MESLEK YÜKSEKOKULLARI

İŞLETME

1.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
103	A.İ.İ.T. 1	2	0	2	1
105	Beden Eğitimi 1	0	1	1	1
107	Güzel Sanatlar 1	0	1	1	1
117	Bilgisayara Giriş	1	1	2	2
121	Büro Yönetimi - İletişim Tek.	1	1	2	3
119	Genel İşletme	3	1	4	4
115	Genel Muhasebe	3	1	4	4
127	Genel Hukuk Bilgisi	2	0	2	3
123	İktisada Giriş	2	0	2	3
125	Matematik	2	1	3	4
101	Türk Dili 1	2	0	2	1
111	Y Dil 1 (Alm-Fra-İng)	4	0	4	4

2.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
104	A.İ.İ.T. 2	2	0	2	1
106	Beden Eğitimi 2	0	1	1	1
108	Güzel Sananatlar 2	0	1	1	1
118	Bilgisayarlı Büro Prg	3	1	4	5
116	Dönem Sonu Muhasebe	3	1	4	5
128	İstatistik	1	1	2	2
120	İşletme Bec.Gr.Çlş.	1	1	2	3
120	Makro İktisat	2	0	2	3
126	Ticaret Hukuku	2	0	2	3
124	Ticari Matematik	1	1	2	2
102	Türk Dili 2	2	0	2	1
112	Y.Dil2 (Alm-Fra-İng)	4	0	4	4

İŞLETME PROGRAMI - FİNANSMAN DALI

3.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
205	Bilgisayarlı Muhasebe 1	3	1	4	5
203	Finansal Yönetim	3	1	4	5
201	Para Ve Banka	3	1	4	5
207	Vergi Hukuku	3	1	4	5
209	Yönlendirilmiş Çalışma 1	2	1	3	4
	Finans Gru Seçmeli Dersler				
217	Maliyet Muhasebesi	3	1	4	4
211	Mesleki Yabancı Dil 1 (İng)	2	2	4	3
223	Dış Ticaret. İşl. Y.	2	0	2	2
215	Emlâkçılık	1	1	2	2
219	Halkla İlş	2	0	2	2
213	Sigortacılık	1	1	2	2
221	Şirketler Muh.	2	1	3	3

4.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
204	Çalış.Ser.Y.	2	0	2	1
208	İşl. Büt.	1	1	2	2
202	Mali Tab.Ana.	3	1	4	3
206	Ser.Piy.İşl.	3	1	4	4
210	Türk Vergi Sis.	3	1	4	4
212	Yön Çlş 2	2	1	3	2
	Staj	0	0	0	8
	Seçmeli Dersler				
228	Dış.Tic.İşl.Muh	1	1	2	2
218	Elektronik Tic.	3	1	4	4
214	Mes Y Dil 2 (İng)	2	2	4	3
222	Banka Muh.	2	1	3	3
224	Bil.Muh.2	3	1	4	4
220	Fin.Yat.A.	2	0	2	2
226	İş Sos.Huk	2	0	2	2
216	Uluslar Ars. Fin.	2	0	2	2

İŞLETME PROGRAMI - YÖNETİM DALI

3.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
207	Bil Muh 1	3	1	4	6
209	Dış Tic. İşl. Yön	2	0	2	2
205	Finansal Yön	3	1	4	6
201	Pazarlama İlk	2	1	3	4
211	Yön Çlş 1	2	1	3	4
203	Yönetim Org.	2	0	2	2
Yönetim Grubu Seçmeli Dersler					
215	Maliyet Muh.	3	1	4	4
213	Mes Y Dil 1 (İng)	2	2	4	4
217	Halkla İlş	3	1	4	4
221	Kong-Fu. Org.	1	1	2	2
223	Koop.	2	0	2	2
219	T. Kalite Yön	2	0	2	2

4.DÖNEM					
D.KODU	DERSİN ADI	TEOR.	UYG.	TOP.	ECTS
206	Gir.Küç.İşl	3	1	4	4
202	İnsan Kay Yön	2	1	3	3
208	İş Ve Sos.Huk	3	1	4	4
204	Üretim Yön.	3	1	4	4
210	Yön Çlş 2	2	1	3	3
226	Staj				8
Yönetim Grubu Seçmeli Dersler					
224	Dış.Tic.İşl.Muh	1	1	2	2
214	Elektronik Tic.	3	1	4	2
212	Mes Y Dil 2 (İng)	2	2	4	2
222	Eğl. Tatil Yön.	1	1	2	2
216	Masaüstü Yayn.	3	1	4	2
220	Satış Yön.	1	1	2	2
218	Yön. Muh.	3	1	4	2

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKİLAP TARİHİ

103. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (2-0) 2 (AKTS:2)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Temel kavramlar Türk İnkılâbı öncesinde Osmanlı Devletinin yaptığı ıslahatlar Türk İnkılâbının hazırlık dönemi Türk İstiklâl Savaşı
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	İnkılâp ve benzeri kavramları kavrayabilme. Osmanlı Devletinin son dönemlerinde batılılaşma adına yapılan çalışmaları ve bunların Atatürk dönemi inkılâplarına etkisini kavrayabilme. Türk İstiklâl Savaşını ve Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kuruluşunu kavrayabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Atatürk İlk.İNK.Tar. Turan, R.,ve diğ.
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40), bir yazılı final sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

GÜZEL SANATLAR I

107.Güzel Sanatlar I (0-1) 1 (AKTS:1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Öğrencilerin bilgi ve becerileri doğrultusunda eğilimli oldukları konularda üç boyutlu ürünlerin üretimi.Kullanılan hammaddelere örnekler; ahşap,cam,seramik, Metal,kumaş v.s
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Öğrencilere branşlarının dışındada yeteneklerini sergileyecekleri zaman ve mekanı yaratmak
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Uygulama
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav (%40) bir yazılı final sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

BİLGİSAYAR I

117.Bilgisayar I (1+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Bilgisayarın Tarihi Gelişimi ve Temel Kavramlar Bilgisayarın Yapısı ve İşleyişi Bilgisayar İşletim Sistemi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Bilgisayarın tarihi gelişimi ve bilgisayar teknolojisindeki yenilikleri kavrayabilme. Bilgisayarın ne olduğunu ve nasıl çalıştığını kavrayabilme. Bilgisayara iş yaptıran programları kavrayarak sistem kurulumunu yapabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders verme, uygulama
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav (%40), bir yazılı final sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

121BÜRO YÖNETİMİ ve İLETİŞİM TEKNİKL.(1+1)

Yıl/Yarıyıl	1.Yıl/Güz dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	ve fiziksel büyüklükler: Düzgün değişen doğrusal hareket,;, Yönetim ve Büro Yönetimi Kavramları, Büro Yönetiminin Fonksiyonları, Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri, İletişim Kavramının Tanımı ve Anlamı, Örgütsel İletişimin Anlamı ve İşlevi...alimlerin denge koşulları, Kütle merkezi, Bir kuvvetin momenti.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin amacı ve hedefi	Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları ve yöntemleri tanıyabilme, Bilgi sistemleri ve büro otomasyonunu tanıyabilme, büroların örgütlenmesinde yeni yaklaşımlar, sanal büro kavramı ve sanal büroların çalışma yöntemlerini kavrayabilme. Dosyalama sistemi kurma ve yöntemini kavrayabilme.
DersKitabı/Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav (% 40); bir yazılı yarıyıl sonu sınavı (% 60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

GEN İŞL.119 İşletmecilik (3+1) GENEL İŞLETME

Yıl/ Yarıyıl	1.Yıl/ Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İşletmenin Temel Kavramları, Amaçları ve Çevre ile İlişkileri, İşletmelerin Sınıflandırılması, İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları, Büyüklüğü ve Kapasitesi, İşletme Fonksiyonları
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı	Bu ders, İşletmeyle ilgili temel kavramları, işletme amaçları ve çevre ile
	ilişkileri konularında bilgi verir.
Ders Kitabı/ Diğer Materyal	İşletmeciliğin temel bilgileri,Prof.Dr. Ali AKDEMİR
Öğretim Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav (%40), Bir yazılı yıl sonu sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

115. GENEL MUHASEBE

MUH-115, Genel Muhasebe (3+1)

Yıl / Yarıyıl	1. yıl/güz dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İşletme ve Muhasebe: Mali nitelikli işlemler, Varlık-kaynak dengesi; Bilanço ve Gelir Tablosu; Hesaplar: Hesap kavramı, Hesap türleri, Hesap planı; Belgeler ve Defterler; Muhasebe Süreci; Mal Hareketlerinin İzlenmesi: Stoklar ve mal alım-satım işlemleri, Aralıklı envanter yöntemi, Devamlı envanter yöntemi; Hazır Değerler: Kasa, Bankalar, Çekler; Menkul Değerler: Hisse senetleri, Tahviller; Alacaklar: Ticari alacaklar, Diğer alacaklar; Duran Varlıklar; Borçlar; Özkaynaklar; Gelir ve Gider İşlemleri; Dönem Sonu İşlemleri; Mali Tab.Düzen. ve Kapanış İşlemleri.
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Dersin amacı, öğrencilere muhasebenin temel bilgilerini öğreterek, finansal muhasebe ile ilgili işlemleri yapabilmelerini sağlamaktır.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Prof.Dr.Halim SÖZBİLİR, Muhasebeye Giriş, Afyon, 2004
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	1 yazılı ara sınav(%40) ve 1 yazılı yarıyıl sonu sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

HUK127 GENEL HUKUK BİLGİSİ

HUK 127 Genel Hukuk Bilgisi (2-0) 2 (AKTS:2)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl/Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Toplum ve hukuk. Hukukun kollara ayrılması. Hukukun kaynakları. Uygulama yönünden yazılı hukuk kuralları. Kişilik, Hısımlık, Eşya ve mülkiyet. Hukuksal olaylar. Sözleşmeler. Özel haklar ve hakların kullanılmasını düzenleyen kurallar. Sorumluluk. Yargı yerleri. İnsan hakları kavramının önemi ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi.
Önşart / Önerilen	yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Türk Hukuk Sistemini kavrayabilme. Hukukun Temel kavramlarını açıklayabilme.Hukukî sorunlar karşısında izlenebilecek yol ve yöntemleri tanıyabilme.Başlıca yargı organlarını ve dava türlerini kavrayabilme.Diğer hukuk dersleri için bu dersin temel olduğunu kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ethem Kadri PEKTAŞ, Hukukun Temel Kavramları/Genel Hukuk Bilgisi Ders Notları, Enver Bozkurt, Hukukun Temel Kavramları, Ahmet Battal, Hukukun Temel Kavramları
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	1 yazılı ara sınav(%40) ve 1 yazılı yarıyıl sonu sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

İKT 123 İKTİSADA GİRİŞ

İKT 123İktisada Giriş (2-0)2 (AKTS:2)

Yıl/Yarıyıl	1.Yıl/Güz dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İktisadın Temel Kavramları: İhtiyaç, Mal ve hizmet, Fayda, Değer, Üretim, Üretim faktörleri, Tüketim, İş bölümü ve verimlilik; Her Ekonominin Ana Sorunları: Kıtlık, Ekonomi bilimi ve kıtlık sorununun çözümü; Ekonomilerdeki Temel Sorunlar; Talep ve Arz Kavramları: Talep, Arz ve piyasa dengesi; Arz ve Talep Esneklikleri; Tüketici ve Üretici Teorisi: Tüketici dengesi analizi; Üretici dengesi ve maliyet analizi; Kısa ve Uzun Dönem Üretim Modelleri: Kısa dönemde üretim ve maliyetler, Uzun dönemde üretim ve maliyetler; Ekonomideki Piyasa Türleri: Tam rekabet piyasası, Monopol piyasası, Monopol rekabet piyasası, Oligopol piyasası; Gelir Dağılımı Politikası.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin amacı ve hedefi	İktisat bilimini yeni öğrenmeye başlayan öğrencilere temel iktisadi kavramları vermek; bireysel iktisadi birimlerin uymaları gereken kural, yasa ve eğilimleri öğretmek.
Ders kitabı/Diğer materyal	Dinler Z.2003 İktisada Giriş
Öğretme şekli	Ders verme
Dersin değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40) bir yazılı yarıyıl sonu sınavı (%60)
Eğitim dili	Türkçe
Öğretim elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

125 MATEMATİK

MAT 125, Matematik, (2+1)

Yıl / Yarıyıl	1.Yıl / Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar: Kümeler, Sayı sistemleri, Üslü ve köklü ifadeler, Özdeşlikler; Denklemler: I. ve II. dereceden denklemler, II. Dereceden denklemlere indirgenebilen denklemler; Eşitsizlikler: I. ve II. dereceden eşitsizliklerin çözümleri; Bağıntılar: Bağıntı kavramı,Denklik bağıntısı; Fonksiyonlar: Fonksiyon kavramı, 1-1 ve örten fonksiyon kavramı, Bileşke ve ters fonksiyon kavramı, Bazı özel fonksiyonlar ve grafikleri; Limit ve Süreklilik: Limit kavramı, Limit özellikleri, Süreklilik kavramı
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Öğrenciye ders kapsamındaki konuları verimli bir şekilde öğreterek gerekli ve yeterli matematik temelini oluşturmak ve kazanılan matematik bilgilerini alanında kullanmasını sağlamaktır
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	%40 Vize %60 Final
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

TDL 101 TÜRK DİLİ

TDL 101 Türk Dili (2+0)2

Yıl / Yarı yıl	1. Yıl / Güz Dönemi 1. Yıl / Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	TD 1 GÜZ YARI YILI : Dil-Kültür İlişkisi, Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri ve Tarihi Gelişimi, Türkiye Türkçesinin Grameri TD 1I BAHAR YARI YILI Kompozisyon Bilgileri, Edebiyat Türleri, Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Yazım Kuralları, Noktalama İşaretleri
Ön şart Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçe'yi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici ve bütünleştirici bir dili hakim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir.Fikirlerin maksada göre en mükemmel şekilde ifade edilebilmesi için gerekli kuralları kapsayan retorik bilgisi, her meslekte yetişmiş gençler için önemli bir konu teşkil etmektedir.
Ders Kitabı/Diğer Materya	Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri içerikli tüm kaynaklar, Türkçe Sözlük, İmla Kılavuzu, Deyimler Sözlüğü, Atasözleri Sözlüğü, süreli yayınlar
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	TD-I 1 VİZE (% 40); 1 FİNAL (% 60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

YABANCI DİL I,İNGİLİZCE I

111. Yabancı Dil I (4-0) 4

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Konuşma, dinleme-anlama, yazma, okuma-anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Öğretilen yabancı dili doğru olarak anlayabilme, okuyabilme ve konuşabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40), bir yazılı final sınavı(%60)
Eğitim Dili	İngilizce
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

104 Atatürk İlkeleri Ve İnkilap Tarihi II

104 Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II (2-0)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Atatürk Dönemi İnkılâpları Atatürk Dönemi Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Siyaseti Atatürk İlkeleri
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Türkiye Cumhuriyeti Devletinin Kuruluşunu Sağlayan Atatürk İnkılâplarını Kavrayabilme. Atatürk Dönemi Türkiye Cumhuriyeti'nin Dış Politikasının Esaslarını Kavrayabilme. Atatürk İlkelerinin Doğuş Sebeplerini Ve Atatürk İlkelerini Kavratmak
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Atatürk İlk.İNK.Tar. Turan, R.,ve diğ.
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40) Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Bed 106,Beden Eğitimi (0-1)1

Yıl/Yarıyıl	1. Yıl/BaharDönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Atletizm Branşıyla İlgili ; Koşular, Atma Ve Atlamalar. Serbest Jimnastik. Takım Sporları: Futbol, Voleybol, Basketbol, Hentbol İle İlgili Temel Beceriler.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Beden Eğitimi Ve Sporla İlgili Temel Bilgi, Beceri, Tavır Ve Alışkanlıklar Edinerek Gençlerin Fiziksel, Zihinsel Ve Sosyal Gelişimini Sağlamak
Derskitabı/Diğer Materyal	Eğitimi Aracı. H., 1998, Okullarda Beden Eğitimi Hazar. M., 1997, Beden Eğitimi Ve Sporda Oyun Eğitimi
Öğretme Şekli	Anlatım Ve Uygulama
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Uygulamalı Ara Sınav (%40); Bir Uygulamalı Yarıyıl Sonu Sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

108,Güzel Sanatlar II,(0+1)

108, Güzel Sanatlar I

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Öğrencilerin bilgi ve becerileri doğrultusunda eğilimli oldukları konularda üç boyutlu ürünlerin üretimi.Kullanılan hammaddelere örnekler; ahşap,cam,seramik, Metal,kumaş v.s
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğrencilere branşlarının dışındada yeteneklerini sergileyecekleri zaman ve mekanı yaratmak
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Uygulama
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Uygulamalı Ara Sınav(%40) Bir Uygulamalı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

118, Bilgisayar Büro Programları(3+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Kelime İşlem Programı,Çalışma Tablosu Hazırlama ,Internet Ve Elektronik Posta
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bilgisayar Teknolojisinin Değişik Amaçlarla Kullanılacağı Gerçeğini Kavrayabilme. Kelime İşlem Programını Kullanabilme. Çalışma Tablosu Programlarının Çalışma Hayatında Sağlayacağı Kolaylıkları Kavrayabilme. Internetin Sağladığı Faydaları Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

116, Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri,(3+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Envanter İşlemleri İle İlgili Temel Kavramlar Muhasebe Dışı Ve Muhasebe İçi Envanter Çalışmaları (Bilanço Ve Gelir Tablosu Hesapları) Finansal (Malî) Tabloların Düzenlenmesi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Genel Muhasebe Dersinde Edinilen Bilgi Ve Becerileri Geliştirmek Ve Bunları Daha Karmaşık Nitelikteki İşletme Konularına Uygulayabilme. İşletmelerin Dönem Sonu İtibariyle Yapmaları Gereken Çalışmaları Kavrayarak Bunlarla İlgili Kayıtları Uygulayabilme. İşletmelerin Dönem Sonu İtibariyle Düzenlemeleri Gereken Malî Tabloları Özellikleriyle Birlikte Düzenleyebilme, Malî Tablolar Arasındaki Belirgin Farkları Kavrayarak Yorumlayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

128 ,İstatistik (1+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar Verilerin Toplanması, Düzenlenmesi Ve Sunulması Merkezi Eğilim Ve Dağılım Ölçüleri İndeksler Olasılık Kuramı Ve Tesadüfi Değişkenler Regresyon, Trend Ve Korelasyon
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bir İstatistiki Olaya Ait Verileri Toplama, Düzenleme, Sunma Verileri Karakterize Eden Değerleri Hesaplayabilme Ve Bunlar İçin Gereken Terimleri Açıklayabilme. Olasılık Kuramından Yararlanarak Verileri Analiz Edebilme. Gerek Mikro Gerekse Makro Değişmeleri Ölçmek İçin Kullanılan İndeksler İle İlgili Teknikleri Kullanabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40) Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

120. İşletme Bec.Grup Çal.(1+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İşletme Faaliyetleri Ve Yönetim Uygulamalarıyla İlgili Becerilerini Geliştirebilme. Yönetim Sürecinde Ortaya Çıkan Sorunları Tanıyabilme Ve Çözüm Önerileri Sunabilme. Etkili Bir İletişimde Bulunarak, Kendi Kendini Geliştirme Ve Yönetme Becerisi Kazanabilme. İnsan İlişkileri Ve Grup Çalışmasının Önemini Kavrayabilme.
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	İşletme Yönetiminde Sorun Çözme İletişim İnsan İlişkileri Ve Grup Çalışması Kendini Geliştirme Ve Kendi Kendini Yönetme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

120, Makro İktisat,(2+0)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Millî Gelir Ve İstihdam Para Ve Para Politikaları Dış Ticaret Ekonomik Büyüme, Ekonomik Dalgalanma Ve Gelir Dağılımı
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Makro İktisadi Yapıyı Ve Bu Yapının İşleyişini Kavrayabilme. Ekonomide Ortaya Çıkan Sorunları Ve Çözüm Yollarını Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Makro İktisat,Prof.Dr.Zeynel DİNLER
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

126,Ticaret Hukuku,(2+0)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl ,Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Ticarî İşletme Hukuku Şirketler Hukuku Kıymetli Evrak Hukuku
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	İşletmenin Tabi Olduğu Ticarî Mevzuatı Tanıyabilme. Ticarî Hayatta Karşılaşılabilecek Sorunları Ve Çözüm Yollarını Kavrayabilme. Şirketlerin Kuruluş Ve Yönetimi İle İlgili Temel Bilgileri Kavrayabilme. Ticari Senetleri, Özelliklerini, Türlerini Ve Ticari Hayatta Bu Senetlerle İlgili Karşılaşılabilecek Sorunları Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

124, Ticari Matematik ,1+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl ,Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Yüzde Hesapları, Alış Maliyet Satış Ve Kar Hesapları, Oranlı Bölme Ve Şirketler İle İlgili Hesaplamalar, Karışım Bileşim Problemleri, Faiz Hesapları, İskonto
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Ekonomik Hayatı İlgilendiren Konuları Kavrayabilmek İçin Gerekli Yeterli Matematik Bilgilerine Sahip Olabilme Ve Bu Sayede Meslek Derslerinde Karşılaştıkları Matematiksel İşlemleri Yapabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav (%40) Bir Yazılı Final Sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

102,Türk Dili.Iı,(2+0)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Kompozisyon Bilgileri, Edebiyat Türleri, Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Yazım Kuralları, Noktalama İşaretleri
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Yüksek Öğrenimini Tamamlamış Olan Her Gence, Ana Dilinin Yapı Ve İşleyiş Özelliklerini Gereğince Kavratabilmek; Dil-Düşünce Bağlantısı Açısından, Yazılı Ve Sözlü İfade Vasıtası Olarak, Türkçe'yi Doğru Ve Güzel Kullanabilme Yeteneği Kazandırabilmek; Öğretimde Birleştirici Ve Bütünleştirici Bir Dili Hakim Kılmak Ve Ana Dili Şuuruna Sahip Gençler Yetiştirmektir.Fikirlerin Maksada Göre En Mükemmel Şekilde İfade Edilebilmesi İçin Gerekli Kuralları Kapsayan Retorik Bilgisi, Her Meslekte Yetişmiş Gençler İçin Önemli Bir Konu Teşkil Etmektedir
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Türk Dili 1-Iı, Afyon Eğitim Sağlık Ve Bilim Araştırma Vakfı Yayını, Afyon 2005 Türk Dili Ve Kompozisyon Bilgileri İçerikli Tüm Kaynaklar, Türkçe Sözlük, İmla Kılavuzu, Deyimler Sözlüğü, Atasözleri Sözlüğü, Süreli Yayınlar
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

112,Yabancı Dil II,(4+0)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Konuşma, Dinleme-Anlama, Yazma Okuma-Anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğretilen Yabancı Dili Doğru Olarak Anlayabilme, Okuyabilme Ve Konuşabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40) Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

İŞLETME PROGRAMI - FİNANSMAN DALI (DERS İÇERİKLERİ)

205, BİLGİSAYARLI MUHASEBE,1

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Muhasebe ile ilgili temel kavramları ve belgeleri tanıyabilme. Finansal tablolardan bilanço ve gelir tablosu düzenleme ile ilgili ilkeleri kavrayabilme. Bilgisayar ortamında Finansal Tabloları düzenleyebilme. Muhasebe ile ilgili paket programları kullanabilme.
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Temel Kavramlar ve Muhasebe Sistemi Bilanço ve Gelir Tablosu Paket Program Kullanımı
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Bilgisayarlı Muhasebe 1-2,Y.Doç.Dr.Berna DEMİR,Y.Doç.Dr.Ümmühan ASLAN
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40), bir yazılı final sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

İŞL 203 FİNANSAL YÖNETİM

Yıl/Yarıyıl	2.yıl / GÜZ dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Finansmanla ilgili temel kavramlar ve finansal analizi, oran analizi, işletme sermayesi yönetimi, bütçeleme ve yatırım kararları, kaynak maliyeti.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bu ders, finansmanla ilgili temel kavramları, işletmelerde finansal analizi, işletme sermayesi yönetimini, bütçeleme ve yatırım kararlarını, finansman kaynaklarını ve maliyetini öğretmeyi amaçlamaktadır.
Ders Kitabı/Diğer Materyel	Büker, S.,Aşıkoğlu, R.,Sevil, G., 1997 Finansal Yönetim
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav (%40); bir yazılı yarıyıl sonu sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

209,Yönlendirilmiş Çalışma,1,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	1. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Plân Hazırlık ve Yazım Anlatım
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Öğrencinin eğitiminde eksik olan yönlerini tamamlama eksikliğini hissettiği ve merak ettiği alanlarda araştırma yapmasını, rapor hazırlamasını ve sunuş yapmasını sağlamak.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40), bir yazılı final sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

211,Mesleki Yabancı Dil,(2+2)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Konuşma Dinleme – Anlama Yazma Okuma – Anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı ve Hedefi	Yabancı dilden meslekî alanda faydalanabilme, yabancı dilde yazı veya söz ile anlatılmak istenileni doğru olarak anlayabilme, amaca uygun yazım tekniği ile anlaşılır şekilde yazabilme ve anlatılmak isteneni anlaşılır bir şekilde söz ile ifade edebilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Business Vocabulary In Use, Bill Mascull
Öğretme Şekli	Ders verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir yazılı ara sınav(%40), bir yazılı final sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

219,Halkla İlişkiler,(2+0)

Yarıyıl	1. Yıl/Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Halkla İlişkiler Kavramı;Gelişimi;Halkla İlişkilere Yakın Kavramlar;Halkla İlişkiler Yönetiminde İletişim;Halkla İlişkiler Ve Hedef Kitle Kavramı;Halkla İlişkilerin Temel İlkeleri;Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Yönetimi;Faaliyetleri,Aşamaları;Halkla İlişkilerde Kullanılan Araçlar Ve Teknikleri;Sonuçların Değerlendirilmesi;Kriz Yönetiminde Halkla İlişkiler.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bu Ders, Örgüt İçi Ve Dışı İletişimi Sağlamak Ve Sürdürmek Konularında Bilgi Verir.
Ders Kitabı/ Diğer Materyal	Prof.Dr.Zeyyat Sabuncuoğlu
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav Test (%40) Bir Yazılı Yıl Sonu Sınavı Test (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

İşl 221 Sigortacılık,(1+1)

Yıl/Yarıyıl	2.Yıl/Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Sigortanın Kavramının Tanımı; Sigorta Çeşitleri; Sigortanın Tarihçesi; Sigortacılıkla İlgili Kavramlar Ve Tanımlar; Sigortada Taraflar; Sigortacılığın İşlevleri; Sigortacılığın Prensipleri; Sigortada Devletin Denetimi Ve Desteği; Türkiye'de Sigorta Sektörü
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Sigortacılığı Yeni Öğrenmeye Başlayan Öğrencilere Temel Sigortacılık Kavramları Vermek; Gereken Kural, Yasa Ve Eğilimleri Öğretmek.
Ders Kitabı/Diğer Materyal	Dirimtekin Tuğrul 1994,Bankacılık Ve Sigortacılığa Giriş,
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40) Bir Yazılı Yarıyıl Sonu Sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

204,Çalış.Ser.Y.(2+0)

Yıl / Yarıyıl	2.Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Çalışma Sermayesinin Tanımı, Özellikleri, Çeşitleri Ve Finansmanı Çalışma Sermayesi İhtiyacının Hesaplanması Çalışma Sermayesinin Analizi Çalışma Sermayesi Unsurlarının Yönetimi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Çalışma (İşletme) Sermayesi Yönetiminin İşletme İçin Önemini Kavrayabilme. Çalışma Sermayesinin Kaynaklarını Ve İşletmeler İçin Çalışma Sermayesi İhtiyacını Hesaplayabilme. Çalışma Sermayesi Unsurlarının Yönetimini Kavrayabilme
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Finansal Yönetim,Semih BÜKER;Rıza AŞIKOĞLU,VD.
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

208,İşl.Bütçeleri,(1+1)

Yıl / Yarıyıl	2 Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İşletme Bütçeleri İle İlgili Temel Kavramlar İşletme Bütçelerinin Düzenlenmesi İşletme Bütçelerinin Uygulanması Ve Kontrolü
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	İşletme Bütçelerinin İşletme Yönetimi Açından Önemini Kavrayabilme. İşletme Bütçelerini Hazırlayabilme. Bütçelerin Yönetim Kararlarında Nasıl Kullanılabileceğini Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	İşletme Bütçeleri,Ali Ceylan
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

206,Ser.Piy.İşl.(3+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar, Borsanın Tarihi Gelişimi Ve İşlevleri Sermaye Piyasası Mevzuatı Sermaye Piyasası Kurumları Sermaye Piyasası Faaliyetleri Sermaye Piyasası Araçları (Menkul Kıymetler) Menkul Kıymetler Piyasasının İşleyişi Menkul Kıymetlere Yatırım
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Sermaye Piyasası Mevzuatı Ve İşleyişini Kavrayabilme. Menkul Kıymet Çeşitlerini Ve Bunlara Neden Ve Nasıl Yatırım Yapılabileceğini Kavrayabilme. Menkul Kıymetler Piyasasının İşleyişini Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Sermaye Piyasaları,Prof.Dr.Ali CEYLAN
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

210,Türk Vergi Sistemi,(3+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Gelir Vergisi Kurumlar Vergisi Emlâk Vergisi Veraset Ve İntikal Vergisi Motorlu Taşıtlar Vergisi Katma Değer Vergisi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Türk Vergi Mevzuatında Yer Alan Gelir, Servet Ve Harcama Üzerinden Alınan Vergilerin Teorisini Ve Uygulamalarını Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Türk Vergi Sistemi,Prof.Dr.Nurettin Bilici
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

212,Yön.Çalışma,2,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Plân Hazırlık Ve Yazım Anlatma
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğrencinin Eğitiminde Eksik Olan Yönlerini Tamamlama Eksikliğini Hissettiği Ve Merak Ettiği Alanlarda Araştırma Yapmasını, Rapor Hazırlamasını Ve Sunuş Yapmasını Sağlamak.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

Seçmeli Dersler/Optional Courses
228,Dış Tic İşl.Muh.(1+1)

Yıl / Yarıyıl	2.Yıl ,Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Türk Dış Ticaret Rejimi Ve Kambiyo Mevzuatı Dış Ticaret İşlemlerinde Hesap Plânı Döviz, Menkul Kıymet Ve Avans İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi İthalât Ve İhracat İşlemleri Ve Muhasebeleştirilmesi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Türk Dış Ticaret Rejimi, Kambiyo Mevzuatı Ve Özelliklerini Tanıyabilme. Dış Ticaret İşletmelerine Yönelik Hesap Planı Ve Muhasebe İşlemlerini Kavrayabilme. Döviz, Menkul Kıymet Ve Avans İşlemleri İle İlgili Kayıtları Yapabilme. İthalât Ve İhracat İşlemleri İle İlgili Muhasebe Kayıtlarını Yapabilme. Belge Akışını Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

214,Mesleki Yabancı Dil,2,(2+2)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Konuşma Dinleme – Anlama Yazma Okuma – Anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Yabancı Dilden Mesleki Alanlarda Faydalanma, Yabancı Dili Anlayabilme, Konuşabilme, Yazabilme Ve Okuyabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Business Vocabulary In Use, Bill Mascull
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

222,Banka Muh.,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Banka İle İlgili Temel Kavramlar Ve Kuruluş İşlemleri Bankaların Kaynak Sağlama Ve Muhasebe İşlemleri Bankada Yapılan Kredi İşlemleri Bankada Yapılan Kambiyo İşlemleri Bankada Yapılan Hizmet İşlemleri
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Banka İle İlgili Temel Kavramları Kavrayabilme. Bankaların Ekonomide Üstlendiği Rolü Kavrayabilme. Bankaların Kuruluş Ve Muhasebe İşlemlerini Uygulayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Ntları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

224,Bilg.Muh.2,(3+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	İşletme Hesabı Esasının Paket Programda Uygulanması İşçi Takip Ve Sigorta İşlemleri Kart İşlemleri
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	İşletme Hesabı Esasını Kavrayarak Bir Paket Programda Bunu Uygulayabilme. İşçi Takibi Ve Sigorta İşlemlerini Bilgisayar Ortamında Kullanabilme. İşletmelerin Çek-Senet, Stok Takipleri Ve Ürün Maliyetlerini Hesaplayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Bilgisayarlı Muhasebe 1-2,Y.Doç.Dr.Berna DEMİR,Y.Doç.Dr.Ümmühan ASLAN
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe

220,Fin.Yat Araç.(2+0)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Finansal Piyasalar Ve Finansal Yatırım Araçlarının Tür Ve Özellikleri Finansal Yatırım Araçlarında Değer, Değerleme Ve Yatırım Kararı Finansal Yatırım Araçlarından Oluşturulacak Portföyün Yönetimi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Finansal Piyasa Kavramını Ve Finansal Yatırım Araçlarını Kavrayabilme. Finansal Yatırım Araçlarının Değerlendirilmesinde Dikkate Alınması Gereken Faktörleri Ve Değerlendirmede Kullanılacak Analiz Yöntemlerini Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Finansal Yönetim,Semih BÜKER,Rıza AŞIKOĞLU
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

226,İş Ve Sos.Güv. Huk.,(2+0)

Yıl / Yarıyıl	2.Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	İş Hukukunun Tarihsel Gelişimi, Kavramları, Kaynakları Ve Uygulama Alanı Bireysel İş Hukuku Toplu İş Hukuku Sosyal Güvenlik Hukuku Ve Türk Sosyal Güvenlik Sistemi Uygulaması
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	İş Hukukunun Temel Kavramlarını, Uygulama Alanlarını, Bölümleri Olan Bireysel İş Hukuku Ve Toplu İş Hukukunu Kavrayabilme. Sosyal Güvenlik Sisteminin, Gelişimini, Araçlarını, Hukukî Niteliğini, Sigorta Kollarını Ve Türkiye'deki Sosyal Güvenlik Kurumlarını Tanıyabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe

216, Ulus.Fin.(2+0)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriğia	Döviz Piyasası Uluslar Arası Para Ve Sermaye Piyasası Uluslar Arası Ticaretin Finansmanı Ve Taşıdığı Riskler Çok Uluslu İşletmelerde Varlık Ve Kaynak Yönetimi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Uluslar Arası Alanda Faaliyet Gösteren İşletmelerin Finansal Yönetimindeki Özellikleri Kavrayabilme. Sahip Olduğu Fonları Kendi Ulusal Piyasaları Dışında, Uluslar Arası Piyasalarda Değerlendirmek İsteyen Yatırımcıların, Kararlarında Etkili Olan Faktörleri Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

İŞLETME PROGRAMI - YÖNETİM DALI (DERS İÇERİKLERİ)

207, Bilgisayarlı Muhasebe,1

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Muhasebe İle İlgili Temel Kavramları Ve Belgeleri Tanıyabilme. Finansal Tablolardan Bilanço Ve Gelir Tablosu Düzenleme İle İlgili İlkeleri Kavrayabilme. Bilgisayar Ortamında Finansal Tabloları Düzenleyebilme. Muhasebe İle İlgili Paket Programları Kullanabilme.
Önşart / Önerilen	Bilgisayar Kullanabilme
Dersin Amacı Ve Hedefi	Temel Kavramlar Ve Muhasebe Sistemi Bilanço Ve Gelir Tablosu Paket Program Kullanımı
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Bilgisayarlı Muhasebe
Öğretme Şekli	Ders Verme,Uygulama
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe

209,Dış Ticaret Ve Kambiyo İşlemleri Yönetimi, (2-0)

Yıl/Yarıyıl	2. Yıl / Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Secimlik
Dersin İçeriği	Dış Ticaret Teorisi, Dış Ticarette Kullanılan Teslim Şekilleri, Dış Ticarette Kullanılan Ödeme Şekilleri, Akreditifin Genel Özellikleri, Akreditif Türleri, Ticari Fatura Ve Taşıma Belgeleri, Sigorta Ve Zarar Türleri, Diğer Sevk Belgeleri, Açılıştan Kapanışa Örnek Bir Dış Ticaret İşleminin İncelenmesi. Ve Türkiye'nin Dış Ticaret Politikası
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğrencilerine, Dış Ticaretin Önemi Ve Nedenleri İle Dış Ticaret İşlemlerinin Ne Şekilde Yapıldığı Konusunda Bilgi Vermek.
Derskitabı/Diğer Materyal	Bağrıaçık, Atila Ve Kantekin, Seyfettin, Dış Ticarette Uygulamaları Akreditif İşlemleri, 1995. Tomanbay, Mehmet, Dış Ticaret Finansmanı Ve İhracatı Teşvik Politikaları, 1995. Letters Of Credit, American Bankers Association, 4th Printing , Washington, 1981.
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav (%40); Bir Yazılı Yarı Yıl Sonu Sınavı (% 60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

205,Finansal yönetim (3+1)

Yıl/Yarıyıl	2.Yıl / Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Finansmanla İlgili Temel Kavramlar Ve Finansal Analizi, Oran Analizi, İşletme Sermayesi Yönetimi, Bütçeleme Ve Yatırım Kararları, Kaynak Maliyeti.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bu Ders, Finansmanla İlgili Temel Kavramları, İşletmelerde Finansal Analizi, İşletme Sermayesi Yönetimini, Bütçeleme Ve Yatırım Kararlarını, Finansman Kaynaklarını Ve Maliyetini Öğretmeyi Amaçlamaktadır.
Derskitabı/Diğer Materyal	Büker, S.,Aşıkoğlu, R.,Sevil, G., 1997 Finansal Yönetim
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav (%40); Bir Yazılı Yarıyıl Sonu Sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ

201, Pazarlama İlkeleri,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar Tüketici Pazarları Ve Endüstriyel Pazarlar Pazar Bölümlendirme Ve Hedef Pazar Seçimi Mamül ,Fiyat Dağıtım Kanalları Ve Fiziksel Dağıtım Tutundurma Pazarlama Araştırması Pazarlama Yönetimi Ve Uluslar Arası Pazarlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Modern Pazarlama Misyonunu Oluşturabilme. Hedef Pazarı Belirleyebilme Ve Yeni Mamul Geliştirilmesinde İzlenecek Süreci Kavrayabilme. Mamulün Hayat Seyrinde İzlenecek Pazarlama Stratejilerini Kavrayabilme. Fiyat, Tutundurma Ve Dağıtım Kanallarını Kavrayabilme. Pazarlama Araştırmasını Ve Uluslar Arası Pazarlamayı Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Pazarlama İlkeleri,İsmet MUCUK
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

211,Yönlendirilmiş Çalışma,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Plân Hazırlık Ve Yazım Anlatım
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğrencinin Eğitiminde Eksik Olan Yönlerini Tamamlama Eksikliğini Hissettiği Ve Merak Ettiği Alanlarda Araştırma Yapmasını, Rapor Hazırlamasını Ve Sunuş Yapmasını Sağlamak.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Yönlendirilmiş Çalışma, Çetin BEKTAŞ
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

213,Mesl.Yab.Dil(İng),2+2

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Konuşma Dinleme – Anlama Yazma Okuma – Anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Yabancı Dilden Meslekî Alanda Faydalanabilme, Yabancı Dilde Yazı Veya Söz İle Anlatılmak İstenileni Doğru Olarak Anlayabilme, Amaca Uygun Yazım Tekniği İle Anlaşılır Şekilde Yazabilme Ve Anlatılmak İsteneni Anlaşılır Bir Şekilde Söz İle İfade Edebilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	İngilizce
Öğretim Elemanı	

217, Halkla İlişkiler,(3+1)

Yıl/Yarıyıl	2. Yıl/Güz Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Halkla İlişkiler Kavramı;Gelişimi;Halkla İlişkilere Yakın Kavramlar;Halkla İlişkiler Yönetiminde İletişim;Halkla İlişkiler Ve Hedef Kitle Kavramı;Halkla İlişkilerin Temel İlkeleri;Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Yönetimi;Faaliyetleri,Aşamaları;Halkla İlişkilerde Kullanılan Araçlar Ve Teknikleri;Sonuçların Değerlendirilmesi;Kriz Yönetiminde Halkla İlişkiler.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Bu Ders, Örgüt İçi Ve Dışı İletişimi Sağlamak Ve Sürdürmek Konularında Bilgi Verir.
Ders Kitabı/ Diğer Materyal	Prof.Dr.Zeyyat Sabuncuoğlu
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav Test (%40) Bir Yazılı Yıl Sonu Sınavı Test (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

İky.202,İşl.(2+1) İnsan Kaynakları Yönetimi

Yıl/ Yarıyıl	4.Yıl/ Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	İnsan Kaynakları Yönetiminin Tanımı,Gelişim Süreci,Çevresi,Fonksiyonları Ve İnsan Kaynakları Yönetiminin Geleceği.
Önşart/Önerilen	Yok
Dersin Amacı	Bu Ders, İnsan Kaynakları Yönetiminin Tanımı, Gelişim Süreci, Çevresi,
	Fonksiyonları Ve İnsan Kaynakları Yönetiminin Geleceği Konularında Bilgi Verir.
Ders Kitabı/ Diğer Materyal	İnsan Kaynakları Yönetimi, Prof.Dr. Öznur Yüksel
Öğretim Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav (%40), Bir Yazılı Yıl Sonu Sınavı (%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

210,Yönlendirilmiş Çalışma,(2+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar dönemi
Dersin Cinsi	Zorunlu
Dersin İçeriği	Plân Hazırlık Ve Yazım Anlatma
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Öğrencinin Eğitiminde Eksik Olan Yönlerini Tamamlama Eksikliğini Hissettiği Ve Merak Ettiği Alanlarda Araştırma Yapmasını, Rapor Hazırlamasını Ve Sunuş Yapmasını Sağlamak.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Seçmeli Dersler

224,Dış.Tic.İşl.Muh.,(1+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Türk Dış Ticaret Rejimi Ve Kambiyo Mevzuatı Dış Ticaret İşlemlerinde Hesap Plânı Döviz, Menkul Kıymet Ve Avans İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi İthalât Ve İhracat İşlemleri Ve Muhasebeleştirilmesi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Türk Dış Ticaret Rejimi, Kambiyo Mevzuatı Ve Özelliklerini Tanıyabilme. Dış Ticaret İşletmelerine Yönelik Hesap Planı Ve Muhasebe İşlemlerini Kavrayabilme. Döviz, Menkul Kıymet Ve Avans İşlemleri İle İlgili Kayıtları Yapabilme. İthalât Ve İhracat İşlemleri İle İlgili Muhasebe Kayıtlarını Yapabilme. Belge Akışını Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

214,Elektronik Ticaret,(3+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Elektronik Ticaretin Tarihi Gelişimi İnternet Ve Elektronik Ticaretle İlgili Temel Kavramlar İnternet Üzerinden Pazarlama Ve Reklam Elektronik Ticaret Uygulamaları
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Sanal Ortamda Yapılan Ticaret Uygulamalarını Kavrayabilme. Dünyadaki Ve Türkiye'deki Elektronik Ticaret Uygulamalarını Tanıyabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe

212,Mesleki Yabancı Dil,(İng.),2,(2+2)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Konuşma Dinleme – Anlama Yazma Okuma – Anlama
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Yabancı Dilden Meslekî Alanda Faydalanabilme, Yabancı Dilde Yazı Veya Söz İle Anlatılmak İstenileni Doğru Olarak Anlayabilme, Amaca Uygun Yazım Tekniği İle Anlaşılır Şekilde Yazabilme Ve Anlatılmak İsteneni Anlaşılır Bir Şekilde Söz İle İfade Edebilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Business Vocabulary In Use, Bill Mascull
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

220,Satış Yönetimi,(1+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar Satış Gücünün Organizasyonu Ve Satış Faaliyetleri Satışcıların Seçimi, Eğitimi Ve Ücretlendirilmesi Satış Konuşması Süreci Satışın Takibi Ve Kontrolü
Önşart / Önerilen	yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Satış Yöneticisinin Görevlerini Kavrayabilme. Satış Yönetimi Fonksiyonlarını Tanımlayabilme. Satış Konuşması Sürecini Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

218,Yön.Muh.(3+1)

Yıl / Yarıyıl	2. Yıl Bahar Dönemi
Dersin Cinsi	Seçmeli
Dersin İçeriği	Yönetim Muhasebesi Kavramları Ve Teknikleri Bütçe Hazırlama, Tahmin Yapma Ve Maliyet Çıkarma Karar Verme Aracı Olarak Maliyet Muhasebesi
Önşart / Önerilen	Yok
Dersin Amacı Ve Hedefi	Yönetim Muhasebesine Ait Kavramları Tanıyabilme. Yönetim Ve Maliyet Muhasebeleri Arasındaki İlişkileri Kavrayabilme. İşletme Bütçeleri Ve Bütçe Uygulamalarını Kavrayabilme. Standart Maliyet Çıkarma İlkelerini Kavrayabilme.
Ders Kitabı / Diğer Materyal	Ders Notları
Öğretme Şekli	Ders Verme
Dersin Değerlendirilmesi	Bir Yazılı Ara Sınav(%40), Bir Yazılı Final Sınavı(%60)
Eğitim Dili	Türkçe
Öğretim Elemanı	

Yüksekokul Sekreteri

İsa ÇELEBİ