖY YÖNETİMİ VE ÇEŞİTLENDİRME		
14	PORTFÖY YÖNETİMİ VE ÇEŞİTLENDİRME		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	224 İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku		
Dersin Öğr.Elemanı	Ünal TÜKENMEZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin çalışma hayatında işçi veya işverenleriyle ilişkilerinde karşılaçıkları sorunlarda iş kanununa göre çözümler bulmalarını sağlamak		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İŞ KANUNU KAPSAMINDA İŞÇİ ,İŞVEREN VE İŞYERİ KAVRAMLARINI TESBİT ETMEK		
2	İŞ SÖZLEŞMESİNDEN DOĞAN TARAFLARIN BORÇLARINI BELİRLEMEK		
3	İŞ SÖZLEŞMESİ DÜZENLEMEK		
4	İŞ SÖZLEŞMESİNDE EHLİYET,ŞEKİL VE TÜRLERİ		
5	ÜCRET, ÜCRET SİSTEMLERİ,ASGARİ ÜCRET VE ÜCRETİN KORUNMASI		
6	ÇALIŞMA SÜRELERİ VE İZİNLER		
7	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	İŞ SÖZLEŞMESİNİN SONA ERMESİ-GENEL NEDENLER		
10	İŞ SÖZLEŞMESİNİN BİLDİRİMLİ FESİHLE SONA ERMESİ		
11	KIDEM TAZMİNATI ŞARTLARI VE HESAPLANMASI		
12	TOPLU İŞ HUKUKU		
13	SENDİKA VE KONFEDERASYONLAR		
14	TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ GREV VE LOKAVT		
15	DÖNEM SONU SINAVI		
16	DÖNEM SONU SINAVI		

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMCILIĞI BÖLÜMÜ

BÖLÜMLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Bölümün Amaçları ve Avantajları

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı işletmelerin muhasebe bölümleri ile kamu kurum ve kuruluşlarının muhasebe servisinde sorumluluk üstlenebilecek ve / veya yasal şartları sağladıktan sonra kendi adına işyeri açıp çalıştırabilecek nitelikli eleman yetiştirmeyi amaçlar. Yüksekokulumuz Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı 2002-2003 öğretim yılında eğitime başlamıştır.

Muhasebe programı öğrencileri Teorik derslerin yanında ağırlıklı olarak okuldaki bilgisayar laboratuvarlarında Muhasebe paket programlarını uygulamalı olarak işlemekte, muhasebe laboratuvarında büro araç ve gereçlerinin kullanımını uygulama olarak gerçekleştirmektedir. Ayrıca öğrenciler iş piyasasından alınan gerçek örnekler üzerinde çalışarak uygulamalar gerçekleştirmektedir.

Bu programın hedefi iki yıllık ön lisans dönemi sonunda öğrencilerin muhasebe kaydı, beyannamelerin doldurulması, bordro düzenleme bilanço çıkarma gibi muhasebe ile ilgili bilgileri ve becerileri bilgisayar ortamında uygulayabilir düzeye getirmektir.

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümde 2 öğretim görevlisi tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer bölümlerinden ilgili öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüzde tam donanımlı, multimedya özelliğine sahip bilgisayarlardan oluşan 2 adet bilgisayar laboratuvarı bölüm öğrencileri tarafında kullanılmaktadır. Eğitim öğretim görülen tüm sınıflarda yansıtım cihazı ve internet bağlantısı mevcuttur.

BÖLÜM BAŞKANI'NIN MESAJI

Sevgili öğrenciler,

Günümüzde eğitim ve öğretim iş ve sosyal hayatın her alanında yerini almış ve kökten dönüşümlere yol açmaya devam etmektedir. Eğitim ve öğretimdeki bu gelişmeler Muhasebe ve vergi uygulamaları bölümünde öğrenim gören siz öğrencilerimizin 21.yy'daki rolünü arttırmaktadır. Bölümümüz gelişen dünyaya uyum sağlayarak, çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, eğitim, bilgi ve teknolojinin anlam ve güçlerini kavrayabilen, çok kültürlü uluslararası dünyanın bilincinde, dış dünyada çok disiplinli ve disiplinler arası bilgiye sahip bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Bu hedefe ulaşabilmek için bölümün eğitim programı, genel kültür, temel bilimler, bilgisayar bilimleri, iletişim bilimlerini kapsayan derslerden meydana gelmektedir. Yenilikçi yaklaşımları üretebilecek becerileri kazanmış Muhasebe ve Vergi Uygulamaların da uzman bireyler olarak gelecekteki yerinizi alacaksınız.

Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ

Bölüm Başkanı

MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMCILIĞI GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMCILIĞI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 TÜRK DİLİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ - I		
11	ÇEKİM EKLERİ - II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		

Dersin Kodu ve Adı	103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkışı, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, İslahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp		
2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler		
3	Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, İslahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet		
4	Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları		
5	Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cephele ve Sonuçları		
6	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması		
7	Arasınava ve Ders Tekrarı		
8	Arasınava ve Ders Tekrarı		
9	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi,		
10	Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri. Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler		
11	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli		
12	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de Basın, T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları		
13	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuva-yı Milliye, Düzenli Ordu), Güney ve Güney Doğu Cephesi, Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya ilişkileri)		
14	Ermeni Sorunu, Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkileri, Batı Cephesi (I. ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması		

Dersin Kodu ve Adı	129 MATEMATİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Muhittin SÖYLER		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kümeler Teorisi		
2	Doğal sayılar, Tam sayılar, Rasyonel sayılar ve Reel sayılar üzerinde işlemler.		
3	Üslü sayılar ve köklü sayılar ile ilgili işlemler.		
4	Temel özdeşlikler ve eşitlikler.		
5	Mutlak değer ve tam değer kavramları.		
6	1. ve 2. dereceden denklem ve eşitsizlik çözümleri.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Kartezyen koordinat sistemi ve özellikleri, bağıntı ve özellikleri.		
10	Fonksiyon Teorisi		
11	Özel fonksiyonlar ve grafikleri		
12	Doğru analitiği ve geometrik yorumları.		
13	Üstel ve logaritma fonksiyonları ve özellikleri.		
14	Trigonometrik fonksiyonlar ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	115 GENEL MUHASEBE I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Genel muhasebe, teori ve uygulamanın öğretilmesi. genel muhasebe tanımlanır, muhasebe temel kavramları ve muhasebe prensipleri anlatılır, VUK ve TTK çerçevesinde kullanılan belgeler ve defterler anlatılır, Tekdüzen hesap planı anlatılır, hesap ve kayıt işlemleri gösterilir, defterler anlatılır, temel mali tablolar hakkında bilgi verilir,biançove gelir tablosu hesapları kaydedilir, muhasebe işlemleri anlatılır,örnekler verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Finansal Muhasebeye Giriş(Veyssel Kula),Genel Muhasebe(Vasfi Haftacı),Genel Muhasebe(Kem alettin Çonkar ve Diğerleri) ,Finansal muhasebe (Nejat Tenker) , Genel Muhasebe(Orhan Sevilen gül),Muhasebeye Giriş(Hüseyin Ergin), vergi rehberi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Muhasebenin önemi ve muhasebe temel kavramları		
2	Temel muhasebe eşitliği ve mali tablolar		
3	Muhasebede hesap kavramı ve hesapların işleyişi		
4	Hazır değerler, menkul kıymetler, ticari alacaklar		
5	Stoklar		
6	Stoklar		
7	Ara sınav soruları ve cevap anahtarı, ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Katma değer vergisi hesapları, duran varlık hesapları		
10	Maddi duran varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar		
11	Kısa vadeli yabancı kaynaklar, uzun vadeli yabancı kaynaklar		
12	Özkaynaklar , vergi hesaplamaları ve muhasebesi		
13	Özkaynaklar , vergi hesaplamaları ve muhasebesi		
14	Bilanço tanzimi ve gelir tablosu tanzim edilmesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	119 GENEL İŞLETME		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletme kurma ve işletmeyi geliştirme işlemleri ile ilgili yeterlilikleri kazandırmak		
Dersin Temel Kaynakları	İsmet MUCUK, Modern İşletmecilik, Türkmen Kitapevi 2011 Rıdvan KARALAR, Genel işletme, Meta Basım 2011		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Mikroekonomi verileri takip etmek		
2	Makroekonomik göstergeleri analiz etmek		
3	Pazardaki boşlukları tespit etmek		
4	Yatırım alternatiflerini değerlendirerek en uygun olanını seçmek		
5	Yapılabilirlik çalışmalarını yürütmek		
6	İşletmenin çevresini tanımak		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Talep analizi ve talep tahmini yapmak, işletmenin kuruluş yerini belirlemek		
10	İşletmenin hukuksal yapısını belirlemek		
11	İş yerinin kapasitesini belirlemek, Tahmini gelir gider hesabını yapmak		
12	İş yeri ve üretim planı yapmak		
13	Yatırımın kurum işlemlerini yürütmek		
14	Uygun yapıyı oluşturup iş yeri açmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	129 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel kavramlar		
2	Dosya yönetimi- Uygulama		
3	Kelime işlemci word: Belgelerle çalışma, verimliliği artırma, metin girme- Uygulama		
4	Word: Paragraf ayarı, stiller, tablo oluşturma, grafik ve nesnelere- Uygulama		
5	Word: Adres - mektup birleştirme, çıktı hazırlama, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
6	Hesap çizelgesi excel: Tablolarla çalışmak, ekleme, seçme, düzenleme, sıralama, kopyalama, taşıma, silme- Uygulama		
7	Ara sınav ve Ders tekrarı		
8	Ara sınav ve Ders tekrarı		
9	Excel: Satırlar, sütunlar, çalışma sayfaları, aritmetik formüller, fonksiyonlar- Uygulama		
10	Excel: Sayılar, tarihler, hizalama, grafik, çıktı ayarları, kontrol ve yazdırma- Uygulama		
11	Sunum uygulaması power point: Sunularla çalışmak, sunu görünümü, slaytlar- Uygulama		
12	Power point: Metin kullanımı, biçimlendirme, tablolar, grafik kullanma, diyagramlar- Uygulama		
13	Power point: Ekleme, düzenleme, çizim, çıktı hazırlama, kontrol etme ve sunma- Uygulama		
14	İnternet ve e-posta- Uygulama		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	133 TEMEL HUKUK		
Dersin Öğretim Elemanı	ÜNAL TÜKENMEZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Hukuk hakkında genel bir bilgiye sahip olunmasını sağlamak. Daha sonra okutulacak hukuk derslerine bir alt yapı oluşturmak.		
Dersin Temel Kaynakları	Kemal Gözler, Hukuka Giriş, Ekin Kitabevi Yayınları, 2006. 1982 Anayasası Necip BİLGE, Hukuk Başlangıcı, Turhan Kitapevi, 2007. Turhan Eseler, Hukuk Başlangıcı, Alkım Yayınları, 2006		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Hukuk kavramı, sosyal düzen kuralları, hukukun kaynakları ve yasaların uygulanması		
2	Medeni hukukun genel hükümleri, dürüstlük kuralı, hakimin hukuk yaratması ve hakimin takdir yetkisi		
3	Gerçek kişiler, hak ehliyeti –fiil ehliyeti, yerleşim yeri, hısımlık, kişiliğin sona ermesi Tüzel kişiler, dernekler ve vakıflar		
4	Tüzel kişiler, dernekler ve vakıflar Eşya üzerindeki haklar, taşınmaz mülkiyeti ve zilyetlik		
5	Taşınmaz mülkiyeti, kat mülkiyeti ve irtifaklar		
6	Borç ilişkisi, sözleşmelerden doğan borçlar, haksız fiilden doğan borçlar, sebepsiz zenginleşmeden doğan borçlar, borçların yerine getirilmesi ve borçların sona ermesi		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Anayasa hukuku, devletin yapısı ve özellikleri ve devletin fonksiyonel organları		
10	Temel hak ve özgürlükler, Anayasa Mahkemesi ve davalar		
11	İdare ve idari yargılama hukuku, kamu hizmeti ve kamu gücü, merkezden yönetim ve yerinden yönetim		
12	Memur ve çalışma düzeni, idare mahkemesi, idari davalar, iptal davası, tam yargı davası, idari sözleşmelerden doğan davalar, olağan yasa yolları ve olağanüstü yasa yolları		
13	Suç ve cezaların normatif yapısı, suç kavramı ve unsurları		
14	Cezalar, güvenlik tedbirleri, dava ve cezaların sona ermesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	109 İNGİLİZCE I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.		
Dersin Temel Kaynakları	English for Life Kitap, Yardımcı Kitap, Türkçe açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime Kitapları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tanışma, Meslekler, Alfabe, Heceleme, Tekil ve çoğul isimler, Sayılar, Sıra sayıları		
2	That's life episode 1, Ülkeler, uluslar, Diller, Am/ is/ are		
3	Soru kelimeleri, Saatler, Günler, Günlük yaşam aktiviteleri		
4	Geniş zaman		
5	That's life episode 2, Boş zaman aktiviteleri		
6	Okuma parçası, Bağlaçlar		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Like-ing, Would you like... ?, Aile üyeleri		
10	Have/has got, Okuma parçası		
11	That's life episode 3, Yer adları, There is/are		
12	Prepositions, Yol tarifi, Mobilyalar, Evin bölümleri		
13	Şimdiki zaman, Okuma parçası, That's life episode 4		
14	Aylar, Yıllar, Tarihler, Can/can't		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	135 İLK YARDIM		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Zeynep UYANIK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İlk yardım gerektiren durumlarda tedavi ve müdahaleyi öğretmek ve kazandırmaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Dramalı, Alev: Temel İlk Yardım Uygulamaları - T.C Sağlık Bakanlığı Ankara İl Sağlık Müdürlüğü: Temel İlk Yardım Uygulamaları Eğitim Kitabı, ANKARA, 2007 - American Heart Association AHA 2010 KPR ALGORİTMALARI		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Genel ilk yardım bilgileri		
2	Hasta/Yaralının ve olay yerinin değerlendirilmesi		
3	Temel Yaşam Desteği		
4	Temel Yaşam Desteği (Uygulama)		
5	Kanamalarda İlk Yardım		
6	Yaralanmalarda İlk Yardım		
7	Ara sınav soruları ve cevap anahtarı, ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Yanık, Donma ve Sıcak Çarpmasında İlk Yardım- Kırık, Çıkık ve Burkulmalarda İlk Yardım		
10	Bilinç Bozukluklarında İlk Yardım		
11	Zehirlenmelerde İlk Yardım- Hayvan ısırıklarında İlk Yardım		
12	Göz, Kulak ve Buruna Yabancı Cisim Kaçmasında İlk Yardım- Boğulmalarda İlk Yardım		
13	Hasta/Yaralı taşıma Teknikleri (Teorik ve Uygulama)		
14	Pansuman ve Sargılar (Teorik ve Uygulama)		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	139 İLETİŞİM		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Hasan Tutar, Genel İletişim,		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sözlü İletişim kurmak		
2	Sözlü İletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı İletişim kurmak		
5	Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	101 TÜRK DİLİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ - I		
11	ÇEKİM EKLERİ - II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	203 VERGİ HUKUKU		
Dersin Öğretim Elemanı	Ünal TÜKENMEZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dersin amacı vergilendirmenin genel ilkeleri hakkında öğrenciyi bilgi sahibi yapmak ve vergiye ilişkin problemlerin çözümünde temel ilkeleri öğretmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Prof.Dr.Hasan Hüseyin BAYRAKLI, Genel Vergi Hukuku Prof.Dr.Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Celepler Matbaacılık, Trabzon		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Vergi hukukunun tanımı, kaynakları, yer ve zaman bakımından onaylanması.		
2	Vergi ile ilgili temel kavramlar; mükellef, sorumlu, vergi ehliyeti temsil, matrah vb.		
3	Vergilendirme süreci.		
4	Mükellefin ödev ve hakları; bildirimde bulunma, defter tutma ile ilgili ödevler		
5	Vergi alacağının korunması.		
6	Vergi alacağını ortadan kaldıran nedenler		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Vergi suçları ve cezaları; genel hükümler.		
10	Vergi kaybına bağlı cezalar, vergi zıyayı suçu ve cezası		
11	Usulsüzlükler, 1. ve 2. derece usulsüzlük fiilleri, özel usulsüzlük fiilleri ve cezaları ile hapis cezasını gerektiren vergi suç ve cezaları		
12	Vergi cezalarının kesilmesi, ödenmesi ve kalkması.		
13	Vergi uyuşmazlıklarının idari aşamada çözümlenmesi ve uzlaşma		
14	Vergi uyuşmazlıklarının yargı aşamasında çözümlenmesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	205 MALİYET MUHASEBESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Dr. Memiş Can YARDIMCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Maliyet muhasebesi ile ilgili temel kavramları vermek, Maliyetlerin sınıflandırılması, maliyet unsurları, maliyet yerleri ve maliyet dağıtım yöntemlerini uygulayabilmeyi sağlamak, üretim maliyetleri konusunda maliyet muhasebesi yapabilmek		
Dersin Temel Kaynakları	maliyet muhasebesi (süleyman yükçü), maliyet muhasebesi (mustafa savcı), maliyet muhasebesi muzaffer civelek-azzem özkan) ,Maliyet Muhasebesi Süleyman Yükçü, Maliyet Muhasebesi Mustafa Savcı,temel ve Tekdüzen maliyet muhasebesi Azzem Özkan Maliyet Muhasebesi Süleyman Yükçü, Maliyet Muhasebesi Mustafa Savcı,temel ve Tekdüzen maliyet muhasebesi Azzem Özkan		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Maliyet muhasebesinin tanımı ve kapsamı amaçları ,genel muhasebe ile maliyet muhasebesi arasındaki ilişki		
2	Gider ve harcama kavramları, giderlerin sınıflandırılması, maliyet muhasebesi ve maliyetlerin hesaplanmasında kullanılan yöntemler, maliyet muhasebe sisteminin temel aşamaları		
3	Satışların maliyeti tablosunun tanımı ve sayısal örneklerle açıklanması		
4	Giderler, doğrudan ve dolaylı ilk madde ve malzemeleri tanıma, optimal satış miktarının saptanması, stok kontrolünün yapılması		
5	Malzemenin değerlendirme yöntemlerinin örneklerle işleyişinin açıklanması		
6	Ham madde giderlerinin muhasebe kayıtları		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Örnek maliyet muhasebesi uygulaması		
10	Ücretlendirme sistemlerinin tanımı ve örneklerle açıklanması (zamanı ölçü alan ücret sistemi, emeği ölçü alan ücret sistemi)		
11	Ücret sisteminin tanımı ve örneklerle açıklanması		
12	Genel üretim giderleri (GÜG) sınıflandırılması, kapasite kavram ve çeşitleri, gider ve hacim ilişkilerinin tahmini		
13	Dağıtım anahtarları, dağıtım yöntemleri(doğrudan, kademeli, planlı ve matematik dağıtım yöntemleri) sayısal örneklerle açıklanması		
14	Safha ve sipariş maliyet yöntemi ve sayısal örneklerle açıklanması		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	227 DİŞ TİCARET İŞLEMLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dersin amacı öğrencilere dış ticaretin önemini ve bu bağlamda ihracat ve ithalat işlemlerinin mevzuata göre yapıliő şekillerini öğretmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Yardımcı kaynaklar; IGEME ve DTM Yayınları İthalat İhracat Budur! Sarp Ağaçdelen Detay Yayıncılık		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dış ticaret ile ilgili kavramlar.		
2	Dış ticaretin işleyiş mekanizması. İthalat ve İhracat yapma aşamaları.		
3	Dış Ticaret Türleri. Serbest bölgeler ve işleyiş.		
4	Dış Ticarete Fiyatlandırma. İhracatta ve ithalatta maliyet hesapları.		
5	Gümrük mevzuatı ve gümrük işlemleri.		
6	İthalatta ve ihracatta uygulanan gümrük işlemleri.		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Dış ticarete teslim şekilleri.		
10	Dış ticarete teslim şekilleri.		
11	Kambiyo Mevzuatı		
12	Dış ticarete ödeme şekilleri		
13	Dış ticarete kullanılan belgeler.		
14	Döviz piyasası ve ilgili kavramlar.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	215 FİNANSAL YÖNETİM		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Memiş Can YARDIMCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenciye ön lisans düzeyinde bir işletmenin finansal açıdan en optimal nasıl yönetileceğini, finansal yönetimde olmazsa olmaz olan finanslama kararları, yatırım kararları ve dividend kararları hakkında bilgi sahibi olmasını sağlamak.		
Dersin Temel Kaynakları	Bazı internet kaynakları örneğin www.spk.gov.tr, www.imkb.gov.tr ve diğer finansal mecralar.Özel ders notu bulunmamaktadır. Kitaplar belirleyicidir.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	ZZS
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Finansal Yönetim ve Fonksiyonları		
2	Finansal Yönetim ve Fonksiyonları devam		
3	Paranın Zaman Değeri		
4	Paranın Zaman Değeri Devam		
5	Finansal Analiz		
6	Finansal Analiz Devam		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Başabaş ve kaldıraç analizleri devam		
10	Finansal Planlama ve Kontrol		
11	Finansal Planlama ve Kontrol Devam		
12	Kısa vadeli finansman		
13	Kısa vadeli finansman devam		
14	Orta ve Uzun vadeli finansman		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	229 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	öğrencilere temel düzeyde araştırma ve sunum tekniklerini öğretmek		
Dersin Temel Kaynakları	Bilimsel araştırma temelinde YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMA PROF.DR. Adnan Çelik , Lisansüstü Tez Yazım Kılavuzu AKÜ Sosoyal Bilimler Enstitüsü		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Araştırma konularını seçme araştırmada temel kavramlar a) bilgi b) bilim c) araştırma d) bilimsel yöntem e) bilimsel yöntemin aşamaları d) bilimsel araştırma f) bilimsel araştırma çeşitleri g) temel araştırmalar h) uygulamalı araştırmalar		
2	Araştırmanın gereği ve önemi, araştırmanın konusu(problem), araştırma konusuna etki eden faktörler, problem cümlesi, ilgili kaynaklar , araştırma probleminin cevabı, amaç ve ifadelendirilmesi, önem, araştırmanın dayandığı temeller, sınırlılıklar, tanımlar		
3	Kaynak araştırması yapma		
4	Araştırma sonuçlarını değerlendirme		
5	ARAŞTIRMA SONUÇLARINI RAPOR HÂLINE DÖNÜŞTÜRME		
6	SUNUMA HAZIRLANMA		
7	SUNUM		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Sunum odasının denetimi -Sunucunun kendini hazırlaması -Hazırlanan sunumun etkileşimle işlevselleşmesi		
10	Özetleme ve geri besleme teknikleri -İzleyiciler yönünden sunumun değerlendirmesi - Sunumlarda yapılması/ yapılmaması gerekenler		
11	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi		
12	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi		
13	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi		
14	Öğrenci grupları tarafından hazırlanan araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	207 ŞİRKETLER MUHASEBESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Şirket kavramı ve şirket türlerini kavrayabilme, Şirketlerin kuruluş işlemlerini, sermaye değişikliklerini, kar zarar dağıtımını vergilendirilmelerini, birleşmelerini, dağılımları (tasfiye), tür değiştirmeleri gibi konuları kavrayarak uygulayabilme		
Dersin Temel Kaynakları	ATAMAN Ümit ,Şirketler muhasebesi ,Türkmen kitap evi İSTANBUL 1996 [2] ÇABUK Adem, Şirketler Muhasebesi ,BURSA 1994 [3] LALİK Ömer ,Şirketler muhasebesi ,ANKARA 1985 Y.KOÇ Yalın,Şirketler Muhasebesi ,ANKARA1994 [4] KIRLIOĞLU Hilmi ,Şirketler Muhasebesi,SAKARYA 2004		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Şirketlere ilişkin temel kavramlar, şirket kavramının unsurları, şirketleşmenin amaçları		
2	Adi şirketlere ilişkin genel bilgiler, adi şirketlerde kuruluş işlemleri, kar dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
3	Kollektif şirketlere ilişkin genel bilgiler, kollektif şirketlerde kuruluş işlemleri, kar dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
4	Komandit şirketlere ilişkin genel bilgiler, komandit şirketlerde kuruluş işlemleri, kar dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
5	Limited şirketlere ilişkin genel bilgiler, limited şirketlerde kuruluş işlemleri, kar dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
6	Anonim şirketlere ilişkin genel bilgiler, anonim şirketlerde kuruluş işlemleri, sermaye değişiklikleri ve tahvil çıkarma işlemleri		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Holdingleme ilişkin özellik arzeden işlemler ve giderlerin dağıtılması işlemleri, Holdinglerde kar dağıtımı işlemleri		
10	Holding şirketlerde konsolide mali tabloların hazırlanması		
11	Döviz büfelerine ilişkin genel bilgiler, döviz büfelerinin kuruluş işlemleri ile, özellik arzeden işlemler		
12	Faktoring şirketlere ilişkin genel bilgiler, faktoring şirketlerinin kuruluş işlemleri ile, özellik arzeden işlemler		
13	Kooperatiflere ilişkin genel bilgiler, kooperatiflerin kuruluş işlemleri, gelir gider farkının dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
14	Kooperatiflere ilişkin genel bilgiler, kooperatiflerin kuruluş işlemleri, gelir gider farkının dağıtımı ve tasfiye işlemleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	231 PAKET PROGRAMLAR		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarlı muhasebe hakkında teorik bilgiler ve çeşitli muhasebe yazılım programlarının tanıtılarak bu programlar hakkında genel bilgiler, şirket açma, tanımlar, ayarlar, alım-satım tanımları, kasa, fatura, stok, üretim, cari hesap, çek ve senet, banka, muhasebe, diğer işlemleri kapsayan , muhasebe uygulamalarının verilmesi.		
Dersin Temel Kaynakları	ETA:V8-SQL Bilgisayarlı Muhasebe 1-2, (Meslek Yüksekokulları İçin METEP'e Göre Hazırlanmış), Hasan Ali YILDIRIM, Detay Yayıncılık, Ankara 2008.; Bilgisayarlı Muhasebe / Laboratuvar Uygulamaları, Engin Dinç, M.A. Feyiz, Ramazan İnal, Sabri Önel, Abp Yayınevi, 2008.		
	Teori	Uygulama	ECTS
	2	1	3
	Zorunlu / Seçmeli		
	Z		
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İşletme Bilgisi, İşletme Yönetimi, İşletmenin Fonksiyonları ve İşletme Türleri.		
2	Muhasebenin Tanımı, Fonksiyonları ve Muhasebenin Temel Kavramları. Mali Tabloların Düzenlenmesi ile ilgili İlkeler.		
3	Muhasebe Bilgi Sisteminin tanıtılması. İşletme Bilgi Sistemi içinde Muhasebe Bilgi Sisteminin Yerinin tanıtılması.		
4	Seçilen Paket Programın Tanıtılması ve İşleyiş Mantığı ile İlgili Olarak Bilgilendirme. İşletme Bilgi Sistemi İçinde Programın Muhasebe Modülünün Tanıtılması.		
5	Muhasebe Programının Çalışma Sistematiğinin Tanıtılması. Programda Kullanım Öncesi Yapılması Gereken Düzenlemelerin Verilmesi.		
6	Tekdüzen Hesap Planının Muhasebe Paket Programında Sisteme Girilerek Düzenlenmesi ve İşletmenin Ekonomik Faaliyetlerinin Yevmiye Defterinde Kaydının Yapılması.		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Dönem Başı ve Dönem Sonu İşletme Faaliyetlerinin Muhasebe Paket Programında Muhasebe Fişleri Yardımı İle Kaydedilmesi.		
10	İşletmenin Ekonomik Faaliyetlerinin Muhasebe Sürecinde Kaydedilmesi ve Fiş Basımı, Defter Dökümü Oluşturulmasının Gösterilmesi.		
11	İşletmenin faaliyetlerinin muhasebe sisteminde muhasebe fişleri yardımı ile kaydedilmesi. Yevmiye Defteri ve Büyük Defter dökümlerinin oluşturulması.		
12	Dönemsonu muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve Mali Tabloların hazırlanması.		
13	Muhasebe Sürecinde Dönemin Sonlandırılması İşlemlerinin Yapılması ve Dönem Sonlandırma. Dönem Sonu Mali Tablolarından Billanço ve Gelir Tablosunun hazırlanması ve sunulması.		
14	Muhasebe Sürecinde Dönemin Sonlandırılması İşlemlerinin Yapılması ve Dönem Sonlandırma. Dönem Sonu Mali Tablolarından Billanço ve Gelir Tablosunun hazırlanması ve sunulması.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	233 MAKRO EKONOMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Murat Mere		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı makroekonomik analizin kuram ve yöntemlerini gözden geçirmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	1. Ders kitabı 2. yardımcı kitap 3. diğer kaynaklar İktisat, Prof. Dr. Zeynel Dinler, 2009		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Makro ekonomi ile ilgili kavramlar, mikro ve makro ekonomi arasındaki farklar.		
2	Milli Gelir ve Milli Gelir hesaplama yöntemleri. Milli gelir ile ilgili diğer kavramlar		
3	Milli geliri belirleyen faktörler: Tüketim ve tüketim fonksiyonu. Sayısal örneklem		
4	Milli geliri belirleyen faktörler: Tasarruf ve tasarruf fonksiyonu. Sayısal örneklem		
5	Milli geliri belirleyen faktörler: Yatırım ve yatırım fonksiyonu. Yatırım kararını etkileyen etmenler, faiz oranları ve sayısal örneklem		
6	Ekonomide mal ve para akımı		
7	Uluslararası Ekonomik Denge		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Paranın tanımı ve fonksiyonları, para çeşitleri		
10	Para sistemleri ve para talebi		
11	Para arzı ve piyasa dengesi		
12	İstihdam ve işsizlik. İşsizlik türleri. İşsizliğin ekonomik büyüme üzerindeki etkileri		
13	Enflasyon ve enflasyon çeşitleri, ekonomik büyüme üzerindeki etkileri..		
14	İktisadi Büyüme ve Gelişme		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	237 GİRİŞİMCİLİK		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Gör Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik dersi, girişim, girişimci kavramlarıyla ilgili konuların öğrenilmesi, girişimcilikteki anahtar kavramların açıklanması ve teorik çerçeveye günlük hayattaki uygulamalar arasında bir köprü kurmayı amaçlamaktadır. Buradaki varsayım, tabii ki, bu dersi alan her öğrencinin hemen kendi işini başarıyla kurabileceği değildir. Amacımız öğrencilerin de aktif katılımı ve sıkça karşımıza çıkan başarılı ve başarısız girişimcilik örneklerinin daha sağlıklı bir şekilde analiz edilebilmesidir		
Dersin Temel Kaynakları	Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Girişimcilikle İlgili Kavramlar		
2	Girişimciliğin Temel Fonksiyonları ve Tarihsel Gelişimi		
3	Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik		
4	Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri		
5	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
6	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
10	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
11	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
12	Kobi'ler ve Özellikleri		
13	Kobi'ler ve Özellikleri		
14	Kobi'lerin faaliyet Alanları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	223 KAMU MALİYESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Kamu ekonomik faaliyetlerinin neler olduğu, kamu kesimi ve özel kesimin ekonomik işleyişinin nasıl olduğu, devletin mali yapısı, devletin gelir ve giderleri, yerel yönetimlerin türleri ve yapısı, devlet bütçesi ve Türk bütçe sistemi, devlet borçlanması, maliye politikası konularının incelenmesi ve değerlendirilmesi bu dersin temel amacını oluşturmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	PEHLİVAN, Osman (2012), Kamu Maliyesi, Derya Kitabevi, Trabzon. BİLİCİ, Nurettin ve BİLİCİ Adem Kamu Maliyesi, Seçkin Kitabevi, ANKARA		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0		S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kamu Maliyesinin konusu ve diğer bilim dallarıyla ilişkisi		
2	Kamu ekonomik faaliyetleri		
3	Kamu harcamaları		
4	Kamu harcamalarının sınıflandırılması		
5	Kamu gelirleri		
6	Vergi teorisi		
7	Vergilerin sınıflandırılması		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Vergi yükü ve vergi yansıması		
10	Devlet borçları		
11	Kamu bütçesi		
12	Türk bütçe sistemi		
13	Maliye Politikası		
14	Maliye Politikası		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

BAHAR DÖNEMİ DERSLERİ

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ANLATIM BOZUKLUKLARI		
2	KOMPOZİSYON BİLGİLERİ		
3	KOMPOZİSYON YAZIMI		
4	KOMPOZİSYONDA ANLATIM BİÇİMLERİ		
5	YAZILI ANLATIM TÜRLERİ I		
6	YAZILI ANLATIM TÜRLERİ II		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	ANLATI YAZILARI		
10	YAZIŞMALAR		
11	ŞİİR TÜRLERİ		
12	SÖZLÜ ANLATIM VE TÜRKÇENİN SÖYLEYİŞ ÖZELLİKLERİ		
13	TOPLULUK ÖNÜNDE KONUŞMALAR		
14	BİLİMSEL YAZILARI HAZIRLAMA TEKNİKLERİ		

Dersin Kodu ve Adı	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcioğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	1	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması		
2	Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar)		
3	Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı		
4	Hukuk İnkılâbı		
5	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı)		
6	Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar)		
7	Arasınava ve Ders Tekrarı		
8	Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar		
9	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları		
10	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları		
11	1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri		
12	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları		
13	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.)		
14	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		

Dersin Kodu ve Adı	144 İNGİLİZCE I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.		
Dersin Temel Kaynakları	English for Life Kitap, Yardımcı Kitap, Türkçe açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime Kitapları Teorik anlatım ve soru-cevap.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...?Food		
2	countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...?Food		
3	past simple: was/were positive, negative and question, past time expressions,		
4	past simple: regular verbs		
5	past simple: irregular verbs compound adjectives, sequencers		
6	comparative and superlative adjectives		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	too + adjective, (not) as....as possessive pronouns, the weather, first conditional, when / if adjectives of feeling		
10	past continuous, past continuous vs. past simple when and while		
11	present perfect, ever / never animals		
12	comparative adverbs, defining relative clauses		
13	defining relative clauses, question tags adjective order		
14	present perfect simple, yet, already and just		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	130 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Kelime İşlemci, Hesap Tablosu ve Sunum Uygulama programları ile ilgili ileri seviye bilgilere sahip olmaları.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
2	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Adres Mektup Birleştirme, İçindekiler Dizini, Tablolar Dizini, Şekiller Dizini oluşturmak. Anahat Görünümünün kullanımı		
3	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Bir belgede bölümler oluşturma; Dokümandaki bölüm kesmelerini silmek; Çoklu sütunlar oluşturmak; Sütun genişliği ve aralığını değiştirmek		
4	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Dipnot ve son notları oluşturmak yada silmek; Bir belgeye şifre koruması eklemek; Bir tablodaki hücre birleştirme ya da ayırma seçeneklerini kullanmak		
5	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Bir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütun başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek		
6	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Gelişmiş sorgu/filtreleme seçenekleri kullanmak; İşlem tabloları arasında veri / grafik bağlamak; Şablon oluşturmak/ düzenlemek		
7	Ara sınav ve Ders tekrarı		
8	Ara sınav ve Ders tekrarı		
9	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Tanımlanmış veri serileri için grafik türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek		
10	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Matematiksel fonksiyonlar eklemek; istatistiksel fonksiyonlar eklemek; mantıksal işlevler kullanmak, Makroları Kullanmak		
11	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar “Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)” ;		
12	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Yeni sunum şablonunu özel arka plan etkileri, logo, madde işaretleri arasındaki boşluk düzenlemeleri gibi özelliklerle yaratmak ve kaydetmek; Çizim nesnelerini gruplamak, grup çözmek;		
13	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Bir resim, görüntü, çizim nesnesine yarı-geçirgen efekt uygulamak; Çizim nesnesine üç boyut (3-D) efektleri uygulamak; Sunumdaki bir çizim nesnesine arka plan gradyan, doku, desen, resim etkilerini uygulamak;		
14	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Yerleşik akış çizelgesi opsiyonlarını, diğer mevcut çizim araçlarını kullanarak akış çizelgesi çizmek; Giriş animasyon stiline otomatik oynayacak zamanlamayla ses eklemek;		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	146 TİCARİ MATEMATİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel matematiksel kavramların uygulanmasıyla temel alışveriş problemlerinin ve özellikle faiz kavramının iyi anlaşılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ticari Matematik, Sıddık Arslan, Nobel Yayınları, 2007. Finans Matematiği, Prof. Dr. Veysel Kula, Asa Kitabevi, 2010.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	3	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Oran ve orantı kavramları, doğru, ter ve bileşik orantı.		
2	Maliyet ve Satış Hesaplamaları; maliyet üzerinden verilen orana göre kar zarar tutarının hesaplanması. satış üzerinden verilen orana göre kar ve zarar tutarının hesaplanması, maliyet ve satış fiyatlarının hesaplanması.		
3	Karışım ve bileşim, alışveriş problemleri.		
4	Oranlı bölme ve Şirket Hesaplamaları		
5	Alaşım problemleri		
6	Örnek soruların çözülmesi.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Faiz kavramı ve basit faiz hesaplamaları.		
10	Basit faiz ve basit faiz hesaplamaları.		
11	Bileşik faiz kavramı ve hesaplamaları.		
12	İskonto kavramı ve basit iskonto hesaplamaları.		
13	Bileşik iskonto hesaplamaları.		
14	Örnekler yardımıyla tüm konuları gözden geçirmek.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	132 GENEL MUHASEBE II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	genel muhasebe, teori ve uygulamanın öğretilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Finansal Muhasebeye Giriş(veysel Kula),Genel Muhasebe(Vasfi Haftacı),Genel Muhasebe(Kemalettin Çonkar ve Diğerleri) ,Finansal muhasebe (Nejat Tenker) , Genel Muhasebe(Orhan Sevilengül),Muhasebeye Giriş(Hüseyin Ergin), vergi rehberi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	muhasebenin önemi ve muhasebe temel kavramları		
2	temel muhasebe eşitliği ve mali tablolar		
3	muhasebede hesap kavramı ve hesapların işleyişi		
4	hazır değerler, menkul kıymetler, ticari alacaklar		
5	Stoklar		
6	Stoklar		
7	Ara sınav soruları ve cevap anahtarı, ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Katma değer vergisi hesapları, duran varlık hesapları		
10	Maddi duran varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar		
11	Kısa vadeli yabancı kaynaklar, uzun vadeli yabancı kaynaklar		
12	Özkaynaklar , vergi hesaplamaları ve muhasebesi		
13	Özkaynaklar , vergi hesaplamaları ve muhasebesi		
14	Bilanço tanzimi ve gelir tablosu tanzim edilmesi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	133 TİCARET HUKUKU		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Pınar HAMİDİ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrencilere ticari yaşamın işleyişinde işletme yöneticilerinin ve işletmecilikle ilgilenenlerin bilmesi gereken temel ticaret hukuku bilgisinin ve ticaret kanunu hükümlerinin öğretilmesi hedeflenmektedir.		
Dersin Temel Kaynakları	İMREGÜN, Oğuz. (2003) Ticaret Hukuku. Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları. Eskişehir. Aslan, Yılmaz-ERGÜN, Mevci (2007) Ticaret Hukuku, Ekin Kitabevi,Bursa. ANSAY, Tuğrul. (2006) Bankacılar İçin Şirketler Hukuku Bilgisi. Ankara:Banka ve Ticaret Hukuku Araştırma Enstitüsü Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ticaret hukuk sistemini sınıflandırmak		
2	Ticari İş ve hükümleri yorumlamak		
3	Ticari ve Mali Yargı Sisteminin yapı ve işleyişini izlemek .Ticaret Sicili işlemlerini izlemek		
4	Tacir Sıfatı, tacire ilişkin hüküm ve sonuçları izlemek		
5	Tacir Yardımcılarının görevlerini belirlemek Ticaret Unvanı, işletme adı, marka ve patent işlemleri yapmak		
6	Defter türlerini tanımak		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Rekabet ve haksız rekabet hükümleri ile sonuçlarını belirlemek		
10	Ticaret Şirketlerini sınıflandırmak		
11	Ticaret şirketlerinin Pay senetleri ve menkul kıymetlerle ilgili işlemler yapmak		
12	Ticaret Şirketlerinin iflas ve rehin işlemlerini yapmak		
13	Kıymetli Evrak, sorumluluklar, ihraç ve devir işlemleri yapmak		
14	Kambiyo senetleriyle ilgili işlemler yapmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	136 MİKRO EKONOMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Dr MemişCan YARDIMCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dersin amacı ekonominin temel ilkeleri hakkında öğrencileri bilgi sahibi yapmaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	1. Ders kitabı 2. yardımcı kitap 3. diğer kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ekonominin tanımı, mikro ve makro ekonomi ayrımı, üretim olanakları eğrisi, ekonominin temel sorunları, ekonomik sistemler, akım şeması, piyasa ekonomisi.		
2	Arz ve talep, fiyat oluşumu, bir malın bireysel talebi ve piyasa talebi, bir malın firma arzı ve piyasa arzı, denge fiyatı ve denge miktarı, arz ve talep miktarının değişmesi, arzın ve talebin değişmesi.		
3	Esneklikler, talebin fiyat esnekliği, talebin gelir esnekliği, talebin çapraz fiyat esnekliği, arz esnekliği, nokta ve yay esneklik.		
4	Tüketici dengesi; Kardinal yaklaşım, eş marjinal fayda ilkesi, Ordinal yaklaşım, farksızlık eğrisi yaklaşımı.		
5	Üretim teorisi; üretim, toplam ürün, ortalama ürün, marjinal ürün		
6	Maliyet teorisi; toplam maliyet, ortalama maliyet, marjinal maliyet.		
7	Kısa ve uzun dönem üretim modelleri		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Tam rekabet piyasası		
10	Tam rekabet piyasası kısa ve uzun dönem dengesi		
11	Monopol kısa ve uzun dönem dengesi		
12	Monopolcu rekabet piyasası		
13	Oligopol Piyasa		
14	Faktör piyasaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	128 İSTATİSTİK		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İstatistiğin temel kavramlarını öğretmek, verilerin kullanıma sunulması ve özetlenerek yorumlanmasını öğretmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	İstatistik Ekrem Yıldız İstatistiğe Giriş Vasfi Nadir TEKİN İstatistik Açık Öğretim Fakültesi Yayınları Uygulamalı İSTATİSTİK 1 Doç.Dr.Süleyman DÜNDAR		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İstatistiğin tarihsel gelişimi, kapsamı, tanımı ve bugünkü önemi		
2	Temel kavramlar		
3	Veri toplama araçları, verilerin düzenlenmesi ve sunulması		
4	Frekans dağılımı ,Grafikler		
5	Merkezi eğilim ölçüleri, Dağılım ölçüleri		
6	Basıklık ve çarpıklık katsayıları, Kutu grafiği.		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Kitle. Örneklem. Parametre. İstatistik. Olasılık ölçüsü ve özellikleri. Olasılık Uzayı.		
10	Ödev Problemlerinin Çözümü		
11	Kesikli rasgele değişkenlerin olasılık dağılımları. Ödev.		
12	Ödev Problemlerinin Çözümü		
13	Sürekli rasgele değişkenlerin olasılık dağılımları.		
14	Ortak ve marjinal olasılık dağılımları. Bağımsızlık. Koşullu dağılımlar.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	142 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste; kalite yönetim sistemlerinin uygulama yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır.		
Dersin Temel Kaynakları	Nihat KÖLÜK, İrfan Dilsiz, Cafer S. KARTAL ; Kalite Güvancası ve Standartları, 7. BASKI 2012, Detay yayıncılık, ISBN 975-8326-69-4		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Standart ve Standardizasyon ile ilgili temel bilgiler, Standardizasyonun faydaları		
2	Temel kalite terimleri ve tarihsel gelişimi Kalite kontrol gerek ve faydaları		
3	Toplam Kalite Yönetimi kavramı ve tarihsel gelişimi		
4	Toplam Kalite Yönetimi felsefesi ve öğeleri		
5	Deming ilkeleri ve Deming çevrimi Kaizen ve kalite kontrol çemberleri		
6	Kalite geliştirme araç ve teknikleri (Beyin fırtınası tekniği, Neden-sonuç analizi, Pareto analizi)		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Ulusal ve uluslararası belgelendirme kuruluşları, TSE'nin görev ve sorumlulukları, TSE'nin belgelendirme çalışmaları		
10	Kalite Güvence Standartları		
11	ISO 9001:2008 standart şartları		
12	ISO 9001:2008 uygulanması ve belgelendirme aşamaları		
13	ISO 14001 standart şartları ve uygulanması		
14	OHSAS 18001 standart şartları ve uygulanması		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	206 MUHASEBE DENETİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Muhasebe denetimi ekonomik faaliyetle de bulunan işletmelerde belirli döneme ait parasal rakamlarla ifade olunan bilgilerin önceden belirlenmiş ölçütlere ve yasalara uygunluk derecesini kontrol edip belirlemek ve bu konuda önerici ve hata önleyici bir rapor vermek amacını güder. Bu işlev bağımsız bir meslek uzmanı ya da bu konuda yeterli mesleki bilgiye sahip kişi tarafından yapılan belge ve bilgi toplaması sonunda yapılan değerlemeyi içerir. Dolayısıyla işletmenin ekonomik işleyişini olumlu yöne yönlendirmeyi hedefler.		
Dersin Temel Kaynakları]Güredin Ersin, Denetim İstanbul 1985 [2]Çömlekçi Ferruh, Muhasebe Denetimi Eskişehir 1995 [3]Gürbüz Hasan Muhasebe Denetimi Bilim Teknik yayınları İstanbul,1988		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Muhasebe denetiminin tanımı, önemi ve kavramı		
2	Muhasebe denetiminin tarihçesi		
3	Muhasebe denetiminin amaçları		
4	Denetim ve denetçi ile ilgili bilgiler		
5	İşletme içi muhasebe kontrol sistemi		
6	Denetim delilleri ve teknikleri		
7	Denetim için kullanılan istatistiki örnekleme yöntemleri		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Denetim için kullanılan istatistiki örnekleme yöntemleri		
10	Çalışma kağıtlarının hazırlanması		
11	Denetim raporları		
12	Örnek denetim raporunun hazırlanması		
13	3568 sayılı SM, SMMM ve YMM kanununun incelenmesi		
14	Örnek uygulamalar		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	210 DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere dış ticaret konusunda temel bilgileri vermek, dış ticaretin toplum açısından önemini öğretmek, dış ticarete geçerli olan belge akışı ve muhasebe organizasyonu ile ilgili olarak öğrencilerin bilgilenmesi sağlamak ve teorik bilgilerin uygulamaya geçirilebilmesi yönündeki becerileri artırmak.		
Dersin Temel Kaynakları	[1] GÜR SOY Yaser, Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi, Ekin Kitabevi, Bursa, 2006 [2] ATAMAN Ümit ve SÜMER Haluk, Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi, Beta Basım Yayın, İstanbul, 2003		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dış ticaretin ülke politikaları açısından değerlendirilmesi, önemi ve dış ticarete kullanılan terimler		
2	Dış ticaret politikasının amaçları ve araçları		
3	Dış ticarete teslim ve ödeme şekilleri		
4	İhracat işlemleri mevzuatı ve süreci		
5	İthalat işlemleri mevzuatı ve süreci		
6	Dış ticaret işlemlerinde hesap planı ve yapısı		
7	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	İhracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi		
10	İhracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi		
11	İhraç kaydıyla satış işlemleri ve muhasebeleştirilmesi		
12	Konsinye satış işlemleri ve muhasebeleştirilmesi		
13	İhracat ve ithalat kredileri ve muhasebe kayıtları		
14	Uygulamalı Örnekler		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	228 VERGİ SİSTEMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı Türk vergi sisteminin yapısı, içeriği, işleyişini tanıma ve uygulama yeterliliklerini kazandırmaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Vergi Hukuku ve Türk Vergi Sistemi Doç. Dr. Hilmi Ünsal, Detay Yayıncılık ve Diğer yardımcı kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Vergi sistemi ile ilgili genel bilgiler. Gelir kavramı, özellikleri, vergilendirilebilir gelir ve mükellefi		
2	Gelir üzerinden alınan vergiler Ticari kazançlar ve vergilendirilmesi (Basit ve gerçek usulde vergilendirme) Ücretler ve vergilendirilmesi		
3	Zirai kazançlar ve vergilendirilmesi Gayrimenkul sermaye iratları ve vergilendirilmesi Menkul Sermaye iratları ve vergilendirilmesi		
4	Diğer kazançlar ve iratlar ve vergilendirilmesi Gelir Beyanı, Tarhiyat ve Verginin Ödenmesi		
5	Kurumlar vergisi, Kurumlar vergisi mükellefi, Matrah tespiti, Kurum kazançlarının beyanı, vergi oranı ve ödenmesi		
6	Türkiye'de dolaylı vergilendirme sistemi Katma Değer Vergisi, Verginin Matrahı, Verginin Mükellefi, Vergi Oranı, KDV Beyannamesi ve Verginin Ödenmesi		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Diğer Dolaylı Vergiler: Damga vergisi, Motorlu TAşıtlar Vergisi, Banka ve Sigorta İşlemleri Vergisi, Veraset ve İntikal Vergisi, Özel İletişim Vergisi, Emlak Vergisi, Gümrük vergisi, özel tüketim vergisi		
10	Dolaylı vergilerde matrah tespiti, beyanname verme süreci, vergi oranları, verginin ödenmesi		
11	Dolaylı vergilerde matrah tespiti, beyanname verme süreci, vergi oranları, verginin ödenmesi		
12	Dolaylı vergilerde matrah tespiti, beyanname verme süreci, vergi oranları, verginin ödenmesi		
13	Projelerin sunumu ve teslimi		
14	Genel değerlendirme		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	230 MALİ TABLOLAR		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletmelerin mali açıdan analiz edilmesinde yararlanılan temel tekniklerin öğretilmesi ve öğrencilerin analiz yeteneklerinin geliştirilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Mali tablolar analizi İbrahim Lazol,malitalblolar Analizi Ümit Ataman, Mali Tablolar Analizi Ümit Gücenme, mali Tablolar Analizi Adem Çabuk		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel Mali Tabloların Açıklanması		
2	Ek Mali Tablolar: Kar Dağıtım Tablosu, Satışların Maliyeti Tablosu Ek Mali Tablolar: Fon Akım Tablosu, Nakit Akım Tablosu Net İşletme Sermayesi Değişim ve Kaynak-Kullanım Tabloları		
3	Ek Mali Tablolar: Fon Akım Tablosu, Nakit Akım Tablosu Net İşletme Sermayesi Değişim ve Kaynak-Kullanım Tabloları		
4	Temel ve Ek Mali Tabloları Kullanarak İşletmelerin Finansal Durumunun Yorumlanması		
5	Ek Mali Tablolarla ilgili örnek çalışma		
6	Mali Analizin Amacı ve Türleri		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Karşılaştırmalı Mali Tablo Analizi		
10	Eğilim Yüzdeleri (Trend) Analizi		
11	Dikey Yüzde Analizi		
12	Oran Analizi: Likidite Oranları, Mali Yapı Oranları Oran Analizi: Verimlilik, Karlılık Ve Borsa Performans Oranları,		
13	Mali Analiz Tekniklerini Kullanarak İşletmenin Finansal Durumunun Yorumlanması		
14	Mali Analiz Teknikleriyle İlgili Genel Çalışma		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	218 BANKA MUHASEBESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Dr MemişCan YARDIMCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bankacılık sektöründe muhasebede kullanılan belgeler ,defter ve finansal olayları tanımak ,muhasebe işlemlerini yapmak.		
Dersin Temel Kaynakları	Banka M muhasebesi A.Aslan Şendoğdu, Banka İşlemleri Alptekin Güney, Banka Muhasebesi Orhan Sevilengül,banka Muhasebesi Mehmet Hasan Eken, Hüseyin Selimler.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1		Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tanım ve muhasebe ilkeleri		
2	Belgeler, defterler,mizanlar, mali tablolar		
3	Tekdüzen hesap planı düzenleme		
4	Dönen değerler ve muhasebe işlemleri		
5	Mevduat hesapları ve muhasebe işlemleri		
6	Kredilerin muhasebe işlemleri		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Yatırım amaçlı değerler ve diğer aktifler		
10	Gelir ve gider hesapları muhasebe işlemleri		
11	Faiz geliri ve giderinin muhasebe işlemleri		
12	Yabancı para ithalat ve ihracat işlemleri		
13	Enflasyon muhasebesi		
14	Mali tabloların analizi		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	232 PAKET PROGRAMLAR		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarlı muhasebe hakkında teorik bilgiler ve çeşitli muhasebe yazılım programlarının tanıtılarak bu programlar hakkında genel bilgiler, şirket açma, tanımlar, ayarlar, alım-satım tanımları, kasa, fatura, stok, üretim, cari hesap, çek ve senet, banka, muhasebe, diğer işlemleri kapsayan , muhasebe uygulamalarının verilmesi.		
Dersin Temel Kaynakları	ETA:V8-SQL Bilgisayarlı Muhasebe 1-2, (Meslek Yüksekokulları İçin METEP'e Göre Hazırlanmış), Hasan Ali YILDIRIM, Detay Yayıncılık, Ankara 2008.; Bilgisayarlı Muhasebe / Laboratuvar Uygulamaları, Engin Dinç, M.A. Feyiz, Ramazan İnal, Sabri Önel, Abp Yayınevi, 2008.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İşletme Bilgisi, İşletme Yönetimi, İşletmenin Fonksiyonları ve İşletme Türleri.		
2	Muhasebenin Tanımı, Fonksiyonları ve Muhasebenin Temel Kavramları. Mali Tabloların Düzenlenmesi ile ilgili İlkeler.		
3	Muhasebe Bilgi Sisteminin tanıtılması. İşletme Bilgi Sistemi içinde Muhasebe Bilgi Sisteminin Yerinin tanıtılması.		
4	Seçilen Paket Programın Tanıtılması ve İşleyiş Mantığı ile İlgili Olarak Bilgilendirme. İşletme Bilgi Sistemi İçinde Programın Muhasebe Modülünün Tanıtılması.		
5	Muhasebe Programının Çalışma Sistematiğinin Tanıtılması. Programda Kullanım Öncesi Yapılması Gereken Düzenlemelerin Verilmesi.		
6	Tekdüzen Hesap Planının Muhasebe Paket Programında Sisteme Girilerek Düzenlenmesi ve İşletmenin Ekonomik Faaliyetlerinin Yevmiye Defterinde Kaydının Yapılması.		
7	Ara sınav -Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Dönem Başı ve Dönem Sonu İşletme Faaliyetlerinin Muhasebe Paket Programında Muhasebe Fişleri Yardımı İle Kaydedilmesi.		
10	İşletmenin Ekonomik Faaliyetlerinin Muhasebe Sürecinde Kaydedilmesi ve Fiş Basımı, Defter Dökümü Oluşturulmasının Gösterilmesi.		
11	İşletmenin faaliyetlerinin muhasebe sisteminde muhasebe fişleri yardımı ile kaydedilmesi. Yevmiye Defteri ve Büyük Defter dökümlerinin oluşturulması.		
12	Dönemsonu muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve Mali Tabloların hazırlanması.		
13	Muhasebe Sürecinde Dönemin Sonlandırılması İşlemlerinin Yapılması ve Dönem Sonlandırma. Dönem Sonu Mali Tablolarından Billanço ve Gelir Tablosunun hazırlanması ve sunulması.		
14	Muhasebe Sürecinde Dönemin Sonlandırılması İşlemlerinin Yapılması ve Dönem Sonlandırma. Dönem Sonu Mali Tablolarından Billanço ve Gelir Tablosunun hazırlanması ve sunulması.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	238 FİNANSAL YATIRIM ARAÇLARI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Dr. Memiş Can YARDIMCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Finansal Yatırım Araçları Genel Olarak Tanıtmak, Risk ve Getiri arasındaki genel dengeyi gözeterek finansal çeşitlendirmenin önemi üzerinde durarak en makul yatırım araçlarının ve yöntemlerini ortaya koymaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	İnternet özellikle www.spk.gov.tr , www.imkb.gov.tr , ve www.tcmb.gov.tr ile www.tspakb.org.tr Öğretim Görevlisinin kendi notları. Sermaye Piyasası Analizleri ve portföy yönetimi SPK ve İMKB den elde edilen dokümanlar Her bir yatırım aracının öğrenciler tarafından grup olarak araştırılması		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Finansal Piyasalar		
2	Finansal Piyasalar ve Bazı temel finansal ilkeler		
3	Para Piyasaları Araçları ve Hazine bonosu		
4	İhracat işlemleri mevzuatı ve süreci		
5	Para piyasası araçları Finansman bonosu,Repo,Likit fonlar,Mevduat vs.		
6	Sermaye piyasası araçları ve hisse senetleri		
7	Sermaye piyasası araçları hisse senetleri devam		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Sermaye piyasası araçları Tahviller		
10	Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler		
11	Varant		
12	Altın ve diğer kıymetli metaller		
13	Portföy yönetimi ve çeşitlendirme		
14	Portföy yönetimi ve çeşitlendirme devam		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	224 KONAKLAMA MUHASEBESİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Konaklama işletmelerinde, maliyet, fiyat hesaplama ile satın alma, satış ve teşvik muhasebe işlemleri yapmak.		
Dersin Temel Kaynakları	Konaklama İşletmeleri Muhasebesi. Prof. Dr. Ertuğrul ÇETİNER. Gazi Yayınevi.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Konaklama işletmelerinde muhasebenin önemi.		
2	Muhasebede kullanılan belgeler ve defterler.		
3	Tekdüzen hesap planı düzenleme.		
4	Satın alma ve fiyatlama yöntemleri,		
5	Konaklama maliyetini hesaplayabilme.		
6	Satın alma muhasebe işlemlerini yapabilme.		
7	Ara sınav-Ders tekrarı		
8	Ara sınav-Ders tekrarı		
9	Satış muhasebe işlemlerini yapabilme.		
10	Kat hizmetleri ve maliyetini düzenleme.		
11	Konaklama işletmelerinde KDV işlemleri.		
12	Dönem sonu muhasebe işlemlerini yapabilme.		
13	Mali tabloları düzenleme.		
14	Konaklama işletmelerinde örnek uygulama.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	240 GİRİŞİMCİLİK II		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik dersi, girişim, girişimci kavramlarıyla ilgili konuların öğrenilmesi, girişimcilikteki anahtar kavramların açıklanması ve teorik çerçeveye günlük hayattaki uygulamalar arasında bir köprü kurmayı amaçlamaktadır. Buradaki varsayım, tabii ki, bu dersi alan her öğrencinin hemen kendi işini başarıyla kurabileceği değildir. Amacımız öğrencilerin de aktif katılımı ve sıkça karşımıza çıkan başarılı ve başarısız girişimcilik örneklerinin daha sağlıklı bir şekilde analiz edilebilmesidir		
Dersin Temel Kaynakları	Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1		2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Türkiye'de Girişimciliğin Özendirilmesi		
2	Türkiye'de Girişimciliğin Özendirilmesi		
3	Başarılı girişimcilik öyküleri		
4	Başarılı girişimcilik öyküleri		
5	Girişimcilik ve liderlik		
6	Girişimcilik ve liderlik		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	İmtiyaz hakkı		
9	Yerel girişimcilik		
10	Yerel girişimcilik		
11	Türkiye'de girişimcilik		
12	Türkiye'de girişimcilik		
13	Genel Değerlendirme		
14	Genel Değerlendirme		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

MODA TASARIMI BÖLÜMÜ

BÖLÜMLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Bölümün Amaçları ve Avantajları

Moda Tasarım Program mezunu; Tekstil Konfeksiyon ve Hazır Giyim sektöründe, müşteri beklentilerini ve moda eğilimlerini göz önünde bulundurarak, tasarım ilke ve yöntemlerine uygun giysi ve aksesuar tasarımı yapan, tasarıma uygun malzeme ve ekipmanı seçen, koleksiyon hazırlayan, tasarımı ürüne dönüştüren meslek elemanıdır.

Moda Tasarım Programından mezun olan öğrenciler;

- Konfeksiyon-hazır giyim üretimi yapan firmalar,
- Modaevlerine sipariş üretimi yapan firmalar,
- Giysi tasarımı yapan ve giysi kalıbı hazırlayarak örnek ürün geliştiren danışmanlık bürolarında çalışma imkanı bulurlar.

Ayrıca mezun olan öğrencilerimiz DGS sınavı ile aşağıda belirtilen moda, giysi tasarımı ile ilgili lisans programlarına geçiş yapabilmektedir.

Moda Giyim Tasarımı

Moda Tasarımı

Moda ve Tekstil Tasarımı

Tekstil Mühendisliği

Tekstil ve Moda Tasarımı

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümde 3 öğretim görevlisi tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Ayrıca üniversitemizin diğer bölümlerinden ilgili öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüzde tam donanımlı bir adet bilgisayar laboratuvarı, iki adet giyim-konfeksiyon atölyesi, bir adet çizim atölyesi, bir adet drapaj atölyesi bölüm öğrencileri tarafından kullanılmaktadır. Eğitim öğretim görülen sınıflarda projeksiyon cihazı ve internet bağlantısı mevcuttur.

BÖLÜM BAŞKANI'NIN MESAJI

Sevgili öğrenciler,

Gelişen teknoloji her alanda olduğu gibi Tekstil ve Hazır Giyim sektöründe de yapılan uygulamaların kalitesini moda öncülüğü yapabilme açısından da yükseltmekte, zaman kullanımı ve performansta verimliliği artırmaktadır. Bu endüstri için tasarımcı yetiştirecek olan Moda Tasarımı Programının yürütüleceği bölümde bilgisayar destekli moda ve kalıp tasarımı uygulamalarının gerçekleştirilmesine olanak veren 20 öğrencinin aynı anda eğitim alabileceği bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda bulunan Assyst lisanslı yazılımları ile kalıp hazırlama, model uygulama, serileme, tasarımları 3D modelleme, boyama, desenleme gibi temel giysi ve kalıp tasarımı uygulamaları bilgisayar ortamında yapılabilecektir. Giysi üretimi için gerekli olan üretim ortamı teknolojilerini tanıyarak ve kullanma becerisine sahip olarak yetişebileceklerdir. Ayrıca, Moda Tasarımı Programında yer alan Bilgisayar Destekli Tasarım dersleri ile öğrencilerin bu yazılımları kullanmada gerekli bilgi ve becerileri kazanması sağlanacak, endüstrinin ihtiyaç duyduğu, tasarım ve üretimde teknolojiyi etkin kullanma yeterliliğine sahip nitelikli elemanlar yetiştirilmiş olacaktır.

Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI

Bölümü Başkan Vekili

MODA TASARIMI GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ**MODA TASARIMI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ**

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili – I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ – I		
11	ÇEKİM EKLERİ – II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		

Dersin Kodu ve Adı	101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, İslahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp		
2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler		
3	Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, İslahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet		
4	Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık, Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları		
5	Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cephele ve Sonuçları		
6	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması		
7	Arasınav ve Ders Tekrarı		
8	Arasınav ve Ders Tekrarı		
9	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi,		
10	Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri. Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler		
11	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli		
12	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de Basın, T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları		
13	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuva-yı Milliye, Düzenli Ordu), Güney ve Güney Doğu Cephesi, Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya İlişkileri)		
14	Ermeni Sorunu, Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkileri, Batı Cephesi (I. ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması		

Dersin Kodu ve Adı	103 MESLEKİ MATEMATİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kümeler Teorisi		
2	Doğal sayılar, Tam sayılar, Rasyonel sayılar ve Reel sayılar üzerinde işlemler.		
3	Üslü sayılar ve köklü sayılar ile ilgili işlemler.		
4	Temel özdeşlikler ve eşitlikler.		
5	Mutlak değer ve tam değer kavramları.		
6	1. ve 2. dereceden denklem ve eşitsizlik çözümleri.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Kartezyen koordinat sistemi ve özellikleri, bağıntı ve özellikleri.		
10	Fonksiyon Teorisi		
11	Özel fonksiyonlar ve grafikleri		
12	Doğru analitiği ve geometrik yorumları.		
13	Üstel ve logaritma fonksiyonları ve özellikleri.		
14	Trigonometrik fonksiyonlar ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	111 TEKSTİL TEKNOLOJİSİ 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste tekstil teknolojisinde elyaf ve lifleri tanıyarak hammaddelerini doğru olarak belirlenebilmesi amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitabı, yardımcı kitap ve süreli yayınlar. A.Richard Horrocks,Subhash C.Anand(Edt); 'Teknik tekstiller El Kitabı',Türk Tekstil Vakfı,İstanbul. Banu Hatice Gürcüm,'Tekstil ve Malzeme Bilgisi',Grafiker yayınları,İstanbul,2005		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tekstil liflerinin yapısı,temel özellikleri		
2	Bitkisel Lifler; pamuk,kapok,keten,kenevir,jüt,rami		
3	Hayvansal Lifler: Yün,tiftik,kaşmir,deve tüyü,alpaka,lama, vicuna,tavşan tüyü,doğal ipek,örümcek lifi.		
4	Kimyasal Lifler;Rejenere lifler:rejenere selülozik lifler,rejenere selüloz esterleri,rejenere protein elyafı,alginat lifleri,kauçuk		
5	Kimyasal Lifler; Sentetik Lifler: Poliamit,poliester,polivinil ,poliolefin,poliüretan lifleri.		
6	Doğal Anorganik Lifler. Yapay Anorganik lifler		
7	Ara Sınav		
8	Ara Sınav		
9	Pamuk, iplik üretim (karde, penye)		
10	Yün iplik üretimi (Kamgarn,Strayhgarn)		
11	Keten,İpek,Sentetik İplik Üretimi		
12	İplik makineleri		
13	Tek katlı ipliklerde numara hesabı Katlı ipliklerde numara hesabı		
14	Dikiş iplikleri		

Dersin Kodu ve Adı	109 TEMEL SANAT EĞİTİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Tasarım anlayışını geliştirmek ve tasarım kalitelerini kavramak. Tasarımın temel ilkelerini kavramak. Grafik tasarım teknikleri ve yaratıcı becerileri geliştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Genç, A.; Sipahioğlu ,A., "Görsel Algılama Sanatta Yaratıcı Süreç", Sergi Yayınları, 1990. Özol, A.; "Sanat Eğitimi ve Tasarımda Temel Değerler", Pastel Yayıncılık, 2012.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel terimlerin tanıtılması		
2	Tasarımın temel ilke ve öğelerine giriş		
3	Temel form özelliklerinin tanıtılması		
4	Şekil ve zemin ilişkisinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi.		
5	Modül, desen ve tekrar ilkelerinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi.		
6	Ritim, simetri ve asimetri ilkelerinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi. Hareket, yön, tekrar ilkelerinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Kontrast ve uyum ilkelerinin tanıtılması uygulamalarla pekiştirilmesi.		
10	Opaklık, geçirgenlik ve şeffaflık kavram ve ilişkilerinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi.		
11	Rengin temel teorileri ve ilkelerinin tanıtılması.		
12	Artırmalı (RGB) ve eksiltmeli (CMYK) renk karışımlarının örneklenmesi.		
13	Rengin valörleri, satürasyonu, ışıklılığı, lustresi, derinliği, nötr renkler ve ton derecelerinin tanıtılması ve uygulamalarla pekiştirilmesi.		
14	Farklı boya teknikleri (suluboya, toz pastel, ekolin, guaş, kuru kalem) ile renk ilişkilerinin araştırılması.		

Dersin Kodu ve Adı	105 KALIP HAZIRLAMA TEKNİKLERİ 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Hazır giyimde dikim öncesi hazırlık safhaları, temel dikiş çalışmaları ve temel etek ve model uygulamalı etek üretimi hazırlamak		
Dersin Temel Kaynakları	KALIP HAZIRLAMA ETEK- PANTOLON, Ayfer Çelebi, Neriman Şentürkler, Yaşar Ünlüer, YA-PA Yayınları Özkacan Matbaacılık LTD.ŞTİ.İstanbul,2005 ISBN 975-993-037-4 KALIP HAZIRLAMA KADIN DIŞ GIYİMİ, İTKİB, İSTANBUL,2007		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giysi çeşitleri, giysi için ölçüm alma		
2	Vücut ölçülerinde oran-orantı		
3	Ölçü tabloları		
4	Düz dar etek kalıbı		
5	Düz dar etek ve şablonu		
6	Klıp uygunluk kontrolü Düz dar etek kalıbında vücut özelliklerine göre düzeltmeler		
7	Ara sınav		
8	Ara sınav		
9	Düz dar etek ve astar çizimi		
10	Parçalı etek kalıbı		
11	Tüm pilli etek kalıbı		
12	Pantolon etek kalıbı		
13	Bilgisayarlı kalıp sistemini oluşturan fonksiyonlar		
14	Bilgisayarlı kalıp sistemini oluşturan fonksiyonlar		

Dersin Kodu ve Adı	107 GIYSİ ÜRETİM TEKNİKLERİ 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders sonunda öğrenciye çalışma talimatları hazırlama, kesim, makinede düz dikiş, overlok, ütüleme ve etek dikmek yeterlikleri kazandırılacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	TEMEL DİKİM TEKNİKLERİ - FATMA KOÇ, EMİNE KOCA, METEP YAYINLARI		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kesim talimatı hazırlama işlemleri		
2	Dikim talimatı hazırlama işlemleri-		
3	Kumaş serimi yapma, kesim yapma		
4	Üretime Hazırlık İşlemleri Yapma (Düz Sanayi Makinesini Dikime Hazırlama ve Kullanma)		
5	Düz Sanayi Dikiş Makinesinin Temizlik ve Bakımını Yapma		
6	Overlok Makinesini Kullanma, Temizlik ve Bakımını Yapma		
7	Ara sınav		
8	Ara sınav		
9	Etek Yırtmacı Teknik Çalışmaları		
10	Fermuar Teknik Çalışmaları		
11	Etek Kesimi Yapma		
12	Etek Dikimi Yapma		
13	Etek Dikimi Yapma		
14	Etek Son Ütü ve Son Kontrolünü Yapma		

Dersin Kodu ve Adı	117 RENK VE BİÇİM BİLGİSİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Sanatsal etki elde etmede renk ilişkilerinden yararlanmayı ve renkleri bilinçli kullanmayı öğretmek; Renk algısı; renklerle biçimlendirme ve ifade yeteneğini geliştirmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Victoria FINLAY, Renkler- Boya Kutusunda Yolculuklar , Çev.: Kudret EMİROĞLU, Dost Yay. , Ankara 2007 John Cage, Colour In Art Thames and Hudson, London-2006		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Renk bilgisi edindirme		
2	Renklerin birbirleri ile ilgisi, biraraya geliş kuralları		
3	Biçim bilgisi		
4	Görsel algılama ve biçim		
5	Biçim, renk ilişkisi		
6	Farklı kullanım alanlarında renk kullanım ilkeleri		
7	Ara sınav		
8	Ara sınav		
9	Kontrast renkler ,sıcak ve soğuk renkler, Komplementer renkler		
10	Uygun ve uygun olmayan renkler		
11	Ödevler ve tartışma, ön görüşme		
12	Uygulamalar		
13	Uygulamalar		
14	Değerlendirmeler		

Dersin Kodu ve Adı	101 YABANCI DİL I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3-4; Alfabe, Aitlik zamirleri, sınıf içi terimler, sayılar. Tekil-çoğul isimler		
2	Lesson 5-6-7-8; Ülkeler ve milliyetler, 'to be' fiili, wh-soruları, zaman ilgeçleri, haftanın günleri		
3	Lesson 9-10-11-12 Günlük yaşam, sıklık zarfları Geniş Zaman Bağlaçlar (but, and, because) Hikaye okuma		
4	Lesson 13-14-15-16 Geniş zaman (aktiviteler) Geniş zaman wh-soruları Zevkler (like+ing), dinleme Restoran diyalogları		
5	Lesson 17-18-19-20 Aile üyelerini tanıma Sahiplik (have/has got), some, any Okuma-yazma: Aileyi tanıma Hikaye okuma "That's life" 3.bölüm		
6	Lesson 21-22 Yiyecek ve içecekler, Geniş Zaman cümleleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 23-24 Farklı ülkelerden içecekler, içecek siparişi, Would you like.. kalıbı		
10	Lesson 25-26-27-28 Boş zaman aktiviteleri, Evin bölümleri, yer ilgeçleri Şimdiki zaman		
11	Lesson 29-30-31-32 Aylar ve günler Kabiliyet (can / can't) Dinleme-konuşma: Randevulaşma, Ricalar		
12	Lesson 33-34-35-36 Meslekler ve ilgili fiiller Geniş zaman / Şimdiki zaman Okuma-yazma: Meslek tanımlama Hikaye okuma: That's life bölüm 5		
13	Lesson 37-38-39-40 Gidilecek yerler To be fiili geçmiş zaman Dinleme-konuşma: Geçmiş bir şeyin nasıl olduğunu ifade etme Plan yapma (Shall we..., Let's)		
14	Lesson 41-42-43-44 Ders konuları Geçmiş Zaman Okuma-yazma: Okul günleri Hikaye: That's Life Bölüm 6		

Dersin Kodu ve Adı	115 GIYSİ TARİHİ		
Dersin ğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İlk çağlardan başlayarak giysi kültürünü takiben insanlığın geçirdiği giysi tarihi incelenir.Moda ile ilgili kavramların tanımı verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Barbarosoğlu, K,F , (2004), Modernleşme Sürecinde Moda Ve Zihniyet, İz Yayıncılık, İstanbul. Koç, F, Koca, E, (2006) "Türk İnsanınin Cumhuriyet Dönemi İle Başlayan Giyim-Kuşamda Çağdaşlaşma Süreci" Tekstil Maraton, Eylül-Ekim, 86: 42-53		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Moda nedir?		
2	İlk çağlarda giyim.		
3	Romalılar dönemi ve Mısırlılar da giyim.		
4	Sosyal ve toplumsal olayların giyime etkileri.		
5	İnançların giyime etkisi.		
6	Ekonominin giyime etkisi.		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Selçuklular dönemi giyim, Osmanlılar dönemi giyim.		
10	Giyim ve Modanın kurucu tasarımcıları		
11	Artist tasarımcılar.Doğal ve Kesin tarzlı tasarımcılar.		
12	Eğlenceci tasarımcılar.Savurgan tasarımcılar.		
13	Mimar tasarımcılar.Gerçekci tasarımcılar.		
14	Son yılların ünlü modacıları.		

Dersin Kodu ve Adı	113 MESLEK ETİĞİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	ÖZTÜRK BAŞPINAR, NURAN & ÇAKIROĞLU, DEMET. 2011; Meslek Etiği. Nobel Yayın Dağıtım / Meslek Dizisi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek		
2	Etik ve ahlak kavramlarını incelemek		
3	Etik sistemlerini incelemek		
4	"Etik sistemlerini incelemek		
5	Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek		
6	Meslek etiğini incelemek		
7	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
9	Meslek etiğini incelemek		
10	Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek		
11	Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek		
12	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek		
13	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek		
14	Sosyal sorumluluk kavramını incelemek		

Dersin Kodu ve Adı	101 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin sonunda öğrencinin çeşitli bilişim olanaklarını kullanarak kendini geliştirmesi ile ilgili yeterlilikleri kazanması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Bağcı, Ö., Sarı, İ. Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı. 2008, Ankara.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnternet Ve İnternet Tarayıcısı		
2	Elektronik Posta Yönetimi		
3	Haber Grupları / Forumlar		
4	Web Tabanlı Öğrenme		
5	Kişisel Web Sitesi Hazırlama		
6	Elektronik Ticaret		
7	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav-Ders Tekrarı		
9	İş Görüşmesine Hazırlık		
10	İşlem Tablosu		
11	Formüller Ve Fonksiyonlar		
12	Grafikler		
13	Sunu Hazırlama		
14	Tanıtıcı Materyal Hazırlama		

MODA TASARIMI 2. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	209 DESEN		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste amaç öğrenciye belirlenmiş olan bazı çizim teknikleri yardımı ile desen çizimini öğretmek ve hayat içerisindeki gördükleri nesnelere ve objeleri bir desen mantığı ile farklı materyaller üzerine aktarmalarını sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitapları, doğada bulunan materyaller ve objeler, dergi ve diğer kaynaklar.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dersin tanıtılması ve sürece ilişkin bilgiler -		
2	Çizginin parmak, bilek, dirsek elemanlarıyla özgürce hareketini sağlama		
3	Oran ve orantıyı bir kompozisyon içinde geliştirme		
4	Uygulama		
5			
6	Uygulamaların irdelenmesi		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Uygulamaların irdelenmesi		
10	Model karşısında desende çizgi, orantı, perspektifi kovalama		
11	Uygulama		
12	Serbest sanatçılardan çizgisel etüd çalışmaları		
13	Uygulama		
14	Uygulamaların irdelenmesi		

Dersin Kodu ve Adı	211 GIYSI SÜSLEME TEKNİKLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Süslemenin giyimdeki yeri ve önemini kavramak süslemeleri öğrenme ve uygulama becerisi kazanma.		
Dersin Temel Kaynakları	AKAR, A; KESKİNER, C, (1998), "Türk Süsleme Sanatlarında Desen ve Motif", Tercüman Sanat ve Kültür Yayınları, İstanbul, ÇAĞDAŞ, M, (2002) "Kadın Giyiminde Kapanma Payı ve Yaka Çizim Teknikleri", Nobel Yayınevi, Ankara ÇATAL, B(2002), "Süsleme Teknikleri", Mesleki ve Teknik Eğitimi Geliştirme Projesi (METGE), , Ankara		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Süslemenin giyimdeki yeri ve önemi		
2	Dikiş tekniği ile ilgili süslemeler		
3	Dikiş tekniği ile ilgili süslemeler		
4	Dikiş tekniği ile ilgili süslemeler		
5	Dikiş tekniği ile ilgili süslemeler		
6	Dikiş tekniği ile ilgili süslemeler		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Hazır gerçerle yapılan süslemele		
10	Boya Baskı		
11	Hafta Seçilen süsleme tekniğini ürün üzerinde uygulama.		
12	Seçilen süsleme tekniğini ürün üzerinde uygulama.		
13	Seçilen süsleme tekniğini ürün üzerinde uygulama.		
14	Seçilen süsleme tekniğini ürün üzerinde uygulama.		

Dersin Kodu ve Adı	217 GİRİŞİMCİLİK		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Başkaları için çalışmanın yanı sıra kendini işini kurabilecek özelliklere, bilgi ve yetkinlikler sahip olması hedeflenen öğrencilerin kendilerinde var olan girişimcilik özelliklerini ortaya çıkarmaları ve bunları geliştirebilmeleri için gerekli donanımı kazanmaları amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Bayraktaroğlu, Serkan (2005) Girişimcilik Ders Notları, Sakarya Kitabevi, Sakarya.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Girişimcilik Yaklaşımları		
2	Girişimcilik Kültürü		
3	Girişimcilik Türleri		
4	Girişimcilik Türleri		
5	Girişimcilik Alanları, Girişimcilik Süreci		
6	İş Fikri ve Kaynakları		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İş Fikri Geliştirme		
10	İş Planı ve Unsurları		
11	İş Planı Hazırlama		
12	İş Planı Hazırlama		
13	Girişimciliğin Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bağlamı		
14	Girişimciliğin Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bağlamı		

Dersin Kodu ve Adı	213 MODA AKIMLARI VE ÖNCÜLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; İnternet ortamında çalışabilen açık kaynak kodlu programlar yazma yeterlikleri kazandırılacaktır. ASP.NET programlama dili genel tanımlar, Uygulamada kullanılacak programlar, genel yapı, değişkenler, sabitler, karar kontrol işlemleri, döngüler, form kullanımı, MYSQL işlemleri		
Dersin Temel Kaynakları	Cem Hakkı; "Moda Olgusu", Vakko Yayınları, İstanbul. Fatma Karabıyık Barbarosoğlu; "Moda ve Zihniyet", İz Yayıncılık, 2002.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giyim ve modanın tanımı, temel terimler		
2	Modanın kavramsal analizi,		
3	Modanın evrimindeki başlıca etkenler		
4	Moda ve toplum ilişkisi, kitle psikolojisi ve moda		
5	Moda ürünün özellikleri, Modanın unsurları		
6	Moda ürünün yaşam dönemleri		
7	Ara sınav		
8	Ara sınav		
9	Moda ürünlerinde reklam, pazarlama ve marka çalışmaları		
10	İlkçağlardan günümüze giysi ve moda akımları		
11	İlkçağlardan günümüze giysi ve moda akımları		
12	20. yüzyılda moda akımları		
13	20. yüzyılda moda akımları		
14	Modaya yön veren ünlü modacılar ve stilleri		

Dersin Kodu ve Adı	205 MODA RESMİ VE İLLÜSTRASYONU 2		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Moda illüstrasyonu hakkında temel ve özel bilgilerin verilmesi, bu yol ile alanla ilgili alt yapılarının oluşturulmasına ve geliştirilmesine katkıda bulunulması		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitapları ve diğer kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Moda İllüstrasyon Yaparken Dikkat Edilmesi Gereken Teknik Detaylar, Boyama ve Renklendirme Yöntemleri		
2	Moda İllüstrasyon Yaparken Dikkat Edilmesi Gereken Teknik Detaylar, Boyama ve Renklendirme Yöntemleri		
3	Kumaş, Tekstil Doku ve Yüzey İllüstrasyonları		
4	Kumaş, Tekstil Doku ve Yüzey İllüstrasyonları		
5	Çizgi, ışık/gölge ile farklı tekstil malzeme ve aksesuarlarının anlatımına yönelik çalışmalar		
6	Çizgi, ışık/gölge ile farklı tekstil malzeme ve aksesuarlarının anlatımına yönelik çalışmalar		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Renk ile farklı tekstil malzeme ve aksesuarlarının anlatımına yönelik çalışmalar		
10	Model Çizimi Renkte Çizgi & Hacim & Perspektif		
11	Model-giysi anlatımlarına yönelik çalışmalar		
12	Model-giysi anlatımlarına yönelik çalışmalar		
13	Model-giysi anlatımlarına yönelik çalışmalar		
14	Model-giysi anlatımlarına yönelik çalışmalar		

Dersin Kodu ve Adı	207 BİLGİSAYAR DESTEKLİ KALIP HAZIRLAMA 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere; kalıp hazırlama ile ilgili temel bilgileri ve hazır giyim sektöründe kullanılan bilgisayar destekli kalıp hazırlama sistemlerini kavratılabilme, model analizi yapabilme, temel kalıplar üzerine model uygulama ve bilgisayar sistemiyle kalıp hazırlama becerisi kazandırılabilme.		
Dersin Temel Kaynakları	Bilgisayar Destekli Kalıp Hazırlama CAD/CAM program kullanım kılavuzları: Style Cad Kitap, Ariş Makine; Gerber Acumark Sistemi, Glengo A.Ş; ASSYST/ASTAŞ (Rosemaria Kaplanoğlu); Investronica Invesmark NT, Cihan Makine A.Ş.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ders içeriği ve ders kapsamında kullanılacak malzemelerle ilgili bilgilendirme		
2	Bilgisayarlı kalıp sistemleri, Assyst Cad Sistemi, Bilgisayarlı kalıp sistemindeki programlar ve kullanım amaçları, Bilgisayarlı kalıp sistemi menü ve araç çubukları, Bilgisayarlı kalıp sistemini oluşturan donanımlar		
3	Dijit kullanımı, dijit işlemi ile kalıpları bilgisayar ortamına aktarma ve düzeltme işlemleri		
4	Temel etek için vücut üzerinden ölçü alma ve ölçü tablosu oluşturma, Bilgisayarlı kalıp sisteminde temel etek kalıbı, şablon kalıbı, astar ve tela kalıpları hazırlama		
5	Bilgisayarlı kalıp sisteminde altı ve sekiz parçalı etek ve şablon kalıpları hazırlama		
6	Bilgisayarlı kalıp sisteminde kloş ve daire etek ve şablon kalıpları hazırlama		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrar		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Model uygulamalı etek model analizi, Bilgisayarlı kalıp sisteminde model uygulamalı etek ve şablon kalıbı hazırlama		
10	Model uygulamalı etek model analizi, Bilgisayarlı kalıp sisteminde model uygulamalı etek ve şablon kalıbı hazırlama		
11	Bilgisayarlı kalıp sisteminde serileme, Ölçü tablosu, Serileme kuralları, Sıçrama noktaları ve yönleri, Bilgisayarlı kalıp sisteminde temel etek serileme, Farklı beden numaralarına ait etek kalıplarını hazırlama		
12	Bilgisayarlı kalıp sisteminde serileme, Ölçü tablosu, Serileme kuralları, Sıçrama noktaları ve yönleri, Bilgisayarlı kalıp sisteminde temel etek serileme, Farklı beden numaralarına ait etek kalıplarını hazırlama		
13	Temel kadın pantolonu için vücut üzerinden ölçü alma ve ölçü tablosu oluşturma, Bilgisayarlı kalıp sisteminde temel kadın pantolon ve şablon kalıbı hazırlama, Bilgisayarlı kalıp sisteminde pantolon etek ve şablon kalıbı hazırlama		
14	Model uygulamalı kadın pantolonu model analizi, Bilgisayarlı kalıp sisteminde model uygulamalı kadın pantolonu ve şablon kalıbı hazırlama		

Dersin Kodu ve Adı	201 MODEL UYGULAMA TEKNİKLERİ 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel kalıp üzerine model uygulayarak kalıp hazırlama becerisinin kazandırılması ile hazırlanan kalıbın dikilmesi ile dikim bilgisi pekiştirilmesi amaçlanır.		
Dersin Temel Kaynakları	İtkib yayınları, Kalıp Hazırlama Kitapları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Beden kalıbı hazırlanması		
2	Model uygulamalı bluz, (straplez, simetrik, büzgülü)		
3	Model uygulamalı bluz ve etek, (bistüer, asimetrik, iki parçalı etek ve daire etek)		
4	Model uygulamalı elbise, (yakalı, kollu)		
5	Elbise Dikimi		
6	Elbise Dikimi		
7	ARA SINAV+ DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV+DERS TEKRARI		
9	Elbise Dikimi		
10	Büzgülü kollu, bebe yakalı model uygulama		
11	Degaje yakalı raglan kollu model uygulama		
12	Kruvaze kapamalı bahriye yakalı elbise model uygulama		
13	Erkek yakalı elbise model uygulama		
14	Şal yakalı elbise model uygulama		

Dersin Kodu ve Adı	215 SERĞİ VE SUNUM TEKNİKLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenci bu modül sonunda elektronik ortamları kullanarak, fuar-sergi vb katılarak, defile hazırlayarak, vitrin hazırlayarak ve katalog hazırlayarak ürün sunumu yapabilecek, portfolyö türünü ve malzemesini seçebilecek, yaratıcı portfolyö tasarımı yapabilecek ve hazırladığı portfolyönün sunumunu yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Jones, J. S. (2009). Moda tasarımı. (çev. H. Kılıç). İstanbul: Güncel Yayıncılık. Brodbury, A. (2006). Başarılı sunum teknikleri.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ürün Sunma teknikleri hakkında genel bilgiler		
2	Ürün sunarken gerekli elektronik ortamların incelenmesi ve belirlenmesi		
3	Ürün sunarken gerekli elektronik ortamların incelenmesi ve belirlenmesi		
4	Fuar, Moda Günleri, Sergi vb. katılmak için gerekli unsurların incelenmesi		
5	Fuar, Moda Günleri, Sergi vb. katılmak için gerekli unsurların incelenmesi		
6	Defile hazırlarken gerekli unsurların incelenmesi		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	Katalog hazırlarken gerekli unsurların incelenmesi		
10	Portfolyö hazırlama teknikleri hakkında genel bilgiler		
11	Portfolyö hazırlama teknikleri hakkında genel bilgiler		
12	Portfolyö türünü belirlenmesinde dikkst edilmesi gereken hususların incelenmesi		
13	Portfolyö için gerekli malzemenin seçilmesi		
14	Yaratıcı Portfolyö Tasarımı Yapmak Portfolyö Sunumu Yapmak		

Dersin Kodu ve Adı	203 ÜÇ BOYUTLU GİYSİ TASARIMI (DRAPAJ)		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere drapaj tekniği ile kalıp hazırlama temel bilgilerini kavratılma ve bu temel bilgileri kullanarak model uygulama yeteneğini kazandırılma.		
Dersin Temel Kaynakları	Drapaj ders notları ve yardımcı kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ders içeriği ve ders kapsamında kullanılacak malzemelerle ilgili bilgilendirme		
2	Drapajın tanımı, drapajın tarihçesi, drapaj çalışırken dikkat edilmesi gereken noktalar, Drapajda kullanılan malzemeler, Vücut oranları ve ölçüleri hakkında genel bilgiler		
3	Temel etek analizi		
4	Model uygulamalı etek model analizi		
5	Model uygulamalı etek model analizi		
6	Model uygulamalı etek model analizi		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	Model uygulamalı temel beden model analizi		
10	Model uygulamalı temel beden model analizi		
11	Model uygulamalı temel beden model analizi		
12	Model uygulamalı elbise model analizi		
13	Model uygulamalı elbise model analizi		
14	Model uygulamalı elbise model analizi		

MODA TASARIMI BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ**MODA TASARIMI 1. SINIF DERS İÇERİKLERİ**

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Türkçenin kurallarını bilmesi hedeflenmektedir. Türkçeyi doğru kullanabilmeleri amaçlanır. Türkçenin söyleyiş özellikleri ve anlatım türleri hakkında bilgi verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	SARI, Mehmet, Fakülte ve Yüksekokullar İçin Türk Dili Ders Kitabı, Okutman Yayıncılık, Ankara 2011.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	İşlenen Derslerin Tekrarı		
8	Ara sınav		
9	Ara sınav		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		

Dersin Kodu ve Adı	102 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcıoğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması		
2	Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar)		
3	Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı		
4	Hukuk İnkılâbı		
5	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı)		
6	Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar)		
7	Ara sınav		
8	Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar		
9	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları		
10	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları		
11	1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri		
12	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları		
13	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.)		
14	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		

Dersin Kodu ve Adı	108 TEKSTİL TEKNOLOJİSİ 2		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste tekstil yüzeylerini tanıyarak tekstil yüzeylerinin yüzey özelliklerini doğru olarak belirlenmesi amaçlanmıştır.		
Dersin Temel Kaynakları	MEB Yayınevi. 2002. Tekstil Teknolojisi I-II, Yakartepe M. ve Z. 2006. Büyük Tekstil Ansiklopedisi, T.K.A.M., İstanbul.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lif Tanımı		
2	Tekstil Liflerinin Sınıflandırılması		
3	Tekstil Liflerinin İç Yapısı ve Temel Özellikleri		
4	Bitkisel Lifler, Hayvansal Lifler, Çeşitleri ve Kullanıldığı Yerler		
5	Kimyasal Lif Üretimi		
6	Kimyasal ve Rejenere Lif Çeşitleri Sınıflandırılması, İç Yapısı Temel Özellikleri Ve Kullanıldığı Yerler		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İplik Üretim Tekniklerinin Sınıflandırılması, Kesikli Lif İplikçiliği, Kesiksiz Lif İplikçiliği		
10	İplik Çeşitleri, İplik Numaralandırma Sistemleri		
11	Dokuma ve Örme Kumaş Yapılarının Tanımı Ve Sınıflandırılması		
12	Dokusuz Kumaş Yapıları ve Sınıflandırılması		
13	Tekstil Terbiye İşlemlerinin Tanımı ve Sınıflandırılması		
14	Tekstil Terbiyesinde Ön İşlemler, Boyama İşlemleri, Baskı Teknikleri Ve Bitim İşlemleri		

Dersin Kodu ve Adı	110 MODA RESMİ VE İLLÜSTRASYONU 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ölçü ve oran prensiplerine uygun bir biçimde hareketli ve hareketsiz figür çizimi yapabilme, moda silüeti hazırlayabilme, giysi ve vücut ilişkisini kavrayıp giysiyi figüre doğru giydirebilme becerileri kazandırır.		
Dersin Temel Kaynakları	Baş Naciye "Moda İllustrasyonu" Yapa yayınları (1981) İstanbul J.Hopkins "Moda Tasarımında Moda Çizimi" Literatür (2013) İstanbul		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Canlı modelden çizilmiş insan vücudu üzerinden moda resmi için siluet elde edebilmek		
2	Canlı modelden çizilmiş insan vücudu üzerinden moda resmi için siluet elde edebilmek		
3	Basılı kaynaklardan değişik duruşlarda kopya moda silueti elde edebilmek		
4	Basılı kaynaklardan değişik duruşlarda kopya moda silueti elde edebilmek		
5	Moda resminde siluet analizi yapabilmek		
6	Moda resminde siluet analizi yapabilmek		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Kumaş ve giysi çizimleri yapabilmek		
10	Temel giysi formlarını moda resmi ile anlatabilmek		
11	Modelden model geliştirebilmek		
12	Modelden model geliştirebilmek		
13	Geliştirilen giysi formlarını tamamlayan aksesuarları çizebilmek		
14	Geliştirilen giysi formlarını tamamlayan aksesuarları çizebilmek		

Dersin Kodu ve Adı	116 MODA FOTOĞRAFÇILIĞI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye fotoğraf makinesinin kullanımı ve moda fotoğrafı çekme yeterlilikleri kazandırılacaktır.Fotografın teknik ve teorik alt yapısı ile donatılmış öğrenci, edinilen bilgiyi dönem içinde verilen dış çekime yönelik uygulamalı proje çalışmalarında estetik yapılanma ile birleştirerek pekiştirmesi sağlanır.		
Dersin Temel Kaynakları	1.Defile kurulum videoları, 2.Defile videoları, 3.Katalog çekimleri ve backstage.		
Teori	Uygulama	ECTS	Z/S
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Amaca uygun fotoğraf makinesi kullanmak Fotoğraf makinelerinde temel ayarlar yapmak		
2	Fotoğraf makinelerinde temel ayarlar yapmak		
3	Alan derinliği etkisi veren fotoğraflar çekmek		
4	Alan derinliği etkisi veren fotoğraflar çekmek		
5	Kompozisyon kurallarına uygun fotoğraf çekmek		
6	Kompozisyon kurallarına uygun fotoğraf çekmek		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Fotoğraf makinesinin temizliğini yapmak		
10	Moda çekimi öncesi hazırlık yapmak		
11	Moda fotoğrafı çekmek		
12	Moda fotoğrafı çekmek		
13	Moda fotoğrafı çekmek		
14	Çekim sonrası işlemleri yapmak		

Dersin Kodu ve Adı	112 İLETİŞİM		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Demiray,U.(ed).(2008). Etkili İletişim .Ankara:Pegem Akademi; ISBN 978-605-0022-18-6		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sözlü İletişim kurmak		
2	Sözlü İletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı İletişim kurmak		
5	Sözsüz İletişim kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		

Dersin Kodu ve Adı	114 ESKİ TÜRK KUMAŞLARI VE DESENLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Kumaşın tanımı, nitelikleri ve genel özelliklerine ilişkin bilgilerle birlikte kumaşların temel yapıları, özellikleri ve kullanım alanları anlatılır.		
Dersin Temel Kaynakları	İnalcık Halil, Türkiye Tekstil Tarihi Üzerine Araştırmalar, Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları, İstanbul, 2008		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Pamuk.		
2	Keten.		
3	Rami.		
4	Yün.		
5	İpek.		
6	Kaşmir.		
7	Tiftik.		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Ara sınav ve ders tekrarı		
10	Tactel.		
11	Akrilik.		
12	Lycra.		
13	Yenilenmiş iplikler.		
14	Orjinal çalışmalar.		
15	Pamuk.		

Dersin Kodu ve Adı	102 İNGİLİZCE II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3-4; Alfabe, Aitlik zamirleri, sınıf içi terimler, sayılar. Tekil-çoğul isimler		
2	Lesson 5-6-7-8; Ülkeler ve milliyetler, 'to be' fiili, wh-soruları, zaman ilgeçleri, haftanın günleri		
3	Lesson 9-10-11-12 Günlük yaşam, sıklık zarfları Geniş Zaman Bağlaçlar (but, and, because) Hikaye okuma		
4	Lesson 13-14-15-16 Geniş zaman (aktiviteler) Geniş zaman wh-soruları Zevkler (like+ing), dinleme Restoran diyalogları		
5	Lesson 17-18-19-20 Aile üyelerini tanıma Sahiplik (have/has got), some, any Okuma-yazma: Aileyi tanıma Hikaye okuma "That's life" 3.bölüm		
6	Lesson 21-22 Yiyecek ve içecekler, Geniş Zaman cümleleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 23-24 Farklı ülkelerden içecekler, içecek siparişi, Would you like.. kalıbı		
10	Lesson 25-26-27-28 Boş zaman aktiviteleri, Evin bölümleri, yer ilgeçleri Şimdiki zaman		
11	Lesson 29-30-31-32 Aylar ve günler Kabiliyet (can / can't) Dinleme-konuşma: Randevulaşma, Ricalar		
12	Lesson 33-34-35-36 Meslekler ve ilgili fiiller Geniş zaman / Şimdiki zaman Okuma-yazma: Meslek tanımlama Hikaye okuma: That's life bölüm 5		
13	Lesson 37-38-39-40 Gidilecek yerler To be fiili geçmiş zaman Dinleme-konuşma: Geçmiş bir şeyin nasıl olduğunu ifade etme Plan yapma (Shall we..., Let's)		
14	Lesson 41-42-43-44 Ders konuları Geçmiş Zaman Okuma-yazma: Okul günleri Hikaye: That's Life Bölüm 6		

Dersin Kodu ve Adı	102 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Dersin sonunda öğrenciye kelime işlemci programı kullanımı, işlem tablosu programı kullanımı, sunu hazırlama programı kullanımı, internet ve internet tarayıcıları kullanımı, e-posta kullanımı, web tasarım ile elektronik ticaret konularında bilgi ve beceri kazandırmaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Notları ve Yardımcı Kaynaklar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Yazılım kavramı, işletim sistemlerinin tanıtımı		
2	Kelime işlemci programı (word) kullanımı		
3	Kelime işlemci programı (word) kullanımı		
4	Kelime işlemci programı (word) kullanımı		
5	İşlem tablosu programı kullanımı		
6	Sunu hazırlama programı		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İnternet ve internet tarayıcısı		
10	E-posta yönetimi		
11	Web sayfası tasarımı		
12	Web sayfası tasarımı		
13	Elektronik ticaret		
14	Elektronik ticaret		

MODA TASARIMI 2. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	216 GİRİŞİMCİLİK II		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilik-I dersi öğrencileri girişimcilik konusunda bilgilendirmektir. Girişim, Girişimci ve Girişimcilik Kavramları, İşletmecilik ve Girişimcilik Arasındaki İlişki, Girişimciliğin Temel Fonksiyonları, Girişimciliğin Tarihsel Gelişimi, Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik, Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri, İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları, İşletmelerin Hukuksal Yapısı ve Türleri, Kobiler ve Özellikleri		
Dersin Temel Kaynakları	Küçük, Orhan. (2011) Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık. Mahmut Tekin Girişimcilik AÖF Yayınları, Girişimcilik, Michael Gerber Girişimcilik Tutkusu Sezer, Cemal (2011), Ders Notları ,1.Kuratko D.F. ve Hodgetts R.M. (1995), Entrepreneurship: A Contemporary Approach, The Dryden Press-1995.		
Teori	Uygulama	ECTS	Z/S
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Girişimcilikle İlgili Kavramlar		
2	Girişimciliğin Temel Fonksiyonları ve Tarihsel Gelişimi		
3	Girişimcilik Türleri ve Türkiye'de Girişimcilik		
4	Girişimcilikte Başarı Faktörleri ve Başarısızlık Nedenleri		
5	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
6	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	İşletmelerin Kuruluş Süreci ve Amaçları		
10	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
11	İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Türleri		
12	Kobi'ler ve Özellikleri		
13	Kobi'ler ve Özellikleri		
14	Kobi'lerin faaliyet Alanları		

Dersin Kodu ve Adı	212 MODA PAZARLAMA		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin moda endüstrisinde yer alan işletmelerde pazarlama faaliyetlerinin yönetimine ilişkin bilgi ve becerilerini geliştirmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ecer, F. (2004.)Pazarlama İlkeleri, Teori ve Yaklaşımlar. Ankara: Gazi Kitabevi. Tungate, M. (2006). Modada Marka Olmak. İstanbul: Rota Yayınları Harriet Posner, H. (2011). Marketing Fashion.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Pazarlamanın tanımı, moda endüstrisindeki yeri ve önemi		
2	Pazarlama fonksiyonları ve pazarlama karması		
3	Ürün planlama ve geliştirme		
4	Fiyat ve fiyatlandırmanın önemi, fiyatlandırmada göz önünde tutulması gereken faktörler, fiyatlandırma usulleri		
5	Tutundurmanın önemi ve çeşitleri, reklam kişisel satış, tanıtma ve satış geliştirme		
6	Tutundurmanın önemi ve çeşitleri, reklam kişisel satış, tanıtma ve satış geliştirme		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Dağıtım kanalları ve seçimi, fiziksel dağıtım		
10	Tüketici ve pazar çeşitleri, pazar bölümlendirme ve hedef pazar seçimi		
11	Tüketici davranışları		
12	Modada marka yönetimi		
13	Moda endüstrisinde stratejik pazarlama süreci ve uygulamaları		
14	Moda endüstrisinde stratejik pazarlama uygulamaları		

Dersin Kodu ve Adı	204 MODEL UYGULAMA TEKNİKLERİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel kalıp üzerine model uygulayarak kalıp hazırlama becerisinin kazandırılması ile hazırlanan kalıbın dikilmesi ile dikim bilgisi pekiştirilmesi amaçlanır.		
Dersin Temel Kaynakları	İtkib yayınları, Kalıp Hazırlama Kitapları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel Kalıpların hazırlanması		
2	Üretim Kalıplarının hazırlanması		
3	Drapaj yöntemi ile model uygulama		
4	Drapaj çalışması		
5	Drapaj uygulamaları		
6	Çocuk giyiminde model uygulama		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Bayan giysileri için model uygulama		
10	Etek model uygulama		
11	Pantolon model uygulama		
12	Elbise model uygulama		
13	Manto,kaban model uygulama		
14	Model kalıplarının üretime hazırlanması		

Dersin Kodu ve Adı	208 PROJE GELİŞTİRME		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı önceki dönem içinde öğrenciye aktarılan moda tasarımın temel bilgilerini geliştirmektir. Moda trendlerinin önemini kavranmasını sağlamak başlıca hedeflerdir. Öğrencilerin tasarım yaparken ticari, teknik, kavramsal, deneysel bakış noktalarıyla farklı perspektifler geliştirmeleri; pazar seviyelerini kavramaları ve hedef kitleye uygun ürün geliştirmek ve profesyonel sunum teknikleri geliştirmeleri hedeflenmiştir.		
Dersin Temel Kaynakları	Bilimsel Araştırma Yöntemi (Niyazi Karasar)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	3	5	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dönem boyunca izlenecek programın öğrenciye aktarılması		
2	Briefin öğrenciye verilmesi Trend araştırması		
3	Hikaye ve Trend panosu oluşturma		
4	Silüet oluşturma/ Kumaş araştırma		
5	Tasarım geliştirme ve çeşitlendirme / ilüstrasyon / teknik föy oluşturma		
6	Kalıp hazırlama ve üç boyutlu tasarım geliştirme		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Konsept panosu / Kumaş araştırma panosu/ Trend panosu oluşturma		
10	Tasarım geliştirme ve çeşitlendirme / ilüstrasyon / teknik föy oluşturma		
11	Tasarım seçimi ve ürün geliştirme		
12	Kalıp hazırlama ve üç boyutlu tasarım geliştirme		
13	Üç boyutlu tasarım geliştirme		
14	Sunum panosu/kitapçığı oluşturma		

Dersin Kodu ve Adı	206 KOLEKSİYON HAZIRLAMA		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere Koleksiyon Hazırlama ile ilgili gerekli teknik bilgi ve uygulama becerisini kazandırma.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders notları, ders kitapları ve materyalleri		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Koleksiyon hazırlama sürecine dair temel kavram, ilke ve açıklamalar		
2	Hedef Pazar araştırmaları, Moda eğilimleri ve sezon değerlendirmeleri, tema araştırmaları		
3	Koleksiyon için tema belirleme, hikâye, renk ve malzeme panolarının hazırlanması		
4	Model geliştirme/eskiz çalışmaları		
5	Model tasarımlarının değerlendirilmesi ve geliştirilecek modelin belirlenmesi		
6	Model varyasyonlarının oluşturulması		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Kalıp hazırlama çalışmaları		
10	Prototip hazırlama		
11	Prototip kontrolü ve gerekli düzeltmeleri yapma		
12	Üretim için iş akış planlarının, kalite parametrelerinin hazırlanması		
13	Koleksiyon üretimi		
14	Koleksiyon sonuçlarının değerlendirilmesi		

Dersin Kodu ve Adı	214 GİYİM AKSESUAR		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Ders, tasarım vizyonunu geliştirmeyi amaçlayarak aksesuar tasarımına farklı deneysel bir yaklaşım sunar. Alışıl gelmiş aksesuar tasarımı yaklaşımı, fikir gelişimi; çanta, ayakkabı, takı gibi aksesuarlara yönelik tasarımsal çözümlerin (konsept ve ticari) sunumunu teşvik eden sorgulama süreci doğrultusunda yeniden ele alınır ve geliştirilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitapları ve ders materyalleri		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Aksesuar tasarımı nedir, Neden deneysel yaklaşım?		
2	Tasarım sürecinin parçalara ayrılması		
3	Günümüz aksesuar tasarımcıları ve çalışma yöntemleri		
4	İfade kolyeleri ve yaka süsleri		
5	Proje: Boyun ve yaka aksesuarları		
6	Malzemeler: Plastik, Lastik, Kumaşlar, Plastik deri		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Proje: Ayakkabı ve çantanın parçalara ayrılması ve yeniden birleştirilmesi		
10	İşlemeye yönelik süslemeler		
11	Aksesuar tasarımında işlemler		
12	Proje: Çanta tasarımında süslemeler		
13	Alışıl gelmemiş yöntemler ve süreçler		
14	Tasarım estetiğiyle iletişim kurmaya yönelik görsel dilin oluşturulması. Temel çizim ve renkli aksesuar çizimi		

Dersin Kodu ve Adı	210 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya DÜNDAR KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye; araştırma yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Karasar, Niyazi, Araştırma Yöntem ve Teknikleri		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Araştırma Konularını Seçme		
2	Kaynak Araştırması Yapma		
3	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme		
4	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme		
5	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme		
6	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme		
7	Ara sınav ve ders tekrarı		
8	Ara sınav ve ders tekrarı		
9	Sunuma Hazırlık Yapma		
10	Sunuma Hazırlık Yapma		
11	Sunuma Hazırlık Yapma		
12	Sunumu Yapma		
13	Sunumu Yapma		
14	Sunumu Yapma		

Dersin Kodu ve Adı	202 BİLGİSAYAR DESTEKLİ GIYSİ TASARIMI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenci bu ders sonunda bilgisayar destekli tasarım programlarında geometrik çizim komutlarını, düzenleme komutlarını, renklendirme komutlarını ve kaydetme komutlarını kullanabilecek; bilgisayar ortamında insan figürü çizebilecek, giysi illüstrasyonu, mesleki teknik çizim yapabilecek, çizimler üzerinde dokulandırma ve renklendirme yapabilecek ve sunum dosyası hazırlayabileceklerdir.		
Dersin Temel Kaynakları	Tallon K., "Dijital Moda Çizimi", Güncel Yayıncılık, 2009 Kullanılan programlara ait kataloglar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	2	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Geometrik çizim komutlarını kullanmak		
2	Düzenleme komutlarını kullanmak		
3	Renklendirme komutlarını kullanmak		
4	Kaydetme komutlarını kullanmak		
5	Bilgisayarda insan figürü çizmek		
6	Bilgisayarda giysi illüstrasyonu yapmak		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Bilgisayarda dokulandırma ve renklendirme yapmak		
10	Mesleki teknik çizim bilgisini kullanarak bilgisayar ortamında çizim yapmak		
11	Dikiş türlerini teknik çizim üzerine çizmek		
12	Yardımcı malzemeleri teknik çizim üzerine çizmek		
13	Sunum dosyası hazırlamak		
14	Sunum dosyası hazırlamak		

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

PROGRAMLA İLGİLİ GENEL BİLGİLER

Programın Amaçları ve Avantajları

Programın temel amacı; Ülkemizde günden güne gelişen Turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu, turizm alanında gerekli olan tüm teorik bilgiye hakim, sıkı bir sektörel deneyime sahip, mesleki yabancı dile hakim, bilgisayar teknolojilerini kullanabilen, karar verebilme ve uygulayabilme yeteneğine sahip, dünya turizmindeki en son gelişmeleri yakından izleyen, insan ilişkilerinde yeterli kurallara sahip olan, vizyonu geniş ve sürekli gelişime açık, kaliteli insan gücünü yetiştirmektir.

Öğrenciler, öğrenimleri boyunca turizm ve otel işletmeciliği alanının temel ilkelerini ve mesleği ile ilgili çağdaş teknolojilerin önemini kavrayacak alanı ile ilgili konularda, ferdi veya grup olarak araştırma, geliştirme ve yürütme koşullarının önemini, turizm ve otel işletmecisi olarak hukuki sorumluluğunu bilecek şekilde yetiştirilir.

Öğrenciler, mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini bilen ve ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyan, iş hayatında meslek ahlakının önemini bilen, ayrıca dalı ile ilgili bilgisayar paket programlarını, gıda üretim tüketim süreçlerindeki işlemleri, teknikleri ve esasları bilen ve uygulayan eleman olarak mezun edilirler. Bilgisayar kullanarak alanı ile ilgili yazışmalar yapan, bilgi depolayabilen, depolanmış bilgileri kullanabilen, Büro düzeni ve personel yönetimi konusunda uygulama becerileri kazanmış ve alanı ile ilgili haberleşme cihazlarını kullanabilen ara eleman olarak sektörün ihtiyacına cevap verirler.

Turizm ve otelcilik alanında birçok hizmet kuruluşu nitelikli insan gücüne gereksinim duymaktadır. Ülke ekonomisinde, döviz geliri sağlamada, geniş istihdam olanakları yaratmada turizmin etkinliği her geçen yıl daha da artmaktadır.

Son yıllarda Turizm Endüstrisindeki sürekli gelişme ve büyüme ; çağın gereksinimlerine cevap verecek, teorik ve pratik her alanda yetişmiş,işini iyi yapmaya aday,yabancı dil bilgisine sahip,analitik düşünebilen, bilgisayar kullanabilen,problem çözebilme tekniğine sahip, kalifiye,nitelikli ara eleman,iş gücü talebini gündemde tutmaktadır.

Öğrenciler, öğrenimleri boyunca turizm ve otel işletmeciliği alanının temel ilkelerini ve mesleği ile ilgili çağdaş teknolojilerin önemini kavrar, alanı ile ilgili konularda, ferdi veya grup olarak araştırma, geliştirme ve yürütme konularının önemini, turizm ve otel işletmecisi olarak hukuki sorumluluğunu bilir.

Kariyer Olanakları:

Oteller / Tatil Köyleri / Yiyecek-İçecek İşletmeleri (Restoran, Cafe, vb.) / Turizm ve Seyahat Acenteleri / Çeşitli Ulaştırma Şirketleri / Turizm Rehberliği / Havayolu Şirketleri / Turizm ve Kültür Bakanlığı / Kongre ve Konferans Merkezleri / Liman İşletmelerinde / Dikey geçiş ile Lisans eğitime devam edenler için akademik kariyer.

Programlar Arası Geçiş:

Yatay geçiş olanakları;

- Bankacılık ve Sigortacılık
- Dış Ticaret
- Emlak v Emlak Yönetimi
- Sağlık Kurumları İşletmeciliği
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- İşletme Yönetimi
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
- Pazarlama
- Lojistik

Bölüm Öğretim Elemanları

Bölümde, 2 öğretim görevlisi ve bir okutman tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Program öğrencilerinin alan dışı derslerine ilgili öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Ayrıca zaman zaman sektörden pratisyen öğretim elemanları alanlarıyla ilgili dersleri yürütmektedir.

Bölümün Fiziki Yapısı

Bölümümüzde tam donanımlı, multimedya özelliğine sahip bilgisayarlardan oluşan 1 adet bilgisayar laboratuvarı bölüm öğrencileri tarafında kullanılmaktadır. Eğitim öğretim görülen tüm sınıflarda projeksiyon cihazı ve internet bağlantısı mevcuttur. Ayrıca bir yiyecek-içecek servis laboratuvarı ve bir örnek otel uygulama odası bulunmaktadır.

BÖLÜM BAŞKANININ MESAJI

Sevgili öğrenciler,

Hizmet sektörünün en dinamik öğelerinden biri olan turizm sektörü, ülkemizde her geçen gün büyümekte ve buna bağlı olarak da turizm sektöründeki istihdam talebi hızla artmaktadır. Çağın gereksinimlerine cevap verecek, teorik ve pratik her alanda yetişmiş, işini iyi yapmaya aday, analitik düşünebilen, problem çözebilme tekniğine ve hayat boyu öğrenme becerisine sahip kalifiye, nitelikli ara eleman olarak sektörün ihtiyaçlarına cevap verecek biçimde eğitileceklerdir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Dinar Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı olarak misyonumuz ,Turizm ve benzer alanlarda gelişmelere katılarak onlara yön veren, ulusal ve uluslararası düzeyde turizm uygulamalarında mükemmele ulaşmayı hedefleyen, kurumsal ve sosyal sorumluluğu benimsemiş, çok boyutlu ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış turizmin gelişmesine katkıda bulunmayı hedefleyen bireyler yetiştirmektir.

Öğr.Gör.Nuray AKYÜZ

Bölüm Başkan V.

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK PROGRAMI**1. SINIF GÜZ YARIYILI**

DERS ADI	TE	UY	D.SAATİ	Z/M/S	ECTS
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	Z	1
Türk Dili I	2	0	2	Z	1
Yabancı Dil I	2	0	2	Z	2
Bilgi ve İletişim Teknolojisi I	2	0	2	Z	2
Ön Büro Hizmetleri	2	1	3	M	4
Kat Hizmetleri	3	1	4	M	4
Genel Turizm	3	0	3	M	3
Yiyecek İçecek Servisi I	2	1	3	M	5
Konuk İletişimi	2	0	2	S	3
İşletme Yönetimi	2	0	2	S	3
İlk Yardım	2	0	2	S	3
TOPLAM			25	0	28

1. SINIF BAHAR YARIYILI

DERS ADI	TE	UY	D.SAATİ	Z/M/S	ECTS
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	Z	1
Türk Dili II	2	0	2	Z	1
Yabancı Dil II	2	0	2	Z	2
Bilgi ve İletişim Teknolojisi II	2	0	2	Z	2
Turizm Ekonomisi	2	0	2	M	3
Otel İşletmeciliği	3	0	3	M	4
İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	M	3
Yiyecek İçecek Servisi II	2	1	3	M	4
Genel Muhasebe	2	1	3	M	4
Meslek Etiği	2	0	2	S	2
Kalite Yönetim Sistemleri	2	0	2	S	2
Genel Alan Kontrolü	1	1	2	S	2
TOPLAM			25	0	28

1. SINIF YAZ DÖNEMİ

DERS ADI	TE	UY	D.Saati	Z/M/S	ECTS
Staj I	0	0	0	Z	4

2. SINIF GÜZ YARIYILI

DERS ADI	TE	UY	D.SAATİ	Z/M/S	ECTS
Mesleki Yabancı Dil I	3	0	3	M	3
Otelcilik Otomasyon Sistemleri	2	1	3	M	3
Konuk Giriş Çıkış İşlemleri	3	0	3	M	3
Hizmetlerinde Temizlik İşlemleri	2	1	3	M	3
Turizm Pazarlaması	3	0	3	M	3
Oda Servisi	2	0	2	M	2
Ziyafet Yönetimi	3	1	4	M	5
Turizm Coğrafyası I	2	0	2	S	3
Turizm Mevzuatı	2	0	2	S	3
Çevre Koruma	2	0	2	S	3
TOPLAM			25	0	28

2. SINIF BAHAR YARIYILI

DERS ADI	TE	UY	D.SAATİ	Z/M/S	ECTS
Mesleki Yabancı Dil II	3	0	3	M	2
Tur Operatörlüğü ve Seyahat Acentacılığı	2	0	2	M	2
Barda servis	2	1	3	M	5
Dekorasyon Hizmetleri	2	0	2	M	2
Çamaşırhane Kontrolü	2	0	2	M	3
İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	2	0	2	M	2
Ön Büroda Oda İşlemleri	2	0	2	M	3
Menü Planlama	2	1	3	M	3
Turizm Coğrafyası II	3	0	3	S	3
Kongre Seminer Organizasyonu	3	0	3	S	3
Maliyet Muhasebesi	3	0	3	S	3
TOPLAM			25	0	28

2. SINIF YAZ DÖNEMİ

DERS ADI	TE	UY	D.Saati	Z/M/S	ECTS
Staj II	0	0	0	Z	4

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ – I		
11	ÇEKİM EKLERİ – II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkışı, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İNKILÂP VE İNKILÂPLA İLGİLİ KAVRAMLAR. DEVLET VE UNSURLARI , TEKÂMÜL, ISLAHAT, HÜKÜMET DARBESİ, İHTİLÂL, İNKILÂP		
2	TÜRK İNKILÂBINI HAZIRLAYAN NEDENLER. OSMANLI DEVLETİ'NİN YIKILIŞI, İÇ NEDENLER DİŞ NEDENLER		
3	OSMANLI DEVLETİ'NDE YENİLİK HAREKETLERİ, TANZİMAT FERMANI, ISLAHAT FERMANI, I. MEŞRUTİYET, II. MEŞRUTİYET		
4	OSMANLI DEVLETİ'NDE FİKİR AKIMLARI (OSMANLILIK, İSLAMCILIK, BATICILIK,TÜRKÇÜLÜK.) İTTİHAT VE TERAKKİ PARTİSİ'NİN İKTİDARA GELMESİ. 31 MART OLAYI, TRABLUSGARP SAVAŞI, BALKAN SAVAŞLARI		
5	BİRİNCİ DÜNYA SAVAŞI'NIN NEDENLERİ VE SAVAŞIN BAŞLAMASI, OSMANLI DEVLETİ'NİN SAVAŞA KATILMASI, CEPHELER VE SONUÇLARI		
6	OSMANLI DEVLETİ'Nİ PAYLAŞIM ANTLAŞMALARI (BOĞAZLAR, LONDRA, SYKES PİCOT, ST. JEAN DE MAURIENNE ANT.) I. DÜNYA SAVAŞI'NIN SONA ERMESİ, ERMENİ OLAYLARI, MONDROS ATEŞKES ANTLAŞMASI		
7	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE DERS TEKRARI		
9	ULUSAL MÜCADELE DÖNEMİ, İŞGALLER KARŞISINDA ULUSUN VE ÜLKENİN DURUMU CEMİYETLER VE FAALİYETLERİ, MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN İSTANBUL'A GELİŞİ VE DURUMA BAKIŞI MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN SAMSUN'A ÇIKIŞI. MUSTAFA KEMAL PAŞA'NIN HAVZA'DAKİ FAALİYETLERİ, AMASYA GENELGESİ, ERZURUM KONGRESİ VE ÖNEMİ,		
10	BALIKESİR VE ALAŞEHİR KONGRELERİ. SİVAS KONGRESİ VE ÖNEMİ, ULUSAL MÜCADELE DÖNEMİNDE DİĞER KONGRELER		
11	AMASYA GÖRÜŞMELERİ, SİVAS'TA KOMUTANLARLA YAPILAN TOPLANTI. TEMSİL HEYETİ'NİN ANKARA'YA GELİŞİ. SON OSMANLI MEBUSLAR MECLİSİ'NİN TOPLANMASI, MİSAK-I MİLLİ		
12	T.B.M.M.'NİN AÇILMASI, NİTELİKLERİ. ULUSAL MÜCADELE'DE BASIN, T.B.M.M'YE KARŞI AYAKLANMALAR. TÜRKİYE'Yİ PAYLAŞMA TASARILARI		
13	ULUSAL ORDUNUN KURULMASI (KUVA-YI MİLLİYE, DÜZENLİ ORDU), GÜNEY VE GÜNEY DOĞU CEPHESİ, DOĞU CEPHESİ (TBMM - SOVYET RUSYA İLİŞKİLERİ)		
14	ERMENİ SORUNU, ERMENİLERLE YAPILAN SAVAŞLAR, TBMM - GÜRCİSTAN İLİŞKİLERİ, BATI CEPHESİ (I. VE II. İNÖNÜ SAVAŞLARI, KÜTAHYA - ESKİŞEHİR MUHAREBESİ) SAKARYA SAVAŞI, BÜYÜK TAARRUZ, MUDANYA ATEŞKES ANTLAŞMASI, SALTANATIN KALDIRILMASI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	109 YABANCI DİL- I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere İngilizcenin temel kuralları anlatmak, öğrencilerin kendilerini ifade edebilmelerini sağlamak hedeflenmektedir. Gramer kurallarına ağırlık verilmektedir. Derslerde bu kurallar seçilmiş örneklerle pekiştirilmektedir.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	LESSON 1-2-3-4; ALFABE, AİTLİK ZAMİRLERİ, SINIF İÇİ TERİMLER, SAYILAR. TEKİL-ÇOĞUL İSİMLER		
2	LESSON 5-6-7-8; ÜLKELER VE MİLLİYETLER, 'TO BE' FİİLİ, WH-SORULARI, ZAMAN İLGEÇLERİ, HAFTANIN GÜNLERİ		
3	LESSON 9-10-11-12 GÜNLÜK YAŞAM, SIKLIK ZARFLARI GENİŞ ZAMAN BAĞLAÇLAR (BUT, AND, BECAUSE) HİKAYE OKUMA		
4	LESSON 13-14-15-16 GENİŞ ZAMAN (AKTİVİTELER) GENİŞ ZAMAN WH-SORULARI ZEVKLER (LIKE+ING), DİNLEME RESTORAN DİYALOGLARI		
5	LESSON 17-18-19-20 AİLE ÜYELERİNİ TANIMA SAHİPLİK (HAVE/HAS GOT), SOME, ANY OKUMA-YAZMA: AİLEYİ TANITMA HİKAYE OKUMA "THAT'S LIFE" 3.BÖLÜM		
6	LESSON 21-22 YİYECEK VE İÇECEKLER, GENİŞ ZAMAN CÜMLELERİ		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	LESSON 23-24 FARKLI ÜLKELERDEN İÇECEKLER, İÇECEK SİPARİŞİ, WOULD YOU LIKE.. KALIBI		
10	LESSON 25-26-27-28 BOŞ ZAMAN AKTİVİTELERİ, EVİN BÖLÜMLERİ, YER İLGEÇLERİ ŞİMDİKİ ZAMAN		
11	LESSON 29-30-31-32 AYLAR VE GÜNLER KABİLİYET (CAN / CAN'T) DİNLEME-KONUŞMA: RANDEVULAŞMA, RİCALAR		
12	LESSON 33-34-35-36 MESLEKLER VE İLGİLİ FİİLLER GENİŞ ZAMAN / ŞİMDİKİ ZAMAN OKUMA-YAZMA: MESLEK TANIMLAMA HİKAYE OKUMA: THAT'S LIFE BÖLÜM 5		
13	LESSON 37-38-39-40 GİDİLECEK YERLER TO BE FİİLİ GEÇMİŞ ZAMAN DİNLEME-KONUŞMA: GEÇMİŞ BİR ŞEYİN NASIL OLDUĞUNU İFADE ETME PLAN YAPMA (SHALL WE..., LET'S)		
14	LESSON 41-42-43-44 DERS KONULARI GEÇMİŞ ZAMAN OKUMA-YAZMA: OKUL GÜNLERİ HİKAYE: THAT'S LIFE BÖLÜM 6		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	131 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bilgisayarla ilgili temel kavramlar kapsamında donanım, yazılım, bilgi ağları, bilgi güvenliği konuları, dosya ve klasör işlemleri, word, excel, power point, internet kavramı ve kullanımı, e-posta uygulamaları ile ilgili konular hakkında bilgi verilmesi		
Dersin Temel Kaynakları	Temel Bilgi teknolojileri I-II kitap AKÜ		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TEMEL KAVRAMLAR		
2	DOSYA YÖNETİMİ- UYGULAMA		
3	KELİME İŞLEMCİ WORD: BELGELERLE ÇALIŞMA, VERİMLİLİĞİ ARTIRMA, METİN GİRME-UYGULAMA		
4	WORD: PARAGRAF AYARI, STİLLER, TABLO OLUŞTURMA, GRAFİK VE NESNELER- UYGULAMA		
5	WORD: ADRES - MEKTUP BİRLEŞTİRME, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL VE YAZDIRMA-UYGULAMA		
6	HESAP ÇİZELGESİ EXCEL: TABLOLARLA ÇALIŞMAK, EKLEME, SEÇME, DÜZENLEME, SIRALAMA, KOPYALAMA, TAŞIMA, SİLME- UYGULAMA		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	EXCEL: SATIRLAR, SÜTUNLAR, ÇALIŞMA SAYFALARI, ARİTMETİK FORMÜLLER, FONKSİYONLAR-UYGULAMA		
10	EXCEL: SAYILAR, TARİHLER, HİZALAMA, GRAFİK, ÇIKTI AYARLARI, KONTROL VE YAZDIRMA-UYGULAMA		
11	SUNUM UYGULAMASI POWER POİNT: SUNULARLA ÇALIŞMAK, SUNU GÖRÜNÜMÜ, SLAYTLAR- UYGULAMA		
12	POWER POİNT: METİN KULLANIMI, BİÇİMLENDİRME, TABLOLAR, GRAFİK KULLANMA, DİYAGRAMLAR- UYGULAMA		
13	POWER POİNT: EKLEME, DÜZENLEME, ÇİZİM, ÇIKTI HAZIRLAMA, KONTROL ETME VE SUNMA-UYGULAMA		
14	İNTERNET VE E-POSTA- UYGULAMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	133 ÖN BÜRO HİZMETLERİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste ön büro hizmetlerinin yürütülmesine rehberlik etme ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Konaklama işletmeleri içerisinde önemli bir yere sahip olan önbüro departmanının konumu ,görevleri, diğer departmanlarla olan ilişkileri,,Çalışma saatleri içerisinde yapılması gerekenler,,Önbüroda kullanılan terimler öğretilmektedir.		
Dersin Temel Kaynakları	ders kitabı,yardımcı kitap,ek materyaller,teknolojik donanımlar Bu ders ile ilgili konular teorik olarak sınıf ortamında anlatılmaktadır.Ayrıca diğer departmanlarla iletişimde kullanılan örnek formların doldurulması uygulamalı olarak verilmektedir. Konaklama İşletmelerinde Önbüro İşlemleri ve Yönetimi,Nevzat Erasla-Önbüro İşlemleri,Editör Yrd.Doç.Dr. Nuray Türker		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Ön büro Hizmetleri		
2	Üniforma Kontrolünde Dikkat Edilecek Hususlar,Çalışma Çizelgesi ve Dağılımı Yapılırken Dikkat Edilecek Hususlar		
3	Önbüro Departmanında Konukları Karşılıyarak Bagajlarını Taşıma ve Araçlarını Park Etme		
4	Önbüro Departmanında Kullanılan Donanımlar ve Formlar		
5	Önbüro Departmanı ile Kat Hizmetleri Departmanı Arasındaki İlişkiler		
6	Önbüro Departmanı ile Yiyecek İçecek Departmanı Arasındaki İlişkiler		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	Önbüro Departmanı ile Mali ve İdari İşler Departmanı Arasındaki İlişki		
10	Önbüro Departmanı ile Teknik Servis Departmanı Arasındaki İlişki		
11	Önbüro Departmanı ile Satış Pazarlama Departmanı Arasındaki ilişki		
12	Ön büro- Yiyecek İçecek Hizmetleri Departmanları Arasındaki Koordinasyonu Sağlayan Raporlar ve Formlar		
13	Önbüro Departmanı ile Güvenlik Departmanı Arasındaki İlişki		
14	Ön büro- Teknik Servis Departmanları Arasındaki Koordinasyonu Sağlayan Raporlar ve Formlar		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	135 KAT HİZMETLERİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste kat hizmetlerinde işe hazırlık ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Otel işletmelerinde kat hizmetleri bölümünü ve organizasyon şemasını tanıır.Diğer bölümlerle ilişkisini öğrenir.Personel yönetimi işlevleri ve personel hijyenini kavrar.Unutulmuş eşya ve pas anahtarı konularını öğrenir.		
Dersin Temel Kaynakları	ders kitabı,ek materyaller,yardımcı kitap,örnek formlar Kat hizmetlerinde personel yönetimi konularında örnek olaylardan yararlanılmaktadır Konaklama işletmelerinde Çağdaş Kat Hizmetleri Yönetimi,Doç.Dr.Oya Aytemiz Seymen-Otel İşletmelerinde Kat Hizmetleri Yönetimi,Prof.Dr.Meryem Akoğlan Kozak		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KAT HİZMETLERİ BÖLÜMÜ		
2	ORGANİZASYON ŞEMASI		
3	VÜCUT BAKIM		
4	VUCUT BAKIMI KONTROLÜNDE DİKKAT EDİLECEK YÖNTEMLER		
5	ÇALIŞMA ÇİZELGESİ VE VARDİYA DÜZENLEMELERİ		
6	DİĞER BÖLÜMLERLE İLİŞKİLER		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	ODA DURUM RAPORU VE EKSİK KALAN İŞLER		
10	PAS ANAHTARI		
11	UNUTULAN EŞYA		
12	ORYANTASYON		
13	MOTİVASYON		
14	EĞİTİM KONULARI VE İHTİYACA UYGUN EĞİTİMİ TASARLAMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	137 GENEL TURİZM		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Turizm ve Otelcilik önlisans programı öğrencilerinin, turizm sektöründe çalışmak için gerekli bilgi ve becerilerine temel oluşturacak turizm sektörüne yönelik temel kavramların öğretilmesidir. Turizme ilişkin temel kavramlarını tanımlayabilecektir. Turizmin ekonomik, sosyal ve fiziksel etkilerini tartışabilecektir. Türkiye'deki turizm faaliyetleri, gelişim ve günümüzdeki boyutu üzerine analiz yapabilecektir. Turizmin geleceği hakkında öngörülerde bulunabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	1-ders kitabı.2-yardımcı kitap.3-web siteleri.. Ders öğrencilerle sınıf ortamında yüzyüze iletişim ile yapılır. Genel Turizm ilkeler-kavramlar,Nazmi Kozak,Meryem A.Kozak,Metin Kozak -Genel Turizm,Atıla Hazar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TURİZM NEDİR? TURİZM VE TURİST TANIMLARI.		
2	TURİZM VE TURİST KAVRAMI		
3	TURİZMİN ÇEŞİTLERİ		
4	TURİZMİN İŞLEVLERİ		
5	TURİZM ENDÜSTRİSİ		
6	TURİZM ENDÜSTRİSİ		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	SEYAHAT FORMALİTELERİ		
10	TURİZM VE HAVAYOLU ULAŞTIRMASI		
11	TURİZM VE KARAYOLU ULAŞTIRMASI		
12	TURİZM VE DENİZYOLU		
13	TURİZM VE DENİZYOLU		
14	TURİZM VE DEMİRYOLU ULAŞIMI		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	139 YİYECEK İÇECEK SERVİSİ I		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	<p>Hizmet sektöründe servisin anlam ve önemini kavrayabilme.Temel servis tekniklerini ve serviste kullanılan malzemelerini öğretme.El becerisi kazandırma.Mönü kavramı ve mönü çeşitleri ile mönü dizaynı, içeriği ve Mönü-İçecek ilişkisini kavrayabilme.İçecekleri tanıtmaya ve servis usullerini anlatma. Davetler ile ilgili detay bilgi sunma</p> <p>Restaurant Salonlarını Düzenlemek Barların Servis Alanlarını Düzenlemek Ziyafet ve Konferans Salonlarını Düzenlemek Oda servisi ofislerini düzenlemek Teknik donanımları kontrol etmek Rezervasyon alma işlemini gerçekleştirmek Rezervasyon dağılımını kontrol etmek ve ilgili departmanlara iletmek Salonların hazırlık kontrolünü yapmak Servis öncesi Meeting yapmak Konukları karşılamak/yerleştirmek Menü kartını sunmak/takip etmek Sipariş alınmasını sağlamak önerili satış yapılmasını sağlamak Konuk memnuniyetini sormak Servis akışını Düzenlemek/takip etmek Hesabı tahsil etmek/takip etmek Konukları uğurlamak</p>		
Dersin Temel Kaynakları	İptekin SÖKMEN, yiyecek içecek hizmetleri yönetimi ve işletmeciliği, detay yayıncılık ANKARA 2006 Adnan TÜRKSOY, Yiyecek ve içecek Hizmetleri yönetimi, Turhan Kitabevi, ANKARA		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	restorant ve bar salonlarının düzenlenmesi, yiyecek içecek işletmeciliğine giriş		
2	bar hazırlığının yapılması		
3	servise hazırlık		
4	kuver açma ve salon hazırlıkları		
5	servis basamakları ve meeting düzenleme		
6	alkollü içecek servisleri		
7	şarap servisleri ve önerili satış yapılması		
8	ARA SINAV		
9	Adisyon açmak Hesap tahsili ve Fatura kesmek Kapanış raporlarını almak ve ilgili birimlere iletmek (restorantta uygulama)		
10	stoklarını sağlamak Son kontrolleri yapmak ve restorantta uygulama		
11	restoranda kuver açma uygulaması		
12	restoranda servis uygulaması		
13	restoranda bar uygulaması		
14	genel tekrar. uygulama		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	141 KONUK İLETİŞİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin Ertan		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste konukla iletişimi sağlamak ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Telefonla İletişim, Faks ile İletişim, E-posta İnternette Sesli Ve Görüntülü İletişim, Sözlü İletişim, Yazılı İletişim, Beden Dili, Konuğun Konaklama Tesisi İçerisinde Karşılaşabileceği Olağan Dışı Durumlar ve Çözümleri, Müdahale Edilmesi Mümkün Olmayan Durumlar, Konuk Tipleri ve Davranışları, Konuk Şikayetleri, Konuk İsteklerinin, Şikayetlerinin Alınması, Konuk İsteklerinin, Şikayetlerinin İstatistik Verilerini Oluşturma.		
Dersin Temel Kaynakları	Konaklama İşletmelerinde Konukla İletişim, Yazar: Dr. İrfan MISIRLI		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	TELEFONLA İLETİŞİM		
2	FAKS İLE İLETİŞİM		
3	E-POSTA İLE İLETİŞİM		
4	İNTERNETTE SESLİ VE GÖRÜNTÜLÜ İLETİŞİM		
5	YAZILI VE SÖZLÜ İLETİŞİM		
6	BEDEN DİLİ		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	KONUĞUN KONAKLAMA TESİSİ DIŞINDA KARŞILAŞABİLECEĞİ OLAĞAN DIŞI DURUMLAR VE ÇÖZÜMLERİ		
10	KONUĞUN KONAKLAMA TESİSİ DIŞINDA KARŞILAŞABİLECEĞİ OLAĞAN DIŞI DURUMLAR VE MÜDAHALE EDİLMESİ MÜMKÜN OLMAYAN DURUMLAR		
11	KONUK TİPLERİ VE DAVRANIŞLARI		
12	KONUK ŞİKAYETLERİ		
13	KONUK İSTEKLERİNİN, ŞİKAYETLERİNİN ALINMASI		
14	KONUK İSTEKLERİNİN, ŞİKAYETLERİNİN İSTATİSTİKİ VERİLERİNİ OLUŞTURMA		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	143 İŞLETME YÖNETİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin Ertan		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenciyi girişimci veya işgören olarak işletme uygulamalarına hazırlamak, işletme yönetiminin temel ilkelerini öğretmek. İşletmenin temel kavramları, işletmenin amaçları, işletmenin ekonomi içindeki yeri ve çevresi, işletmelerin sınıflandırılması, işletmenin kuruluşu, işletmelerde büyüme ve kapasite, işletmelerin temel fonksiyonları		
Dersin Temel Kaynakları	Genel İşletme; Editörler: Mustafa Kara ve Hayrettin Ertan, Lisans Yayınevi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İŞLETMENİN TEMEL KAVRAMLARI		
2	İŞLETMENİN TEMEL KAVRAMLARI		
3	İŞLETMELERİN AMAÇLARI		
4	İŞLETMELERİN AMAÇLARI		
5	İŞLETMENİN EKONOMİ İÇİNDEKİ YERİ VE ÇEVRESİ		
6	İŞLETMENİN KURULUŞU		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	İŞLETMELERDE BÜYÜME VE KAPASİTE		
10	İŞLETMELERDE BÜYÜME VE KAPASİTE		
11	İŞLETMELERİN TEMEL FONKSİYONLARI:PAZARLAMA		
12	İŞLETMELERİN TEMEL FONKSİYONLARI:ÜRETİM		
13	İŞLETMELERİN TEMEL FONKSİYONLARI:FİNANS		
14	İŞLETMELERİN TEMEL FONKSİYONLARI:İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	145 İLK YARDIM		
Dersin Öğr.Elemanı	ÖĞR.GÖR.SULTAN İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin sonunda; Öğrenciler Öğrencilerde ,ilk yardım gerektiren durumları bilme,ilkyardım gerektiren durumlarda öncelikleri belirleyebilme,ilkyardım uygulamalarını:yaralının solunum yollarının açıklığının sağlanması,şoku önlemek,kanamaları durdurmak,kırıkları tesbit etmek ve yaralıya uygun pozisyon vermek gibi becerileri yerine getirmeleri beklenir. İlk Yardımla ilgili temel bilgiler		
Dersin Temel Kaynakları	İlk Yardım El Kitabı yazar : H.İbrahim SOMYÜREK Ders kitabı ve Uygulamalar		
	Teori	Uygulama	ECTS
	2	0	3
	Zorunlu / Seçmeli		
	S		
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İLKYARDIM NEDİR,TARİHSEL SÜREÇ İÇİNDE İLKYARDIMA YÖNELİK GELİŞMELER.		
2	İLK YARDIM GEREKTİREN DURUMLAR; DOĞAL AFETLER TRAFİK KAZALARI EV KAZALARI İŞ KAZALARI		
3	SOLUNUMU VE KALBİ DURMUŞ YARALILARA İLK YARDIM		
4	KANAMALARDA İLK YARDIM		
5	KIRIKLARDA İLK YARDIM		
6	UYGULAMA		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	YANIKLARDA VE DONMALARDA İLK YARDIM		
10	ZEHİRLENMELERDE İLK YARDIM		
11	BÖCEK SOKMALARINDA İLK YARDIM		
12	İLK YARDIMA YÖNELİK SİVİL SAVUNMA UYGULAMALARI		
13	DOĞAL AFETLERDE İLK YARDIM		
14	İLK YARDIM PLAN VE UYGULAMALARINA YÖNELİK UYGULAMALAR		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

1. SINIF DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Türkçenin kurallarını bilmesi hedeflenmektedir. Türkçeyi doğru kullanabilmeleri amaçlanır. Türkçenin söyleyiş özellikleri ve anlatım türleri hakkında bilgi verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	SARI, Mehmet, Fakülte ve Yüksekokullar İçin Türk Dili Ders Kitabı, Okutman Yayıncılık, Ankara 2011.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	İşlenen Derslerin Tekrarı		
8	Ara sınav		
9	Anlatı Yazıları		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap <i>Tarihi</i>		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması		
2	Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar)		
3	Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı		
4	Hukuk İnkılâbı		
5	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı)		
6	Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar)		
7	Ara sınav		
8	Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar		
9	Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları		
10	Atatürk Döneminde Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikası. 1923-1932 Dönemi Dış Politikası Olayları		
11	1932-1939 Dönemi Dış Politika Olayları. Atatürk Dönemi Dış Politikasının Özellikleri		
12	II. Dünya Savaşı ve Türkiye. II. Dünya Savaşı'nın Türkiye Açısından Sonuçları		
13	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.)		
14	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	110 YABANCI DİL- II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin temel dilbilgisi kurallarını öğrenerek İngilizce'yi doğru ve anlamlı kullanmalarını ve İngilizce okuma, yazma, konuşma bilgisi edinmelerini sağlamaktır. Prepositions of time, Kibar ricalar, Meslekler, Geniş zaman ve şimdiki zaman, Gidilecek yerler ve aktiviteler, Geçmiş zaman, Plan yapmak, Okul dersleri, Vücudun bölümleri, İlaç satın almak, Hastalıklar, İlaçlar, Seyahat, Going to, Ardıllık, Yiyecekler, Sayılabilen sayılamayan isimler, Miktarlar, Menü, Restoran, Giysiler, Sıfatlar, Postahane, Have to, Telefon konuşması, Hava durumu, Karşılaştırmalar, Pusula yönleri, Coğrafi özellikler,Paragraf planlama, Ölçüler, Günlük işler		
Dersin Temel Kaynakları	English for Life Kitap, Yardımcı kitap, Türkçe Açıklamalı Dilbilgisi ve Kelime, Tom Hutchinson, Carol Tabor, Jenny Quintana, OXFORD Üniversitesi Yayını		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
4	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 31-32-33; Prepositions of time, Kibar ricalar, Meslekler		
2	Lesson 34-35-36; Geniş zaman ve şimdiki zaman, Okuma parçası, That's life episode 5		
3	Lesson 37-38-39-40; Gidilecek yerler ve aktiviteler, Geçmiş zaman, Okuma parçası, Plan yapmak		
4	Lesson 41-42-43-44; Okul dersleri, Geçmiş zaman, Okuma parçası, That's life episode 6		
5	Lesson 45-46-47; Vücudun bölümleri, Geçmiş zaman, Okuma parçası		
6	Lesson 48-49-50-51; İlaç satın almak, Hastalıklar, İlaçlar, Seyahat, Going to, Ardıllık		
7	DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV		
9	Lesson 52-53-54; That,'s life episode 7, Yiyecekler, Sayılabilen ve sayılamayan isimler		
10	Lesson 55-56-57-58; Miktarlar, Menü, Restoran, Giysiler, Sıfatlar		
11	Lesson 59-60-61; Okuma parçası, That's life episode 6, Postahane		
12	Lesson 62-63-64-65; Have to, Okuma parçası, Telefon konuşması, Hava durumu		
13	Lesson 66-67-68-70; Karşılaştırmalar, Pusula Yönleri, That's life episode 9		
14	Lesson 69-71-72-73; Coğrafi özellikler, Parağraf tamamlama, Ölçüler, Günlük işler		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	132 TURİZM EKONOMİSİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle, turizmin ekonomiye etkisini tanıtmak yeterliğinin kazandırılması amaçlanır. Dış Ticaret, Dış Turizm Bilançosu, Turizmin Döviz Etkisi, Turizmin Gelir Etkisi, turizmin İstihdama Etkisi, Turizmin Sektörlere Etkisi, Turizmin ekonomiye etkisi, Turizm talebini etkileyen faktörler, Turistik talebin tahminleme yöntemleri, Konaklama İşletmelerinin verileri,Diğer turizm işletmelerinin verileri,Dünya turizmi,Türkiye Turizmi, Turizm işletmelerinin verilerinin analizi		
Dersin Temel Kaynakları	Doç.Dr. Özcan Yağcı, "Turizm Ekonomisi", Ozan Bahar ve Metin Kozak, "Turizm Ekonomisi".		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DIŞ TİCARET		
2	DIŞ TURİZM BİLANÇOSU		
3	TURİZMİN DÖVİZE ETKİSİ		
4	TURİZMİN GELİR ETKİSİ		
5	TURİZMİN İSTİHDAMA ETKİSİ		
6	TURİZMİN SEKTÖRLERE ETKİSİ		
7	DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV		
9	TURİZM TALEBİNİ ETKİLEYEN FAKTÖRLER		
10	TURİSTİK TALEBİN TAHMİNLEME YÖNTEMLERİ		
11	KONAKLAMA İŞLETMELERİNİN VE DİĞER TURİZM İŞLETMELERİNİN VERİLERİ		
12	DÜNYA TURİZMİ		
13	TÜRKİYE TURİZMİ		
14	TURİZM İŞLETMELERİNİN VERİLERİNİN ANALİZİ		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	134 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	İşletmelerin rekabet gücünün artırılabilmesi, değişen teknoloji ve piyasa koşullarına uyum sağlayabilmesi için en önemli faktör olan İnsan Kaynaklarının Yönetimi ile ilgili bilgi beceri kazandırmak		
Dersin Temel Kaynakları	Öznur Yüksel, İnsan Kaynakları Yönetimi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ TANIMI, ÖRGÜTLEMESİ, İLKELERİ		
2	İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI, ANALİZ YÖNTEMLERİ, İNSAN KAYNAKLARI PLANININ UYGULANMASI VE DEĞERLEMESİ		
3	İŞ ANALİZİ AMAÇLARI, YÖNTEMLERİ, İŞ ANALİZİ SÜRECİ VE İŞ TANIMLARI VE İŞTANIM FORMLARININ HAZIRLANMASI		
4	İŞGÖREN BULMA VE SEÇMENİN ÖNEMİ, İŞGÖREN BULMA KAYNAKLARI, İŞ PROFİLİNİN ÇIKARILMASI		
5	İŞ PROFİLİNİN ÇIKARILMASI, İŞ GÖRÜŞMESİ TÜRLERİ VE İŞGÖREN SEÇİMİ		
6	EĞİTİMİN ÖNEMİ VE AMAÇLARI, EĞİTİMDE ÖRGÜTLENME, EĞİTİM İHTİYACININ ANALİZİ, EĞİTİM PLANLAMASI, EĞİTİM BÜTÇESİNİN HAZIRLANMASI		
7	ARA SINAV VE EĞİTİM YÖNTEMLERİ, EĞİTİMİN UYGULANMASI, EĞİTİMDE ÖLÇME- DEĞERLEME, KARIYER GELİŞTİRME		
8	DERS TEKRARI VE ARA SINAV		
9	PERFORMANS DEĞERLEMENİN TANIMI, ÖNEMİ. PERFORMANS DEĞERLEME SÜRECİ, DEĞERLEME YÖNTEMLERİ, DEĞERLEME SONUÇLARININ KONTROLÜ		
10	İŞ DEĞERLEMESİNİN TANIMI VE AMAÇLARI, İŞ DEĞERLEME SÜRECİ, İŞ DEĞERLEMESİ YÖNTEMLERİ		
11	ÜCRET YÖNETİMİ, TANIMI VE İLKELERİ, ÜCRET SİSTEMLERİ		
12	ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ KAVRAMI, ÖNEMİ , SENDİKAL ÖRGÜTLER, TOPLU PAZARLIK		
13	İŞGÖREN SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİNİN TANIMI VE ÖNEMİ, İŞ GÜVENLİĞİ AÇISINDAN İŞ KAZALARI, MESLEK HASTALIKLARI VE ÖNLEMLER		
14	BÜROKRATİK İŞLEMLER, İŞE GİRİŞ, İŞTEN ÇIKIŞ VE EMEKLİLİK İŞLEMLERİ; PERSONEL DİSİPLİNİ KAVRAMI VE İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMLERİ		
15	FİNAL SINAVI		
16	FİNAL SINAVI		

Dersin Kodu ve Adı	130 BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Kelime İşlemci, Hesap Tablosu ve Sunum Uygulama programları ile ilgili ileri seviye bilgilere sahip olmaları. Diğer derslerle ilgili verilmiş olan ödevleri, kelime işlemci ortamında düzenler, sunum uygulaması haline getirir ve bunları gerçekleştirirken hesap tablosu programından yararlanır.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı, ders notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
2	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
3	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
4	KELİME İŞLEM, İLERİ-SEVİYE Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak		
5	HESAP TABLOSU, İLERİ seviyebir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütun başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek		
6	HESAP TABLOSU, İLERİ seviyebir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütun başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek		
7	DERS TEKRARI		
8	ARASINAV		
9	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Tanımlanmış veri serileri için grafik türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek		
10	HESAP TABLOSU, İLERİ SEVİYE Tanımlanmış veri serileri için grafik türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek		
11	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar "Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)";		
12	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar "Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)";		
13	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar "Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)";		
14	SUNUM UYGULAMASI İLERİ SEVİYE Tasarımda Önemli Hususlar "Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)";		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	136 YİYECEK İÇECEK SERVİSİ II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle öğrencilere, uluslar arası servis metotlarını uygulamak, kahvaltı servisi yapmak/yaptırmak, sosları servise hazırlatmak, yemek gruplarının servisini yaptırmak, vip konuklarla ilgilenme yeterliliği kazandıracaktır Otel işletmelerinde ve yiyecek içecek işletmelerinde kahvaltı kuveri, servisi ve ön hazırlığı, sos, anayemek ve diğer yiyeceklerle salataların servisi ve sunumu, konuk istek ve davranışları, servis akış süreci hakkında öğrencileri bilgilendirmek		
Dersin Temel Kaynakları	Mehmet ve Gülol GÜREL , Servis ve Bar, Anadolu Üniversitesi Basımevi, Eskişehir Doç. Dr. Alptekin SÖKMEN, Konaklama ve Yiyecek İçecek İşletmelerinde Servis Tekniği ve Uygulamaları, Detay Yayın Yrd.Doç.Dr. Yaşar Yılmaz, Konaklama ve Ağırhama İşletmelerinde Servis Tekniği ve Yönetimi, Detay Yayın		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kahvaltı servis metotlarını belirlemek/uygulamak Restorantın uygulanacak servis metotlarını belirlemek/uygulamak		
2	Bardaki servis metotlarını belirlemek/uygulamak Banketin servis şeklini belirlemek/uygulamak		
3	Kahvaltı kuveri hazırlatmak Kahvaltı büfesini hazırlatmak		
4	Kahvaltı çeşitlerinin servisini yaptırmak Kahvaltı servisi kapanış işlemlerini yapmak		
5	Sos araç-gereçlerini hazırlatmak Özelliklerine göre sos hazırlatmak		
6	Sos servisini yaptırmak/takip etmek,		
7	DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV		
9	Soğuk başlangıçların servisini yaptırmak/takip etmek Sıcak başlangıçların servisini yaptırmak/takip etmek, Hamur işlerinin servisini yaptırmak/takip etmek Salataların servisini yaptırmak/takip etmek		
10	Ana yemeklerin servisini yaptırmak/takip etmek		
11	Tatlıların/meyvelerin servisini yaptırmak/takip etmek		
12	Peynirlerin servisini yaptırmak/takip etmek		
13	Konuk hakkında bilgi almak		
14	Personeli bilgilendirmek ve görevlendirmek Konuğu karşılamak,Memnuniyetini kontrol etmek Servisin akışının takip ve kontrolünü yapmak		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	146 OTEL İŞLETMECİLİĞİ		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.gör.Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programında "Otel İşletmeciliği –Yatırım-Yönetim- Planlama- Kontrol kavramları"nı açıklamak yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Otel işletmelerinin özellikleri, diğer işletmelerden farklılıkları, organizasyon yapısı, iş tanımları ve görevleri ve yönetim organizasyon konularını içermektedir.		
Dersin Temel Kaynakları	Yrd.Doç.Dr. Burhan ŞENER, Modern Otel İşletmelerinde Yönetim ve Organizasyon Doç.Dr. Fermani MAVİŞ, Otel Yönetimi, Detay yayın Ankara Nazmi KOZAK Otel İşletmeciliği, Detay Yayın Ankara		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Turizm Yatırım ve İşletmelerinin Niteliklerine İlişkin Yönetmelik		
2	Mülkiyet Bakımından Sınıflandırılması		
3	Büyük Otel İşletmeleri		
4	Kuruluş yeri faktörleri		
5	Değişik tip otellerin kuruluş yerlerinin seçimi ile ilgili spesifik faktörler		
6	Otel işletmelerinde kuruluş yeri ile ilgili maliyet hesaplamaları		
7	DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV		
9	Giderlerin saptanması, Gelirlerin saptanması, Odaların Sınıflandırılması		
10	Organizasyon tanım, Organizasyon yapılırken göz önünde tutulacak hususlar		
11	Organizasyonun faydaları		
12	Uygun organizasyon biçiminin seçimi		
13	Otel organizasyon tipleri ve oteldeki temel bölümler, Finansmanın tanımı, varlıkların sağlanması		
14	Sağlam bir finansmana hakim olan prensipler, Fonların sağlanması		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	148 GENEL MUHASEBE		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.gör Nasuh ALTINTAŞ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin muhasebenin temel kavramlarını ve ilkelerini kavramalarını sağlamak. Temel muhasebe mantığının oluşmasını amaçlamaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Prof Dr.Kemalettin ÇONKAR Genel Muhasebe,Prof Dr.Halim SÖZBİLİR Muhasebeye Giriş,Prof Dr.Veyssel KULA Finansal Muhasebeye Giriş.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	MUHASEBENİN TANIMLANMASI		
2	TEMEL FONKSİYONLAR		
3	GENEL KABUL GÖRMÜŞ MUHASEBE KAVRAMLARI		
4	MUHASEBE İLE İLGİLİ TARAFLAR		
5	V.U.K VE T.T.K YA GÖRE KULLANILAN BELGELER VE DEFTERLER		
6	BİLANÇO VE GELİR TABLOSU, BİLANÇO EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI VE ÖRNEKLER		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	HESAP KAVRAMI AKTİF VE PASİF HESAPLARIN İŞLEYİŞ KURALLARI		
10	TDHP DE YER ALAN HESAPLAR VE MUHASEBE SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ		
11	AKTİF HESAPLARIN İŞLEYİŞİNE UYGUN HAZIR DEĞERLER KASA, ALINAN ÇEKLER, BANKALAR, VERİLEN ÇEKLERİN UYGULAMASI		
12	AKTİF HESAPLARIN İŞLEYİŞİNE UYGUN HAZIR DEĞERLER KASA, ALINAN ÇEKLER, BANKALAR, VERİLEN ÇEKLERİN UYGULAMASI		
13	TİCARİ ALACAKLARIN İŞLEYİŞİ VE UYGULAMASI		
14	MENKUL KIYMETLER		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	138 MESLEK ETİĞİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Grv. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır. Dersin İçeriği Sözlü İletişim,Sözsüz İletişim kurmak, Yazılı İletişim kurmak, Biçimsel (Formal) İletişim kurmak, Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak,Örgüt dışı iletişim kurmak		
Dersin Temel Kaynakları	Hasan Tutar, Genel İletişim,İletişim		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sözlü İletişim kurmak		
2	Sözlü İletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı İletişim kurmak		
5	Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Ara sınav-Ders Tekrarı		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	142 GENEL ALAN KONTROLÜ (SEÇ)		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr. Grv. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste konaklamada genel alan kontrolünü yapma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Lobi temizliğinin önemi, restoran, bar, salon, tuvalet, asansör, merdivenler ve diğer alanların temizliği ile bu temizlikte kullanılan araç ve gereçler, temizlik yöntem ve teknikleri, iş güvenliği tedbirleri, yönetim odalarının ve personel sosyal alanlarının temizlik ve bakımı.		
Dersin Temel Kaynakları	Konaklama İşletmelerinde Çağdaş Kat Hizmetleri Yönetimi doç.dr. Oya Aytemiz Seymen		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
1	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lobi temizliğinin önemi.		
2	Restoran ve bar temizliğinin önemi.		
3	Salon temizliğinin önemi.		
4	Salon temizliğine uygun temizlik yöntem ve teknikleri.		
5	İş güvenliği tedbirleri.		
6	İş güvenliği tedbirleri.		
7	Ara sınav-Ders Tekrarı		
8	Tuvalet temizliğinin önemi.		
9	Asansör ve merdiven temizliğinin önemi.		
10	Diğer alanların temizliğinin önemi.		
11	Kullanılan araç ve gereçler.		
12	Yönetim odaları temizliğinin önemi.		
13	Yönetim odalarının temizliğine uygun yöntem ve teknikler.		
14	Personelin sosyal alanlarının temizliğinin önemi.		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	144 Girişimcilik II		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Hayrettin ERTAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Girişimcilikle ilgili temel kavramların anlatılması ve girişimcide bulunması gereken temel becerileri öğrencilere kazandırılması.		
Dersin Temel Kaynakları	Teorik, soru-cevap		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Giriş ve Temel Kavramlar		
2	Türkiye’de Girişimcilik, Girişimciliğin Gelişimi, Girişimci Düşüncenin Temelleri, Girişimcilik Süreci, Girişimcinin İşlevleri.		
3	İş Fikri Geliştirme ve Yaratıcılık; Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler, Motivasyon, Tutum ve Davranışlar, Ortam, Düşünce.		
4	Yapılabilirlik etüdü		
5	İş Planı: Pazarlama Planı Hazırlanması		
6	İş Planı: Üretim Planı Hazırlanması		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	İş Planı: Yönetim Planı Hazırlanması		
10	İş Planı: Finans Planı Hazırlanması		
11	İş Planı Yazımı		
12	İş Planı Yazımı		
13	Proje Sunumları		
14	Proje Sunumları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI 2. SINIF GÜZ DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	201 TURİZM PAZARLAMASI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile Konaklama, Seyahat ve Yiyecek içecek işletmeleri için Pazarlama ilkelerini yorumlayabilme ve genel pazarlama uygulamalarını gerçekleştirilebilme bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Genel olarak pazarlama, Turizm pazarlamasına giriş, Pazarlama bilgi sistemi,Turizm pazarı-piyasası, Turistik ürün, Turistik ürünün fiyatlandırması, Turizmde dağıtım, Turistik ürünün tutundurulması, Turizmde tanıtma, Turizm pazarlama araştırması, Turizm pazarlama politikası, Uluslararası turizm pazarlaması.		
Dersin Temel Kaynakları	Nazmi Kozak, Turizm Pazarlaması Ders kitabı, yardımcı kitap ve süreli yayınlar		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Genel olarak pazarlama		
2	Turizm pazarlamasına giriş		
3	Pazarlama bilgi sistemi		
4	Turizm pazarı-piyasası,		
5	Turistik ürün		
6	Turistik ürünün fiyatlandırması		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Turizmde dağıtım		
10	Turistik ürünün tutundurulması		
11	Turizm de tanıtma		
12	Turizm pazarlama araştırması		
13	Turizm pazarlama politikası		
14	Uluslararası turizm pazarlaması		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	211 MESLEKİ YABANCI DİL I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye temel mesleki kavram ve tanımlar ile temel mesleki dil bilgisi yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır. Konaklama hizmetlerini yapmak, Ön büro işlemlerini yapmak, Konuk sorunlarını çözmek		
Dersin Temel Kaynakları	Tourism I- Walker and Harding		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Rezervasyonda kullanılan kısaltmalar ve terimler		
2	Rezervasyon alma		
3	Geliş şekillerine göre rezervasyon / Oda tiplerine göre rezervasyon / Pansiyon durumuna göre rezervasyon		
4	Rezervasyon çeşitleri / Rezervasyon iptali / Rezervasyon teyidi		
5	Check-in(giriş) listesi / Check-out(çıkış) listesi		
6	Guest in house(otel konaklama listesi) listesi / Vip listesi		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	İşletmede yürürlükte olan kayıp ve bulunmuş eşya prosedürü		
10	Bölgedeki doğal güzellikler		
11	Bölgedeki tarihi mekanlar		
12	Bölgedeki alışveriş merkezleri		
13	Bölgenin ulaşım imkanları		
14	Bölgedeki rekreasyon alanları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	229 OTELCİLİK OTOMASYON SİSTEMLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste konaklamada otomasyon programını kullanarak konaklama işlemlerini yapma ile ilgili yeterliklerini kazandırılması amaçlanmaktadır. Sistemle ilgili bilgiler, giriş-çıkış işlemleri, ön büro işlemleri, ön kasa, arka büro ve raporlama işlemleri, gece işlemleri ve bölümlerle ilgili dökümanlar almak.		
Dersin Temel Kaynakları	OTEL İŞLETMELERİNDE ÖNBÜRO YÖNETİMİ-NEVZAT ERASLAN FIDELIO DERS NOTLARI		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sistemle ilgili bilgiler.		
2	Sisteme giriş-çıkış ve değiştirme.		
3	Ön büro işlemleri.		
4	Odalar bölümü işlemleri.		
5	Ön kasa bölümü işlemleri.		
6	Arka büro işlemleri.		
7	Raporlama işlemleri.		
8	Ara Sınav		
9	Giriş-çıkış ve gece işlemleri dökümanları.		
10	Yiyecek-içecek bölümü ile ilgili dökümanlar.		
11	Kat hizmetleri bölümü ile ilgili dökümanlar.		
12	Mali ve idari işler bölümü ile ilgili dökümanlar.		
13	Teknik servis bölümü ile ilgili dökümanlar.		
14	Satış pazarlama bölümü ile ilgili dökümanlar.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	231 KONUK GİRİŞ ÇIKIŞ İŞLEMLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste konuk giriş-çıkış işlemlerinin kontrolünü yapmak ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Konuk giriş-çıkış öncesi hazırlıklarının kontrolünü yapmak, Konuk giriş işlemlerinin kontrolünü yapmak, Konuk çıkış işlemlerinin kontrolünü yapmak		
Dersin Temel Kaynakları	OTEL İŞLETMELERİNDE ÖNBÜRO YÖNETİMİ-NEVZAT ERASLAN		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Konuk Giriş Öncesi Hazırlıklar		
2	Gelecek Konuklar Listesi (Arrival List) Hazırlama		
3	Münferit Konukların Oda Blokajı		
4	Konuk Sicil Kartı (History Card) Tanımı		
5	Grupların Girişinden Önce Yapılan Hazırlıklar		
6	Özel Konukların Girişinden Önce Yapılan Hazırlıklar, Özel Oda Hazırlığı Ve İlgili Departmanlara Bilgi Verme		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Konaklama Belgesini Doldurtma		
10	Oda Foliosunun Kontrolü		
11	Tesis Hakkında Bilgi Verme (Info)		
12	Konuklara Çevre Hakkında Bilgi Verme		
13	Emanet Kasa İşlemleri		
14	Konuğun Çıkış İşlemleri Öncesinde Yapılan Hazırlıklar, Hesap Kartı		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	235 ODA SERVİSİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Oda servisinin yiyecek içecek bölümü içerisindeki yerinin tanımlanması, çalışan personelin görev ve sorumluluklarının açıklanması ve dersin sonunda öğrencinin oda servisi ile ilgili tüm iş akışını ve kaliteli oda servisi hizmetinin işletmeye sağladığı üstünlükleri öğrenmek Oda servisi organizasyon şemasını, oda servisi personelinin hiyerarşik görev sıralaması, iş tanımları, Prosedüre uygun telefonla konuşma, sipariş alma ve oda servisi usul ve yöntemleri Siparişlerin marş edilmesini sağlamak/takip etmek		
Dersin Temel Kaynakları	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar MEGEP Mesleki Eğitim ve Öğretim sisteminin güçlendirilmesi Projesi Odas Servisi Modülü		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İş analizi yapmak İş görev tanımlarını yapmak		
2	Prosedüre uygun telefonla konuşmayı sağlamak Siparişlerin marş edilmesini sağlamak/takip etmek		
3	Prosedüre uygun telefonla konuşmayı sağlamak Siparişlerin marş edilmesini sağlamak/takip etmek		
4	Siparişe göre mice an place yapmak yaptırmak Prosedüre uygun odaya giriş yapılmasını sağlamak		
5	Odaya servis yapmak yaptırmak Boşları toplamak toplatmak		
6	Konuk karşılama, kayıt ve bilgi alma işlemlerini yapmak Yiyecek içecek ve servis işlemlerini yapmak		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	House-keeping işlemlerini yapmak Konuğa eşlik (Eskort) işlemlerini yapmak sağlamak		
10	Mini bar menüsünü oluşturmak		
11	Prosedüre uygun odaya giriş yapılmasını		
12	Ürün çeşitliliğini korumak Son kullanma tarihini takip etmek		
13	Mini bar hesap tahsilatını organize/kontrol etmek Mini bar temizliğini takip etme		
14	Mini barın teknik ekipman takibini yapmak Mini bar depo stoklarını takip etmek		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	237 ZİYAFET YÖNETİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenci bu dersle ziyafet anlaşması yapmak ziyafet öncesi hazırlık yapmak ziyafet servisi yapmak outside catering organizasyonu yapmak müzik eğlence aktivitesini organize etmek catering servisini yapmak yeterliklerini alacaktır Ziyafetin tanımı, ziyafet türleri, çalışan personel, çalışanların iş ve görev tanımları, ziyafet salonları ve oturma düzenleri, ziyafet rezervasyonu ve ziyafet rezervasyon formu, ziyafet servis yöntemleri, ziyafet ön hazırlık çalışmaları		
Dersin Temel Kaynakları	Yiyecek İçecek Servisi, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Yayınları, Ankara MEGEP Yayınları Ziyafet Modülü, Nilgün SEVİNÇ, Ziyafet ve İkram Yönetimi, Detay Yayın Otel işletmelerin ziyafet eğitim notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Menü oluşturmak Talepleri kabul etmek		
2	Ziyafet sözleşmesi yapılmasını sağlamak Örnek sunum (Demo) hazırlamak		
3	Ücreti tahsil edilmesini sağlamak Salon yerleşim planını yapmak		
4	Ziyafete göre personel organizasyonu yapmak Kullanılacak Ekipman, araç ve gereçleri temin etmek		
5	Yiyecek servisi yapmak İçecek servisi yapmak Catering çalışma planı yapmak/kontrol etmek		
6	Cateringde kullanılacak ekipman, araç-gereç ve ürünleri Cateringde Çalışacak Elemanları temin etmek		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Catering operasyonunu Yönetmek Gereçleri temizlemek/ Depolamak temin etmek Catering de kullanılan ekipman, Araç ve Teknik donanımı organize etmek Sunum ve Animasyon hizmetlerini organize etmek		
10	Dekorasyon işlemlerini organize etmek		
11	Lojistik hizmetlerini organize etmek		
12	Ödeme planını yapmak İçecek servisi yapmak		
13	Uygun müzik grubunu organize etmek Talepleri değerlendirmek/yardımcı olmak		
14	Yiyecek Ve İçecek Servisi Yapmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	207 TURİZM MEVZUATI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste mevzuat ile ilgili yükümlülükleri yerine getirmek yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Turizm hukuku		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Hukuk ile ilgili temel kavramlar		
2	Turizm hukuku		
3	Turizmi doğrudan ilgilendiren hukuki düzenlemeler		
4	Turizmi dolaylı ilgilendiren hukuki düzenlemeler		
5	Turizmi teşvik kanunu		
6	Turizmle ilgili yönetmelikler		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Kıyı kanunu		
10	Orman kanunu		
11	Pasaport kanunu		
12	Turizm tesisleri yönetmeliği		
13	Türsab kanunu		
14	Turizm ve çevre		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	237 ZİYAFET YÖNETİMİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrenci bu dersle ziyafet anlaşması yapmak ziyafet öncesi hazırlık yapmak ziyafet servisi yapmak outside catering organizasyonu yapmak müzik eğlence aktivitesini organize etmek catering servisini yapmak yeterliklerini alacaktır Ziyafetin tanımı, ziyafet türleri, çalışan personel, çalışanların iş ve görev tanımları, ziyafet salonları ve oturma düzenleri, ziyafet rezervasyonu ve ziyafet rezervasyon formu, ziyafet servis yöntemleri, ziyafet ön hazırlık çalışmaları		
Dersin Temel Kaynakları	Yiyecek İçecek Servisi, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Yayınları, Ankara MEGEP Yayınları Ziyafet Modülü, Nilgün SEVİNÇ, Ziyafet ve İkram Yönetimi, Detay Yayın Otel işletmelerin ziyafet eğitim notları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Menü oluşturmak Talepleri kabul etmek		
2	Ziyafet sözleşmesi yapılmasını sağlamak Örnek sunum (Demo) hazırlamak		
3	Ücreti tahsil edilmesini sağlamak Salon yerleşim planını yapmak		
4	Ziyafete göre personel organizasyonu yapmak Kullanılacak Ekipman, araç ve gereçleri temin etmek		
5	Yiyecek servisi yapmak İçecek servisi yapmak Catering çalışma planı yapmak/kontrol etmek		
6	Cateringde kullanılacak ekipman, araç-gereç ve ürünleri Cateringde Çalışacak Elemanları temin etmek		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Catering operasyonunu Yönetmek Gereçleri temizlemek/ Depolamak temin etmek Catering de kullanılan ekipman, Araç ve Teknik donanımı organize etmek Sunum ve Animasyon hizmetlerini organize etmek		
10	Dekorasyon işlemlerini organize etmek		
11	Lojistik hizmetlerini organize etmek		
12	Ödeme planını yapmak İçecek servisi yapmak		
13	Uygun müzik grubunu organize etmek Talepleri değerlendirmek/yardımcı olmak		
14	Yiyecek Ve İçecek Servisi Yapmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	239 TURİZM COĞRAFYASI-1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle, Türkiye'nin kıyı bölgelerini ve Türkiye'nin iç bölgelerini konukların beklentilerine göre tanıtma yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu dersle, Türkiye'nin kıyı bölgelerini ve Türkiye'nin iç bölgelerini konukların beklentilerine göre tanıtma yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Türkiye Turizm Coğrafyası, Yazar: Doç. Dr. Mehmet GÜRDAL		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	turizm coğrafyasına giriş		
2	Akdeniz Bölgesi fiziki coğrafyası		
3	Akdeniz Bölgesi fiziki coğrafyası		
4	Akdeniz Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri		
5	Akdeniz Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri		
6	Ege Bölgesinin fiziki coğrafyası		
7	Ege Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri		
8	Ara Sınav		
9	Marmara Bölgesi Fiziki Coğrafyası		
10	Marmara Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri		
11	Karadeniz Bölgesi Fiziki Coğrafyası		
12	Karadeniz Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri		
13	Doğu Anadolu Ve İç Anadolu Bölgesi Fiziki Coğrafyası		
14	Doğu Anadolu Ve İç Anadolu tarihi ve doğal güzellikleri		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI 2. SINIF BAHAR DÖNEMİ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	232 MESLEKİ YABANCI DİL II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste öğrenciye temel mesleki kavram ve tanımlar ile temel mesleki dil bilgisi yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır. Konaklama hizmetlerini yapmak, Ön büro işlemlerini yapmak, Konuk sorunlarını çözmek		
Dersin Temel Kaynakları	Tourism II- Walker and Harding		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Rezervasyonda kullanılan kısaltmalar ve terimler		
2	Rezervasyon alma		
3	Geliş şekillerine göre rezervasyon / Oda tiplerine göre rezervasyon / Pansiyon durumuna göre rezervasyon		
4	Rezervasyon çeşitleri / Rezervasyon iptali / Rezervasyon teyidi		
5	Check-in(giriş) listesi / Check-out(çıkış) listesi		
6	Guest in house(otel konaklama listesi) listesi / Vip listesi		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	İşletmede yürürlükte olan kayıp ve bulunmuş eşya prosedürü		
10	Bölgedeki doğal güzellikler		
11	Bölgedeki tarihi mekanlar		
12	Bölgedeki alışveriş merkezleri		
13	Bölgenin ulaşım imkanları		
14	Bölgedeki rekreasyon alanları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	234 TUR OPERATÖRLÜĞÜ VE SEYAHAT ACENTACILIĞI		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle, Ağırhama Hizmetleri programında Tur operatörlüğü ve seyahat acenteciliğini otel ilişkisini tanıma yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Tur operatörü ve paket tur, tüketim aşaması ve tur operatörü, karşılayıcı acenteler, otel anlaşmaları, acente organizasyon hazırlıkları, seyahat acentelerinin turizm endüstrisindeki diğer kuruluşlarla ilişkileri ve seyahat acentelerinin türleri.		
Dersin Temel Kaynakları	Seyahat acentacılığı ve tur operatörlüğü. Necdet hacioğlu		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tur operatörü ve paket tur.		
2	Tur operatörü.		
3	Paket tur kavramı.		
4	Paket tur hazırlama aşamaları.		
5	Paket turun uygulanabilirliğinin kontrolü.		
6	Paket turu satışa sunma.		
7	Paket tur tüketim aşaması.		
8	Ara Sınav		
9	Seyahat acenteleri.		
10	Seyahat acentelerinin turizm endüstrisindeki kuruluşlarla ilişkisi.		
11	Seyahat acentelerinin konaklama işletmeleriyle ilişkisi.		
12	Seyahat acentelerinin konaklama işletmeleriyle ilişkisi.		
13	Seyahat acentelerinin operasyon bölümü.		
14	Acente operasyon organizasyonları hazırlıkları.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	236 BARDA SERVİS		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	<p>Bu dersle öğrencilere; barda alkolsüz içecek servisi yapılmasını sağlamak, barda alkollü içecek servisi yapılmasını sağlamak, kokteyllerin hazırlanmasını sağlamak, barda servis edilen yiyecekleri hazırlatmak, bar kapanış işlemleri yapmak ve yeni kokteyl reçeteleri tasarlamak yeterliliği kazandıracaktır</p> <p>Bu dersle öğrencilere; barda alkolsüz içecek servisi yapılmasını sağlamak, barda alkollü içecek servisi yapılmasını sağlamak, kokteyllerin hazırlanmasını sağlamak, barda servis edilen yiyecekleri hazırlatmak, bar kapanış işlemleri yapmak ve yeni kokteyl reçeteleri tasarlamak yeterliliği kazandıracaktır</p> <p>Bar çeşitleri, barların çılış ve kapanış işlemleri, içkiler, içkilerin üretimi ve servisi. Kokteyl çeşitleri ve sunumları.</p>		
Dersin Temel Kaynakları	İçki teknolojisi, prof dr.ahmet aktaş		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Sıcak içecekleri hazırlamak/ hazırlatmak Soğuk içecekleri hazırlamak/ hazırlatmak		
2	Yüksek Alkollü içecekleri hazırlatmak Düşük Alkollü içecekleri hazırlatmak		
3	Aperatiflerin servisini yaptırmak Likörlerin ve hazmettirici içec. servisini yaptırmak		
4	Alkolsüz kokteyllerin hazırlanmasının sağlamak		
5	Alkollü kokteyllerin hazırlanmasının sağlamak		
6	İçeceklerle birlikte servis edilecek yiyeceklerin standartlarını oluşturmak		
7	ders tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Aperatif yiyecekler, meyve ve tatlıların servis edilmesini sağlamak		
10	Ürün Talep formunu düzenlemek		
11	Kasa kapanışı yapmak		
12	Bar temizliği ve stoklama işlemlerini yapmak/yaptırmak		
13	Yeni kokteyl reçetesi hazırlamak/ tadıma sunmak Hazırlanan kokteyl reçetelerini fotoğraflamak		
14	Kokteyl reçetesinin maliyetini çıkarmak/fiyatlandırmak		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	238 DEKORASYON HİZMETLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste dekorasyon hizmetlerini yürütmek ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. İç mekan dekorasyon kontrolünü yapmak. Dış mekan dekorasyon kontrolünü yapmak.		
Dersin Temel Kaynakları	OTEL İŞLETMELERİNDE DEKORASYON-NEVZAT ERASLAN Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Dekorasyon		
2	Dekorasyonu Etkileyen Faktörler		
3	Çiçek Düzenleme		
4	Çiçek Düzenlemede Dikkat Edilecek Hususlar		
5	Konuk Katlarında Dekorasyon Hizmetleri		
6	Dekorasyon Kararı Almayı Etkileyen Faktörler ve Dekorasyon Kontrolü Yapılacak Alanlar		
7	Ders tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Bahçe ve Çevre Dekorasyon Hizmetleri		
10	Bahçe ve Çevre Dekorasyon Hizmetleri Kapsamında Kontrol Edilecek Alanlar		
11	Havuz ve Plaj Dekorasyon Hizmetleri		
12	Havuz ve Plaj Dekorasyon Hizmetleri Kapsamında Kontrol Edilecek Alanlar		
13	Plaj Kapsamında Kontrol Edilecek Alanlar		
14	Plaj ve Barlar		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	240 ÇAMAŞIRHANE KONTROLÜ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	<p>Bu derste çamaşırhane kontrolünü yapmak ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.</p> <p>Yıkamanın önemi, çamaşır grupları ve markaları, leke tespiti, yıkama araç gereçlerini hazırlama, ütüleme ve önemi, tadilat araç-gereçleri, kuru temizlemenin önemi, kuru temizleme araç-gereçleri, çamaşır deposunun özellikleri, depo temizleme ve depolama teknikleri, stok kartları.</p>		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Yıkama işlemlerinin önemi		
2	Çamaşır guruplandırma ve markalama		
3	Leke tespiti, yıkama araç gereçlerini hazırlama.		
4	Adisyon açma ve kontrol etme.		
5	Ütüleme, tanımı ve önemi.		
6	Tadilatın önemi, araç gereçleri.		
7	Leke ve kumaş tespiti.		
8	Ara Sınav		
9	Leke çıkarma ilaçları.		
10	Kuru temizlemenin önemi. Kuru temizleme araç gereçleri.		
11	İlaçların kullanımında dikkat edilecek konular.		
12	Çamaşır deposunun genel özellikleri.		
13	Depo temizleme ve depolama teknikleri.		
14	Depo stok kartları.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	242 İŞÇİ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr.Öğr.Üyesi Ömer Faruk EFE		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders ile öğrenciye; iş güvenliğini sağlamak için gerekli olan yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Genel ilkyardım eğitimi kuralları, temel yaşam desteği eğitimi, kanamalarda, yaralanmalarda, yanıklarda kırık, çıkık ve burkulmalarda, zehirlenmelerde ilkyardım eğitimi kuralları. İlk yardım malzemelerinin çeşitleri, kullanım amacı. Kişisel emniyet sağlama, koruyucu kıyafet çeşitleri, koruyucu araç çeşitleri, kullanım talimatı yazma kuralları, çalışanların emniyetini sağlama, makinelerin kullanım talimatlarını hazırlama kuralları, çalışma ortamının emniyetini sağlama, eğitici faaliyetler hazırlama, iş ortamı güvenliği sağlama.		
Dersin Temel Kaynakları			
	Teori	Uygulama	ECTS
	2	0	2
			Zorunlu / Seçmeli
			Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İlk yardım eğitimi.		
2	İlk yardım eğitimi.		
3	İlk yardım eğitimi.		
4	İlk yardım eğitimi.		
5	İlk yardım malzemeleri.		
6	İlk yardım malzemeleri.		
7	İlk yardım malzemeleri.		
8	Ara Sınav		
9	Kişisel emniyet sağlama.		
10	Kişisel emniyet sağlama.		
11	Kişisel emniyet sağlama.		
12	Çalışanların emniyetini sağlama.		
13	Çalışanların emniyetini sağlama.		
14	İş ortamı güvenliğini sağlama.		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	244 ÖN BÜRODA ODA İŞLEMLERİ		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Nuray AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste, oda işlemlerini yürütme ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Housekeeper Raporu ile Oda Kontrolü Yapma, Vip Konuk, Konuk Taleplerini Yerine Getirme, Limitleri Belirleme, Sorunların Tespit, i Konuk folyolarındaki sorunların tespiti, Sorunlu konuk folyoları, Oda Tipleri, Oda Blokaj, Konuk Giriş Öncesi Hazırlıklar, Fazla Rezervasyon (Over Booking), Konuk Giriş Öncesi Hazırlıklar, Oteldeki Doluluk Oranı		
Dersin Temel Kaynakları	Teorik Anlatım ELEKTRA DERS NOTLARI		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Housekeeper Raporu ile Oda Kontrolü Yapma		
2	Vip Konuk		
3	Konuk Taleplerini Yerine Getirme		
4	Limitleri Belirleme		
5	Sorunların Tespiti		
6	Konuk folyolarındaki sorunların tespiti, Sorunlu konuk folyoları		
7	Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	Oda Tipleri		
10	Oda Blokajı		
11	Konuk Giriş Öncesi Hazırlıklar		
12	Fazla Rezervasyon (Over Booking)		
13	Konuk Giriş Öncesi Hazırlıkları		
14	Oteldeki Doluluk Oranı		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	246 MENÜ PLANLAMA		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste genel menü ve özel menülerin planlanması yeterliliği kazandırmak amaçlanmaktadır. Menü , Standart yemek reçetesi, Ürün Maliyeti Çıkarma, Tabldot mönü planlama, Ala carte mönü planlanma, Ziyafet menüleri, Mönü kartı, Kalp damar hastaları için menü, Sindirim sistemi hastalıklarında için menü, Diyabet hastalığında uyulacak menü, Sporcu menüsü, Çocuk ve genç menüsü, Yaşlılar için menü planlama, Vejetaryen menüsü		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Menü		
2	Standart Yemek Reçetesi		
3	Ürün Maliyeti Çıkarma		
4	Tabldot mönü planlama		
5	Ala carte mönü planlanma		
6	Ziyafet menüleri		
7	ders tekrarı		
8	Ara Sınav		
9	kalp damar hastaları için menü		
10	Sindirim sistemi hastalıklarında için menü		
11	Diyabet hastalığında uyulacak menü		
12	Sporcu menüsü		
13	Çocuk, genç ve yaşlı menüsü		
14	Vejetaryen menüsü		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	248 TURİZM COĞRAFYASI II (SEÇ)		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersle, Türkiye'nin kıyı bölgelerini ve Türkiye'nin iç bölgelerini konukların beklentilerine göre tanıtma yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. İç Anadolu Bölgesi fiziki coğrafyası, İç Anadolu Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri, Doğu Anadolu Bölgesi fiziki coğrafyası, Doğu Anadolu Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri , Güney Doğu Anadolu Bölgesinin fiziki coğrafyası, Güney Doğu Anadolu Bölgesinin tarihi ve doğal güzellikleri.		
Dersin Temel Kaynakları	Türkiye Turizm Coğrafyası, Yazar: Doç. Dr. Mehmet GÜRDAL		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anadolu medeniyetleri		
2	Anadoludaki tarihi eserler		
3	Türkiye turizm çeşitleri		
4	Doğa turizm çeşitleri		
5	İnanç turizmi		
6	Temalı parklar		
7	Milli parklar		
8	Ara Sınav		
9	Dünya harikaları		
10	Afrika kıtası turizm kaynakları		
11	Asya kıtası turizm kaynakları		
12	Avrupa turizm kaynakları		
13	Amerika turizm kaynakları		
14	Avustralya turizm kaynakları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	252 MALİYET MUHASEBESİ (SEÇ)		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Taner AKYÜZ		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Maliyet, gider, harcama kavramlarına göre işletmelerde maliyet yöntemlerini tanımak, tekdüzen hesap planına uyumlu olarak muhasebeye uygulamak. Maliyet, gider, harcama kavramlarını tanımak, Tekdüzen Hesap Planında maliyet muhasebesi sürecini 7-A, 7-B seçeneklerine göre uygulamak,		
Dersin Temel Kaynakları	Türkiye Muhasebe Standartları İle Uyumlu Maliyet Muhasebesi” Prof. Dr. Ümit Gücenme GENÇOĞLU, “Maliyet Muhasebesi” Prof. Dr. İbrahim LAZOL, “Maliyet Muhasebesi, Yüksekokullar İçin” Doç. Dr. Sait KAYGUSUZ, Öğr. Gör. Şükrü DOKUR. “Meslek Yüksekokullar İçin Maliyet Muhasebesi,”		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	0	3	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Tanımı, amacı, giderlerin sınıflandırması.		
2	Tekdüzen Hesap Planında maliyet muhasebesi sürecini 7-A, 7-B seçeneklerine göre uygulamak,		
3	Üretim giderlerini örnek olay ile uygulama		
4	Satışların maliyeti tablosunu düzenleme.		
5	Satışların maliyeti tablosunu örnek olay ile düzenleme.		
6	Gider ve yardımcı gider yerlerinin dağıtım yöntemleri.		
7	Sipariş maliyet yöntemi ve örnek ile uygulama.		
8	Ara Sınav		
9	Standart maliyet yöntemi ve örnek ile uygulama.		
10	Safha maliyet yöntemi ve örnek ile uygulama.		
11	Safha maliyet yöntemi ve örnek ile uygulama.		
12	Maliyet, hacim ve kar analiz yöntemleri.		
13	Bütçe ve maliyet muhasebesi ilişkisi.		
14	uygulama		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

GELENEKSEL EL SANATLARI BÖLÜMÜ

GELENEKSEL EL SANATLARI PROGRAMI

PROGRAMIN AMACI :

El Sanatları insanoğlu var olduğundan beri tabiat şartlarına bağlı olarak ortaya çıkmıştır. İnsanların ihtiyaçlarını karşılamak, örtünmek ve korunmak amacı ile ilk örneklerini vermiştir. Daha sonra gelişerek çevre şartlarına göre değişimler gösteren el sanatları, ortaya çıktığı toplumun duygularını, sanatsal beğenilerini ve kültürel özelliklerini yansıtır hale gelerek "geleneksel" vasfı kazanmıştır.

Bölümün faaliyete geçmesi ile birlikte bilim ve teknolojideki hızlı gelişmeler sonucunda ülkenin ve bölgenin gereksinim duyduğu el sanatları alanında tasarım ilke ve üretim bilgilerine sahip, iş kalitesi ve hızını yükseltebilecek düzeyde El sanatları tasarımcısı yetiştirilecektir. Özellikle bulunulan yöreye özgü el sanatlarının tanıtılarak daha da geliştirilmesi suretiyle bölge ekonomisine ve turizmine katkı sağlamak hedeflenmektedir. Piyasanın gerektirdiği nitelik ve yeterliliklere sahip farklı uzmanlık alanlarında yetiştirilecek mezunların sektöre kazandırılması büyük bir avantaj sağlayacaktır. Bölümün açılması ile birlikte yetiştirilecek El Sanatları tasarımcıları ilgili sektöre desen tasarımları hazırlayacak ve bu tasarımlar ile geleneksel tarihi dokunun özelliklerini koruyarak gelişmelere katkıda bulunacaklardır. Böylece planlanan uzmanlık alanları endüstrileşmenin yanı sıra geleneksel kültürümüzün korunması ve tanıtılıp yaygınlaşmasında büyük önem taşıyacaktır.

Birçok il ve ilçede orta öğretim seviyesinde öğrenci bu alanla ilgili bölümlerde okumaktadır. Yükseköğretim seviyesindeki 37 ilimizde Geleneksel El Sanatları mevcut bir programdır. El sanatları bakımından zengin bir kültüre sahip olan Afyonkarahisar' da bu programın üniversitemizde açılması kültürümüz olan sanatlarımızın devamı için önem kazanmaktadır.

Başlıca iş olanakları şunlardır:

- Milli Saraylar
- Vakıflar Genel Müdürlüğü
- Kültür Bakanlığı
- Yörede ve ülkedeki konuyla ilgili özel atölyeler
- Kendi özel atölyelerini kurarak piyasada çalışabilirler.
- Halk eğitim merkezlerinde usta öğretici olarak çalışabilirler.
- Ortaöğretim kurumlarında geçici olarak ders verebilirler.
- Çıraklık eğitim merkezlerinde öğretici olarak faaliyet gösterebilirler.
- Özel sektörde, tekstil alanında tekniker unvanı ile çalışabilirler.

Programdan mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile aşağıdaki lisans programlarına geçiş yapabilmektedirler.

- El Sanatları
- Geleneksel Türk El Sanatları
- Geleneksel Türk Sanatları
- Halı-Kilim Ve Eski Kumaş Desenleri
- Tezhip

Hülya Dünder KOLANCI
Geleneksel El Sanatları Bölüm Bşk.V

GELENEKSEL EL SANATLARI BÖLÜMÜ DERS İÇERİKLERİ

GELENEKSEL EL SANATLARI 1.Sınıf DERS İÇERİKLERİ

Dersin Kodu ve Adı	101 Türk Dili - I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Ders Kitabı: Türk Dili Ders Kitabı, Afyon Eğitim Sağlık ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyonkarahisar, 2010 Önerilen Kaynaklar: Türkçe Sözlük, TDK Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	DİL VE KÜLTÜR		
2	TÜRK DİLİ VE DÜNYA DİLLERİ ARASINDAKİ YERİ TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ I		
3	TÜRK DİLİNİN TARİHİ GELİŞİMİ II DİL DEVRİMİ		
4	TÜRKLERİN KULLANDIĞI ALFABELER, TÜRKÇENİN LEHÇELERİ		
5	SES BİLGİSİ TÜRKÇE KELİMELERDE BELLİ BAŞLI SES OLAYLARI VE ÖZELLİKLERİ		
6	SÖZCÜK TÜRLERİ I		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
9	SÖZCÜK TÜRLERİ II, YAPIM EKLERİ		
10	ÇEKİM EKLERİ - I		
11	ÇEKİM EKLERİ - II		
12	KELİME GRUPLARI VE CÜMLE BİLGİSİ		
13	NOKTALAMA İŞARETLERİ		
14	YAZIM KURALLARI		

Dersin Kodu ve Adı	103 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Osmanlı Devletinin yıkılışı ve Türk istiklalinin sağlanması mücadelesi ortaya konulacaktır. İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961)		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, İslahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp		
2	Türk İnkılâbını hazırlayan nedenler. Osmanlı Devleti'nin yıkılışı, İç nedenler Dış nedenler		
3	Osmanlı Devleti'nde yenilik hareketleri, Tanzimat Fermanı, İslahat Fermanı, I. Meşrutiyet, II. Meşrutiyet		
4	Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları		
5	Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın başlaması, Osmanlı Devleti'nin Savaşa katılması, Cepheler ve Sonuçları		
6	Osmanlı Devleti'ni Paylaşım antlaşmaları (Boğazlar, Londra, Sykes Picot, St. Jean de Maurienne Ant.) I. Dünya Savaşı'nın Sona Ermesi, Ermeni olayları, Mondros Ateşkes Antlaşması		
7	Arasınava ve Ders Tekrarı		
8	Arasınava ve Ders Tekrarı		
9	Ulusal Mücadele dönemi, İşgaller karşısında Ulusun ve Ülkenin durumu Cemiyetler ve Faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'a gelişi ve duruma bakışı Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi,		
10	Balıkesir ve Alaşehir Kongreleri. Sivas Kongresi ve önemi, Ulusal Mücadele döneminde diğer kongreler		
11	Amasya Görüşmeleri, Sivas'ta komutanlarla yapılan toplantı. Temsil Heyeti'nin Ankara'ya gelişi. Son Osmanlı Mebuslar Meclisi'nin toplanması, Misak-ı Milli		
12	T.B.M.M.'nin açılması, Nitelikleri. Ulusal Mücadele'de Basın, T.B.M.M.'ye karşı ayaklanmalar. Türkiye'yi paylaşma tasarıları		
13	Ulusal Ordunun Kurulması (Kuva-yı Milliye, Düzenli Ordu), Güney ve Güney Doğu Cephesi, Doğu Cephesi (TBMM - Sovyet Rusya İlişkileri)		
14	Ermeni Sorunu, Ermenilerle yapılan Savaşlar, TBMM - Gürcistan ilişkileri, Batı Cephesi (I. ve II. İnönü Savaşları, Kütahya - Eskişehir Muharebesi) Sakarya Savaşı, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Antlaşması, Saltanatın Kaldırılması		

Dersin Kodu ve Adı	129 MATEMATİK I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Temel aritmetik ve cebirsel işlem yapma kabiliyetinin artırılması ve temel matematik ve geometrik tanımların bilinmesi amaçlanmaktadır. Dersin ana içeriği, temel cebir konuları olan cümleler teorisi, sayılar, eşitlikler, eşitsizlikler, mutlak değer, denklem çeşitleri, bağıntı ve fonksiyon kavramı, özel fonksiyonlar olarak özetlenebilir.		
Dersin Temel Kaynakları	Genel Matematik, Doç. Dr. Hüseyin Yıldırım, AKÜ Yayınları, 1998. Temel Matematik, Prof. Dr. Mustafa Balcı, Balcı yayınları, 2005.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kümeler Teorisi		
2	Doğal sayılar, Tam sayılar, Rasyonel sayılar ve Reel sayılar üzerinde işlemler.		
3	Üslü sayılar ve köklü sayılar ile ilgili işlemler.		
4	Temel özdeşlikler ve eşitlikler.		
5	Mutlak değer ve tam değer kavramları.		
6	1. ve 2. dereceden denklem ve eşitsizlik çözümleri.		
7	Arasınava ve ders tekrarları.		
8	Arasınava ve ders tekrarları.		
9	Kartezyen koordinat sistemi ve özellikleri, bağıntı ve özellikleri.		
10	Fonksiyon Teorisi		
11	Özel fonksiyonlar ve grafikleri		
12	Doğru analitiği ve geometrik yorumları.		
13	Üstel ve logaritma fonksiyonları ve özellikleri.		
14	Trigonometrik fonksiyonlar ve uygulamaları		
15	Final Sınavları		
16	Final Sınavları		

Dersin Kodu ve Adı	109 İNGİLİZCE I		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Kübra KAYSAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3-4; Alfabe, Aitlik zamirleri, sınıf içi terimler, sayılar. Tekil-çoğul isimler		
2	Lesson 5-6-7-8; Ülkeler ve milliyetler, 'to be' fiili, wh-soruları, zaman ilgeçleri, haftanın günleri		
3	Lesson 9-10-11-12 Günlük yaşam, sıklık zarfları Geniş Zaman Bağlaçlar (but, and, because) Hikaye okuma		
4	Lesson 13-14-15-16 Geniş zaman (aktiviteler) Geniş zaman wh-soruları Zevkler (like+ing), dinleme Restoran diyalogları		
5	Lesson 17-18-19-20 Aile üyelerini tanıma Sahiplik (have/has got), some, any Okuma-yazma: Aileyi tanıtma Hikaye okuma "That's life" 3.bölüm		
6	Lesson 21-22 Yiyecek ve içecekler, Geniş Zaman cümleleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 23-24 Farklı ülkelerden içecekler, içecek siparişi, Would you like.. kalıbı		
10	Lesson 25-26-27-28 Boş zaman aktiviteleri, Evin bölümleri, yer ilgeçleri Şimdiki zaman		
11	Lesson 29-30-31-32 Aylar ve günler Kabiliyet (can / can't) Dinleme-konuşma: Randevulaşma, Ricalar		
12	Lesson 33-34-35-36 Meslekler ve ilgili fiiller Geniş zaman / Şimdiki zaman Okuma-yazma: Meslek tanımlama Hikaye okuma: That's life bölüm 5		
13	Lesson 37-38-39-40 Gidilecek yerler To be fiili geçmiş zaman Dinleme-konuşma: Geçmiş bir şeyin nasıl olduğunu ifade etme Plan yapma (Shall we..., Let's)		
14	Lesson 41-42-43-44 Ders konuları Geçmiş Zaman Okuma-yazma: Okul günleri Hikaye: That's Life Bölüm 6		

Dersin Kodu ve Adı	105 Temel Sanat Eğitimi		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı; Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Gülseren südor Temel Sanat Eğitimi 2006(tilgat yayıncılık nevide Gökaydın Temel Sanat Eğitimi 2011 moss yayıncılık		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	5	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Temel sanat eğitimi nedir Kullanılacak malzemeler		
2	Noktanın tanımı Görsel anlatım elemanı olarak nokta		
3	Nokta ile ışık-gölge anlatım elemanı olarak çizgi		
4	Çizginin tanımı görsel anlatım elemanı olarak çizgi		
5	Çizgi ile ton doku optik anlatımlar		
6	Çizgi ile ton doku optik anlatımlar		
7	Lekenin tanımı görsel anlatım olarak leke yüzey çalışmaları		
8	Lekenin tanımı görsel anlatım olarak leke yüzey çalışmaları		
9	Birden çok biçimi kullanma		
10	Kompozisyon oluşturma		
11	Kompozisyon oluşturma biçim yüzey hacim düzenlemeleri		
12	Elde edilen birim formdan büyük küçük ilişki kurarak mekan düzenlemesi		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Ges 109 Teknik Çizim ve Perspektif		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Zeynep UYANIK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı öğrenciye; Teknik resim araç ve gereçlerini kullanma, temel şekillerin çizimini yapma yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tüm Yöntemleriyle Çizim Sanatı Remzi Kitap evi- Perpektif Resim ve Gölge Çizimi- Teknik Resim Birsen Yayınevi.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	1	4	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Perspektif çeşitleri		
2	İzometrik perspektif		
3	Dimetrik perspektif		
4	Trimetrik perspektif		
5	Eğik perspektif		
6	Eğik perspektif		
7	Paralel (Konik) perspektif		
8	Paralel (Konik) perspektif		
9	Patlak perspektif çizimi		
10	Patlak perspektif çizimi		
11	Patlak perspektif çizimi		
12	Patlak perspektif çizimi		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Ges 107 Araştırma Yöntem ve Teknikleri 1		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Cemal Hakan DİKMEN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	. Bu dersin amacı; Öğrenciye uygun atölye ortamı ve gerekli donanım sağlandığında tekniğe ve yöreselliğe uygun taş işlemeciliği yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ÇALIŞMA KONULARININ ÖĞRENCİLERE DAĞITILMASI		
2	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİNİN GENEL TANITIMI VE ARAŞTIRMANIN PLANLANMASI		
3	ARAŞTIRMALARDA KAYNAKLARA ULAŞMA		
4	ULAŞILAN KAYNAKLARIN DERLENMESİ SÜRECİ METİN AKTARMA VE AKTARMA SÜRECİ		
5	PROJENİN GELİŞTİRİLMESİ, ANKET DÜZENLEME, ÖRNEK ANKETLER, ÖRNEK PROJELER		
6	ÇALIŞMADA İÇİNDEKİLER VE BÖLÜMLERİN HAZIRLANMASI; ÖNSÖZ, ÖZET, TABLO, ŞEKİL VE GRAFİKLERİN HAZIRLANMASI VE GÖSTERİLMESİ		
7	KAYNAKÇANIN DÜZENLENMESİ, SUNUM TEKNİKLERİ, ÇALIŞMA SUNUMUNUN HAZIRLANMASI		
8	ARA SINAV		
9	ÇALIŞMADA ELDE EDİLEN SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ		
10	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
11	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
12	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
13	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	101 Güzel Sanatlar		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Zeynep UYANIK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	öğrencilerin; sanatı evrensel değerler ... düşünceye sahip bir birey olarak toplumların gelişiminde güzel sanatların yerini ve önemini kavraması,		
Dersin Temel Kaynakları	Görsel Algılama Sanatta Yaratıcı Süreç, İzmir: Sergi Yayınevi.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Görsel Dil Anlatımı		
2	Görme ve Biçimlendirme		
3	Figür Çizimi ve Anatomi		
4	Sanat Kavramları ve Terimleri		
5	Duvar Resimleri		
6	Özgün Baskı		
7	Atölye-Proje		
8	Sanat Kavramları ve Terimleri		
9	Ortaçağ Sanatı		
10	Halı Sanatı		
11	Erken Osmanlı Sanatı		
12	Erken İslam Sanatı		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	SD 105 Taş İşletmeciliği		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Zeynep UYANIK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı; Öğrenciye uygun atölye ortamı ve gerekli donanım sağlandığında tekniğe ve yöreselliğe uygun taş işlemeciliği yapabilecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Antik Mermer ocakları – Koca Taşları nasıl İşlediler nasıl kaldırdılar Bilim Kültür Sanat Yayınları.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Oltu taşı özellikleri ve ülke ekonomisine katkısı		
2	Oltu taşı ayırmada kullanılan araç-gereçler		
3	Üç boyutlu taslak hazırlama		
4	Lüle taşı özellikleri ve ülke ekonomisine katkısı		
5	Lüle taşı ayırıştırırmada kullanılan teknikler		
6	Parçalanmış taşları yoğurup şablon uygulama		
7	Torna ile işleme ve güneşte ya da fırında kurutma		
8	Lüle taşını aba ile ovma ve renklendirme		
9	Oltu taşı cilalama teknikleri		
10	Oltu taşında kullanılan delme makineleri		
11	Oltu taşı süsleme teknikleri		
12	Oltu taşı süsleme teknikleri		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	GES 103 Geleneksel Türk Desenleri II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı; Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenci, klasik motiflerden oluşturulacak kompozisyon kurgusunu öğrenecektir.		
Dersin Temel Kaynakları	Biroi, İ.A., Derman Ç. 2008; Türk Tezyînî San'atlarında Motifler, Kubbealtı Neşriyat, İstanbul Özkeçeci, İ. ve Ş.B. 2007; Türk Sanatında Tezhip, İstanbul		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	4	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Rumi Motifi Çizmek		
2	Fantastik Figürler Çizmek		
3	Simurg,Ejderha,Anka figürleri çizmek Bulut motif çizmek		
4	Çintemeni çizmek		
5	Sap çıkması çizmek		
6	Negatif (havalı) motif çizmek		
7	Çifte tahrirle motif çizmek		
8	Helezon çizmek		
9	Yay çizmek		
10	Helezonlara bitkisel natüralist motifleri yerleştirmek		
11	Helezonlara stilize hayvansal motifleri yerleştirmek		
12	Kompozisyon oluşturmak		
13	Renkli eskiz yapmak		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	GES 104 Temel Fotoğraf		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı öğrenciye; kullanacağı makine ve objektifleri tanıtarak temel fotoğraf bilgi ve becerilerini kazandırmaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Dijital projeksiyon Bilgisar Analog ve Dijital Fotoğraf makinesi		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Fotoğraf Olgusu		
2	Tarihsel süreç (kamera obscura) ve değişimleri		
3	Göz Makine İlişkisi		
4	Fotoğraf Makinesi Analog,Dijital sistem,Karanlık kutu		
5	Görüntü düzlemi,Görüntü Oluşumu,Objektif Vizör (Bakaç) İşlevi ve çeşitleri		
6	Obtrütör Tanımı ve işlevi		
7	Diyafram tanımı ve işlevi		
8	Net alan derinliği		
9	Değişik odaklıobjektiflerPotre Fotoğrafı		
10	Ajans Fotoğrafçılığı		
11	Belge fotoğrafı		
12	Haber fotoğrafı		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	GES 106 Türk Sanatı Tarihi		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Mukadder AKSAKAL		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu ders amacı öğrenciye, Türk Sanatı Tarihi, Çağdaş Türk Sanatını inceleyerek dönemlere ait eserleri ikonografik ve plastik çözümlemesini yapabilme yeterlikleri kazandırılması amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Zorunlu
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Kaynakların Tanımı ve Dersin işleniş biçim ve tarzları hakkında bilgilendirme		
2	Sanatın tanımı, insanlık sürecindeki yeri ve genel gelişimi Türk sanatının en erken evreleri		
3	Orta Asya erken Türk sanatında İskit ve Hun sanatı ve medeniyeti		
4	Hun sanatının Dünya ve Türk sanatına etkileri. Üslup özellikleri		
5	Göktürk sanatı ve Meeniyeti Göktürklerde maden ve heykelsanatı. Uygur sanative medeniyeti		
6	Uygurlarda din ve din-sanat ilişkisi		
7	Erken İslam sanatı ve Emeviler. Erken islam sanatına tesir eden Helenistik Roma, Bizans ve sanatı ve üslup özellikleri		
8	Abbasi Dönemi ve sanatı.		
9	Samerradaki gelişmeler Abbasi sanatına tesir eden Orta Asya Türk sanatı üslup özellikleri.		
10	Toloniler ve İshid sanatı İslam sanatına etkileri		
11	İslam dönemi Orta Asya Türk Sanatı		
12	İslam dönemi Orta Asya Türk Sanatı		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Ges 108 Araştırma Yöntem ve Teknikleri 2		
Dersin Öğretim Elemanı	Dr. Öğr.Üyesi Sehan HANER		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenerek, araştırmayı raporlaştırabileceksiniz. Araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenebileceksiniz.		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Zorunlu
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	ÇALIŞMA KONULARININ ÖĞRENCİLERE DAĞITILMASI		
2	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİNİN GENEL TANITIMI VE ARAŞTIRMANIN PLANLANMASI		
3	ARAŞTIRMALARDA KAYNAKLARA ULAŞMA		
4	ULAŞILAN KAYNAKLARIN DERLENMESİ SÜRECİ METİN AKTARMA VE AKTARMA SÜRECİ		
5	PROJENİN GELİŞTİRİLMESİ, ANKET DÜZENLEME, ÖRNEK ANKETLER, ÖRNEK PROJELER		
6	ÇALIŞMADA İÇİNDEKİLER VE BÖLÜMLERİN HAZIRLANMASI; ÖNSÖZ, ÖZET, TABLO, ŞEKİL VE GRAFİKLERİN HAZIRLANMASI VE GÖSTERİLMESİ		
7	KAYNAKÇANIN DÜZENLENMESİ, SUNUM TEKNİKLERİ, ÇALIŞMA SUNUMUNUN HAZIRLANMASI		
8	ARA SINAV		
9	ÇALIŞMADA ELDE EDİLEN SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ		
10	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
11	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
12	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
13	ÇALIŞMALARIN TOPLU SUNUMU		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Ges 110 Temel Tasarım		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı öğrenciye; yaratıcı güçlerini geliştirme ve temel çizimler yapma yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	3	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Nokta-Çizgi		
2	Nokta-Çizgi		
3	Açık-Koyu, Işık-Gölge		
4	Açık-Koyu, Işık-Gölge		
5	Tasarım İlkeleri Form Çağrışımları ve kompozisyon		
6	Tasarım İlkeleri Form Çağrışımları ve kompozisyon		
7	Renk		
8	Renk		
9	Renklendirme		
10	Renklendirme		
11	Doku		
12	Doku		
13	Strüktür		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Sd 102 Vitray Sanatı		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı; Öğrenci gerekli atölye ortamı ve donanım sağlandığında tekniğe ve gelenekselliğe uygun Vitray yapacaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Cam süsleme sanatı vitray		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Vitray sanatının Tarihi		
2	Vitray ve Kullanıldığı alanlar		
3	Vitrayda Kullanılan araçlar		
4	Eksiz büyüme ve kartona geçirme		
5	Kalıp hazırlama		
6	Elmas ile çalışma		
7	Cam türlei ve cam ayırma		
8	Cam kesme		
9	Kurşunlu vitray yapma		
10	Yapıştırma ve vitray yapma		
11	Cam yapıştırma		
12	Cam yapıştırma		
13	FİNAL SINAVLARIC		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	Ges 112 Endüstriye Dayalı Eğitim		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör. Hülya Dünder KOLANCI		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu dersin amacı; Öğrencilerin, öğrendikleri kuyumculuk tekniklerini kullanarak Takı üretmelerini amaçlamaktadır.		
Dersin Temel Kaynakları			
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
3	1	2	S
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Atölye Planını Çıkarılması		
2	Atölye Planını Çıkarılması		
3	Atölye Planını Çıkarılması		
4	Yaptığı Atölye çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
5	Yaptığı Atölye çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
6	Yaptığı Atölye çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
7	Büro Çalışmalarının planını çıkarma		
8	Büro Çalışmalarının planını çıkarma		
9	Büro Çalışmalarının planını çıkarma		
10	Yaptığı büro çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
11	Yaptığı büro çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
12	Yaptığı büro çalışmalarıyla ilgili sunum yapma		
13	FİNAL SINAVLARI		
14	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	102 TÜRK DİLİ II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör Özge SÖNMEZLER DURAN		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilerin Türkçenin kurallarını bilmesi hedeflenmektedir. Türkçeyi doğru kullanabilmeleri amaçlanır. Türkçenin söyleyiş özellikleri ve anlatım türleri hakkında bilgi verilir.		
Dersin Temel Kaynakları	SARI, Mehmet, Fakülte ve Yüksekokullar İçin Türk Dili Ders Kitabı, Okutman Yayıncılık, Ankara 2011.		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Anlatım Bozuklukları		
2	Kompozisyon Bilgileri		
3	Kompozisyon Yazımı		
4	Anlatım Biçimleri		
5	Yazılı Anlatım Türleri I		
6	Yazılı Anlatım Türleri II		
7	İşlenen Derslerin Tekrarı		
8	Ara sınav		
9	Anlatı Yazıları		
10	Yazışmalar		
11	Şiir Türleri		
12	Türkçenin Söyleyiş Özellikleri		
13	Topluluk Önünde Konuşmalar		
14	Bilimsel Yazıları Hazırlama Teknikleri		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	104 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ II		
Dersin Öğr.Elemanı	Öğr.Gör Talat KOÇAK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir Atatürk Devrimleri ve Atatürkçü Düşünce sistemi ile Türkiye Cumhuriyeti Tarihi hakkında doğru bilgiler vermek, Türk gençliğini Atatürkçü Düşünce Sistemi doğrultusunda yetiştirmek.		
Dersin Temel Kaynakları	Akarsu,B.(1981)Atatürk Devrimi ve Yorumları, Ankara: Milli Eğitim Basımevi *Atatürk,M.Kemal (1962)Nutuk.I.ve II.Ciltler.Ankara: Milli Eğitim Yayınevi *Atatürk,M.K.(1962)Nutuk,Vesikalar.Cilt III., Ankara: Milli Eğitim Basımevi. Atatürk'ün Söylev ve Demeçleri.(1961), Ankara: Türk İnkılap Tarihi Enst.Yay. *Avcioğlu,D.(1977)Türkiye'nin Düzeni, İstanbul: Tekin Yayınevi. *Gönlübol,M-Sar,C.(1973)Olaylarla Türk Dış Politikası, Ankara: Milli Eğitim Basımevi. *Güneş,İ.(1985).I.TBMM'nin Düşünsel Yapısı.(1920-1923), Eskişehir:Anadolu Üniv.Basımevi. *Kongar,E.(1979).Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, İstanbul: Bilgi Yayınevi. *Lewis,B.(1970).Modern Türkiye'nin Doğuşu, Ankara: TTK Basımevi. *Ortaylı,İ.(1983)İmparatorluğun En Uzun Yüzyılı, İstanbul: Hil Yayınları		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	SALTANATIN KALDIRILMASI, LOZAN ANLTLAŞMASI, II. TBMM'NİN AÇILMASI		
2	TÜRK İNKILÂP HAREKETLERİ (SİYASAL İNKILÂPLAR)		
3	CUMHURİYET DÖNEMİNİN İLK SİYASAL PARTİLERİ, İZMİR SUİKASTI, MENEMEN OLAYI		
4	HUKUK İNKILÂBI		
5	EĞİTİM ALANINDA YAPILAN İNKILAPLAR (TEVHİD-İ TEDİRİSAT, HARF İNKILÂBI)		
6	KÜLTÜR İNKILÂBI (TARİH, DİL VE GÜZEL SANATLAR ALANINDA ÇALIŞMALAR)		
7	ARA SINAV VE DERS TEKRARI		
8	ARASINAV VE SOSYAL ALANDA YAPILAN İNKILÂPLAR		
9	EKONOMİK ALANDAKİ DÜZENLEMELER, MİLLİ EKONOMİ OLUŞTURMA ÇALIŞMALARI		
10	ATATÜRK DÖNEMİNDE TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN DIŞ POLİTİKASI. 1923-1932 DÖNEMİ DIŞ POLİTİKASI OLAYLARI		
11	1932-1939 DÖNEMİ DIŞ POLİTİKA OLAYLARI. ATATÜRK DÖNEMİ DIŞ POLİTİKASININ ÖZELLİKLERİ		
12	II. DÜNYA SAVAŞI VE TÜRKİYE. II. DÜNYA SAVAŞI'NIN TÜRKİYE AÇISINDAN SONUÇLARI		
13	ATATÜRK İLKELERİ (CUMHURİYETÇİLİK, MİLLİYETÇİLİK.) ATATÜRK İLKELERİ (HALKÇILIK, LÂİKLİK.)		
14	ATATÜRK İLKELERİ (DEVLETÇİLİK, DEVRİMCİLİK.) ATATÜRK'ÜN BÜTÜNLEYİCİ İLKELERİ		
15	FİNAL SINAVLARI		
16	FİNAL SINAVLARI		

Dersin Kodu ve Adı	102 İNGİLİZCE II		
Dersin Öğretim Elemanı	Öğr.Gör.Sultan İPEK		
Dersin Amaç ve Hedefleri	Öğrencilere temel dilbilgisi kurallarını öğretmek, öğrencilerin anlamlı ve doğru İngilizce cümleler kurabilmelerini ve yazılı-sözlü olarak kendilerini ifade edebilmelerini sağlamaktır.		
Dersin Temel Kaynakları	Tom Hutchinson, English for Life. Oxford Press		
Teori	Uygulama	ECTS	Zorunlu / Seçmeli
2	0	2	Z
Ders İçerikleri			
Hafta	Konular		
1	Lesson 1-2-3-4; Alfabe, Aitlik zamirleri, sınıf içi terimler, sayılar. Tekil-çoğul isimler		
2	Lesson 5-6-7-8; Ülkeler ve milliyetler, 'to be' fiili, wh-soruları, zaman ilgeçleri, haftanın günleri		
3	Lesson 9-10-11-12 Günlük yaşam, sıklık zarfları Geniş Zaman Bağlaçlar (but, and, because) Hikaye okuma		
4	Lesson 13-14-15-16 Geniş zaman (aktiviteler) Geniş zaman wh-soruları Zevkler (like+ing), dinleme Restoran diyalogları		
5	Lesson 17-18-19-20 Aile üyelerini tanıma Sahiplik (have/has got), some, any Okuma-yazma: Aileyi tanıma Hikaye okuma "That's life" 3.bölüm		
6	Lesson 21-22 Yiyecek ve içecekler, Geniş Zaman cümleleri		
7	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
8	Ara Sınav ve Ders Tekrarı		
9	Lesson 23-24 Farklı ülkelerden içecekler, içecek siparişi, Would you like.. kalıbı		
10	Lesson 25-26-27-28 Boş zaman aktiviteleri, Evin bölümleri, yer ilgeçleri Şimdiki zaman		
11	Lesson 29-30-31-32 Aylar ve günler Kabiliyet (can / can't) Dinleme-konuşma: Randevulaşma, Ricalar		
12	Lesson 33-34-35-36 Meslekler ve ilgili fiiller Geniş zaman / Şimdiki zaman Okuma-yazma: Meslek tanımlama Hikaye okuma: That's life bölüm 5		
13	Lesson 37-38-39-40 Gidilecek yerler To be fiili geçmiş zaman Dinleme-konuşma: Geçmiş bir şeyin nasıl olduğunu ifade etme Plan yapma (Shall we..., Let's)		
14	Lesson 41-42-43-44 Ders konuları Geçmiş Zaman Okuma-yazma: Okul günleri Hikaye: That's Life Bölüm 6		